

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2011



Reg. No. എൻ. നമ്പർ
KL/IV(N)/12/2009-2011

DK

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകൃതത്തുന്നത്

Vol. LVI	Thiruvananthapuram,	23rd January 2011	No.	149
സാമ്പത്തിക വായ്പാട് , 56	Sunday തിരുവന്നന്തപുരം, ശ്രീകൃഷ്ണപുരം, ജാത്യാർ	2011 ഫെബ്രുവരി 23 3rd Magha 1932 1932 ഫെബ്രുവരി 3	നമ്പർ	

GOVERNMENT OF KERALA

Law (Legislation A) Department

NOTIFICATION

No. 15553/Leg. A2/2010/Law.

Dated, Thiruvananthapuram,

23rd January, 2011

3rd Magha, 1932.

The following Ordinance promulgated by the Governor of Kerala on the 22nd day of January, 2011 is hereby published for general information.

By order of the Governor,

K. MADHUSUDANAN NAIR,
Special Secretary (Law).

ORDINANCE No. 3 OF 2011**THE KERALA DOCUMENT WRITERS', SCRIBES' AND
STAMP VENDORS' WELFARE FUND
ORDINANCE, 2011**

Promulgated by the Governor of Kerala in the Sixty-first Year of the Republic of India.

***AN*
ORDINANCE**

to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.— WHEREAS, it is expedient to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto;

AND WHEREAS, the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2010 (50 of 2010) was promulgated by the Governor on the 18th day of August, 2010;

AND WHEREAS, a Bill to replace the said Ordinance by an Act of the State Legislature could not be introduced in, and passed by, the Legislative Assembly of the State of Kerala during its session which commenced on the 21st day of December, 2010 and ended on the 3rd day of January, 2011;

AND WHEREAS, under sub-clause (a) of clause (2) of Article 213 of the Constitution of India, the said Ordinance will cease to operate on the 1st day of February, 2011;

AND WHEREAS, difficulties will arise if the provisions of the said Ordinance are not kept alive;

AND WHEREAS, the Legislative Assembly of the State of Kerala is not in session and the Governor of Kerala is satisfied that circumstances exist which render it necessary for him to take immediate action;

Now, THEREFORE, in exercise of the powers conferred by clause (1) of Article 213 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to promulgate the following Ordinance:—

1. *Short title and commencement.*—(1) This Ordinance may be called the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2011.

(2) It shall come into force on such date as the Government may, by notification in the Gazette, appoint.

2. *Definitions.*—In this Ordinance unless the context otherwise requires,—

(a) "Board" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board constituted under section 9;

(b) "cessation of employment" means ceasing of employment of a licensee consequent to the cancellation or surrender of the licence obtained for doing the employment;

(c) "contribution" means the amount payable to the Welfare Fund by the members under sub-section (1) of section 4 and by the Government under sub-section (1) of section 26;

(d) "dependent" means wife or husband, minor sons, unmarried or widowed or divorced daughters, mentally or physically disabled children and father and mother who are solely dependent upon the member;

(e) "Document Writer" means a person who is engaged in the profession of preparing documents including enquiry as to title, preparation of draft deeds and engrossing the deed on stamp paper for registration as per the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(f) "Fund" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund constituted under section 3;

(g) "Government" means the Government of Kerala;

(h) "Inspector General of Registration" means the Inspector General of Registration of the Government of Kerala;

(i) "member" means a Document Writer or a Scribe or a Stamp Vendor, who has been admitted as a member of the Welfare Fund under the provisions of this Ordinance or who is continuing as a member of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991;

- (j) "notification" means a notification published in the Kerala Gazette;
- (k) "prescribed" means prescribed by rules made under this Ordinance;
- (l) "Registering Authority" means the District Registrar (General) of the district concerned;
- (m) "Scheme" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme framed under this Ordinance;
- (n) "Scribe" means a person who assists a Document Writer in the preparation of documents and who possesses a valid scribe licence to transcribe the documents to be presented for registration as defined in sub-rule (5) of rule 3 of the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;
- (o) "Secretary" means the Secretary of the Board constituted as per this Ordinance;
- (p) "stamp" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund stamp printed and distributed under section 24;
- (q) "Stamp Vendor" means a person who has acquired a licence as per rule 35 of the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960 and actively engaged in the profession of selling non-judicial stamps and stamp papers.

3. *Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund.*—(1) The Government shall, as soon as may be after the commencement of this Ordinance, by notification, frame a Scheme to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme" and after the framing of the Scheme, constitute a Fund to be called "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund" in accordance with the provisions of this Ordinance and the Scheme.

- (2) Subject to the provisions of this Ordinance, the Scheme may provide for all or any of the matters specified in the Schedule.
- (3) The following shall be credited to the Fund, namely:—
 - (a) contributions under section 4 and 26;
 - (b) application fee realised under section 5;
 - (c) any amount borrowed under section 15;
 - (d) all amounts collected by way of sale of stamp under section 24;
 - (e) any donation voluntarily made to the Fund by any association or institution or any other person;

- (f) any profit, interest, dividend or other income on any investment made of any part of the Fund;
- (g) any grants, loans or advances given by the Government of India or the State Government or any other institution or organisation;
- (h) two per cent of the amount being received by the Stamp Vendors as commission;
- (i) amount transferred under section 30;
- (j) any fees levied under the Scheme;
- (k) any other amount to be credited to the Fund under the provisions of the Scheme;
- (l) any amount raised by the Board from other sources to augment the resources of the Fund.

(4) The Fund shall vest in the Board and be administered by the Board.

(5) The Fund may be utilised for all or any of the following purposes, namely:

- (a) for the payment of a fixed amount and pension to a member from the Fund on cessation of employment at such rate as may be prescribed based on the number of years of his employment;

Explanation 1.—The Board shall have the power to take decision regarding the pensionary benefits payable to a member who could not continue his employment due to ill health.

Explanation 2.—A person who had completed sixty five years of age and who had been a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor for twenty five years before the commencement of this Ordinance shall become eligible for special pension if he remits contribution for a period of one year as member under the provisions of this Ordinance.

(b) for the payment of family pension on the death of a member who had remitted contribution for not less than ten years;

(c) for the payment of financial assistance on the death of a member due to illness or accident;

(d) for the repayment of the contribution amount remitted by the members with such interest, as may be prescribed, when they are incapacitated to do work due to permanent physical disability or on the cessation of their membership in the Welfare Fund;

(e) for the payment of financial assistance to meet the expense towards medical treatment of the members affected with serious disease;

(f) for the payment of financial assistance to meet the marriage expense of the members and their daughters and for the maternity expense of the female members;

(g) for the payment of financial assistance or loans or advances to the members for the purpose connected with their employment or for the construction of dwelling house or for the maintenance or renovation of the house or for the purchase of land for the construction of house or for the purchase of land and building and for the education, including higher education of the children of the members;

(h) for the payment of special relief to the members who suffer from physical disability;

(i) for any other purpose specified in the Scheme;

(j) for the day to day administrative expenses of the Board.

(6) The Scheme framed under sub-section (1) shall be laid, as soon as may be after it is framed, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the Scheme, the Scheme shall, thereafter have effect only in such modified form, so however, that any such modification shall be without prejudice to the validity of anything previously done under the Scheme.

4. *Contribution to the Fund.*—(1) Every Document Writer, Scribe and Stamp Vendor who is eligible to become a member shall pay hundred rupees per month as contribution to the Fund.

(2) The Government may, by notification in the Gazette, from time to time revise the rate of contribution referred to in sub-section (1) up to a maximum limit of five hundred rupees, taking into account the amount required for the management of the Scheme.

(3) The contribution shall be paid in the name of the Secretary or other officers authorised in this behalf in the manner specified in the Scheme.

5. *Membership in the Fund.*—(1) Any person holding a valid licence of Document Writer or Scribe under the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960 or a valid licence of a Stamp Vendor under the Kerala Manufacture and Sale of

Stamp Rules, 1960, as the case may be, and is below the age of 65 years on the date of application may apply to the Board for admission as a member of the Fund in such form and manner as may be prescribed:

Provided that no person employed as a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor after retiring from the service of the Central Government or any State Government or any Public Sector Undertaking or Local Self Government institution with retirement benefits, shall be eligible for membership in the Fund.

(2) In an application under sub-section (1), the Board may make such enquiry as it deems fit and either admit the applicant to the Fund or for reasons to be recorded in writing reject the application:

Provided that, no order rejecting an application shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard:

Provided further that, any person aggrieved by an order rejecting his application for membership may prefer an appeal to the Government within such period as may be prescribed.

(3) Every applicant shall pay an application fee of one hundred rupees along with the application in such manner as may be prescribed.

(4) A member of the Fund, on completing 65 years of age or on applying for pension voluntarily surrendering his licence after 25 years of membership, shall cease to be a member of the Fund.

(5) Every person who has been enrolled as member in the Fund shall be given a certificate of membership and a pass book by the Registering Authority recording the rate of contribution, details of enrolment in the register, date of birth, due date of payment of contribution etc. The Registering Authorities shall keep a register of the members coming under their jurisdiction and at the State level, the Secretary of Board shall keep a register of members enrolled in the Fund, showing the district-wise details of members.

6. *Cancellation of Membership.*-- (1) The membership of a member shall be cancelled by the Registering Authority if it is found that a member has made manipulation of any kind or has given false information at any time in connection with the conditions for the membership or to obtain benefits as per the Scheme:

Provided that, no order of cancellation of membership shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(2) Membership in the Fund shall automatically cease if a member commits default in payment of contribution for six months continuously.

(3) If the Registering Authority is of the opinion that a member is not functioning as a Document Writer or Scribe or Stamp Vendor, as the case may be, his membership in the Fund shall be cancelled. The date of cancellation in such cases shall be, as may be fixed by the Registering Authority.

(4) Appeal against the orders of the Registering Authority shall be filed before the Inspector General of Registration within such period as may be prescribed.

(5) A member may voluntarily retire from the Fund by submitting a letter addressed to the Registering Authority. In such cases, the date of retirement shall be the date on which the member has submitted his letter of resignation.

7. *Revival of Membership.*—The membership of a member which has been ceased under sub-section (2) of section 6 may be revived on payment of arrears along with interest at twelve per cent per annum within six months from the date of cessation of such membership.

8. *Amendment of the Scheme.*—(1) Government may, by notification in the Gazette, amend the Scheme framed under this Ordinance, either prospectively or retrospectively.

(2) Every notification under sub-section (1) shall be laid as soon as may be, after it is issued, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly agrees in making any modification in the notification or decides that the notification should not be issued, the notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be.

9. *Constitution of the Board.*—(1) The Government may, by notification in the Gazette, with effect from such date as may be specified therein, constitute a Board to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" for the administration and management of the Fund and to supervise and implement connected activities.

(2) The Board shall be a body corporate by the name "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" having perpetual succession and a common seal and shall by the said name, sue and be sued.

(3) The Board shall consist of seven official members representing the Government and three non-official members representing the beneficiaries of the Fund as may be nominated by the Government and as hereinafter provided, namely:—

(a) The Secretary to Government, Taxes Department—he shall be the Chairman of the Board;

(b) The Inspector General of Registration—he shall be the Vice-Chairman of the Board;

(c) The Joint Inspector General of Registration—he shall be the Secretary of the Board;

(d) An officer of the Finance Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(e) An officer of the Labour Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(f) An officer of the Taxes Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(g) An officer of the Law Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(h) Three non-official members representing the Document Writers, Scribes and Stamp Vendors nominated by the Government.

(4) The Board shall administer the Fund vested in it in such manner as may be specified in the Scheme.

(5) The Board may, with the previous approval of the Government, delegate to the Chairman or to the Secretary such of its powers and functions under this Ordinance or the Scheme as it may consider necessary, for the effective management of the Fund, subject to such restrictions and conditions, as it may deem fit.

10. *Meeting of the Board.*—(1) The Board shall meet at least once in three months to transact its business.

(2) Six members of the Board including at least four official members and two non-official members shall form the quorum for a meeting of the Board.

(3) The Chairman or in his absence the Vice-Chairman, or in the absence of the Chairman and the Vice-Chairman, a member elected from among the members present at the meeting shall preside over the meeting of the Board.

(4) Any matter coming up before a meeting of the Board shall be decided by a majority of the members present and voting at the meeting and in the case of equality of votes, the Chairman or the Vice-Chairman or the member who is presiding over the meeting, shall have right for a casting vote.

11. *Term of Office of members of the Board.*—(1) The non-official members appointed under sub-section (3) of section 9 shall hold office for a period of three years with effect from the date of publication of the notification in the Gazette, constituting the Board.

(2) Any non-official member may resign his membership by giving notice in writing to the Government, but shall continue to hold office until his resignation is accepted by the Government.

(3) The Government may at any time, for reasons to be recorded in writing, remove from office any official member, if the Government are of opinion that, it is not fair in public interest to allow such member to continue in office.

12. *Disqualification and removal of non-official members.*—
(1) The Government may remove any non-official member of the Board from office,—

(a) if he is of unsound mind;

(b) if he is adjudged as insolvent;

(c) if he has, without the permission of the Board, been absent in three consecutive meetings of the Board; and

(d) if in the opinion of the Government, he is not suitable or has become incapable of acting as a member or has so abused his position as a member as to render his continuance as such member detrimental to public interest:

Provided that before removing a member under this sub-section, he shall be given a reasonable opportunity to show cause why he should not be removed.

(2) A non-official member of the Board removed under clause (c) of sub-section (1) shall be disqualified for re-appointment as a member of the Board for a period of three years from the date of his removal unless otherwise ordered by the Government.

(3) A non-official member of the Board removed under clause (d) of sub-section (1) shall not be eligible for reappointment until he is declared by an order of the Government to be no longer ineligible.

13. *Sitting fees, travelling allowance and daily allowance to members of the Board.*—The nominated members of the Board shall be eligible to get sitting fee, travelling allowance and daily allowance at such rate as may be prescribed.

14. *Appointment of Officers and Staff.*—(1) The Government may appoint such officers and staff as they may deem necessary, in such manner as may be prescribed, on deputation from the Registration Department for assisting the Secretary in performing the functions of the Board under this Ordinance.

(2) The Secretary of the Board shall be responsible for implementing the decisions of the Board.

15. *Power of the Board to borrow.*—The Board may, from time to time, with the previous approval of the Government and subject to such terms and conditions as may be specified by the Government, borrow money for the purposes of the Fund.

16. *Non-official Members of the Board to be public servants.*—Every non-official member of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code (Central Act 45 of 1860).

17. *Protection of action taken in good faith.*—No suit or other legal proceedings shall lie against any member of the Board or any other person assisting the Board in the discharge of its functions and duties in respect of anything which is in good faith done or intended to be done under this Ordinance or under the Scheme.

18. *Directions by Government.*—The Government may, from time to time, give directions to the Board, and the Board is bound to implement them.

19. *Power to order enquiry.*—(1) The Government may, at any time, appoint an officer not below the rank of a Secretary to Government as enquiry officer to enquire into the working of the Board and to submit report to the Government.

(2) The Board shall give the enquiry officer so appointed, all facilities for the proper conduct of the enquiry and furnish to him such documents, accounts and informations in the possession of the Board as he may require.

20. *Audit of accounts of the Fund and appointment of auditors.*—(1) The Board shall appoint such auditors to audit the accounts of the Fund in such manner as may be prescribed.

(2) The accounts of the Fund shall be audited once in every year by such auditors.

21. *Annual report and audited statement of accounts.*—(1) The annual report of the Fund shall be prepared under the direction of the Board and after approval by the Board, a copy of the report together with audited statement of accounts shall be submitted to the Government before the end of July every year.

(2) The Government shall, as soon as the annual report is received, cause the same together with the audited statement of accounts to be laid before the Legislative Assembly.

22. *Bar on Jurisdiction of civil courts.*—No civil court shall have jurisdiction to settle, decide or deal with any question or to determine any matter which is by or under this Ordinance or the Scheme required to be settled, decided or dealt with or to be determined by the Government or the Board or the Secretary or any officer authorised by the Board.

23. *Power to summon witness and take evidence.*—The Board shall, for the purposes of enquiry under this Ordinance, have the same powers as are vested in a civil court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) in respect of the following matters, namely:—

- (a) enforcing the attendance of any person or examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and the production of documents;
- (c) receiving evidence on affidavit; and
- (d) engaging Commission for the examination of witnesses.

24. *The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp.*—(1) The Board shall get printed at the Government Press stamps of the value of fifty rupees inscribed as "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp", in such form and in such manner as may be prescribed.

(2) Every document prepared by a licensed document writer and presented in any of the Sub-Registrar Offices in the State to be registered in Book I, III or IV, as the case may be, shall be affixed with a stamp as specified in sub-section (1), in addition to the stamp duty chargeable under the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959):

Provided that this sub-section shall not apply to any document prepared and presented for registration on behalf of the Central Government or the State Government or Local Self Government Institutions.

(3) Every stamp affixed as specified in sub-section (2) shall be cancelled in the manner provided for in section 12 of the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959).

(4) The custody of the stamps printed under this section shall be with the Board and, the supply and sale of stamps shall be in such manner as may be prescribed.

25. *Payment of money in case of default or disqualification.*—(1) In case of cessation of membership due to default or disqualification, the member or his nominee may apply for the amount remitted as contribution in the manner stated in the Scheme.

(2) Any member whose membership has been ceased or his nominee shall not be eligible for any benefit from the Welfare Fund.

(3) The contribution if any remitted after the date of cessation of membership, shall be refunded in full without any interest thereon.

(4) Any amount that has been received wrongly by a member or person nominated by him, shall be recovered from such person by suitable legal proceedings.

26. *Contribution of the Government.*—(1) Ten per cent of the total amount contributed by the members during a financial year or the expenses to be incurred under the head of pay and allowances including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance of the staff, assigned for the administration of the Welfare Fund, whichever is less shall be given as Government contribution.

(2) At the end of every financial year, the Secretary shall calculate the expenses including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance of the staff, assigned for the administration of the Welfare Fund, under the head of account of pay and allowances and shall intimate the same to the Government.

(3) If the amount so calculated is found to be more than ten per cent of the yearly contribution of the members, the difference between this amount and ten per cent of the yearly contribution of the members, shall be withdrawn from the Welfare Fund and remitted to the relevant head of account fixed from time to time.

27. *Act of Board not to be invalid by defect etc.*—No act done or proceeding taken under this Ordinance or the rules made thereunder by the Board shall be invalid merely by reason of,—

(a) any vacancy or defect in the constitution of the Board; or

(b) any defect or irregularity in the nomination of any person as a member thereof; or

(c) any defect or irregularity in any act or proceeding of the Board.

28. *Removal of difficulties.*—(1) If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Ordinance, the Government may, by order published in the Gazette, make provisions which appear to them to be necessary and not inconsistent with the provisions of this Ordinance, for the purpose of removing the difficulty:

Provided that no such order shall be passed after the expiry of two years from the date of commencement of this Ordinance.

(2) The order issued under sub-section (1) shall be placed before the Legislative Assembly.

29. Power to make rules.—(1) The Government may, by notification in the Gazette, make rules either prospectively or retrospectively for the purpose of carrying into effect the provisions of this Ordinance.

(2) Every rule made under this Ordinance shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or decides that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

30. Provision for the transfer of Fund from the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991.—(1) Notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, on the date of coming into force of this Ordinance, all amounts standing in the credit of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall stand transferred to and credited to the Fund established under this Ordinance and the liability of a member to pay contribution to the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall cease from such date.

(2) All claims in respect of such fund may be determined by the Board constituted under this Ordinance.

31. Repeal and Saving.—(1) The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2010 (50 of 2010) is hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, anything done or any action taken under the principal Act as amended by the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under the principal Act as amended by this Ordinance.

SCHEDULE

[See Section 3(2)]

MATTERS FOR WHICH PROVISION MAY BE MADE IN THE SCHEME

1. The manner in which the Fund is to be administered by the Board.
2. Registration of the members.
3. The manner in which the contribution and two per cent of the commission of stamp vendors shall be made to the Fund.
4. The manner in which the contribution from different sectors, two per cent of the commission of stamp vendors etc., may be recovered.
5. The constitution of any committee for assisting the Board.
6. Duties of the Secretary.
7. The manner in which accounts shall be maintained, the investment of money belonging to the Fund in accordance with any direction issued or conditions specified by the Government, the preparation of budget, the audit of accounts and the submission of reports to the Government.
8. The conditions under which withdrawal from the Fund may be permitted and any deduction or forfeiture may be made and the maximum amount of such deduction or forfeiture.
9. The form in which a member shall furnish particulars about himself and his family whenever required.
10. The nomination of a person to receive the benefits of a member from the Fund on his death and verification and cancellation of such nomination.
11. The registers and records to be maintained with respect to members.
12. The form of pass book, certificate and identity card and the procedure for their issue, custody and replacement.
13. The fees to be levied for any of the purposes specified in the Schedule.
14. The manner in which the amount transferred under section 30 is to be transferred and credited to the Fund.
15. The matters for which the Fund may be utilized for the welfare of the members or their dependants.
16. The procedure for defraying the expenditure to be incurred in the administration of the Fund.

17. The procedure for paying benefits, grants, advances etc., from the Fund.
18. Regulation of the rate of pension and the amount that may be given from the Fund to the members who discontinue employment on the basis of the completed years of service.
19. The manner and rate in which the contribution is to be refunded in the case of the members who have committed default.
20. Any other matter which is necessary or proper for implementing the Scheme.

R. S. GAVAI,
GOVERNOR.

Kerala Govt. Notices, Scribers & Stamp
Vendors Welfare Fund Act 2012

(c)

Government of Kerala

കേരള സർക്കാർ

2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073

dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. റബി. നമ്പർ

KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ശസ്ത്ര

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകൃതത്തുന്നത്

Vol. II	Thiruvananthapuram,	10th January 2013	No.
വാല്യം 2	Thursday	2013 ജനുവരി 10	94
	തിരുവനന്തപുരം,	20th Pousha 1934	നമ്പർ
	വ്യാഴം	1934 പെറഷം 20	

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർമ്മാണം-ഒ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 15553/ബി.എ. 9/2/2010/നിയമം.

തിരുവനന്തപുരം, 2013 ജനുവരി 10
1934 പെറഷം 20.

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ താഴെപ്പറയുന്ന ആക്രമിക്കുന്ന പൊതുജനങ്ങളുടെ
അറിവിനോക്കായി ഉത്തരവൽ പ്രസിദ്ധീകൃതത്തുന്നു. നിയമസഭ പാസ്സാക്കിയ പ്രകാരമുള്ള
ബാധിപ്പ് 2013 ജനുവരി 9-ാം തീയതി ശവശ്രൂരുടെ അനുഭവി ലഭിച്ചു.

ശവശ്രൂരുടെ ഉത്തരവിൻശ്രൂക്കാം,

സി. എ. പത്മാകരൻ,

നിയമവകുപ്പ് സഭാഖ്യത സെക്രട്ടറി.

2013-ലെ 7-ാം ആക്ക്

**2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർഗ്ഗെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും
ക്ഷേമനിധി ആക്ക്**

കേരള സംസാരാന്തര ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഗ്ഗെഴുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും മേഖല തിനായും
അവർക്ക് പെൻഷൻനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും
അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംശികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു
ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ആക്ക്

പീഠിക.—കേരള സംസാരാന്തര ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഗ്ഗെഴുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും മേഖലത്തിനായും അവർക്ക് വെൻഷൻനും മറ്റ്
ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംശികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നത്
യുകരമായിരിക്കേണ്ടതാണ്;

അതെ റിസ്ലീഫിലെ അവുംതൊഴുന്നാം സംരാജ്ഞരത്നതിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം
നിയമമുണ്ടാക്കുന്നു.—

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രതിരുദ്ധവും.—(1) ഈ ആക്ക് റിൽ 2012-ലെ കേരള
ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഗ്ഗെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും
ക്ഷേമനിധി ആക്ക് എന്ന് പോൽ പറയാം.

(2) ഈത് 2012 ജനുവരി 31-ാം തീയതി പ്രാണാല്പദ്ധതിൽ വന്നതായി
കരുതപ്പെടുമ്പോൾതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ആക്ക് റിൽ സന്ദർഭം മറ്റു റിയൽ തത്ത്വത്തിൽ
അവശ്യമാക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്.—

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം വകുറ്റ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള
ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഗ്ഗെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും
ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു;—

(ஸி) “தொசித் தாவசானிடுமின்றீ” என்னால் தொசித் தெழுந்தின் பலிடிடுதலை வெளிவிடுதலேயோ திரிசூதிடுமின்றீதலேயோ பறின்ற பார்தாயி ஏது வெளிவிடுதலை தொசித் தாவசானிடுமின்றீ என்றுமதமாகுங்கு;

(ஸி) “ஆங்மதாய்” என்னால் 4-ஊ வகுப்பு (1)-ஊ உடாரகுப்பு (பிரகாரம் கேஷம் நியிதிலை அங்மண்ணும் 26-ஊ வகுப்பு (1)-ஊ உடாரகுப்புப்பிரகாரம் ஸர்க்காரும் கேஷமநியிதிலை நஷ்டகேள்வதாய் ஒரு எற்றுமதமாகுங்கு;

(ஐ) “அதுபிதிதல்” என்னால் ஒரை அலைக்கிற ரெத்தாவ், ரோய்புற்று தாக்காதத ஆளுகிறக்கல், அவிவாரித்து வியவக்ஞை விரிவாரமோசித்து அது பொள்ளக்கல், நான்ஸிக்காயோ ஶாரீரிக்காயோ அவசிததயாகுமாறிமகுநா நமக்கு, அங்மதை நாடுதான் அதுபிதிச்சூ க்கிடியுநா அல்லது, அதை எற்றுமதமாகுங்கு;

(ஹ) “அதுயாதமெழுத்துகாரன்” என்னால் 1960-லை அதுயாதமெழுத்துக்காரன் வெளிவிடுப் பிரகாரம் பிரகாரம் உடனடிவிடுகாசுத்திடுப்பியிதலை அனுபவங்களை நடத்துகிறும் அதுயாதமெழுத்துக்காரன் காரன் தழுவாக்குகிறும் அதுயாதம் ஜின்ஸ்ட்ரெஷன்வேளாவி தூப்புத்துறையினால் எடுத்துக்கிறும் உத்தேஷ்ட, அதுயாதமெழுத்துக்காரனா ஜோலியின் ஏற்கெடுப்பிதிகருநா வெளிவிடுப்பியிதலை அதுச் செய்துமதமாகுங்கு;

(எ) (ஏ) “நியி” என்னால் 3-ஊ வகுப்பு (1)-ஊ உபவகுப்பு (பிரகாரம் ரூபாரிக்கெடுப்பு) மேறே அதுயாதமெழுத்துக்காரனுடையும் பகுதியூதுத்துக்காரதுடையும் ஸ்ரீராமாருதையும் கேஷமநியியி எற்றுமதமாகுங்கு;

(ஐ) “ஸர்க்கார்” எற்றுமத கேஷம் ஸர்க்கார் எற்றுமதமாகுங்கு;

(எ) (ஏ) “தஜிஸ்ட்ரெஷன் ஹாஸ்பெக்டர் ஜனாத்” என்னால் கேஷம் ஸர்க்காரின்றீ ஜின்ஸ்ட்ரெஷன் ஹாஸ்பெக்டர் ஜனாத் எற்றுமதமாகுங்கு;

(எ) (ஏ) “அங்மங்” என்னால் ஹத அதுக்க்டிலை வா வாசுக்கல் பிரகாரம் கேஷமநியிதிலை அங்மதாயி போக்கெடுப்புதோ 1991-லை கோரை அதுயாதமெழுத்துக்காரனுடையும் பகுதியூதுத்துக்காரதுடையும் ஸ்ரீராமாருதையும் கேஷமநியிதிலை ஏது அங்மதாயி தூக்கமானுபோதுகாயோ செழுநா ஏது அதுயாதமெழுத்துக்காரனோ ஏது பகுதியூதுத்துக்காரனோ ஏது ஸ்ரீராமாருதையோ எற்றுமதமாகுங்கு;

(எ) “நிலஜெலாபங்கம்” என்னால் கேஷம் ஸஸ்டிரீல் பிரஸிலெஸ்ட்ருதியிதலை விழுதுபார்தாக்காமலாகுங்கு;

(கை) “நிலஜெலாபங்கத்துக்கு” என்னால் ஹத அதுக்க்ட் பிரகாரம் உள்ளக்கியிடுதலை பிரகாரம் பிரகாரம் நிலஜெலாபங்கத்துக்கு எற்றுமதமாகுங்கு;

(எ) (ஏ) “ஊஜிஸ்ட்ரீயிக்கெடுப்புத் தொயிகாரசுவாங்கம்” என்னால் ஸாயாது ஜிஸ்ட்ரீயிலை ஜிஸ்ட்ரீ ஜின்ஸ்ட்ரீ (ஜனாத்) எற்றுமதமாகுங்கு;

(எ) (ஏ) “வாய்தி” என்னால் ஹத அதுக்க்ட் பிரகாரம் அதுவிஸ்க்ரதி கெட்டு கேரை அதுயாதமெழுத்துக்காருதையும் பகுதியூதுத்துக்காரதுடையும் ஸ்ரீராமாருதையும் கேஷமநியியி பலுதி எற்றுமதமாகுங்கு;

(എൻ) “പകർപ്പുചൂത്തുകാരൻ” എന്നാൽ ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനെ സഹായിക്കുകയും, 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ഓ ചട്ടത്തിലെ (5)-ഓ ഉപാചട്ടത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ളതുകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ നും റോണ്ടി റോജ്രു അധികാരിക്കുന്നതിനുള്ള ആധാരങ്ങൾ പകർത്തിക്കുന്നതു നും സാധ്യവായ സ്വഭാവം ലൈസൻസ് ലൈസൻസ് രഹസ്യമുള്ളതുമായ ഒരാൾ എന്നാൽ ഒരു ദിനാർത്ഥക്കുന്നു ;

(ഒ) “ബസ്ക്രീടി” എന്നാൽ ഈ ആക്രൊ പ്രകാരം തൃശ്ശൂരിലെ ബാംഗ്ലാഡോഷിന്റെ സെക്രട്ടറി എന്നാർത്ഥമാക്കുന്നു ;

(പി) “റൂപരൂപ” എന്നാൽ 24-ഓ റക്കുറ്റ് പ്രകാരം അച്ചടിക്കുകയും റിത്രണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടരുന്നു പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടുടരുന്നു ;

(കു) “റൂപരൂപ വൊൺഡർ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള റൂപരൂപ നിർജ്ജാണാറും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ഓ ചട്ടപ്രകാരം ഒരു ലൈസൻസ് ആർജണിച്ചിട്ടുള്ളതും നോൺ ആധിക്കരിച്ച റൂപരൂപകളുടുടരുന്നു മുദ്രപ്രത്രണങ്ങളുടുടരുന്നു റിത്രണയും ബന്ധമെടുട്ട തൊഴിൽരിൽ സജീവമായി എൻപ്പറ്റിക്കുന്നതുമായ ഒരാൾ എന്നാൽ എന്നാർത്ഥമാക്കുന്നു.

3. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടരുന്നു പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടുടരുന്നു റൂപരൂപ വൊൺഡർമാരുടുടരുന്നു കേഷമനിധി. (1) ഈ ആക്രൊ പ്രാബല്യത്തിൽ റാന്റിനീറുഡേഷണ കഴിയുന്നതരോഗം, സർക്കാർ, റിജിസ്ട്രാറിംഗ് ബോർഡ്, “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടരുന്നു പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടുടരുന്നു റൂപരൂപ വൊൺഡർമാരുടുടരുന്നു കേഷമനിധി പാബൽ” എന്ന ഫോർഡ് ഒരു പാബൽ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പാബൽ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പാബൽ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പാബൽ ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടുടരുന്നു റൂപരൂപ വൊൺഡർമാരുടുടരുന്നു കേഷമനിധിയായി” എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി തുപികാരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) പാബൽ തിരികൾ, ഈ ആക്രൊ വൃദ്ധി സൂക്ഷ്മകൾ റിഡേയ റാഡി പട്ടികയിൽ റിനിഡേഡിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാം അല്ലെങ്കിൽ എത്രത്കിലും കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി വൃദ്ധി സൂക്ഷ്മകൾ ചെയ്യാം എന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:-

- (എ) 4-ഓ 26-ഓ റക്കുറ്റ് പ്രകാരമുള്ള അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ;
- (ബി) 5-ഓ റക്കുറ്റ് പ്രകാരം വസ്തുവാക്കിയ അപേക്ഷാരംഭിന്സ് ;
- (സി) 15-ഓ റക്കുറ്റ് പ്രകാരം കടം വാങ്ങുന്ന എത്രത്കിലും തുക ;
- (ഡി) 24-ഓ റക്കുറ്റ് പ്രകാരം റൂപരൂപ റിൽഫ്ലൂ നടത്തിയ റാക്കയിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ തുകകളും ;

(ഇ) എത്രത്കിലും അസോസിയേഷൻ നും സഹാരനും നഘ്രേതക്കിലും വ്യക്തിയേം നിധിയിലേക്ക് സ്വയേധയാ കൊടുത്തിട്ടുള്ള എത്രത്കിലും സംഭാവന ;

(എ റി) നിധിയുടെ എത്രത്കിലും ഭാഗം നികേഷണിച്ചതിനേരുള്ള എത്രത്കിലും ദാഡം, പാബിൾ, ലഭിക്കിയിരിക്കുന്ന അല്ലെങ്കിൽ ന്റ് ആദായം ;

(ഒ) കേന്ദ്ര സർക്കാരും സംസ്ഥാന സർക്കാരും മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സഹായമോ സംഘടനയോ നൽകിയേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ശ്രാംക്കശി, വായ്പകൾ അല്ലെങ്കിൽ മൃംകുറകൾ ;

(എ) സ്കൂള് വിഭാഗത്തിൽ കമ്മീഷനായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ രണ്ടു ശതമാനം ;

(ഒ) 30-ാം റാക്യൂറ്റ് പ്രകാരം കൈശാസ്ത്ര ചെയ്തെല്ലാം തുകകൾ ;

(ഒഡ്) പാഖതി പ്രകാരം എത്തെങ്കിലും റീസ് ;

(കെ) പാഖ തിരിച്ചെല്ല വ്യവസ്ഥകൾക്കാരം നിധിയിലേക്ക് വരുവ് കൊള്ളിമേണ്ട രംഗത്തെക്കിലും തുക ;

(എൽ) നിധിയുടെ റിഭോഷണി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി മറ്റ് റാർഫ്റ്റേഴ്സിൽ നിന്നും നോർഡ് ഷേരിൽ ഏതെങ്കിലും തുക .

(4) നിധി സ്കോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കുന്നതും നോർഡ് റണ്ണം നിർവ്വഹിക്കുന്നതാണ്.

(5) നിധി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലും ആരാഗ്യം അഞ്ചേരിക്കുന്നതാണ്, അതായത് :—

(എ) തൊഴിൽ അവസാനപ്പീച്ചതോ അല്ലെങ്കിൽ അനാരോഗ്യം കാരണം ജോറിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്തതോ, ആയതും അബ്യൂസിഷ്ടതിൽ കുറയാതെ അംഗവായം അടച്ചിട്ടുള്ളായ അംഗവായിരുന്ന ഒരുക്കൽ അയാൾ അംഗവായം അടച്ച വാർഷങ്ങളുടെ എല്ലാം അടിസ്ഥാനമുട്ടുത്തി പാഖതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിർക്കുമളിൽ നിശ്ചിതതുകയും പെൻഷനും നൽകുന്നതിന്.

റിഫറ്ക്കറണം 1.—അനാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാതെ എങ്കിൽ അംഗ തത്തിലെ പൊൻഷൻ ആനുകൂല്യം തുറന്നു അർഹത സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനംടക്കാൻ സ്കോർഡിൽ അധികാരിക്കുന്നതാണ്.

റിഫറ്ക്കറണം 2.—ബും ആക്രമിക്കേണ്ട പ്രാരംഭത്തിനു മുമ്പ് അപൂർവ്വതയിൽ ദയവും പാരിത്യം തുടർന്നു കൂടുതലും ഇരുപത്തിയിൽ വർഷം ആയാരമെഴുതുകയാരെന്നു പാകർഡ്ഗ്രാഫുത്തുകാരരേണ്ടു. സ്കൂള് വിഭാഗങ്ങളും ആയിരുന്നതുമായ ആളിന് ആക്രമിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗവായി ദയവും വാർഷംതാഴെ അംഗവായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പാർഷ്ണവ് അർഹത നേടാവുന്നതാണ്.

(ബി) പത്തുവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗവായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗം മതിച്ചു ഫോയാൽ കുട്ടാംബപോർഷൻ നൽകുന്നതിന് ;

(സി) അസുഖം അല്ലെങ്കിൽ അപകടംമുഖം ദരംഗം മരണപ്പെട്ടാൽ സാന്നിദ്ധ്യം നൽകുന്നതിന് ;

(ഡി) സമിരിക്കാതെ ശാരിതിക അവശ്യമുളം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴിയാതിരിക്കു കയ്യോ കേഷാനിയിൽ അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്നതോ ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് അവർ അടച്ച അംഗവായ തുക പാഖതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടാവുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിസ് സഹിതം തിരിച്ചുന്നതിന് ;

(ഇ) ഗുരുത്വരഹിത രോഗം സാധിച്ചിട്ടുള്ള അനുഭവങ്ങളുടെ വെവച്ച് ശുശ്രാഷ്ട്യക്കാലേഷ പെലവിനുന്നതി സാന്നിദ്ധ്യത്തിനു നിന്നായാണ് നിർക്കുന്നതിന്;

(എറഡ്) അംഗങ്ങെളുടെയും അംഗങ്ങെളുടെ പൊതുമുഹമ്മദുടെയും റിറാവാറി ആവശ്യത്തിനും രാനിതാ അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസവ ആവശ്യത്തിനും സാന്നത്തിനു സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(జి) అంగారెండ్ర అవర్యుద తలాచితీ సంబంధమాయి ఆర్గాస్ట్రానికో, తాంసిక్రొప్పానికోయి రీక్ నిర్మించిమాన్చుకొతికో విక్రిర్భే అర్థకృష్ణాప్పికశమ్మో రీక్ ప్యత్తుక్కుంటికో రీక్ నిర్మించిమాన్చుకొతికోయి సంబంధం వాణ్ణుకొతికో రీక్కు సంబంధం కృంతి వాణ్ణుకొతికో అంగార్యుడుక లభించు ఉపాచితియ్యాసం ల్రమ్మణిక యుమ్మి విప్యాయోసతీని సాంగుతిక సంబంధమో వాయింకాణ్ణో మృతీకృష్ణకాణ్ణో నామికుంటింపి;

(എച്ച്) ശാരീരിക അവസ്ഥ അനുഭവിക്കുന്ന അധികാരിക്കൾക്ക് കൊത്തുക
ആശാംസം നൽകുന്നതിന്;

(രൂ) ഓലതിയിൽ റിനിസ്സേഷൻ പ്രക്രിയ മറ്റൊരുപാടിലും ആരാധ്യത്തിന് ;

(ഇ) സൗഖ്യികളും കെടനംമിന്ന ഒരു വാദവുകൾ.

விழிக்கானான்:—இப்பு உலாவகூப்பிலிருந்து அறுவருடங்களுக்காலி 1991-லை கேட்டு ஆயார் மதுறைக்காருடையுட் பக்கின்பூச்சிதழுகாருடையும் ஸ்ரீனிவாஸ் வெள்ளெல்லாருடையும் கேசமனியில் பலும் திற்கிட அங்கமாயிருட்டு ஏரால் பொஸ்தூத கேசமனியிடிலேவாக் அதைக் கொட்டி அடக்கிக்கூடித் தோற்றுவது அங்கமாயிருட்டு அங்கமாயிருட்டு அடக்க எல்லையிலும் கூடி கணக்கிலெடுக்கப்படுகிறதான்.

4. ନୀତିଯିତିବୋକହୁଣ୍ଡ ଆଂଶଦାୟଙ୍କ—(୧) ଏହି ଆଂଶଦାୟିତିରୀଖ ଅନ୍ତରୀତୀକୁ ଉପରେ ଅନ୍ତରୀତୀକୁମୁଦିତକାରୀଙ୍କ ପକ୍ଷରେଣ୍ଡିଷ୍ଟ୍ସତତ୍ତ୍ଵକାରୀଙ୍କୁ ଲ୍ୟାଙ୍କ ବାଣିଜ୍ୟ ପ୍ରାକ୍ରିଯାଳୟ ଓ ନୀତିଯିତିବୋକର ଆଂଶଦାୟାତ୍ମି ପରିକଳ୍ପନାଙ୍କ ବିଷୟରେ ରୁପୀତ ହୁଏ।

(2) സംക്ഷാരിന്, വിജയാഹം വഴി, (1)-ം ഉറവാരുള്ളിൽ രാഹമൻഡിക്കുന്ന അംഗങ്ങായ നിരക്ക്, വലുതിയുടെ നടത്തി ചീരുന്നു വേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക

കണ്ണ കുറഞ്ഞ അതു സമയം പത്ര നാട്ടി അന്തരുൻ തുപ്പ വാരെ എന്ന പ്രതിഭയിൽനിന്ന് പരിഷകതിലുണ്ടായാണ്.

(3) നാഡി തീയിൽ റിനിക്രെറ്റേഴിപ്പേരും വുന്ന് രീതിയിൽ അംഗ ദായി സെക്രട്ടറിയുടെ പേരുക്ക് അദ്ദേഹിക്കിൽ ഒരു ആവശ്യത്തിലേക്കായി അധികാരമെന്നുടെത്തി യിൽക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പേരുക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്.

5. நியிதிகள் அம்மது—(1) 1960-லை கேட்ட ஆயாற்றெடுத்துக்காருட வெவுபான்ஸ் பட்ஜனசி பிரகாரமூலத் தீரு ஆயாற்றெடுத்துக்காரன்தேயோ அஸ்துகில் ஏது நிகழ்ச்சியூத்துக்காரன்தேயோ சாயுவாய வெவுபான்ஸோ அபேஸில் 1960-லை கேட்ட ஸ்தாங்கி நிர்மாணங்கியும் பிரத்திபுகாயும் பட்ஜனசி பிரகாரமூலத் தீரு ஸ்தாங்கி வெள்ளுத் தீரு என்கிற சாயுவாய வெவுபான்ஸோ, அத்துஸாங்கதிவோலை, கெகராஸமூலத்தும் அபேசுக்கா தீயதிதியில் 65 வரல்லிகுதாசெ பிராயத்துத்துநாய ஏதுதொரைச்சுக்கூம் நியிதிகள் அம்மத்து பிரோவெஸ்டிக்காப்பிக் பதுதிதியில் வினிருப்புக்கூலாடும் அபேசுக்கா வைக்கும் வாய்க்காலாடும் வோரிசிவேகம் அபேசுக்காமூலத்தான் :

ଏହିବ୍ୟାକୁ, 1991-ରେ କେତେ ଅନ୍ୟାନ୍ୟମୂଲିକତାକାରୁକେଣ୍ଟୁ ପକ୍ଷରେଖାଶ୍ଵରିତାକୁ ବାରୁଦିକୁ
ମୁହଁମାର୍ଗ ଚାଲାଇଥିବାରୁକେଣ୍ଟୁ ମେଘନାରୀ ପାଇବାରୀ ପ୍ରକାରମୁକ୍ତ ଗଲିଛି 30-୧୦ ବର୍ଷଙ୍କୁଁ (1-୧୦
ବ୍ୟାପାରକୁଁ ପ୍ରକାରର ନିଯିତିଶୈଳୀରୁ କେବଳମାର୍ଦ୍ଦିଂ ଉପରୁଦ୍ଧର୍ଜିତ ପକ୍ଷର
କେବଳମାର୍ଦ୍ଦିଂ ଏଥୁରୁଦ୍ଧର୍ଜିତ ତୌରେ ବ୍ୟାପାରକୁ ପାଇବାରୀ ଆଣିବାରେ
ନିଯିତିଶୈଳୀ ଅନ୍ୟାନ୍ୟମୂଲିକତାକାରୁକେଣ୍ଟୁ କରୁଥିବାରୁକେଣ୍ଟୁ କେବଳମାର୍ଦ୍ଦିଂ ଏଥୁରୁଦ୍ଧର୍ଜିତ
ନିଯିତିଶୈଳୀ ଅନ୍ୟାନ୍ୟମୂଲିକତାକାରୁକେଣ୍ଟୁ କରୁଥିବାରୁକେଣ୍ଟୁ କରୁଥିବାରୀ:

എന്നു താത്രമല്ല, ഫോറ്സ് സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നേക്കാം എത്തെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നേക്കാം ഏതെങ്കിലും പൊതുമേഖലാ സംബന്ധത്തിൽ നിന്നേക്കാം തദ്ദേശാധികാരസഹപന്നത്തിൽ നിന്നേക്കാം റിയൽഇക്സിജൻ ആനുകൂല്യങ്ങളോടെ റിയൽഇപ്പ ശൈഷം ഒരു ആധാരമെഴുതുകൂടാതുനായോ പകർപ്പുചെയ്യുന്നുകൂടാതുനായോ സ്കാൻസ് എണ്ണായോ ജോൾസ് നോക്കുന്ന ധാരതാരാശ്രമ്മും നീഡിയിൽ അംഗത്വമെടുക്കുന്നതിന് അർഹിതയ്ക്കായിരിക്കുന്നതു.

(2) (1)-ଠ ଉପାଯକୁଟ୍ଟ ପ୍ରକାରମୁଣ୍ଡ ଏବୁ ଆହୋମଶ୍ୟିଗେନେତ୍ର ବେଳାର୍ଥୀଙ୍କ, ଆତିଗ୍ରୟ ଯୁଦ୍ଧକତାମଣି ତେବେଳୁଣ ଅନେବେଳୁଣ ଯୁଦ୍ଧ ଆହୋମଶ୍ୟିଗେନେତ୍ର ନନ୍ଦତାନାନ୍ଦିନୀଙ୍କ ଅହୋମଶ୍ୟିଗେନେତ୍ର ନିଯିତିରେ ଚୋରିକରୁକାଣ୍ୟେ ଅଲ୍ଲାହିଲୀର ପ୍ରତିଷ୍ଠାତୀ ରେଣେପ୍ଲଟ୍ଟାତାନୀଯ କାରଣଙ୍ଗଙ୍ଗଭାରି ଅତ୍ୟାନ୍ତିକ ଅହୋମଶ୍ୟି ନିରାପିକାର୍ଯ୍ୟକାଣ୍ୟେ ଚାନ୍ଦ୍ରାବ୍ୟାକାରୁମାଣି :

ପ୍ରକାଶକ ଅଧିକାରୀ, ଆପୋକଷ ନିରମିତ୍ତକାଳୀନ ଯାତରାରୁ ଉତ୍ତରାବ୍ୟୁମ ଆପୋକଷଙ୍କ ଏଇବୀରୁ ପାଇଲୁ ହେଲା ଏବେ ପାଇଲୁ ହେଲା ଏବେ ପାଇଲୁ ହେଲା :

(3) පාරේ අපොක්සකතුව අපොක්සටඩිසායි තුළ තුළ පායතියින්
ගිගිලුවෙමුක්කා තුවා ආපේක්ෂාත්‍ය තීතියින් අපොක්සයෙකාදාදායා.

(4) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം, ദീ റായല്പ് എർത്തിയോകുന്നേണ്ടോ 25 വർഷത്തെ അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ വൈസമീൻ തിരിപ്പേരും മിച്ചുകയും സമേചനം വായിൽവരുന്നു അനോക്ഷിക്കുകയും ചൊള്ളുന്നേണ്ടോ നിധിയിൽ അംഗമല്ലാതായിത്തോരുന്നതാണ്.

(5) നിധിയിൽ അംഗമായി ചേർന്ന ഓരോ അംഗത്വത്തിനും ഒരു അംഗത്വാർട്ടികൾ അംഗദായത്തിന്റെ നിരക്ക്, രജിസ്ട്രിൽ പോര് ചോരിൽ തിരിപ്പെട്ട വിശദാംശങ്ങൾ, ഭാഗത്തോറിയൽ, അംഗദായം നൽകുന്നതിനുള്ള നിശ്ചിത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയില്ല എന്നുള്ള ബാധകവും രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിക്കുന്ന പാതിയിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്ട്രി സുകഷിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാനത്തിൽ നിധിയിൽ അംഗമായി വോർക്കുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ചീസ്റ്റിൽപ്പെട്ടതും പിഡിയാഡാക്സിൽ മാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്ട്രി കോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി സുകഷിക്കേണ്ടതുംണാണ്.

6. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ--(1) ഒരു അംഗം ഏതെങ്കിലും തരഞ്ഞിസ്യുള്ള കൃത്യിംഗ്രഹിക്കിയതായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുംായി ബന്ധപ്പെട്ടുകൊണ്ടോ പാദത്തിന്റെകാരം ആനുകൂല്യം അംഗൾ പാലിക്കുന്നതിനായോ റൂപാജ്ഞായ പിരാമം എന്നോപ്പാരുള്ള കാരിക്കിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണാട്ടുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിക്കുന്ന അംഗങ്ങളെന്നും അംഗത്വത്തിൽ അംഗത്വിൽ അംഗത്വാർട്ടികൾ ഉണ്ടാക്കുന്നു:

എന്നാൽ, അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള താരതമ്യത്വം അനോക്ഷിക്കാൻ പാര്യാനുള്ളത് പാര്യാവാൻ ഒരു അറാസ്യം നൽകാതെ പാസ്റ്റാഫോർമുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആറുപ്പറ്റാസ്കാഡം തുടർച്ചയായി അംഗദായം അടക്കാക്കി വിച്ചു, വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അധികാരി അംഗാളുടെ അംഗത്വം സ്വയമ്മേറു അറാസ്യാനി രൂപീകരാണ്.

(3) ഒരംഗം ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ അറാസ്യം പാകർഡ്സ്സുംതുകാരൻ അറാസ്യം റൂപാജ്ഞാ വൈബൾ ആയി, അതുസംശയത്തിലോബോ, പ്രാർത്ഥിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അധികാരിക്കുന്നതിന് അണിപ്പായുള്ളപ്പെംഡു, നിധിയിലെ അധികാരി അംഗാളുടെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിൽ അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ തീരുമാനിക്കുന്നതും അധികാരിക്കുന്നതും അംഗങ്ങൾക്കും അറിയിക്കേണ്ടതുംണാണ്.

(4) രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിക്കുന്നതിന്റെ ഉത്തരവുകൾക്കെതിരെയുള്ള അറ്റിൽ പാദത്തിനിൽ പിനിപ്പേഴിക്കുന്നായുണ്ടോ അങ്ങനെയുള്ള കാബില്യം നിശ്ചിഡ്കാക്കി ഇൻസ്പെക്ടർ ഇനിഷ്ടിച്ചുവരുന്നതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതിയിൽ രജിസ്ട്രിൽ

(5) രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിക്കുന്നതിന് ഒരു കത്ത് സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് അംഗത്വത്തിന് നിന്നും സ്വയമ്മേരുകാരുന്നതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതിയിൽ, പിതിങ്ങുപോക്കൽ തീയതി അറ്റമം തന്റെ കത്ത് നൽകിയ ദീയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

7. അംഗത്വം പുനരുപാജീറിസ്റ്റിക്കൽ--6-ഓ വകുറ്റ് (2)-ഓ ഉറാക്കുന്നുപോകാരം അംഗത്വം അറാസ്യാനി ദീപിക റൂട്ട് ഒരു അംഗത്വിന് അപ്രകാരം അംഗത്വം

അവസാനിപ്പിമ്മെല്ലുട് തീയതി മുതൽ അറുമാസത്തിനകം പാത്രണം ശത്രം വാർഷിക, പാർശ്വ ശ യോടുകൂടി കൂടി ചുരുക്കി അടച്ചാൽ അംഗത്വം പുതരു ഒളജിരിപ്പിച്ചു നൽകാണുന്നതാണ്.

8. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചൊല്ലൽ :—(1) സർക്കാർന്ന്, റിജിസ്ട്രാപനംവഴി, ഈ ആക്കട്ട് പ്രകാരം ആറിപ്പിച്ചുകൊണ്ടുള്ള പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടു കൂടിയോ റിൽക്കാരാ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ഭേദഗതി വരുത്താണുന്നതാണ്.

(2) (1)-ം ഉപരികൂട്ട് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ റിജിസ്ട്രാപനംവഴി പുറമ്പുടു റിപ്പിച്ചേണ്ടം കഴിയുന്നതുവേണ്ടം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിനായിരിക്കുന്നേം സഭ മുന്നാക്കം, ഒരു സമ്മേളനത്തിനായം, തുടർപ്പായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആക്ക പാതിനാറ് റിജിസ്ട്രാപനത്തിൽ വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രാകാരം അത്, ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നാണോ, അ സമ്മേളനം തൊട്ടുതുറുന്ന സമ്മേളനം അവസാനിക്കുന്നതിനു മുന്ത്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത റിജിസ്ട്രാപനത്തിൽ എത്തെങ്കിലും ദ്വാരാദേശപ്പെട്ടുതന്നുകൾ എത്തുതുകയോ അസ്സുകിൽ റിജിസ്ട്രാപനം പുറമ്പുടുവരിച്ചേണ്ട തിരുമ്പുന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപാമശം, റിജിസ്ട്രാപനത്തിന് അതിനുപേജം, അതായും സംഭതിപ്പോലെ, അപ്രാകാരം ദ്വാരാദേശപ്പെട്ടുതന്നുകൾ എത്തുതയ്ക്കാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കയോ അവരാ യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും, അപ്രാകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും ദ്വാരാദേശപ്പെട്ടുതന്നു ദ്വാരാക്കാണോ അ റിജിസ്ട്രാപനത്താകാരം മുന്ത് ചൊല്ലിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഖ്യയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭേദം വരാതെ റിഡത്തിൽ ആയിരക്കേണ്ടതാണ്.

9. ബോർഡിംഗ്രേഡ് രൂപീകരണം :—(1) സർക്കാർന്ന്, റിജിസ്ട്രാപനംവഴി അതിൽ റിനിഡ്വേശർക്കെല്ലുടുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി, നിയിയുടെ ഭരണ നിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബാധ്യതയുട്ടുകൊണ്ട് “കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പാകാർഡ്പ്പെട്ടതുകാരുടെയും സ്വീകാര്യം ബോർഡിംഗ്രേഡ് കെഷമനിധി ബോർഡ്” എന്ന പോരിൽ ഒരു ബോർഡ് രൂപീകരിക്കാനുന്നതാണ്.

(2) ഫോർഡിംഗ് ശാഖക്കായ പിസ്കുൽ-ഫറക്കാരകാശത്തോടും ഒരിയും സൗഖ്യയോടുകൂടി കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പകാർഡ്പ്പെട്ടതുകാരുടെയും സ്വീകാര്യം ബോർഡിംഗ്രേഡ് കെഷമനിധി ബോർഡ് എന്ന പോരിപ്പുള്ള ഒരു ഏകാംഗിക്കുത്ത് നികായമായിരിക്കുമ്പോതും പ്രസ്തുത പോരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും പ്രവാഗതിക്കെല്ലുടുകൂടുകയും ചായേണ്ടതുമാണ്.

(3) ബോർഡിംഗ് ഇതിനുപേജം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്ന പ്രകാരം സർക്കാർ നാശനിർദ്ദേശം ചൊല്ലുന്ന സർക്കാർത്തെ പ്രാതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന ഏഴ് ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളും നിയിയുടെ ശുള്ക ഭേദ ക്രതാക്കളെ പ്രാതിനിധാനം ചൊല്ലുന്ന അഞ്ചു അന്നങ്ങളും അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, നികുതിനാകുന്ന്—അദ്ദേഹം ബോർഡിംഗ്രേഡ് ആധാരമായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) ഇൻസ്പിക്കർമ്മൻ അന്നൾ രജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിംഗ്രേഡ് നിയമം ചായർമാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(സി) ചേയ്യിക്കുന്ന ലണ്ടൻ പാക്കറ്റ് ജനറൽ ഓഫീസ് ടെലിപ്പംഗ്രേഡറിൽ ..അങ്ങുറം സോംഗ്സിലെ സൗകര്യത്തിലൂടെയാണ്;

(ഡി) സമക്കാർ നാടനിർദ്ദേശം ചൊല്ലുന്ന യോഗ്യത്വ സൈക്കട്ടണയുടെ പദ്ധതിയിൽ താഴെയരുതു ധനകരാവുകളും രാജാ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(ഇ) സമ്പര്ക നാമനിർദ്ദേശം എ.യു.സി. ബെഡ്ഫോർഡ് ടൈറ്റിൽ പാഠിക്കിയിൽ താഴെയായിരുത്തുന്ന തൊഴിൽ രാക്ഷസിനെ എത്ര ഉദ്ദേശ്യം ഗസറിന് :

(గ్రహం) సంశబదం నామగిరిష్టం చూయుక్కన బెంగళ్లుక్కి సెక్కుకులియుక్క ప్రవియిత తాఫశుభ్రతత గీకృతి విక్షుణిలో ఉన్న ఉప్పుగాశసంస్;

(ജി) സർക്കാർ നാഥനിൽപ്പേരും ചായുന്ന വെള്ളുട്ടി സൗക്രാന്തിക്യതോട് അദ്ദീനിയിൽ താഴെയാവാത്ത നീതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(୧୨୭) ସଂକଳନ ତାମନିର୍ଦ୍ଦେଶ ଏବୁ ଏଣ୍ଟ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାରଣରୁ
ପକାରେଇୟାଇଥିବାରେ ଲୁହାଗୀ ରାଣ୍ଡରମ୍ଭାରରେ ପ୍ରାତିନିଧିତ୍ବ ଏବୁ ଅନ୍ୟ
ଆଗ୍ରହୀଙ୍କରଣରେ ଆବଶ୍ୟକ ; ଆବଶ୍ୟକ ଏବୁ ଯାକିତ୍ତବ୍ୟାତିକ୍ଷେତ୍ରରେ

(4) എഡുക്കിയിൽ റിനിറ്റെപ്പാക്കേരുടുന്ന രിതിയിൽ സോംഗ് അതിൽ തീരുമാനപ്പെട്ടതായിത്തുടർന്ന് റിയിലൈഞ്ച് രേണുകിലേഖാബന്ധം നടപ്പിലാക്കാൻ.

(5) സോർഡിന്റ്, സർക്കാരിന്റെ വൃദ്ധിക്രിയയുള്ള അംഗികാരങ്ങളാട്ടക്കുടി അതിന് യുക്തമെന്ന് തൊന്ത്രന അങ്ങനെയുള്ള നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി നിബിഡാട്ട മാറ്റുമാർഗ്ഗായ നടത്തിപ്പിന്, ആത് ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന, ഈ ആക്ഷയോ പാലതിയോ പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും വൃദ്ധിത്വം ചെയ്യാനോ സെക്രട്ടറിയേം എന്നില്ലാതെ അഭ്യന്തരാട്ടക്കാരാന്തരാജി.

10. നോവർഡിക്ക് ദേഹം—(1) നോവർഡ്, അതിന്റെ സിസ്റ്റമായി ഒരു തിരിച്ചറിയാൻ മുൻപുള്ള രീതിയാണ്.

(2) സോർഡിംഗ്സ് എഴു യോഗത്താനുവോൺപിയുള്ള ഫോറം കൂടിത്തുടർന്ന് നാൾ ഓഫ്പോൾഷിക അംഗങ്ങളും ഒരു അനുഭദപ്പോൾ അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി സോർഡിംഗ്സ് ആർഡണ്ട്രജ്ഞായിറിഫ്രേഞ്ച്ചത്താണ്.

(4) സോർഡിക്കെൻ ഒരു ദേശഗതികൂടുന്നവാക്ക് വാദ്യനാ ഏതെന്തായും സംഗതിയും ദേശഗതിക്കു പറഞ്ഞാണെന്നും സോർഡി അംഗങ്ങളുടെ കൂൾപ്രകാശ വോട്ടിലും തീരുമാനി ഫലപ്രഖ്യാനത്തും തുറവുമുന്നോട്ടുകളുടെ സംഗതിയിൽ, ദേശഗതിക്കു അധികാരിക്കുന്ന റാംഗിലും ചായർമാൻ അബ്ലൂഷിൽ വൈസ് ചായർമാനാന്റെ അബ്ലൂഷിൽ സോർഡിയും അംഗത്വിന് ഒരു കാല്പനിക്ക് റോട്ടറിക്കാഡമി ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

11. നോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശ്യാർഹിക കാലാവധി.—(1) 9-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപാധിക്രമാർഹിക നിയമിക്കണമെന്നും അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗങ്ങൾ, നോർഡ് ടുറിക്കരിക്കുന്ന കൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാനാംഗം ഗസറ്റിൽ പ്രാഥിമികരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ മുന്തു റിപ്പബ്ലിക്കാരുടെ ഒരു മേഖലയാണ്.

(2) എത്തോറു അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗത്വത്തിനും സർക്കാരിന് ലിബറിത്തായ നോർഡ് നൽകിക്കൊണ്ട് തന്റെ അംഗത്വം രാജിച്ചായ്ക്കാവുന്നതും, എന്നാൽ, സർക്കാർ അഥവാ സ്റ്റിക്കാർക്കുന്നതും അദ്ദേഹം ഉദ്ദേശ്യാർഹികസംബന്ധം ഒരു സമയത്തും സർക്കാരിന് അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വം ഒരു സംബന്ധത്തുനിന്നും നീക്കംചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) പൊതുതാൽക്കൂട്ടുരൂപത്തിനും, എത്തോറകിലും ഉദ്ദേശ്യാർഹിക അംഗം പ്രാസ്തുത സംബന്ധത്തിൽ തുടരുന്നത് അനുച്ഛിതമായ സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളവക്ഷം കാഠാനാജീവൻ രേഖക്കുത്തിക്കൊണ്ട് എത്രു സമയത്തും സർക്കാരിന് അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വം ഒരു സംബന്ധത്തുനിന്നും നീക്കംചെയ്യാവുന്നതാണ്.

12. അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗങ്ങളുടെ അധ്യാഗ്രതയും നീക്കം ചെയ്യല്ലോ.—(1) സർക്കാരിന് നോർഡിലോ എത്തോറു അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗത്വത്തും,—

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബ്യൂബിസ്മിറതയില്ലെങ്കിൽ;

(ബി) അദ്ദേഹം അറിമുക്തനിർബന്ധനായി റിഫിലേപ്പുട്ടാൽ;

(സി) അദ്ദേഹം നോർഡിൽ അനുസ്ഥിത കൂട്ടാക്കര തുടർച്ചയായി മുന്തെ യോഗങ്ങളിൽ റാജിക്കാരുടെ കാര്യാഭിവൃദ്ധിയാണ്;

(ഡി) അദ്ദേഹം നോർഡിലോ ഒരംഗത്തായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന തിന്ന് യോഗ്യനബ്ലേക്കോ കഴിവില്ലാത്തവനായിരുന്നുവെന്നോ, നോർഡിലെ അംഗത്വായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് പൊതുതാൽക്കൂട്ടുരൂപത്തിന് റാംകിക്കരായിരുത്തിക്കൊണ്ടും തന്റെ പാരി ദുരുക്കേശവൃദ്ധത്തിനിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാരിന് അംഗിപ്രാധിക്കുള്ളവക്ഷം;

ഉദ്ദേശ്യാർഹിക സംബന്ധത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഉപാധിക്രമാർഹം നോർഡിലെ ഒരു അംഗത്വം നീക്കംചെയ്യുന്ന തിന്മുന്നായി അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്യാതിക്കൊണ്ടുള്ള കാരണം കാണിക്കുന്നതിന് അദ്ദേഹത്തിന് നൃത്യാഭിവൃദ്ധിയും ഒരുപാദം നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപാധിക്രമിക്കുന്ന (സി) വണിയപ്രകാരം നോർഡിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യുന്ന ഒരു അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗം സർക്കാർ ദ്രു റിയൽത്തിൽ ഉത്തരവാക്കാത്ത വക്ഷം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കംചെയ്യൽ തീയതി മുതൽ മുന്തുവരിഷക്കാരുടെ നോർഡിലോ ഒരംഗത്താണി വീണ്ടും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നതിന് യോഗ്യനായി തിരുത്താണ്.

(3) (1)-ാം ഉപാധിക്രമിക്കുന്ന (ഡി) വണിയപ്രകാരം നീക്കംചെയ്യുന്ന നോർഡിലെ ഒരു അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗം, സർക്കാർ, ഒരു ഉത്തരവുമുള്ള മേഖലയിൽ അദ്ദേഹം അധ്യാഗ്രതയുള്ള പ്രവർദ്ദിക്കുന്നതുവരെ വീണ്ടും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നതിന് അംഗത്വായിരുന്നതാണ്.

13. നോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും യാത്രാബന്ധതയും തിന്മാത്രയും.—നോർഡിലെ അന്തര്ഭേദാർഹിക അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും ഏറ്റവും അംഗത്വാർഹിക്കുള്ള യാത്രാബന്ധതയും തിന്മാത്രയും നീർസ്റ്റയിക്കപ്പെട്ടായും പ്രകാരമുള്ള നീരക്കിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

14. ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനം.—(1) സർക്കാരിന്, ഈ ആക്ക് പ്രകാരമുള്ള ഫോർമാറ്റിലോ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിച്ചുനാതിന് സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആരംഭമെന്ന് കരുതുന്നതു ഉദ്യോഗസ്ഥരാഡയും ജീവനക്കാരാഡയും നിർസ്സയിക്കേണ്ടാവുന്നപ്രകാരം ഒഴിവിലേക്കേണ്ടിനും ബഹുമുട്ടുഭാരിൽ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഫോർമാറ്റിലോ തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ഫോർമാറ്റിലോ സെക്രട്ടറി ഉത്തരവാദഭൂത്വിലിട്ടുന്നതാണ്.

15. കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ഫോർമാറ്റിലോ അധികാരം.— ഫോർമാറ്റിലോ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തേന്നു സർക്കാർ റിസിദ്വേഷിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധന കൾക്കും ഉപാധികൾക്കും റിഡേയയമായി നിയിയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി അതിന് സത്യം, പണം കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

16. ഫോർമാറ്റിലെ അന്തര്ഭേദങ്ങൾ ഫോർമാറ്റിലോ പാബ്ലിക് സർവ്വാംഗും റാർഡിയും അന്തിമിക്കുന്നതാണ്.— ഫോർമാറ്റിലോ ഓരോ അന്തര്ഭേദക്കും അംഗവും ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാ നിയമസംഘിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം ഫെബ്രുവരിക്ക് 21-ാം വകുറ്റിലോ അംഗത്വാർപ്പണത്തിൽ വരുന്ന ഒരു പാബ്ലിക് സർവ്വാംഗായി കരുതബ്ദീഭ്വാദത്താണ്.

17. ഉത്തരവിശാസപ്പെട്ടിട്ടും ചൊല്ലാതിക്കിൾക്ക് സംരക്ഷണം.— ഈ ആക്ക് പ്രകാരമോ പാബ്ലിക്കാമോ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും പ്രാഥമ്യരാകളും നിരവേദ്യുന്നതിനായി ഉത്തരവിശാസപ്പെട്ടിട്ടും പെൻത്തതോ ചെയ്യുന്നതേപ്രക്രിയയോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംശയിച്ച് ഫോർമാറ്റിലെ ഒരുഗത്തിനോ ഫോർമാറ്റിനെ സഹായിക്കുന്ന തട്ടേത്തെപ്പിലും ആളിനോ എത്തിരായി അതെതാരു വ്യവഹാരങ്ങോ റസ്റ്റു നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ.— സർക്കാരിന്, അതിൽ സത്യം, ഫോർമാറ്റിനീരിഞ്ഞുകുന്നതും ആയത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ ഫോർമാറ്റിലെ ബഹുമുട്ടുണ്ടായിരിക്കുന്നതും.

19. അനേകംജനങ്ങളിനുണ്ടാക്കി ഉത്തരവ് പൂരിച്ചുട്ടുവിക്കാനുള്ള അധികാരം. (1) സർക്കാരിന്, ഏതു സമയത്തും, ഫോർമാറ്റിലോ പ്രാഥമ്യതന്ത്രങ്ങളുകുല്ലിൽ ആനേകംജനക്കുകയും സർക്കാരിന് റിഫ്രോർഡ് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാരിലോ ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദ്ധതിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അനേകംജന ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരം നിയമിക്കേണ്ട അനേകംജന ഉദ്യോഗസ്ഥന്, അനേകംജനം ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട ഏല്ലാ സ്ഥലങ്ങളും ഫോർമാറ്റ് എർപ്പുട്ടുത്തി കൊടുമ്പെടുത്തും. ആ ഫേററം ആവശ്യമുണ്ടുന്ന ഫോർമാറ്റിലോ കൈവരിക്കുന്നതും രേഖപ്രകാരം കണക്കുകയും റിവാർഡുകളും നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

20. നിയിക്കുന്ന കണക്കുകളുടെ ആധിക്കരിക്കാരുടെ നിയമനവും.—(1) നിർസ്സയിക്കേണ്ടാവുന്ന രീതിയിൽ നിയിക്കുന്ന കണക്കുകൾ ആധിക്കരിക്കാരുടെ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള ആധിക്രമാർ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ഓരോ റാംപത്തിന്മും വിലക്കൽ ആധിക്ര ചൊയ്യേണ്ടതാണ്.

21. റാംപത്തിക റിസൈറ്റും കണക്കുകളുടെ ആധിക്ര പായ്ത ദൗദ്ധ്യം.—(1) നിധിയുടെ റാംപത്തിക റിസൈറ്റ് സോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശഗ്രഹാരം തയ്യാറാമേണ്ടതും സോർഡിന്റെ അംഗികാരങ്ങളിനുശേഷം റിസൈറ്റിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിക്ര പായ്ത ദൗദ്ധ്യമെന്ന് സംരിതം ഓരോ റാംപത്തിന്മും ഇത്തരം 31-നു മുതൽ സർക്കാരിന് സ്ഥാപിക്കിയേണ്ടതുമാണ്.

(2) റാംപത്തിക റിസൈറ്റ് ലഭിച്ചവുടൻ്തെന്ന സർക്കാർ, ആതു കണക്കുകളുടെ ആധിക്ര ചൊയ്ത ദൗദ്ധ്യമെന്ന് സംരിതം, നിധിമസംബന്ധം മുന്നാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

22. സിറിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിത്തിയ്ക്ക് വിവരം.—ഈ ആക്ഷേപം പാഖതിയോ പ്രകാരമോ അവായ്ക്കുകിഴിവാം, സർക്കാരോ സോർഡിയാ സെക്രട്ടറിയാം അല്ലെങ്കിൽ സോർഡിസ്റ്റ് അധികാരിസ്റ്റുടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ കൈകാര്യം ചൊയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രാശ്നം അവാഡാ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഗതി തീർസ്ഥാക്കുവാനോ, ദീപ്തിപ്പാനീക്കേറാനോ കൈകാര്യം ചൊയ്യുവാനോ നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിത യാത്രയും സിറിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിക്കുവെന്തല്ല.

23. സാക്ഷിയെ റിഫ്രോറുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—ഈ ആക്ഷേപിൽ കീഴിൽ അനേകം അവായ്ക്കുവെക്കായി, സോർഡിന്, 1908-ലെ സിറിൽ നടപടി നിയമസംബന്ധം (1908-ലെ 5-ാം കേസ് ആക്ഷേപ്) പ്രകാരം ഒരു സിറിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുന്നോൾ ഒരു സിറിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അങ്കു അധികാരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളെ സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിതിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഏതൊരാളെല്ലായും റാജ രാജുന്തു നിർബന്ധിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ അധികാരിയും അധികാരിയും സംബന്ധിയിൽ വിസ്തരിക്കേണ്ട റിസ്തതിക്കുന്നതിനും;

(ബി) പ്രദാന അംഗൾ കണ്ണം തുടുന്ന തിനും റാജ രാജുന്നതിനും ആവശ്യമെന്നുടുന്നതിന്;

(സി) സത്യവാദങ്ങളുടെയിനം തെളിവ് സിക്കിക്കുന്നതിന്; കുടാതെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ റിസ്തരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ക്രൈം നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

24. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഡേശുത്തുകാരുടെയും റൂപന്ന വരണ്ടിനാരുടെയും ഫേശൻനിധി റൂപന്ന്.—(1) സോർഡി, അപ്പിൾ തും മുഖ്യമുള്ളതും, നിർസ്സയിമരുദ്ധരാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള വൃത്താനിലും അങ്ങനെയുള്ള വീതിയിലുമുള്ളതും “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർഡേശുത്തുകാരുടെയും റൂപന്ന വരണ്ടിനാരുടെയും ഫേശൻനിധി റൂപന്ന്” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ റൂപന്നകൾ സർക്കാർ പ്രസ്തുതി അച്ചടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) വെസർസ്സുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതുകും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ്-രജിസ്ട്രാർ ആഹാരിസുകളിൽ, അതതുസംബന്ധിച്ച ഓഡി, ബുക്ക് I, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ ഒരുപ്പാർ ചായ്യുന്നതിന് പാജരാക്കുന്ന ഓരോ ആധാരത്തിലും (1)-ാം ഉപരാക്കുള്ളിൽ റിനിസ്റ്റേഷൻിലുണ്ടാക്കാതുള്ള ഒരു സ്ഥാനം, 1959-ലെ കേരള ടൃപ്പാട്ടുക്കുത്ത് (1959-ലെ 17) പ്രകാരം ചുമതലാദ്ദുന്ന സ്ഥാനം സ്ഥൂപ്പിക്ക് എറിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാരിനോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനോ തദ്ദേശ സാധാരണരൂപ സംഭാഗത്തിനോണേഴ്സി ഒരുപ്പാർ ചായ്യുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയതും പാജരാക്കിയതും ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപരാക്കുള്ള സാധാരാക്കുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപരാക്കുള്ളിൽ റിനിസ്റ്റേഷൻിലുണ്ടാക്കാതുള്ള ഓരോ സ്ഥാനം, 1959-ലെ കേരള ടൃപ്പാട്ടുക്കുത്ത് ആക്കറ്റിരി (1959-ലെ 17) 17-ാം റാക്കുള്ളിൽ വ്യവസ്ഥ ചായ്തിനിക്കുന്ന രീതിയിൽ രൂപൊന്നേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം അച്ചടിപ്പ് സ്ഥാനുകൾ ഫോർഡിന്റെ അധിനിവേശ ഹാസ്റ്റിറിനേം സ്ഥാപിക്കിയിരിക്കുന്നതും, സ്ഥാപിക്കിയിരിക്കുന്ന റിതുഞ്ചാനും സിൽജ്യൂലിക്കേണ്ടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ ആളിക്കേണ്ടതുംണ്.

25. വീഴ്ചപയോ അദ്ദേഹപ്പെടുത്തുന്ന ഉള്ള സംഗതിയിൽ പണം നൽകാൻ. (1) വീഴ്ചപയോ അദ്ദേഹപ്പെടുത്തുന്ന കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗത്തിനോ അധാരുടെ നോൺനിഫോ പദ്ധതിയിൽ പാരഞ്ഞിട്ടുള്ളപ്രകാരം അംഗദായായി ഒടുക്കിയ തുകയുണ്ടാക്കിയാണെന്നതാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിച്ച ഏതെങ്കിലും അംഗത്തിനോ അധാരുടെ നോൺനിഫോ ക്ഷേമനിധിയിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിൽക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിച്ച തീരുത്തിയ്ക്കുണ്ടെങ്കിൽ അംഗദായി ഏതെങ്കിലും അടച്ചിട്ടുള്ളെങ്കിൽ അത് ശുചിപാന്തം അതിന് ധാരണാരു പാരിശയുമില്ലാതെ, തിരിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു അംഗദേഹ അഡാർ നോൺനിഫോ ചായ്ത്തയാളും ഏതെങ്കിലും തുകയും ഏതെങ്കിലും ക്ഷേമനിധിയിലുള്ള ഉപാധികരണം അംഗദായി ഒരുപ്പാടുകൂടി അംഗത്വാദായ നീതിനടപടികളിലും അങ്ങനെയുള്ള ആളിൽനിന്നും അത് വസ്തുലാക്കേണ്ടതാണ്.

26. സർക്കാരിന്റെ അംഗദായാം. (1) ഒരു സംസ്ഥാനത്തിൽ അംഗദേഹൾ നൽകിയ മൊത്തം അംഗദായത്തുകയുടെ പാതയും ശത്രാനം അല്ലെങ്കിൽ ജീവനക്കാരുടെ നോൺനിഫോ അവാധി പാണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ ധാരണാരു ഏഴിക്കെ, ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശന്താദ്ധിത്തിനെല്ലാം ബാത്തകളുടെയും പെറ്റുപിരിന്നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവുകൾ, ഇതിൽ ഏതാണോ കുറി, അത് സർക്കാർ അംഗദായായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഒംഗരു സാന്നിതിക വർഷത്തിന്റെയും അവസാനം ജീവനക്കാരുടെ രോഗാസ്യം അറബി പണമാർദ്ദനത്തും ഉൾക്കൊടുടെ, ഏന്നാൽ ധാരാബാത് ഒഴികെ, മേഖലനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി എൽപ്പിപ്പിട്ടുള്ള ശമ്പളത്തിന്റെയും ബാതയുടെയും ബഹുമാനിക്കുന്ന വാഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവ് സെക്രട്ടറി കണക്കാക്കേണ്ടതും ആയത് സർക്കാരിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

(3) ആപ്പുകാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായ തത്തിന്റെ പത്തു ശതമാനത്തിൽ കൂടുതലാണെന്നു കണക്കാൽ ഈ തുകയുടെയും അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായ തത്തിന്റെ പത്തു ശതമാനം തുകയുടെയും വ്യത്യാസം മേഖല നിധിയിൽനിന്നും പിൻവലിക്കേണ്ടതും അതതു സമയം നിശ്ചയിക്കുന്ന ബന്ധമെട്ടുട ബഹുമാനിക്കേണ്ടതുമാണ്.

27. നൃന്തര ഭൂതരായറമ്പ്യും സോഡിയിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ അസാധ്യവാക്കുന്ന തല്ലി. — ഈ ആക്കർ പ്രകാരമോ അതിന്റെ ശിൽ ഉണ്ടാക്കിയിട്ടുള്ള പട്ടണങ്ങളും പാലത്തിയോ പ്രകാരങ്ങോ സോഡിയ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയോ നടപടിക്കുന്നോ;—

'(എ) സോഡിയിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നൃന്തരങ്ങോ; അബ്ലൈറിൽ

(ബി) അതിലെ ഒരുംഗമായ ഏതെങ്കിലും ആളു നാഥനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നൃന്തരങ്ങോ ക്രമക്രമങ്ങോ; അബ്ലൈറിൽ

(സി) സോഡിയിന്റെ പ്രവൃത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നൃന്തരങ്ങോ (ക്രമക്രമങ്ങോ;

കാരണമായി നാതം അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ല.

28. വെച്ചുണ്ടാക്കാൻ നീക്കം ചെയ്യൽ.—(1) ഈ ആക്കറിലെ വുറാസ്തകൾ നടപടിൽ വരുത്തുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും വെച്ചുണ്ടാകുന്നവശം, ആ വെച്ചുണ്ടാക്കാൻ ചെയ്യുന്ന നീക്കം ചെയ്യുന്ന തീരുമാക്ക് ആരാ ശ്രദ്ധ ചെന്ന് തണ്ടർക്ക് തോന്നുന്നതും ഈ ആക്കറിലെ വുറാസ്തകൾ വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വുറാസ്തകൾ, സർക്കാരിന് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിലെ ഉത്തരവുമുഖ്യം ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ആക്കറിന്റെ പ്രകാരം തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനുശേഷം അങ്ങനെയുള്ള ധാരാബാത് ഉത്തരവും വുറാസ്തകുവിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ം ഉറാക്കുപ്പ് പ്രകാരം വുറാസ്തകുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസഭ രൂപീകരിക്കുന്ന രായ്ക്കേണ്ടതാണ്.

29. പ്രാദേശിക ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം—(1) സർക്കാരിന്, റിഖാബാഹാനംഡാശി, ഈ ആക്രമിച്ച വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന തീവായി ശുംകാൾ പ്രാബാഹാ തേതാടുകൂടിയോ പിൽക്കാലാ പ്രാബാഹാപ്രതീക്കൂടിയോ പ്രാദേശിക ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ആക്രമിച്ച പ്രാകാരം ഉണ്ടാക്കുന്ന ഭൂപ്രാദേശിക അനുഭാവിയശശം, കഴിയുന്നത്രേശം, നിയമസഭ സഭാളുന്നതിടിയിൽക്കുന്നൊഴി, സഭ ശുംകാൾക്കു, ഒരു സഭാളുന്നതിലേം അബ്ദുക്കിൽ തുടക്കപ്പെട്ട രണ്ട് സഭാളുന്നങ്ങളിലോ എടാകാരം ആകുക എന്നു അക്കെ പതിനാല് ദിവസക്കാലാവത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അടാകാരം ആകുക, ഏത് സഭാളുന്നതിൽ വയ്ക്കുന്നവോ ആ സഭാളുന്നോ, തൊട്ടടുത്തുവരുന്ന സഭാളുന്നോ അവ സ്വാന്തികമുന്നിന്മുൻ, നിയമസഭ, പ്രാംതുര പട്ടാളിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശമുടുത്തവുകൾ വരുത്തുകയോ അബ്ദുക്കിൽ ആ പട്ടാളാക്കേണ്ടതിലേപ്പുന്ന തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപാക്ഷം, എ പട്ടാളാളിൽ ആകുന്ന ശശം, അതു സംശയിക്കുന്നതും അപൂർക്കാരം രൂപദേശമുടുത്തതൽ വരുത്തിയപ്പെടാരം ദാതം പ്രാബാഹാ ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ, അബ്ദുക്കിൽ ധാരാത്താരു പ്രാബാഹാവും ല്ലാറിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും; എന്നിരുന്നാലും, അടാകാരാമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശമുടുത്തവോ ദാക്കാക്കലോ ആ പട്ടാളാരം ശുംകൾ ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംശയിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത റിഖാബാഹായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനം വാണിജ്യക്കാരുടെയും മേഖലിനി പാദ്ധതിയിൽ നിന്നും റിഖാബാഹാ കേരളാദി ചായുന്ന തീയതിയിൽ നിന്നുള്ള വ്യവസാ—(1) തരംസഭയം പ്രാബാഹാപ്രതീക്കുള്ള രഘേംതെങ്കിലും നിയന്ത്രിക്കിയിൽ നിന്നുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനം 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനം വാണിജ്യക്കാരുടെയും മേഖലിനി പാദ്ധതിയുടെ കണ്ണാക്കിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ആക്രമിക്കിൾക്കിൽ രൂപീകരിക്കുന്ന നിധിയിലേക്ക് കേരളാദി ചായുന്നതുകൂടി ആക്രമിക്കിൾക്കിൽ രൂപീകരിക്കുന്നതുകൂടി ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനം വാണിജ്യക്കാരുടെയും മേഖലിനി പാദ്ധതിയിൽ പാദ്ധതിപ്പെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനം വാണിജ്യക്കാരുടെയും മേഖലിനി പാദ്ധതിയിൽ ആദായകരമായി നൽകാനുള്ള അംഗത്വിലെ ബാധയും ആദായകരമായുള്ള തീയതി നൃതയിൽ ല്ലാറാത്തകാരുന്നതാണ്.

(2) ഈ ആക്രമിച്ച പ്രാകാരം രൂപദേശത്തിക്കുള്ള നോർഡിന് പ്രാംതുര പാദ്ധതി സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

31. റൂപദേശം ഒഴിവാക്കണം—(1) 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനം വാണിജ്യക്കാരുടെയും മേഖലിനി ഓർഡിനർഡിനും (2012-ലെ 48) സ്ഥിനാൽ ദാക്കാക്കിയിരിക്കുന്നു.

(2) ആദായകര റൂപദേശം ഒഴിവാക്കണം—(2) ആക്രമിച്ച കരുതുക്കാനുള്ള പ്രാംതുര ഓർഡിനർഡിനും പാകർബുദ്ധിച്ചുതുകാരുടെയും കരുതുക്കാരുടെയും ആക്രമിക്കിൾക്കിൽ കരുതുക്കാനുള്ള ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്തതോടോ എടുത്തതായി കരുതുക്കുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ആക്രമിച്ച പ്രാകാരം ചായ്തതായോ എടുത്തതായോ കരുതുക്കും ദാക്കാക്കാനുള്ള അംഗത്വിലെ ബാധയും ആദായകരമായി നൽകാനുള്ള അംഗത്വിലെ ബാധയും ആദായകരമായുള്ള തീയതി നൃതയിൽ ല്ലാറാത്തകാരുന്നതാണ്;

പട്ടിക

[3 (2) വകുപ്പ് കാണുക]

പാലമ്പാടിൽ വ്യവസ്ഥ പെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. സോർഡ്, നിധിയുടെ ഭരണം നടത്തേണ്ട രീതി.
2. അംഗങ്ങളുടെ ജീസ്റ്റേറ്റപ്പൾ.
3. നിധിയുടെ മുൻ്നുള്ള അംഗങ്ങായം, മുഴാന് വൊണ്ടർമാരുടെ കമ്മീഷൻ റണ്ട് ശത്രാനം എന്നിരാ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
4. റിറിയർ ഫേബ്രൂറിൽ നിന്നും അംഗങ്ങായം, മുഴാന് വൊണ്ടർമാരുടെ കമ്മീഷൻ റണ്ട് ശത്രാനം എന്നിരാ രാസ്യാഖ്യാനം രീതി.
5. സോർഡിനെ സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിതിയുടെ രൂപരൂപീകരണം.
6. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുരുതാവകൾ.
7. കണക്കുകൾ സുക്ഷിഫേണ്ട രീതി, സർക്കാർ പ്രദര്ശനപ്പാടിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ ഒരു പണം നിശ്ചാരിക്കലും നായഞ്ച്ചറ്റ് തള്ളാവകലിയും കണക്കുകൾ ആയിട്ട് പെയ്യലും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
8. നിധിയിൽ നിന്നും പണം പിൻവാറിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനും അതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കിഴിക്കെല്ലാ മുതൽക്കൂട്ടുകളോ നടത്തുന്നതിനുമുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അടാക്കാരമുള്ള കിഴിക്കെല്ലായോ, മുതൽക്കൂട്ടുകളിൽന്നെല്ലായോ പരമാധി തുകയും.
9. ഒരംഗം താൻ്റ്റെയും താൻ്റ് കൂടുംബത്തെയും പാറ്റിയുള്ള റിവാരണങ്ങൾ ആവശ്യ ദൃഢനോപാദം നൽകുന്നതുനാ പറാം.
10. ഒരംഗത്തിന്റെ മരണം തുടർന്ന് ആ അംഗത്തിന് നിധിയിൽ നിന്നും റാലിക്കേണ്ടതായ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള ആളിനെ നാരനിർദ്ദേശം പെയ്യലും അതിരം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും റദ്ദാക്കലും.
11. അംഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് വച്ചുപോരേണ്ട ജീസ്റ്റുറൂകളും രേഖകളും.
12. പാസ്സബുക്കിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെയും പാറാറ്റും, അതു നൽകുകയും കൈവാഴം റായ്ക്കുകയും ഠറ്റിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുന്ന തിന്നുള്ള നടപടിക്രമവും.
13. പട്ടികയിൽ റിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമതലെണ്ട റീസ്.

14. 30-00 വകുപ്പ് പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചൊയ്യേണ്ടതുകൾക്ക് നിധിയിലിവേം കൈമാറ്റം ചെയ്യേണ്ടതിബന്ധിച്ചും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിബന്ധിച്ചും രീതി.
15. അംഗങ്ങളുടെയോ അവരുടെ ആദ്ധ്യാത്മകരുടെയോ ഖേദത്തിനുണ്ടോണോ, ഏതെല്ലാം കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
16. നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന ചൊലവുകൾ വാറിക്കുന്ന തിനുള്ള നടപടിക്രമം.
17. നിധിയിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശാഖകൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്ന നാതിനുള്ള നടപടിക്രമം.
18. ഏതാഴിൽ അവസാനിപ്പിച്ചതോ അമല്ലെങ്കിൽ അനാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്തതോ ആയിരുപ്പുള്ള അംഗങ്ങൾക്ക് അംഗദായം അടച്ച പർബത്തിബന്ധിച്ചുണ്ടും അടിസ്ഥാന ദേശടക്കത്തി അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽ നിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പൊർഷുബന്ധിച്ചും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
19. റിംഗ്‌ഡാ വരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംശയിയിൽ അംഗദായം തിരികെ നൽകുന്ന രീതിയും നിരക്കും.
20. പദ്ധതി നടപടിലാക്കുന്ന തീര് ആവശ്യമായതോ ഉച്ചിതമായതോ ആയ മണ്ഡലത്തെക്കില്ലും സംശയികൾ.

GOVERNMENT OF KERALA
Law (Legislation-A) Department

NOTIFICATION

No. 15553//Leg. A2/2010/Law. *Dated, Thiruvananthapuram, 10th January, 2013*
20th Pousha 1934.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to authorise the publication in the Gazette of the following translation in the English language of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Act, 2012 (7 of 2013).

By order of the Governor,

C. K. PADMAKARAN,
Special Secretary (Law).

[Translation in English of “2012-ലെ കേരള ആധാരമുന്നത്തുകാരുടെയും പ്രകാർശപ്പെട്ടുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനി വാണിജ്യത്തോരുടെയും ക്ഷേമനിധി അക്കറ്” published under the authority of the Governor.]

ACT 7 OF 2013

THE KERALA DOCUMENT WRITERS', SCRIBES' AND STAMP VENDORS' WELFARE FUND ACT, 2012

An Act to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.—WHEREAS, it is expedient to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto;

BE it enacted in the Sixty-third Year of the Republic of India as follows:—

1. *Short title and commencement.*—(1) This Act may be called the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Act, 2012.

(2) It shall be deemed to have come into force on the 31st day of January, 2012.

2. *Definitions.*—In this Act unless the context otherwise requires,

(a) “Board” means the Kerala Document Writers’, Scribes’ and Stamp Vendors’ Welfare Fund Board constituted under section 9;

(b) “cessation of employment” means ceasing of employment of a licensee consequent to the cancellation or surrender of the licence obtained for doing the employment;

(c) “contribution” means the amount payable to the Welfare Fund by the members under sub-section (1) of section 4 and by the Government under sub-section (1) of section 26;

(d) “dependent” means wife or husband, minor sons, unmarried or widowed or divorced daughters, mentally or physically disabled children, father, mother who are solely dependent upon the member;

(c) "Document Writer" means a person having a licence who is engaged in the profession of preparing documents including 'enquiry as to title, preparation of draft deeds and engrossing the deed on stamp paper for registration as per the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(f) "Fund" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund constituted under sub-section (1) of section 3;

(g) "Government" means the Government of Kerala;

(h) "Inspector General of Registration" means the Inspector General of Registration of the Government of Kerala;

(i) "member" means a Document Writer or a Scribe or a Stamp Vendor, who has been admitted as a member of the Welfare Fund under the provisions of this Act or who is continuing as a member of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991;

(j) "notification" means a notification published in the Kerala Gazette;

(k) "prescribed" means prescribed by rules made under this Act;

(l) "Registering Authority" means the District Registrar (General) of the district concerned;

(m) "Scheme" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme framed under this Act;

(n) "Scribe" means a person who assists a Document Writer in the preparation of documents and who possesses a valid scribe licence to transcribe the documents to be presented for registration as defined in sub-rule (5) of rule 3 of the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(o) "Secretary" means the Secretary of the Board constituted as per this Act;

(p) "stamp" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp printed and distributed under section 24;

(q) "Stamp Vendor" means a person who has acquired a licence as per rule 35 of the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960 and actively engaged in the profession of selling non-judicial stamps and stamp papers.

3. *Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund.*--(1) The Government shall, as soon as may be, after the commencement of this Act, by notification, frame a Scheme to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme" and after the framing of the Scheme, constitute a Fund to be called "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund" in accordance with the provisions of this Act and the Scheme.

(2) Subject to the provisions of this Act, the Scheme may provide for all or any of the matters specified in the Schedule.

(3) The following shall be credited to the Fund, namely:--

- (a) contributions under sections 4 and 26;
- (b) application fee realised under section 5;
- (c) any amount borrowed under section 15;
- (d) all amounts collected by way of sale of stamp under section 24;
- (e) any donation voluntarily made to the Fund by any association or institution or any other person;
- (f) any profit, interest, dividend or other income on any investment made of any part of the Fund;
- (g) any grants, loans or advances as may be given by the Government of India or the State Government or any other institution or organisation;
- (h) two per cent of the amount being received by the Stamp Vendors as commission;
- (i) amount transferred under section 30;
- (j) any fees levied under the Scheme;
- (k) any other amount, to be credited to the Fund under the provisions of the Scheme;
- (l) any amount raised by the Board from other sources to augment the resources of the Fund.

(4) The Fund shall vest in the Board and be administered by the Board.

(5) The Fund may be utilised for all or any of the following purposes, namely:

(a) for the payment of a fixed amount and pension to a person, who had been a member and remitted contribution for not less than five years and ceased his employment or unable to continue in the employment due to ill health, at such rate as may be specified in the Scheme, based on the number of years in which he had remitted contribution;

Explanation 1.—The Board shall have the power to take decision regarding the eligibility of pensionary benefits payable to a member who could not continue his employment due to ill health.

Explanation 2.—A person who had completed sixty-five years of age and who had been a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor for twenty five years before the commencement of this Act shall become eligible for special pension if he becomes a member and remits contribution for a period of one year under the provisions of this Act.

(b) for the payment of family pension on the death of a member who had remitted contribution for not less than ten years;

(c) for the payment of financial assistance on the death of a member due to illness or accident;

(d) for the repayment of the contribution amount remitted by the members with such interest, as may be specified in the Scheme, when they are incapacitated to do work due to permanent physical disability or on the cessation of their membership in the Welfare Fund;

(e) for the payment of financial assistance to meet the expense towards medical treatment of the members affected with serious ailment;

(f) for the payment of financial assistance to meet the marriage expense of the members and their daughters and for the maternity expense of the female members;

(g) for the payment of financial assistance or loans or advances to the members for the purpose connected with their employment or for the construction of dwelling house or for the maintenance or renovation of the house or for the purchase of land for the construction of house or for the purchase of land and building and for the education, including higher education of the children of the members;

- (h) for the payment of special relief to the members who suffer from physical disability;
- (i) for any other purpose specified in the Scheme;
- (j) for the day to day administrative expenses of the Board.

Explanation.—For the purpose of this sub-section the contribution remitted by a person who had been a member of the Kerala Document Writers, Scribes and Stamp Vendors Welfare Fund Scheme, 1991 and the number of years in which he had remitted contribution to the said Welfare Fund shall also be taken into account.

(6) The Scheme framed under sub-section (1) shall be laid, as soon as may be after it is framed, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the Scheme or decides that the Scheme should not be issued, the Scheme shall, thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be; so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that Scheme.

4. *Contribution to the Fund.*—(1) Every Document Writer, Scribe and Stamp Vendor who is eligible to become a member shall pay one hundred rupees per month as contribution to the Fund.

(2) The Government may, by notification, from time to time, revise the rate of contribution referred to in sub-section (1) up to a maximum limit of five hundred rupees, taking into account the amount required for the management of the Scheme.

(3) The contribution shall be paid in the name of the Secretary or officer authorised in this behalf, in the manner specified in the Scheme.

5. *Membership in the Fund.*—(1) Any person holding a valid licence of document writer or scribe under the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960 or a valid licence of a Stamp Vendor under the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960, as the case may be, and is below the age of 65 years on the date of application may apply to the Board for admission as a member of the Fund in such form and manner as may be specified in the Scheme:

Provided that, where the Fund under the Kerala Document Writers, Scribes and Stamp Vendors Welfare Fund Scheme, 1991 is transferred to the Fund under sub-section (1) of section 30, those who are members of the said Scheme shall be deemed to be the members of the Fund from the date of such transfer.

Provided further that no person employed as a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor after retiring from the service of the Central Government or any State Government or any public sector undertaking or local Authority with retirement benefits, shall be eligible for membership in the Fund.

(2) On an application under sub-section (1), the Board may make such enquiry as it deem fit and either admit the applicant to the Fund or for reasons to be recorded in writing reject the application:

Provided that no order rejecting an application shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard:

Provided further that any person aggrieved by an order rejecting any application for membership may prefer an appeal to the Government within such period as may be specified in the Scheme.

(3) Every applicant shall pay an application fee of one hundred rupees along with the application in such manner as may be specified in the Scheme.

(4) A member of the Fund, on completion of 65 years of age or on voluntarily applying for pension by surrendering his licence after 25 years of membership, shall cease to be a member of the Fund.

(5) Every person who has been enrolled as member in the Fund shall be given a certificate of membership and a pass book recording the rate of contribution, details of enrolment in the register, date of birth, due date for payment of contribution etc., by the Registering Authority. The Registering Authority shall keep a register of the members coming under its jurisdiction and at the State level, the Secretary of Board shall keep a register of members enrolled in the Fund, showing the district-wise details of members.

6. *Cancellation of Membership.*—(1) The membership of a member shall be cancelled by the Registering Authority if it is found that a member has made manipulation of any kind or has given false information at any time in connection with the conditions for the membership or to obtain benefits as per the Scheme:

Provided that, no order of cancellation of membership shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(2) Membership in the Fund shall automatically cease if a member commits default in payment of contribution for six months continuously.

(3) If the Registering Authority is of the opinion that a member is not functioning as a Document Writer or Scribe or Stamp Vendor, as the case may be, his membership in the Fund shall be cancelled. The date of cancellation in such cases shall be, as may be fixed by the Registering Authority and shall be intimated to the members in writing.

(4) Appeal against the orders of the Registering Authority shall be filed before the Inspector General of Registration within such period as may be specified in the Scheme.

(5) A member may voluntarily retire from the Fund by submitting a letter addressed to the Registering Authority. In such case, the date of retirement shall be the date on which the member has submitted his letter.

7. *Revival of Membership.*—The membership of a member which has been ceased under sub-section (2) of section 6 may be revived on payment of arrears along with interest at twelve per cent per annum within six months from the date of cessation of such membership.

8. *Amendment of the Scheme.*—(1) Government may, by notification, amend the Scheme framed under this Act, either prospectively or retrospectively.

(2) Every notification under sub-section (1) shall be laid as soon as may be, after it is issued, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid, or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the notification or decides that the notification should not be issued, the notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that notification.

9. *Constitution of the Board.*—(1) The Government may, by notification, with effect from such date as specified therein, constitute a Board to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" for the administration and management of the Fund and to implement and supervise connected activities.

(2) The Board shall be a body corporate by the name Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board having perpetual succession and a common seal and shall by the said name, sue and be sued.

(3) The Board shall consist of seven official members representing the Government and five non-official members representing the beneficiaries of the Fund as may be nominated by the Government and as hereinafter provided, namely:—

(a) The Secretary to Government, Taxes Department—he shall be the Chairman of the Board;

(b) The Inspector General of Registration—he shall be the Vice-Chairman of the Board;

(c) The Joint Inspector General of Registration—he shall be the Secretary of the Board;

(d) An officer of the Finance Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(e) An officer of the Labour Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(f) An officer of the Taxes Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(g) An officer of the Law Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(h) Five non-official members representing the Document Writers, Scribes and Stamp Vendors nominated by the Government, of whom one person shall be a woman.

(4) The Board shall administer the Fund vested in it in such manner as specified in the Scheme.

(5) The Board may, with the previous approval of the Government, delegate to the Chairman or to the Secretary such of its powers and functions under this Act or the Scheme as it may consider necessary, for the effective management of the Fund, subject to such restrictions and conditions, as it may deem fit.

10. *Meeting of the Board.*—(1) The Board shall meet at least once in three months to transact its business.

(2) Six members of the Board including at least four official members and two non-official members shall form the quorum for a meeting of the Board.

(3) The Chairman or in his absence the Vice-Chairman, or in the absence of the Chairman and the Vice-Chairman, a member of the Board to be elected from among the members present at the meeting shall preside over the meeting of the Board.

(4) Any matter coming up before a meeting of the Board shall be decided by a majority of the members of the Board present and voting at the meeting and in the case of equality of votes, the Chairman or the Vice-Chairman or the member of the Board who presides over the meeting, shall have right for a casting vote.

11. *Term of Office of members of the Board.* (1) The non-official members appointed under sub-section (3) of section 9 shall hold office for a period of three years from the date of publication of the notification constituting the Board in the Gazette.

(2) Any non-official member may resign his membership by giving notice in writing to the Government, but shall continue to hold office until his resignation is accepted by the Government.

(3) The Government may at any time, for reasons to be recorded in writing, remove from office any official member, if the Government are of opinion that, in public interest it is improper to allow such member to continue in office.

12. *Disqualification and removal of non-official members.* (1) The Government may remove any non-official member of the Board from office,

(a) if he is of unsound mind;

(b) if he is adjudged as undischarged insolvent;

(c) if he, without the permission of the Board, has been absent from three consecutive meetings of the Board; and

(d) if in the opinion of the Government, he is not suitable or has become incapable of acting as a member of the Board or has so abused his position so as to render his continuance as member of the Board detrimental to public interest:

Provided that before removing a member of the Board under this sub-section, he shall be given a reasonable opportunity to show cause why he should not be removed.

(2) A non-official member of the Board removed under clause (c) of sub-section (1) shall be disqualified for renomination as a member of the Board for a period of three years from the date of his removal unless otherwise ordered by the Government.

(3) A non-official member of the Board removed under clause (d) of sub-section (1) shall not be eligible for renomination until he is declared by an order of the Government to be no longer ineligible.

13. *Sitting fees, travelling allowance and daily allowance to members of the Board.*—Sitting fees to the non-official members, travelling allowance and daily allowance to all members of the Board shall be at such rate as may be prescribed.

14. *Appointment of Officers and Staff.*—(1) The Government may appoint such officers and staff as they may deem necessary, in such manner as may be prescribed, on deputation from the Registration Department for assisting the Secretary in the performance of the functions of the Board under this Act.

(2) The Secretary of the Board shall be responsible for the implementation of the decisions of the Board.

15. *Power of the Board to borrow.*—The Board may, from time to time, with the previous approval of the Government and subject to such terms and conditions as specified by the Government, borrow money for the purposes of the Fund.

16. *Non-official Members of the Board to be public servants.*—Every non-official member of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code (Central Act 45 of 1860).

17. *Protection of action taken in good faith.*—No suit or other Legal proceedings shall lie against any member of the Board or any other person assisting the Board in the discharge of its functions and duties in respect of anything which is in good faith done or intended to be done under this Act or under the Scheme.

18. *Directions by Government.*—The Government may, from time to time, give directions to the Board, and the Board is bound to implement them.

19. *Power to order enquiry.*—(1) The Government may, at any time, appoint an officer not below the rank of a Secretary to Government as enquiry officer to enquire into the working of the Board and to submit report to the Government.

(2) The Board shall give the enquiry officer so appointed facilities for the proper conduct of the enquiry and furnish to such documents, accounts and informations in the possession of the Board as he may require.

20. *Audit of Accounts of the Fund and appointment of auditors.*—(1) The Board shall appoint such auditors to audit the accounts of the Fund in such manner as may be prescribed.

(2) The accounts of the Fund shall be audited once in every year by such auditors.

21. *Annual report and audited statement of accounts.*—(1) The annual report of the Fund shall be prepared under the direction of the Board and after approval by the Board, a copy of the report together with audited statement of accounts shall be submitted to the Government before the 31st of July every year.

(2) The Government shall, as soon as the annual report is received, cause the same together with the audited statement of accounts to be laid before the Legislative Assembly.

22. *Bar on jurisdiction of Civil Courts.*—No Civil Court shall have jurisdiction to settle, decide or deal with any question or to determine any matter which is by or under this Act or the Scheme required to be settled, decided or dealt with or to be determined by the Government or the Board or the Secretary or any officer authorised by the Board.

23. *Power to summon witness and take evidence.*—The Board shall, for the purposes of enquiry under this Act, have the same powers as are vested in a Civil Court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) in respect of the following matters, namely:—

- (a) enforcing the attendance of any person or examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and the production of documents;

- (c) receiving evidence on affidavit; and
- (d) engaging Commission for the examination of witnesses.

24. *The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp.*—(1) The Board shall get printed at the Government Press stamps of the value of fifty rupees inscribed as "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp", in such form and in such manner as may be prescribed.

(2) Every document prepared by a licensed document writer and presented in any of the Sub-Registrar Offices in the State to be registered in book I, III or IV, as the case may be, shall be affixed with a stamp as specified in sub-section (1), in addition to the stamp duty chargeable under the Kerala Stamp Act, 1959 (17 of 1959):

Provided that this sub-section shall not apply to any document prepared and presented for registration on behalf of the Central Government or the State Government or Local Self Government Institution.

(3) Every stamp affixed as specified in sub-section (2) shall be cancelled in the manner provided for in section 12 of the Kerala Stamp Act, 1959 (17 of 1959).

(4) The custody of the stamps printed under this section shall be with the Board and the supply and sale of stamps shall be in such manner as may be prescribed.

25. *Payment of money in case of default or disqualification.*—(1) In case of cessation of membership due to default or disqualification, the member or his nominee may apply for the amount remitted as contribution in the manner stated in the Scheme.

(2) Any member whose membership has been ceased or his nominee shall not be eligible for any benefit from the Welfare Fund.

(3) The contribution if any remitted after the date of cessation of membership, shall be refunded in full without any interest thereon.

(4) Any amount that has been received wrongly by a member or person nominated by him, shall be recovered from such person by appropriate legal proceedings.

26. *Contribution of the Government.*—(1) Ten per cent the total amount contributed by the members during a financial year of the expenses to be incurred under the head of pay and allowances of the staff including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, whichever is less, shall be given as Government contribution.

(2) At the end of every financial year, the Secretary shall calculate the expenses including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, under the head of account of pay and allowances of the staff and shall intimate the same to the Government.

(3) If the amount so calculated is found to be more than ten per cent of the yearly contribution of the members, the difference between this amount and ten per cent of the yearly contribution of the members, shall be withdrawn from the Welfare Fund and remitted to the head of account concerned fixed from time to time.

27. *Act of Board not to be invalid by defect etc.*—No act done or proceedings taken under this Act or the rules or scheme made thereunder by the Board shall be invalid merely by reason of,—

- (a) any vacancy or defect in the constitution of the Board; or
- (b) any defect or irregularity in the nomination of any person as a member thereof; or
- (c) any defect or irregularity in any act or proceedings of the Board.

28. *Removal of difficulties.*—(1) If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Act, the Government may, by order published in the Gazette, make provisions which appear to them to be necessary and not inconsistent with the provisions of this Act, for the purpose of removing the difficulty:

Provided that no such order shall be passed after the expiry of two years from the date of commencement of this Act.

(2) The order issued under sub-section (1) shall be placed before the Legislative Assembly.

29. *Power to make rules.*—(1) The Government may, by notification, make rules either prospectively or retrospectively for the purpose of carrying into effect the provisions of this Act.

(2) Every rule made under this Act shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and, if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or decides that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

30. *Provision for the transfer of fund from the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund, Scheme, 1991.*—(1) Notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, from the date to be notified by the Government, all amounts standing in the credit of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall stand transferred to and credited to the Fund established under this Act and with effect from such date the liability of a member to pay contribution to the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall cease.

(2) All claims in respect of the said Fund may be determined by the Board constituted under this Act.

31. *Repeal and saving.*—(1) The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (48 of 2012) is hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, anything done or deemed to have been done or any action taken or deemed to have been taken under the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under this Act.

SCHEDULE

[See section 3(2)]

MATTERS FOR WHICH PROVISION MAY BE MADE IN THE SCHEME

1. The manner in which the Fund is to be administered by the Board.
2. Registration of the members.
3. The manner in which the contribution and two per cent of the commission of Stamp Vendors shall be made to the Fund.
4. The manner in which the contribution from different sectors and the two per cent of the commission of Stamp Vendors may be recovered.
5. The constitution of any committee for assisting the Board.
6. Duties of the Secretary.
7. The manner in which accounts shall be maintained, the investment of money belonging to the Fund in accordance with any direction issued or conditions specified by the Government, the preparation of budget, the audit of accounts and the submission of reports to the Government.
8. The conditions under which withdrawal from the Fund may be permitted and any deduction or forfeiture may be made and the maximum amount of such deduction or forfeiture.
9. The form in which a member shall furnish particulars about himself and his family whenever required.
10. The nomination of a person to receive the benefits of a member from the Fund on his death and cancellation or verification of such nomination.
11. The registers and records to be maintained with respect to members.
12. The form of pass book, certificate and identity card and the procedure for their issue, custody and replacement.
13. The fees to be levied for any of the purposes specified in the Schedule.
14. The manner in which the amount transferred under section 30 is to be transferred and credited to the Fund.
15. The matters for which the Fund may be utilized for the welfare of the members or their dependents.

16. The procedure for defraying the expenditure to be incurred in the administration of the Fund.
17. The procedure for paying benefits, grants, advances etc., from the Fund.
18. Regularisation of the rate of the amount from the Fund that may be given to the members who had ceased their employment or are unable to continue in employment due to ill health, based on the number of years of remittance of contribution, and pension.
19. The manner and rate in which the contribution is to be refunded in the case of the members who have committed default.
20. Any other matter which is necessary or proper for implementing the Scheme.



കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർമ്മാണ-എ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 15553/ലെറ്റ്.എ2/2010/നിയമം.

തിരുവനന്തപുരം,

2011 മാർച്ച് 18
1932 ഫെബ്രുവരി 27.

2011 മാർച്ച് 17-ാം തീയതി എത്തു ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയ താഴെ പറയുന്ന ഓർഡറിന്റെ പൊതുജനങ്ങളുടെ അറിവിലേക്കായി ഉത്തരവാൽ പ്രസിദ്ധീകൃതമാണ് .

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിന്റെപ്രകാരം,

കെ. മധുസുദനൻ നായർ,
നിയമവകുപ്പ് സ്വീകാര്യത്തിൽ സെക്രട്ടറി.

2011-ലെ 28-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ്

**2011-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന്
വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ്**

ഇൻഡ്യൻ റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറുപത്തിരഞ്ചാം സംവശംഖ്യാതിൽ കേരള
ഗവർണ്ണർ വിജ്ഞാപനപ്പെടുത്തിയത്:

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും
അവർക്ക് പൊൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും
അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ
അതു മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ഒരു
ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർഡിനൻസ്

പീറിക്—കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും അവർക്ക് പൊൻഷനും മറ്റ്
ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ
അതു മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കും വേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നത്
യുക്തമായിരിക്കുകയാവലും;

2010-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ് (2010-ലെ 50) 2010
ആഗസ്റ്റ് 18-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിജ്ഞാപനപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും;

2010 ഡിസംബർ 21-ാം തീയതി ആരംഭിച്ച് 2011 ജനുവരി 3-ാം തീയതി അവസാം
നിച്ചതുമായ കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമേളനകാലത്ത് പ്രസ്തുത
ഓർഡിനൻസിനുപകരം സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്രമിക്കാണുമ്പെട്ടതിനുള്ള
ഒരു ബിൽ നിയമ സഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനും പാസ്സാക്കുന്നതിനും
കഴിയാതിരുന്നതിനാലും;

പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നിലനിർത്തുന്നതിനുവേണ്ടി കേരള
ഗവർണ്ണർ 2011 ജനുവരി 22-ാം തീയതി 2011-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ്
(2011-ലെ 3) വിജ്ഞാപനപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും;

2011 ഫെബ്രുവരി 4-ാം തീയതി ആരംഭിച്ച് 2011 ഫെബ്രുവരി 24-ാം തീയതി അവസാനിച്ചതുമായ കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമേളനകാലത്ത് പ്രസ്തുത ഓർഡിനർസിനുപരിശീലനം സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്ഷ്യ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ഒരു ബിൽ പറ്റണംബാം കേരള നിയമസഭയുടെ 423-ാം നമ്പർ ബില്ലായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുവെച്ചില്ലോ ആയത് നിയമസഭയിൽ അവതരിപ്പിക്കുന്നതിനും പാസ്വാക്കുന്നതിനും കഴിയാതിരുന്നതിനാലും ;

ഈന്ത്യൻ ഭരണ ഘടനയുടെ 213-ാം അനുഭ്രാദം (2)-ാം വണ്ണം (എ) ഉപവണ്ണപ്രകാരം പ്രസ്തുത ഓർഡിനർസിന് 2011 മാർച്ച് 18-ാം തീയതി പ്രാബല്യ വില്ലോതായിത്തിരുമെന്നതിനാലും ;

പ്രസ്തുത ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നിലവിൽത്താതിരിക്കുന്നപക്ഷം വെഷ്ടമുണ്ടാക്കി ഉണ്ടാക്കുമെന്നതിനാലും ;

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭ സമേളനത്തിലല്ലോത്തതിനാലും താഴെ സത്ര നടപടി എടുക്കേണ്ടത് ആവശ്യമാകുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്ന് കേരള ഗവർണ്ണർക്ക് ബോധ്യമായിരിക്കുന്നതിനാലും ;

ഈപ്പോൾ, അതിനാൽ, ഈന്ത്യൻ ഭരണഘടനയുടെ 213-ാം അനുഭ്രാദം (1)-ാം വണ്ണപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് കേരള ഗവർണ്ണർ താഴെ പറയുന്ന ഓർഡിനർസിൽ വിളംബരപ്പെടുത്തുന്നു :—

1. ചുരുക്കപ്പേരും (പ്രാരംഭവും).—(1) ഈ ഓർഡിനർസിന് 2011-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനപ്പെടുത്തുകാരുടെയും കേഷമന്ത്യി ഓർഡിനർസിൽ എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഈത് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനപ്രകാരം സർക്കാർ നിശ്ചയിക്കാവുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ഓർഡിനർസിൽ സന്ദർഭം മറ്റൊരു വ്യക്തിയും ആവശ്യപ്പെടാതെപ്പോൾ

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനപ്പെടുത്തുകാരുടെയും കേഷമന്ത്യി ബോർഡ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ബി) “തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ” എന്നാൽ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിൽ ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ലൈസൻസിന്റെ റൂഡാക്കലിശീൽയോ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കലിശീൽയോ പരിണിത ഫലമായി ഒരു ലൈസൻസിയുടെ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(സി) “അംഗദായം” എന്നാൽ 4-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം കേഷമന്ത്യിയിലെ അംഗങ്ങളും 26-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം സർക്കാരും കേഷമന്ത്യിയിലേക്ക് നൽകേണ്ടതായ തുക എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഡി) “ആഗ്രഹിക്കൽ” എന്നാൽ ഓരു അജ്ഞക്കിൽ ഭർത്താവ്, പ്രായപൂർത്തിയാകാത്ത ആശിഷകൾ, അവിവാഹിതരോ വിധവകളോ വിവാഹമോചിതരോ ആയ പെൺക്കൾ, മാനസികമായോ ശാരീരികമായോ അവഗതയനുഭവിക്കുന്ന മകൾ, അംഗത്വത്തെ മാത്രം ആശ്രയിച്ചു കഴിയുന്ന അപ്പനും അമ്മയും എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ഇ) “ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് പ്രകാരം ഉടമസ്ഥാവകാശഭരണപ്പെട്ടിരുത്തു അനേകണം നടത്തുകയും ആധാരങ്ങളുടെ നകൽ തയ്യാറാക്കുകയും ആധാരം രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി മുദ്രപ്പീതിയോൽ എഴുത്തുകയും ഉൾപ്പെടെ, ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എഫ്) “നിഡി” എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് (പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടേയും പകർപ്പെഴുത്തുകാരുടേയും സ്കാൻ വെബ്സർമ്മാരുടേയും ക്ഷേമനിധി എന്നർത്ഥമാകുന്നു; ▼

(ജി) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എച്ച്) “രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസപ്പക്കർ ജനറൽ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാരിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസപ്പക്കർ ജനറൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഒഫ്) “അംഗം” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനേറ്റീവിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായി ചേർക്കപ്പെട്ടതോ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടേയും പകർപ്പെഴുത്തുകാരുടേയും സ്കാൻ വെബ്സർമ്മാരുടേയും ക്ഷേമനിധിയിൽ ഒരു അംഗമായി തുടർന്നുപോരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനോ ഒരു പകർപ്പെഴുത്തുകാരനോ ഒരു സ്കാൻ വെബ്സർമ്മാരു എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ജീ) “വിജ്ഞാപനം” എന്നാൽ കേരള ടസ്റ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിജ്ഞാപനം എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കെ) “നിർസ്സയിക്കപ്പെട്ടത്” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനേറ്റീസ് പ്രകാരം ഉണ്ടാകിയ പ്രക്രിയ പ്രകാരം നിർസ്സയിക്കപ്പെട്ടത് എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൽ) “രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിസ്ഥാനം” എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലയിലെ ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ (ജനറൽ) എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എം) “പദ്ധതി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനേറ്റീസ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടേയും പകർപ്പെഴുത്തുകാരുടേയും സ്കാൻ വെബ്സർമ്മാരുടേയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എൻ) “പകർപ്പെഴുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനു സഹായിക്കുകയും, 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് പ്രക്രിയിലെ 3-ാം പ്രത്യാളിലെ (5)-ാം ഉപച്ചട്ടത്തിൽ നിന്നുവിച്ചിട്ടിട്ടുള്ളപ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി ഹാജരാക്കുന്നതിനുള്ള ആധാരങ്ങൾ പകർത്തിയെഴുതുന്നതിനുള്ള സാധ്യവായ സ്വഭവക്സ് ലൈസൻസ് കൈവശമുള്ളതുമായ ഒരാൾ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എ) “സെക്രട്ടറി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനേറ്റീസ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബോർഡിലെ സെക്രട്ടറി എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(പി) “സ്കാൻ” എന്നാൽ 24-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം അച്ചടിക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടേയും പകർപ്പെഴുത്തുകാരുടേയും സ്കാൻ വെബ്സർമ്മാരുടേയും ക്ഷേമനിധി സ്കാൻ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(കു) “റ്റാവ് വെണ്ടൽ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള റ്റാവ് നിർമ്മാണവും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ാം ചട്ടപ്രകാരം ഒരു ലൈസൻസ് ആർജിച്ചിട്ടുള്ളതും നോൺ ഓഫീസുൾ റ്റാവുകളുടെയും മുദ്രപ്രത്യേകയും വിൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തൊഴിലിൽ സജീവമായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതുമായ ഒരാൾ എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു;

3. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റ്റാവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി.—(1) ഈ ഓർഡർ നാലിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം കഴിയുന്നതു വെറ്റം, സർക്കാർ, വിഭാഗവനമുലം, “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റ്റാവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി” എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കർശിക്കേണ്ടതും പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചശേഷം ഈ ഓർഡർ നാലിൽ പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥകളുസിച്ച് “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റ്റാവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി” എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) പദ്ധതിയിൽ, ഈ ഓർഡർ നാലിൽ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി പട്ടികയിൽ വിനിറ്റേറ്റിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാമൊരു അഭ്യർഥിയിൽ ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്—

(എ), 4-ാം 26-ാം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അംഗീകാരങ്ങൾ ;

(ബി) 5-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം വസുലാക്കിയ അപേക്ഷാഫീസ് ;

(സി) 15-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം കടം വാങ്ങുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക ;

(ഡി) 24-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം റ്റാവ് വിൽപ്പന നടത്തിയ വകയിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ തുകകളും;

(ഇ) ഏതെങ്കിലും അബോസിയേഷനോ, സഹാപനമോ മറ്റെതകിലും വ്യക്തിയോ നിധിയിലേക്ക് സമർപ്പിയാ കാട്ടുത്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഭാവന ;

(എ.എ) നിധിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം നിക്ഷേപിച്ചതിനേത്തുള്ള ഏതെങ്കിലും ലാംബ്, പലിച്ച, ലാഭവിഹിതം അഭ്യർഥിയിൽ മറ്റ് ആരാധന ;

(ജി) ഭാരത സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സഹാപനമോ സംഘടനയോ നൽകിയ ഏതെങ്കിലും ശാഖകൾ, വായ്പകൾ അഭ്യർഥിയിൽ മുൻകൂറുകൾ ;

(എച്ച്) റ്റാവ് വെണ്ടൽമാർക്ക് കമ്മീഷനായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ രണ്ടു ശതമാനം ;

(ഒഎ) 30-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഒക്കമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തുകകൾ ;

(ഒജ) പദ്ധതി പ്രകാരം ചുമതലിയ ഏതെങ്കിലും ഫീസ് ;

(കെ) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരം നിധിയിലേക്ക് വരവ് കൊള്ളിക്കേണ്ട മറ്റെതകിലും തുക ;

(എം) നിധിയുടെ വിഭവശേഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി മറ്റ് കാർബൺഡിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച ഏതെങ്കിലും തുക .

(4) നിധി ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാക്കുന്നതും ബോർഡ് അതിശ്രദ്ധിച്ചെങ്കിലുമാണ്.

(5) നിധി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത് —

(എ) തൊഴിൽ അവസാനിക്കുമ്പോൾ ഒരുഗത്തിന് അയാൾ തൊഴിൽ ചെയ്ത വർഷം കൂടുടെ എല്ലം അഭിസ്ഥാനപ്പെട്ടുത്തി നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിരക്കുകളിൽ നിശ്ചിത തുകയും പെൻഷനും നിധിയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന്:

വിശദീകരണം—1 അനാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാത്ത ഒരു അംഗത്തിന്റെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തിരുമാന മെടുക്കാൻ ബോർഡിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

2. ഈ ഓർഡറിന്റെ പ്രാംത്യത്തിനു മുമ്പ് അനുപത്തിയെല്ലാം വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളതും താഴെപ്പറയിയെല്ലാം വർഷം ആധാരമെഴുത്തു കാരണോ പകർപ്പുചെയ്തുകാരണോ ദൂഢാവ് വെണ്ടണോ ആയിരുന്നതു മായ ഒരാളിന് ഓർഡറിന്റെസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷക്കാലം അംഗദായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പെൻഷൻ അർഹത നേരാവുന്നതാണ്.

(ബി) പത്തുവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗമാരിച്ചുപോയാൽ കുടുംബപെൻഷൻ നൽകുന്നതിന്;

(സി) അസുവം അല്ലെങ്കിൽ അപകടമുളം ഒരു മരണപ്പെട്ടാൽ സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(ഡി) സ്വിമ്മായ അരീൽക അവഗത്തുലം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴിയാതിരിക്കുകയോ കേഷമനിധിയിൽ അംഗത്വം അവസാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് അവർ അടച്ച അംഗദായ തുക നിർണ്ണയിക്കപ്പെടുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിക സഹിതം തിരിച്ചു നൽകുന്നതിന്;

(ഈ) ഗുരുതരമായ രോഗം ബാധിച്ചിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ചെവദ്യസ്ഥാപിക്കുള്ള ചെലവിനായി സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(എഫ്) അംഗങ്ങളുടെകയും അംഗങ്ങളുടെ പെൻഷൻകളുടെകയും വിവാഹ ആവശ്യത്തിനും വന്നിതാ അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസവ ആവശ്യത്തിനും സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന്;

(ജി) അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ തൊഴിൽ സംബന്ധമായ ആവശ്യത്തിനോ, താമസിക്കുന്നതിനായി വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനോ വീടിന്റെ അറ്റകൂദപ്പണികൾക്കോ വീട് പുതുക്കുന്നതിനോ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സമലം വാങ്ങുന്നതിനോ വീടും സമലം കൂടി വാങ്ങുന്നതിനോ അംഗങ്ങളുടെ മക്കൾക്ക് ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസം ഉൾപ്പെടെ യൂള്ള വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് സാമ്പത്തിക സഹായമോ വായ്പകളോ മുൻകൂറുകളോ നൽകുന്നതിന്;

(എച്ച്) ശാരീരിക അവഗത ആനുഭവിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക ആശാസം നൽകുന്നതിന്;

(ഒരു) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റൊരെക്കിലും ആവശ്യത്തിന്;

(ഒരു) ബോർഡിംഗ് ഭേദനംദിന രണ്ടു ചെലവുകൾക്ക്.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (പ്രകാരം ആവിഷ്കർമ്മപ്പെട്ട പദ്ധതി, അത് ആവിഷ്കർമ്മ ചൂതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രവേം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുന്നോൾ സഭ മുൻപാകെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിനോ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് എത്ര സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നവോ അ സമ്മേളനമോ അമുഖ തൊട്ടടക്കത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശം വരുത്തുന്നപക്ഷം പദ്ധതിക്ക് അപ്രകാരം രൂപദേശം വരുത്തിയ പ്രകാരം മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തൽ പദ്ധതി പ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ ആയിരക്കേണ്ടതാണ്.

4. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗദായം.—(1) ഒരു അംഗമായി തീരുമാൻ അർഹതയുള്ള ഓരോ ആധാരമെഴുത്തുകാരനും പകർപ്പുചൂത്യുകാരനും സ്ഥാനവും വെണ്ടിയും പ്രതിമാസം നൂറു രൂപ നിധിയിലേക്ക് അംഗദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനം വഴി, (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ പരാമർശിക്കുന്ന അംഗദായ നീക്ക്, പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക കണക്കിലെടുത്ത് കാലാകാലങ്ങളിൽ പരമാവധി അഞ്ചുരു രൂപ വരെ എന്ന പതിയിൽനിന്നും പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടു വരുന്ന രീതിയിൽ അംഗദായം സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ അബ്ലൂഫിൽ ഇതു ആവശ്യത്തിലേക്കായി അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരും പേരിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

5. നിധിയിലെ അംഗത്വം.—(1) 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലെബസൻസ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരന്റെയോ അബ്ലൂഫിൽ ഒരു പകർപ്പുചൂത്യുകാരന്റെയോ സാധ്യവായ ലെബസൻസോ അബ്ലൂഫിൽ 1960-ലെ കേരള സ്ഥാനവും നിർമ്മാണവും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനവും വെണ്ടിയും സാധ്യവായ ലെബസൻസോ, അതതുസംഗതിപോലെ, കൈവശമുള്ളതും അപേക്ഷാ തീയതിയിൽ ഒരു വയസ്ത്രിനുതാഴെ പ്രായമുള്ളതുമായ ഏതെന്നാശ്ശേരിക്കുമുണ്ട് നിധിയിൽ അംഗമായി പ്രവേശിക്കുന്ന നിർണ്ണയിക്കേണ്ട അങ്ങനെ ഒന്നുള്ള ഫാറ്റത്തിലും ബോർഡിംഗ് ബോർഡിലേക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, കേന്ദ്ര സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നോ ഏതെങ്കിലും പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ തന്റേശാഖികാരസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യങ്ങളാണ് വിരമിച്ച ശേഷം ഒരു ആധാരം എഴുത്തുകാരനായോ പകർപ്പുചൂത്യുകാരനായോ സ്ഥാനവും വെണ്ടായോ ജോലി നോക്കുന്ന ധാരതാരാശ്ശേരി നിധിയിൽ അംഗത്വമെടുക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(2) (1)-10. ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപേക്ഷയിന്മേൽ ബോർഡിന്, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്ത്രണാ അങ്ങനെന്നയുള്ള അനേകം നടത്താവുന്നതും അപേക്ഷകനെ നിധിയിൽ ഫോർമ്മുകയെന്നും അലൈജിൽ എഴുതി രേഖപ്പെടുത്തിയ കാരണങ്ങളാൽ അപേക്ഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ്:

എന്നാൽ, അപേക്ഷ നിരസിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ധാരാത്തരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകന് പറയാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പാസ്സാക്കാൻ പട്ടാളത്തിലുണ്ട്.

എന്നുമാത്രമല്ല, അംഗത്വത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നപക്ഷം അതുമുല്ലം സകടമനുഭവിക്കുന്ന എത്താരാർക്കും സർക്കാരിന് നിർബ്ബന്ധിക്കപ്പെടാവുന്ന കാലയളവിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ഓരോ അപേക്ഷകനും അപേക്ഷാഫീസായി നുറ്റ് രൂപ നിർബ്ബന്ധിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെന്നയുള്ള രീതിയിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പം നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം, 25 വയസ്സ് പുരുഷത്തിയാക്കുമ്പോൾ 25 വർഷത്തോ അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ ലൈസൻസ് തിരിച്ചേരുപ്പിക്കുകയും സമേധയാ പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ നിധിയിൽ അംഗമല്ലാതായിന്തീരുന്നതാണ്.

(5) നിധിയിൽ അംഗമായി പേര്ക്കാ ഓരോ അംഗത്തിനും ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറിയും അംഗദായത്തിന്റെ നിർക്ക്, രജിസ്റ്റർഡ് പേര് ചേർത്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, ജനനത്തീയതി, അംഗദായം നൽകുന്നതിനുള്ള നിശ്ചിത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു പാസ്സ് ബ്യൂക്കും രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരസ്ഥാനം നൽകേണ്ടതാണ്. രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരസ്ഥാനങ്ങൾ അവരുടെ അധികാര പതിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാന തലത്തിൽ, നിധിയിൽ അംഗമായി ചേർന്നിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ജീലി തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ കാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്റ്റർ ഫോർമ്മിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ.—(1) ഒരു അംഗം ഏതെങ്കിലും തന്ത്തിലുള്ള കൃതിമാക്കാത്തായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു പദ്ധതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായോ വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴും വിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണംതുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരസ്ഥാനം അങ്ങനെന്നയുള്ള അംഗത്വം റദ്ദാക്കണമെന്നും അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാകുന്നു:

എന്നാൽ അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കാണുള്ള ധാരാത്തരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകന് പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അവസരം നൽകാതെ പാസ്സാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആറുമാസക്കാലം തുടർച്ചയായി അംഗദായം ആടയ്ക്കാൻ വിശ്വ വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അധികാരം അംഗത്വം സംയമേവ അവസ്ഥാനിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരംഗം ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ അധിവാ പകർപ്പുചുരുക്കാരൻ അധിവാ സ്കൂളാൺ വെണ്ടൽ ആയി, അതു സംഗതിപ്രോഭെ, പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലാഭയന്ന് രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരസ്ഥാനത്തിന് അലിപ്പായമുള്ളപക്ഷം, നിധിയിലെ അധികാരം അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെന്നയുള്ള സംഗതികളിലെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ തീയതി

രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരസമാനം നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരസമാനത്തിലേ൦് ഉത്തരവുകൾക്കെതിരായുള്ള അസ്ഥിരത്വം കുറയ്ക്കാവുന്ന അങ്ങനെന്ന യോഗ്യതയുള്ള കാലയളവിനുള്ളിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ മുന്ഹാകെ ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരസമാനത്തിന് ഒരു കത്ത് സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് അംഗത്വിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന സ്ഥാനവേപ്പം പിരിഞ്ഞുപോകാവുന്നതാണ്. അങ്ങനെന്ന സംഗതികളിൽ, പിരിഞ്ഞുപോകൽ തീരുതി അംഗം തണ്ട്രി കത്ത് നൽകിയ തീരുതി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

7. അംഗത്വം പുനരുജജീവിപ്പിക്കൽ.—6-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കുമ്പോൾ ഒരു അംഗത്വിൽ അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കുമ്പോൾ തീരുതി മുതൽ ആറുമാസത്തിനകം പ്രത്യം ശതമാനം വാർഷിക പലി ദയാടുകൂടി കൂടി മുകുടികുടി അടച്ചാൽ അംഗത്വം പുനരുജജീവിപ്പിക്കുന്നതാണ്.

8. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചെയ്ത്.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി, ഈ ഓർഡറിനർന്നപ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യത്താടുകൂടിയോ പിരിക്കാല പ്രാബല്യത്താടുകൂടിയോ ഭേദഗതി പരുത്താവുന്നതാണ്

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ വിജ്ഞാപനവും അത് പുറപ്പെട്ടു വിച്ഛേശം കഴിയുന്നതു വേഗം, നിയമസഭ സമേളനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ സഭ മുന്ഹാകെ, ഒരു സമേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആരുക പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ, അ സമേളനമോ താട്ടുത്തു വരുന്ന സമേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രാർത്ഥ വിജ്ഞാപനത്തിൽ എത്തെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ട തില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിന് ശേഷം, അതുപോലെ, അപ്രകാരം രൂപദേശപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയ പ്രകാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അമാവാ ധാരാത്രായ പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതുമാകുന്നു.

9. ബോർഡിൽ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാരിന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി അതിൽ വിനിരുദ്ധിക്കപ്പെട്ടുന്ന തീരുതി മുതൽ പ്രാബല്യത്താടുകൂടി, നിയമിക്കുന്ന രേഖാ നിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും വേണ്ടി “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂതുകാരുടെയും സ്രീം വൈഭവമാരുടെയും കേമനഗി ബോർഡ്” എന്ന പേരിൽ ഒരു ബോർഡ് രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡ് ശാശ്വതമായ പിന്തുടർച്ചയുമൊന്താടം പൊതു മുദ്രയാട്ടുകൂടി “കേരള ആധാര മെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂതുകാരുടെയും കേഷമനിയി ബോർഡ്” എന്ന പേരിലുള്ള ഒരു ഏകാംഗമിക്കുത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(3) ബോർഡിൽ ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥചെയ്യുന്നപ്രകാരം സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന ഏഴ് ഒരേപ്പാൾക്കി അംഗങ്ങളും നിധിയുടെ ഗുണങ്ങലോകത്തെ ക്രൈസ്തവ ചെയ്യുന്ന മുൻ അനുദ്ദേശ്യാർഹിക അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:

(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, നികുതിവകുപ്പ്—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ ചെയർമാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് റജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ വൈസ് ചെയർമാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(സി) ജോയിന്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് റജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഡി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ധനകാര്യവകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്ദേശഗമ്പമാണ്;

(ഇ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത നികുതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്ദേശഗമ്പമാണ്;

(എഫ്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത നികുതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്ദേശഗമ്പമാണ്;

(ജി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത നിയമ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്ദേശഗമ്പമാണ്;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരെയും സ്ഥാനവും വൈസ് ചെയർമാരെയും പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന മുൻ അനുദ്ദേശ്യാർഹിക അംഗങ്ങൾ.

(4) പലതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടുന്ന രീതിയിൽ ബോർഡ് അതിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്ന നിധിയുടെ ഭാഗമന്ത്രിയും നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) ബോർഡിന്, സർക്കാരിൽ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗികാരത്തെടുക്കുടി അതിന് യുക്തമെന്ന് തൊന്ത്രുന്ന അങ്ങൻ തയ്യാളും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി നിധിയുടെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന്, അത് ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന, മൂല ഓർഡിനൻസോ പലതിയോട് പ്രകാരമുള്ള അതിഞ്ചു അങ്ങൻ തയ്യാളും അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ചെയർമാനോ സെക്രട്ടറിക്കും എല്ലപ്പോലെ കാണാവുന്നതാണ്.

10. ബോർഡിൽ യോഗം.—(1) ബോർഡ്, അതിഞ്ചു ബിസിനസ്സ് നടത്തിപ്പിനായി കൂടിഞ്ഞത് മുന്നുമാസത്തിൽ ഒരുക്കലെങ്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിൽ ഒരു യോഗത്തിനുവേണ്ടിയുള്ള കാരം കൂറിഞ്ഞത് നാല് ഒരേപ്പാൾക്കി അംഗങ്ങളും രണ്ട് അനുദ്ദേശ്യാർഹിക അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടെ ബോർഡിലെ ആറ് അംഗങ്ങളും ചുമതലകളും ചെയർമാനോ സെക്രട്ടറിക്കും വൈസ് ചെയർമാനിൽ ആഭ്യന്തരിയിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ചെയർമാനോ അദ്ദേഹത്തിഞ്ചു അഭാവത്തിൽ വൈസ് ചെയർമാനോ, ചെയർമാനില്ലയും വൈസ് ചെയർമാനില്ലയും അഭാവത്തിൽ യോഗാളിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുംനിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ ഒരു അംഗമോ ബോർഡ് യോഗത്തിഞ്ചു ആഭ്യന്തരിയിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബോർഡിൽ ഒരു യോഗത്തിനുമുമ്പാകെ വരുന്ന് എത്രതാരു സംഗതിയും യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭൂതിപക്ഷ വോട്ടിലൂടെ തിരുമാനിക്കെ പ്ലേഡണ്ടത്യും തുല്യവോട്ടുകളുടെ സംഗതിയിൽ, യോഗത്തിൽ അഖ്യക്ഷം വഹിക്കുന്ന ചെയർമാൻ അല്ലെങ്കിൽ വൈസ് ചെയർമാൻ അല്ലെങ്കിൽ അംഗത്തിന് ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

11. ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഒരുദ്ധാഗിക കാലാവധി.—(1) 9-ാം പക്ഷപ്പെട്ട് (3)-ാം ഉപവകുപ്പുപകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അന്തര്ദ്ദോഗിക അംഗങ്ങൾ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ മുന്നുവർഷ കാലത്തേക്ക് ഒരുദ്ധാഗികക്സ്മാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) എത്രതാരു അന്തര്ദ്ദോഗിക അംഗത്തിനും സർക്കാരിന് ലിബിതമായ നോട്ടീസ് നൽകിക്കൊണ്ട് തന്റെ അംഗത്വം രാജിവയ്ക്കാവുന്നതും, എന്നാൽ, സർക്കാർ രാജി സ്വീകരിക്കുന്നതുവരെ അദ്ദേഹം ഒരുദ്ധാഗികസ്ഥാനത്ത് തുടങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

(3) പൊതുതാൽപ്പര്യാർത്ഥം, എത്രക്കില്ലും ഒരുദ്ധാഗിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്തിൽ തുടർന്നുന്നത് അനുച്ഛിതമെന്ന് സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് എത്ര സമയത്തും സർക്കാരിന് അഞ്ചെന്നയുള്ള അംഗത്വത്ത് ഒരുദ്ധാഗിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കംചെയ്യാവുന്നതാണ്.

12. അന്തര്ദ്ദോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അധ്യാഗ്രതയും നീക്കം ചെയ്യല്ലോ.—

(1) സർക്കാരിന് ബോർഡിലെ എത്രതാരു അന്തര്ദ്ദോഗിക അംഗത്വത്തയും,—

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബുദ്ധിസ്ഥിരതയില്ലെങ്കിൽ;

(ബി) അദ്ദേഹം അവിമുക്തതനിർബന്ധനായി റിഡിക്കപ്പെട്ടാൽ;

(സി) അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ അനുവാദം കുടാതെ തുടർച്ചയായി മുന്ന് യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാകാതെയിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ ;

(ഡി) അദ്ദേഹം ഒരംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് യോഗ്യമല്ലെന്നോ കഴിവില്ലാതെന്നായിത്തീർന്നുവെന്നോ, അംഗമായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് പൊതുതാൽപ്പര്യത്തിന് ഹാനികരമായിത്തീരെതക്കവിധം തന്റെ പദവി ദുരുപയോഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം;

അദ്ദേഹിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഉപവകുപ്പുപകാരം ഒരു അംഗത്വത്ത് നീക്കംചെയ്യുന്നതിനുമുമ്പായി അദ്ദേഹത്വത്ത് നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കാനുള്ള കാരണം കാണിക്കുന്ന നിരിന് അഞ്ചോത്തിന് നൃഥ്യമായ ഒരവസ്തു നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) വണ്ണപ്രകാരം ബോർഡിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അന്തര്ദ്ദോഗിക അംഗം സർക്കാർ മറ്റൊരുവിധത്തിൽ ഉത്തരവാക്കാത്ത പക്ഷം അദ്ദേഹത്വത്ത് നീക്കംചെയ്യുന്നതിൽ മുന്നുവർഷകാലത്തേക്ക് ബോർഡിലെ ഒരംഗമായി വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യമായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) (1)-ം ഉപവകുള്ള് (ഡി) വണ്ണമലപകാരം നീക്കംചെയ്യപ്പെട്ട ബോർഡിലെ
രു അനുദാന്തരിക അംഗം, സർക്കാർ; ഒരു ഉത്തരവുമുലം മേലിൽ അദ്ദേഹം
അയോഗ്യനില്ലാൻ പ്രവൃത്തിക്കുന്നതുവരെ വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായി
രിക്കുന്നതല്ല.

13. ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും ധാത്രാബത്തയും
ഭിന്നബത്തയും.—ബോർഡിലെ താമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് നീർജ്ജയിക്കേ
പ്പെടാവുന്ന നിരക്കിലുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും, ധാത്രാബത്തയും, ഭിന്നബത്തയും ലഭിക്കു
ന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

14. ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിയമനം.—(1) സർക്കാരിന് ഈ
ഓർഡിനൻസ് (പ്രകാരമുള്ള ബോർഡിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന്
ബന്ധകട്ടിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നതു ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും
ജീവനക്കാരുടെയും നീർജ്ജയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽനിന്നും
ഡെപ്പോട്ടേഷൻിൽ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബോർഡിന്റെ
സംക്രമി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

15. കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ബോർഡിന്റെ ഔദ്യികാരം.—ബോർഡിന്റെ
മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗക്കാരത്തോടെ സർക്കാർ വിനിരദ്ദേശിക്കുന്നപ്രകാരമുള്ള നിബന്ധന
കൾക്കും ഉപാധികൾക്കും വിധേയമായി നിയീതം ആവശ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി,
കാലാകാലങ്ങളിൽ, പണം കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

16. ബോർഡിലെ അന്നത്തോളം അംഗങ്ങൾ പണ്ഡിക്ക സർവ്വസ്ഥമാണ്
ആയിരിക്കുമെന്ന്.—ബോർഡിലെ ഓരോ അന്നത്തോളം അംഗവും ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാ
നിയമസംബന്ധിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം ഫെബ്രുവരി 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥ
വ്യാപ്തിക്കൂളിൽ വരുന്ന രൂപ പണ്ഡിക്ക സർവ്വസ്ഥയി കരുതപ്പെടുത്താണ്.

17. ഉത്തമവിശാസപുസ്ത്രം ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് സംരക്ഷണം.—ഈ
ഓർഡിനൻസ് പ്രകാരമോ പദ്ധതിപ്രകാരമോ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും
നിറവേറ്റുന്നതിനായി ഉത്തമവിശാസപുസ്ത്രം ചെയ്തതോ ചെയ്യാനുദേശിച്ചതോ ആയ
എത്തെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ ഒരുഗത്തിനോ ബോർഡിനെ സഹായി
ക്കുന്ന മറ്റൊരുക്കിലും ആളിനോ എത്തിരായി ധാരതാരു വ്യവഹാരമോ മറ്റു നിയമ
നടപടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നീർജ്ജങ്ങൾ.—സർക്കാരിന്, കാലാകാലങ്ങളിൽ
ബോർഡിന് നീർജ്ജങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ ബോർഡി
ബന്ധപ്പെടുമ്പോൾ.

19. അനേകണ്ടിനുവേണ്ടി ഉത്തരവ് പ്രസ്തുതിക്കാനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, എത്യു സമയത്തും, ബോർഡിൽന്ന് പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുറിച്ച് അനേകണ്ടിക്കുകയും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാരിൽന്ന് ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അനേകണ്ടി ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അനേകണ്ടി ഉദ്യോഗസ്ഥന്, അനേകണ്ടി ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട എല്ലാ സാക്ഷ്യങ്ങളും ബോർഡ് ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന കൊടുക്കേണ്ടതും അ ദ്വേഹം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ബോർഡിൽന്ന് കൈവശമുള്ള രേഖകളും, കണക്കുകളും വിവരങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

20. നിയിയുടെ കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമാർത്ഥ നിയമനവും.—(1) നിയിയുടെ കണക്കുകൾ രീതിയിൽ നിയിയുടെ കണക്കുകൾ ആധിക്രമാർത്ഥ ചെയ്യുന്നതിനായി ബോർഡ് അങ്ങനെയുള്ള ആധിക്രമാർത്ഥ നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള ആധിക്രമാർത്ഥ നിയിയുടെ കണക്കുകൾ ഓരോ വർഷത്തിലും ഒരിക്കൽ ആധിക്രമാർത്ഥ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

21. വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമാർത്ഥ ചെയ്ത രേഖകൾ.—(1) നിയിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിൽന്ന് നിർദ്ദേശപ്രകാരം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിൽന്ന് അംഗീകാരത്തിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിൽന്ന് ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമാർത്ഥ ചെയ്ത രേഖകൾക്ക് സഹിതം ഓരോ വർഷവും ജുഡിലൈ അവസാനത്തിനുമുമ്പ് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുള്ളതാണ് സർക്കാർ, അത് കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമാർത്ഥ ചെയ്ത രേഖകൾമാർത്ഥ സഹിതം, നിയമസഭയുടെ മുന്നാക്ക വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

22. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതത്തിൽ വിലക്ക്.—ഈ ഔർഡിനൻസോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമോ അതിന്റെക്കിഴിലോ, സർക്കാരോ ബോർഡോ സെക്രട്ടറിയോ അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡി അധികാരപ്പെട്ടതിനിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ, തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ, തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ, കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ അയ ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം അമൈവാ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഗതി തീർപ്പാക്കുവാനോ, തീരുമാനിക്കുവാനോ, കൈകാര്യം ചെയ്യുവാനോ, നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിതയാതൊരു സിവിൽ കോടതികളും ഉണ്ടായിക്കുന്നതാണ്.

23. സാക്ഷിയെ വിളിച്ചുവരുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—ഈ ഔർഡിനൻസിൽ കീഴിൽ അനേകണ്ടിയിൽന്ന് ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ബോർഡിൽ, 1908-ലെ സിവിൽ ടാപ്പറ്റി നിയമസംഹിത (1908-ലെ 5-ാം കോട്ടേ ആക്രെ) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുവോൾ ഒരു സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അതേ അധികാരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളും സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:

(എ) ഏതൊരാളെള്ളയും റാജ്രാക്ഷീനാതിന് നിർബന്ധയിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ അയാളെ സത്യപ്രതിജ്ഞയിൽന്നെല്ലാം വിസ്തരിക്കുന്നതിനും;

(ബി) പ്രമാണ അർഹ കണ്ണടത്തുന്നതിനും ഹാജരാക്കുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന്;

(ബി) സത്യവാദംമുഖത്തിനേൽ തെളിവ് സീക്രിക്കറ്റുന്നതിന്; കുടാതെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ വിസ്തരിക്കുന്നതിനും വേണ്ട കമ്മീഷൻ നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

24. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണലുമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനവും—(1) ബോർഡ്, അർപ്പത് രൂപ മുല്യമുള്ളതു, നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രൂപത്തിലും അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിലുമുള്ളതും “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനവും” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ സ്ഥാനവുകൾ സർക്കാർ പ്രസ്തുതി ആച്ചടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ലൈസൻസുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ്-ജീസ്ട്രാർ ആഫീസുകളിൽ, അതതു സംശതി പോലെ, ബുക്ക് I, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ റജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ഹാജരാക്കുന്ന ഓരോ ആധാരത്തിലും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനവും, കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ക് (1959-ലെ 17-ാം ആക്ക്) പ്രകാരം ചുമതലാവുന്ന സ്ഥാനവും പ്രകാരം പതിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാർന്നേ സംസ്ഥാന സർക്കാർന്നേ തദ്ദേശ സഭയാണ്ടരു സ്ഥാപനത്തിനോ വേണ്ടി റജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയതും ഹാജരാക്കിയതുമായ ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപവകുപ്പ് ബാധകമാക്കുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം പതിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഓരോ സ്ഥാനവും, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ക് (1959-ലെ 17-ാം ആക്ക്) 12-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം ആച്ചടിച്ച സ്ഥാനവുകൾ ബോർഡിൽന്ന് അധിനിയമത്തോടു, സ്ഥാനവിന്റെ വിതരണവും വിൽപ്പനയും നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രീതിയിൽ ആധിനിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. വീഴ്ചപയോഗത്തോടു ഉള്ള സംബന്ധിയിൽ പണം നൽകൽ—
(1) വീഴ്ചപയോഗയോഗിയിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംശതിയിൽ അംഗത്വിനോ ആധാരപ്പെടുത്തുന്ന നോമിനിക്കേണ പദ്ധതിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം വരിസംഖ്യയായി ടുക്കിയ തുകയ്ക്കുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിച്ച ഏതെങ്കിലും അംഗത്വിനോ ആധാരപ്പെടുത്തുന്ന നോമിനിക്കേണ ക്ഷേമനിധിയിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിച്ച തീയതിക്കുശേഷം അംഗദായം ഏതെങ്കിലും അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അത് മുഴുവനും അതിന് യാതൊരു പലിശയുമില്ലാതെ, തിരിച്ചുനൽകുന്നതാണ്.

(4) ഒരു അംഗമോ അധികാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തയാളോ ഏതെങ്കിലും തുക തെറ്റായി കൈപ്പുറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഉചിതമായ നിയമനടപടികളിലുടെ അങ്ങനെന്നുള്ള ആളിൽനിന്നും അത് വാസ്തവാക്യാന്തരാണ്.

26. സർക്കാരിന്റെ അംഗദായം.—(1) ഒരു സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ അംഗങ്ങൾ നൽകിയ മൊത്തതു അംഗദായത്തുകയുടെ പത്രു ശതമാനമോ, ബോണസും അവധി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ കേഷമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ധാരാത്വാഭരണ ഒഴിവുകൾ, ശമ്പളത്തിന്റെയും ബഹുഭാരതയും ഹൈസ്കൂളിൽനിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവുകളോ, ഇതിൽ ഏതാണോ കുറവ്, അത് സർക്കാർ അംഗദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും അവസാനം സെക്രട്ടറി ബോണസും അവധി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ കേഷമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ധാരാത്വാഭരണ ഒഴിവുകൾ, ശമ്പളത്തിന്റെയും ബഹുഭാരതയും ശീർഷക അഞ്ചിനീന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവ് കണക്കാക്കേണ്ടതും ആയിര്ന്ന് സർക്കാരിനെ അഭിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) അപ്രകാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായ തത്തിന്റെ പത്രു ശതമാനത്തിൽ കുടുതലാണെന്നു കണാട്ടാൽ ഈ തുകയുടെയും അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായത്തിന്റെ പത്രു ശതമാനം തുകയുടെയും വ്യത്യാസം കേഷമനിധിയിൽനിന്നും പിൻവലിക്കേണ്ടതും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട ശീർഷകത്തിലേക്ക് അനുകൂലതുമാണ്.

27. നൃന്തര മുതലാധിവകുലം ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ അസാധ്യവാകുന്ന തക്കുന്ന്—ഈ ഓർഡിനർഡിസ്സുപ്രകാരമോ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയ ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരമോ ബോർഡ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയോ നടപടിക്രമമോ,—

(എ) ബോർഡിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നൃന്തരയോ; അഛ്വാക്കിൽ

(ബി) അതിലെ ഒരുംഗമായ ഏതെങ്കിലും ആളുള്ള നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നൃന്തരയോ ക്രമക്രോഡോ; അഛ്വാക്കിൽ

(സി) ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നൃന്തരയോ ക്രമക്രോഡോ; കാരണമായി മാത്രം അസാധ്യവാകുന്നതല്ല.

28. വൈഷ്ണവങ്ങൾ നീക്കം ചെയ്യൽ.—(1) ഈ ഓർഡിനർഡിസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിൽ എന്നെങ്കിലും വൈഷ്ണവമും ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, ആ വൈഷ്ണവ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് ആവശ്യമെന്ന് തങ്ങൾക്ക് തോന്നുന്നതും ഈ ഓർഡിനർഡിസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാരിൽ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതിൽ ഉത്തരവുമുണ്ട് ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഓർഡിനർഡിസിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനു ശേഷം അങ്ങനെയുള്ള ധാരാത്വാർത്ഥത്വവും പുറപ്പെടുവിക്കാൻ പദ്ധതിയാണ്.

(2) (1)-ം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസം മുൻപാക്ക വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

29. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാർ ന്, ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനവാഴി, ഈ ഓർമ്മിന്നൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാല പ്രാബല്യത്താട്കുടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്താട്കുടിയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ഓർമ്മിന്നൻസ്പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കപ്പെടുന്ന ഓരോ ചട്ടവും, അതുണ്ടാക്കിയ ശേഷം, കഴിയുന്നതുവേഗം, നിയമസഭ സമേചനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ, സഭ മുൻപാക്ക രൂപ സമേചനത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേചനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പത്രിനാലും ദിവസക്കാലത്തോക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം ആത്ര, എത്ത് സമേചനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നവോ അ സമേചനമോ, ഏതൊട്ടുതുവരുന്ന സമേചനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുൻപ്, നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ എത്തെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെട്ടതുവുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ട തില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിന്, അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്ത രൂപത്തിൽമാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ ധാതനാരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിരക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന തുമകുന്നു. എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാരമുള്ള എത്തെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെട്ടുതുവേം, റൂക്കലോ, ആ ചട്ടപ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എത്തെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭാഗം വരാത്ത വിധത്തിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനിക്കുടുക്കയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ നിന്നും ഫലം കൈമാറ്റു ചെയ്യുന്ന തിനുള്ള വ്യവസ്ഥ—(1) തദ്ദീസമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റൊരെങ്കിലും നിയമത്തിൽ എത്തുതന്നെ അടങ്കിയിരുന്നാലും ഈ ഓർമ്മിന്നൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്ന തീയതി മുതൽ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനിക്കുടുക്കയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ഓർമ്മിന്നൻസിൽ കീഴിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റു ചെയ്യിപ്പെടുന്നതും അതിൽ വരവു വയ്ക്കുന്നതും, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംഗദായം നൽകാനുള്ള അംഗത്വിന്റെ ബാധ്യത അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ ഇല്ലാതാക്കുന്നതുമാണ്.

(2) ഈ ഓർമ്മിന്നൻസ്പ്രകാരം രൂപവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട ഭോർമ്മിന് അതാരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

31. റദ്ദാക്കല്ലും ഒഴിവാക്കല്ലും.—(1) 2011-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനിക്കുടുക്കയും ക്ഷേമനിധി ഓർമ്മിന്നൻസ് (2011-ലെ 3) മുതിനാൽ റദ്ദാക്കിയിരിക്കുന്നു.

(2) അങ്ങനെ റദ്ദാക്കിയിരുന്നാൽത്തന്നെന്നായും പ്രസ്തുത ഓർമ്മിന്നൻസ് പ്രകാരം ചെയ്ത എത്തെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്ത എത്തെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ഓർമ്മിന്നൻസ് പ്രകാരം ചെയ്തതായോ എടുത്തപ്പേഡണ്ടതാണ്.

പട്ടിക

[3 (2) വകുപ്പ് കാസ്യക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. ബോർഡ് നിധിയുടെ രേഖാ നടത്തണം രീതി.
2. അംഗങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ.
3. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗദായം, സ്ഥാന വൈഭവമാരുടെ കമ്മീഷൻ രണ്ടു ശതമാനം ഏന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
4. റിവിഡ് മേഖലകളിൽ നിന്നും അംഗദായം, സ്ഥാന വൈഭവമാരുടെ കമ്മീഷൻ രണ്ടു ശതമാനം ഏന്നിവ വസ്തുക്കേണ്ട രീതി.
5. ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിതിയുടെ വുപവൽക്കരണം.
6. സെക്രട്ടറിയുടെ പ്രമതലകൾ.
7. കണക്കുകൾ സുക്ഷിക്കേണ്ട രീതി, സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ അഭ്യുദയിൽ വിനിക്കേണ്ടിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ വക പണം നിക്ഷേപിക്കലും, ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കലും, കണക്കുകൾ ആവിട്ട് ചെയ്യലും, സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
8. നിധിയിൽ നിന്നും പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനും ആതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കീഴിക്കലോ, മുതൽക്കൂട്ടലോ നടത്തുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകളും ആപ്രകാരമുള്ള കീഴിക്കലിന്റെയോ, മുതൽക്കൂട്ടലിന്റെയോ പരമാവധി തുകയും.
9. ഒരംഗം തന്റെയും തന്റെ കുടുംബത്തെയുംപറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യ പ്രൗഢ്യോർ നൽകേണ്ടുന്ന ഫാറാം.
10. ഒരംഗത്തിന്റെ മരണ എത്തെന്നുടെ ആ അംഗത്തിന് നിധിയിൽനിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതായ അനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള ആളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യും അത്തരം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും റദ്ദാക്കലും.
11. അംഗങ്ങളുടെ സംബന്ധിച്ച് വച്ചുപോരേണ്ട രജിസ്റ്റുകളും രേഖകളും.
12. പാസ്ബുക്കിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെയും ഫാറാം, അത് നൽകുകയും ബൈവശം വയ്ക്കുകയും മാറ്റിക്കാട്ടുകയും ചെയ്യുന്ന നിന്നുള്ള നടപടിക്രമവും.
13. പട്ടികയിൽ വിനിക്കേണ്ടിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമതലാണ ഫീസ്.
14. 30-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം ഏകമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ നിധിയിലേക്ക് ഏകമാറ്റം ചെയ്യേണ്ടതിന്റെയും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിന്റെയും രീതി.
15. അംഗങ്ങളുടെയോ, അവരുടെ ആശ്രിതരുടെയോ കേഷമണ്ഡിനുവേണ്ടി, ഏതെല്ലാ കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
16. നിധിയുടെ രേഖാനിർവ്വഹണത്തിൽ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്ന തിന്നുള്ള നടപടിക്രമം.

17. നിധിയിൽനിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശ്രാംകൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകു നാതിനുള്ള നടപടിക്രമം.
18. സൗഖ്യം പുർണ്ണിയാക്കിയ വർഷാദിവസിൽ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽനിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പൊൻഷ്ടേറ്റും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
19. പിംചപ വരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംഗതിയിൽ അംഗദായം തിരികെ നൽകുന്ന രീതിയും നിരക്കും.
20. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോ ഉച്ചിതമായതോ ആയ മറ്റൊക്കെല്ലാം സംഗതികൾ.

ആർ. എസ്. ശവായ്,
ശവഞ്ചൻ.

(ശരിത്തർജ്ജമ)

സി. രമണി,
നിയമവകുപ്പ് അധികാരി സെക്രട്ടറി.

298

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2012



Reg. No. എ.സി.സംഖ.
KL/TV(N)/12/12-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതുന്നത്

Vol. LVII } വാല്യം 57 }	Thiruvananthapuram, Wednesday തിരുവനന്തപുരം, ബുധൻ	11th April 2012 2012 ഏപ്രിൽ 11 22nd Chaitra 1934 1934 ചൈത്രം 22	No. } സംഖ. 731
----------------------------	--	--	-------------------

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർണ്ണാണ-എ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നമ്പർ 15553/ലെഡ.എ/2/2010/നിയമം,

തിരുവനന്തപുരം, 2012 ഏപ്രിൽ 11
1934 ചൈത്രം 22.

2012 ഏപ്രിൽ 11-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിജ്ഞാപനംപ്പെട്ടതിന്റെ താഴെ പറയുന്ന ഓർമ്മിന്റെ പൊതു ചന്ദ്രഭൂട്ട് അറിവിലെ ശ്രദ്ധിക്കാൻ പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിന്റെപ്രകാരം,

സി. കെ. പത്മാകരൻ,
നിയമവകുപ്പ് സ്ഥാപിച്ചതു സെക്രട്ടറി.

2012-ലെ 29-ാം നന്ദ ഓർഡിനൻസ്

**2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും
ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ്**

ഇന്ത്യൻ റിപ്പബ്ലിക്കിലോടെ അനുപരത്തിമുന്നാം സംബന്ധത്തിൽ കേരള ഗവർണ്ണർ
വിളംബരപ്പെടുത്തിയത്.

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും
അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും
ആത്മായി സാമ്പദ്ധത്തോ ആനുഷംഗികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു
ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർഡിനൻസ്

പരികി.—കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തു
കാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും അവർക്ക് പെൻഷനും മറ്റ്
ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും ആത്മായി സാമ്പദ്ധത്തോ ആനുഷംഗികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നത്
യുടെത്തായിരിക്കുകയാലും;

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ്
വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ് (2012-ലെ 13) 2012 ഫെബ്രുവരി 30-ാം
തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും;

2012 മാർച്ച് 1-ാം തീയതി ആരംഭിച്ച് 2012 മാർച്ച് 23-ാം തീയതി അംഗസ്റ്റിച്ച
കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമ്മേളനകാലാൽ പ്രാഞ്ചത്തു ഓർഡിനൻസിനുപകരം
നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്രൊ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ഒരു ബിൽ നിയമസഭയിൽ
അവത്തിപ്പിക്കുന്നതിനും പാസ്സാക്കുന്നതിനും കഴിയാതിരുന്നതിനാലും;

ഇന്ത്യൻ ഭരണാലടക്കമയുടെ 213-ാം ആനുഭൂദം (2)-ാം വാസ്യം (എ) ഉപവാസ്യ
പ്രകാരം പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസിന് 2012 ഏപ്രിൽ 12-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിലൂടൊത്തി
തീരുമെന്നതാലും;

പ്രസ്തുത ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നിലവിൽത്താതിരിക്കുന്നവകശം വരാംശമ്പദങ്ങൾ ഉണ്ടാകുമെന്നതിനാലും;

കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭ സമേളനത്തിലൂടെത്തതിനാലും താൻ സത്യര നടപടി എടുത്തുമെണ്ണൽ ആവശ്യമാകുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടെന്ന് കേരള ഗവർണ്ണറുടെ ബോധവുമായിരിക്കുന്നതിനാലും;

ഈപ്പോൾ, അതിനാൽ, ഈന്തുന്ന ഭരണാധികാരിയുടെ 213-ാം അനുച്ചേദം (1)-ാം വാസ്യ പ്രകാരം നൽകുന്ന അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചു കേരള ഗവർണ്ണറിൽ താഴെ പറയുന്ന ഓർഡിനൻസ് വിജ്ഞാപനപ്പെടുത്തുന്നു—

1. ചുരുക്കപ്പേരും (പ്രാഥാദവും)—(1) ഈ ഓർഡിനൻസിന് 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഈ 2012 ജനുവരി 31-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതായി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ—ഈ ഓർഡിനൻസിൽ സന്ദർഭം മറ്റൊരിയ തീയതിൽ ആവശ്യപ്പെടാത്തവകശം,—

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് എന്നതെന്നുംകുന്നു;

(ബി) “തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ” എന്നാൽ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിന് ഫുംചിട്ടുള്ള ലൈസൻസിന്റെ റഫാക്കലിന്റെയോ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കലിന്റെയോ പരിണിത നമ്പംമായി ഒരു ലൈസൻസിന്റെ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ എന്നതെന്നുംകുന്നു;

(സി) “അംഗവായം” എന്നാൽ 4-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ക്ഷേമ നിധിയിലെ അംഗങ്ങളും 26-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പുപ്രകാരം സർക്കാരും ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് നൽകുന്നതായ തുക എന്നതെന്നുംകുന്നു;

(ഡി) “ആശ്രിതൻ” എന്നാൽ ഭാര്യ അല്ലെങ്കിൽ ഭർത്താവ്, പ്രത്യപുർത്തി യാകാതെ ആശ്രിക്കൾ, അവിവാഹിതരോ വിധവകളോ വിവാഹമേഖിതരോ ആയ ലൈസ്റ്റുകൾ, മാനസികമായോ ശാരീരികമായോ അവശതയനുഭവിക്കുന്ന മകൾ, അംഗവായ ഭാത്യം ആശ്രിച്ചു കഴിയുന്ന അപ്പുനും അശ്വയും എന്നതെന്നുംകുന്നു;

(ഇ) “ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ഉടമസ്ഥാവകാശത്തപ്പറ്റിയുള്ള അസേഷണം നടത്തുകയും ആധാരങ്ങളുടെ നാണയ തയ്യാറാക്കുകയും ആധാരം രജിസ്ട്രേഷൻവേണ്ടി മുൻപുത്തെന്നിനേരൽ എഴുതുകയും ഉൾപ്പെടെ, ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന ജോലിയിൽ, ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആർ എന്നതെന്നുംകുന്നു;

(എടം) “നിധി” എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി എന്നതെന്നുംകുന്നു;

- (ഒ) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നതുമാകുന്നു;
- (എ) “രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്റ്റിലേഷൻ ഇന്റർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാരിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്റ്റിലേഷൻ ഇന്റർമാകുന്നു;
- (ഒ) “അംഗം” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനറിസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം കേഷമനിധിയിൽ അംഗമായി ചോർമ്മബദ്ധമായാണ് 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും കേഷമനിധിയിൽ ഒരു അംഗമായി തുടർന്നുപോരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനോ ഒരു പകർപ്പുമുത്തുകാരനോ ഒരു സ്കൂൾ വാൺഡരോ എന്നതുമാകുന്നു;
- (ഒ) “വിജ്ഞാപനം” എന്നാൽ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിജ്ഞാപനം എന്നതുമാകുന്നു;
- (കെ) “നിർണ്ണയിക്കേണ്ടത്” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനറിസ് പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയെങ്കാലുന്ന ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം നിർണ്ണയിക്കേണ്ടത് എന്നതുമാകുന്നു;
- (എൽ) “രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരിയായാണ്” എന്നാൽ ബന്ധപ്പെട്ട ചില്ലിലെ ജീലു രജിസ്ട്രാർ (ഇന്റർ) എന്നതുമാകുന്നു;
- (എഫ്) “പാശ്ചാത്യി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനറിസ് പ്രകാരം അവിഖ്യകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും കേഷമനിധി പലതി എന്നതുമാകുന്നു;
- (എസ്) “പകർപ്പുമുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനെ സഹായിക്കുകയും, 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ാം ചട്ടത്തിലെ (5)-ാം ഉപാധിത്തിൽ നിർണ്ണിച്ചിട്ടുള്ളതുകാരം, രജിസ്ട്രേഷനുവേണ്ടി ഹാജരാക്കുന്നതിനുള്ള ആധാരങ്ങൾ പകർത്തിയെഴുതുന്നതിനുള്ള സാധ്യവായ സ്കെട്ടിംഗ് ലൈസൻസ് കൈവശമുള്ളതുമായ ഒരാൾ എന്നതുമാകുന്നു;
- (ഒ) “സെക്രട്ടറി” എന്നാൽ ഈ ഓർഡിനറിസ് പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി എന്നതുമാകുന്നു;
- (പി) “സ്കൂൾ” എന്നാൽ 24-ാം റക്കുപ്പ് പ്രകാരം അച്ചടിക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും കേഷമനിധി സ്കൂൾ എന്നതുമാകുന്നു;
- (കു) “സ്കൂൾ വാൺഡർ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള സ്കൂൾ നിർമ്മാണനായും വിൽപ്പനയായും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ാം ചട്ടപ്രകാരം ഒരു ലൈസൻസ് ആർജിച്ചിട്ടുള്ളതും നോൺ ഷുഡീഷ്യൽ സ്കൂളുകളുടെയും സൂഡപ്പുത്രങ്ങളുടെയും റിൽഫോനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തൊഴിലിന്റെ സജീവമായി എർപ്പുചെയ്യുന്നതുമായ ഒരാൾ എന്നതുമാകുന്നു.
3. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും കേഷമനിധി.—(1) ഈ ഓർഡിനറിസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം കഴിയുന്നതുവേം, സർക്കാർ, വിജ്ഞാപനംമും, “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും

കേൾമനിയി പദ്ധതി” എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതും പബ്ലിക് ആവിഷ്കരിച്ചശേഷം ഈ ഓർഡറിന്റെസിലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥകളുണ്ടായി “ഹേരു ആധികാരിയുടെക്കാരുടെയും പകർപ്പുചെയ്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ടിയാഥാണു കേൾമനിയി” എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) പദ്ധതിയിൽ, ഈ ഓർഡറിന്റെസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് റിഡേയർമായി പ്രട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാമോ അഭ്യൂച്ഛിൽ ഏതെങ്കിലുമോ കാര്യങ്ങൾക്കു വേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വരുത്തേണ്ടതാണ്, അതായത്—

(എ) 4-ഽം 26-ഽം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അംഗവായങ്ങൾ ;

(ബി) 5-ം വകുപ്പ് പ്രകാരം വസ്തുലംകിയ അപേക്ഷാഫീസ് ;

(സി) 15-ം വകുപ്പ് പ്രകാരം കട വാങ്ങുന്ന ഏതെങ്കിലും രൂക്ക് ;

(ഡി) 24-ം വകുപ്പുപ്രകാരം സ്ഥാന വിൽപ്പന നടത്തിയ വകയിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ രൂക്കകളും ;

(ഇ) ഏതെങ്കിലും അംഗോസ്റ്റിയേഷനോ സ്ഥാപനമോ മറ്റൊരെങ്കിലും വ്യക്തിയോ നിധിയിലേക്ക് സമയധികാരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും സംഭാവന ;

(എഫ്) നിധിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം നിക്ഷേപിച്ചതിനേലുള്ള ഏതെങ്കിലും ലാംബ്, പലിംബ്, ലാബവിഹിതം അഭ്യൂച്ഛിൽ മറ്റ് ആശയം ;

(ജി) കേന്ദ്ര സർക്കാരോ സംസ്ഥാന സർക്കാരോ മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ സംഘടനയോ നൽകിയേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും ശ്രാവ്യകൾ, വായ്പകൾ അഭ്യൂച്ഛിൽ മുൻകുറുകൾ ;

(എച്ച്) സ്ഥാന വെണ്ടിയാർക്ക് കമ്മീഷനായി ലഭിക്കുന്ന രൂക്കയുടെ രണ്ടു ശതമാനം ;

(ഡി) 30-ം വകുപ്പ് പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്ന രൂക്കകൾ ;

(ജെ) പദ്ധതി പ്രകാരം ചുമതലയിൽ ഏതെങ്കിലും ഫീസ് ;

(കെ) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾപ്രകാരം നിധിയിലേക്ക് വരവ് കൊള്ളണിക്കേണ്ട മറ്റൊരെങ്കിലും രൂക്ക് ;

(എൽ) നിധിയുടെ റിഡേഷൻ വർവ്വിസ്റ്റിക്കുന്നതിനായി മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ നിന്നും ബോർഡ് ശേഖരിച്ച ഏതെങ്കിലും രൂക്ക്.

(4) നിധി ബോർഡിൽ നിക്ഷപ്തമാക്കുന്നതും ബോർഡ് ആതിശ്രീ ഭരണം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(5) നിധി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ ഏതെങ്കിലുമോ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്—

(എ) തൊഴിൽ അവാസാനിക്കുന്നോൾ ഒരുഗത്തിന് ആയാൾ തൊഴിൽ ചെയ്ത വർഷങ്ങളുടെ എല്ലാം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി നിർബ്ബന്ധിക്കപ്പെട്ടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിരക്കുകളിൽ നിശ്ചിത രൂക്കയും പെൻഷനും നിധിയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന് ;

വിശദീകരണം 1.—അന്നാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാതെ ഒരു അംശത്തിന്റെ പൊൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തീരുമാന മെടക്കാൻ മോർഡിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം 2.—ഈ ഓർഡിനർഡിന്റെ പ്രാഥമ്യത്വത്തിനു മുന്ത് അറൂപാത്തിയിൽ വയസ്സ് പൂർത്തിയായിട്ടുള്ളതും ഇനുചാത്തിയിൽ വർഷം ആധാരമെഴുത്തു കാരണോ പകർപ്പുപ്പും തുകാരണോ മൂന്നാവ് വെണ്ടാരോ ആയിരുന്ന തുമായ ആളിന് ഓർഡിനർഡിന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷമാണെങ്കാം അംഗരായം അടച്ചുവരി പ്രത്യേക പൊൻഷൻ അർഹത നേടാവുന്നതാണ്.

(ബി) പത്തുവർഷത്തിൽ കൂറയാതെ അംഗമായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗം ദിവ്യം പോയാൽ കുടുംബപൊൻഷൻ നൽകുന്നതിന് ;

(സി) അസുഖം അല്ലെങ്കിൽ അപകടകമുണ്ടാം ഒരുംഗം മരണപ്പെട്ടാൽ സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(ഡി) സ്ഥിരമായ ശാരിരിക അവശ്യതമുണ്ടെങ്കിൽ ചെയ്യാൻ കഴിയാത്തിൽക്കൂടുയോ കേഷമനിധിയിൽ അംഗത്വം അവസ്ഥാനിക്കുമ്പോക്കയോ ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് അവർ അടച്ച അംഗമായ തുക നിർബന്ധയിക്കണമ്പെട്ടുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിശ സഹിതം തിരിച്ചു നൽകുന്നതിന് ;

(ഇ) ഗുരുത്രതമായ രോഗം മാറ്റിച്ചിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ വരെയു ശുശ്രാഷ്യക്കുള്ള ചെലവിനായി സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(എഫ്) അംഗങ്ങളുടെക്കും അംഗങ്ങളുടെ പൊൻഷർക്കളുടെക്കും റിററാർ ആവശ്യത്തിനും വന്നിടം അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസവ ആവശ്യത്തിനും സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(ജി) അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ തൊഴിൽ സംബന്ധമായ ആവശ്യത്തിനോ, താമസിക്കുന്നതിനായി വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനോ വീടിന്റെ അറുകൂറ്റപ്പണികൾക്കും വീട് പുതുക്കുന്നതിനോ വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സഹായം വാങ്ങുന്നതിനോ വീടും സ്ഥലവും കൂടി വാങ്ങുന്നതിനോ അംഗങ്ങളുടെ മകൾക്ക് ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസം ഉൾപ്പെടുത്തുള്ള വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് സാമ്പത്തിക സഹായമോ വായ്പകളോ മുൻകുറുകളോ നൽകുന്നതിന് ;

(എച്ച്) ശാരിരിക അവകാശ അനുഭവിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക ആശ്വാസം നൽകുന്നതിന് ;

(ഈ) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റൊരുക്കിലും ആവശ്യത്തിന് ;

(ജീ) മോർഡിന്റെ ഭദ്രനാൽ ഭരണ ചെലവുകൾക്ക്.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആവിഷ്കർിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി, അത് ആവിഷ്കർിച്ചതിനുശേഷം കഴിയുന്നത്രേശം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുന്നുനോൾ സഭ മുൻപാക്ക, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ തുടർച്ചയായ ഫേഡ് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പൊട്ടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലവുത്തുക് വയ്ക്കേണ്ടതും, ആപ്രകാരം അത് എത്ര സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ ആ സമ്മേളനമോ അനുവാ തൊട്ടട്ടത്തുവരുന്ന

സാമ്പേഴ്നമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുന്ത് നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ എത്തെങ്കിലും രൂപദേശം വരുത്തുന്നപക്ഷം പദ്ധതികൾ അതിനുശേഷം അപേക്ഷാരം രൂപദേശം വരുത്തിയ പ്രകാരം മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും ; ഏറ്റവും അപേക്ഷാരമുള്ള എത്തെങ്കിലും രൂപദേശപ്രസ്തുതത്തിൽ പദ്ധതി പ്രകാരം മുന്ന് ചെയ്തിട്ടുള്ള എത്തെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയും ഒരു വരാത്ത വിധിയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗമായി തിരാൻ അർഹതയുള്ള ഓരോ ആധാരമെഴുതുകാരനും പകർപ്പുചെയ്തുകാരനും സ്ഥാനവ് വെണ്ടും പ്രതിമാസം നുറു രൂപ നിധിയിലേക്ക് അംഗദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനം ചെയ്യാം എങ്കിലും പരമാമർശിക്കുന്ന അംഗ ദായ നിരക്ക്, പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക കണക്കിലെടുത്ത് കാലാവധിയും പരമാവധി അന്തരുടെ രൂപ വരെ ഏന്ന പതിയിലേക്ക് പരിഷ്കരിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) പദ്ധതിയിൽ നിന്നിരുത്തിപ്പെട്ട കാരണം നിരിയിൽ അംഗം ദായം സൗക്രാന്തിക പേരുകൾ തുലാ ആവശ്യത്തിലേക്കായി അധികാരപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പേരുകൾ നൽകേണ്ടതാണ്.

5. നിധിയിലെ അംഗത്വം.—(1) 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുതുതുകാരുടെ വൈസ്പാർപ്പന പ്രകാരമുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുതുകാരൻ്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു പകർപ്പുചെയ്തുകാരൻ്റെയോ സാധ്യവായ വൈസ്പാർപ്പനം അല്ലെങ്കിൽ 1960-ലെ കേരള സ്ഥാന നിർമ്മാണവും വിൽപ്പനയും പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനവ് വെണ്ടും സാധ്യവായ ലൈസൻസേം, അതതുസംഗതിപോലെ, കൈവശമുള്ളതും അപേക്ഷാ തീയതിയിൽ 55 വയസ്സിനുത്താഴെ പ്രായമുള്ളതുമായ എത്തൊരാഴീക്കും നിധിയിൽ അംഗ മായി പ്രവേശിക്കുന്നതിനു നിരില്ല യാക്കുമ്പോൾ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ, കേന്ദ്ര സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നോ എത്തെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്നോ എത്തെങ്കിലും പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ തദ്ദേശാധികാരസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നോ വിരുദ്ധക്കാരിൽ ആളുകൂല്യംജ്ഞാരു വിരുദ്ധം ഒരു ആധാരം എഴുതുകാരനായോ പകർപ്പുചെയ്തുകാരനായോ സ്ഥാനവ് വേണ്ടായോ ജോലി, നോക്കുന്ന യാതൊരാഴീക്കും നിധിയിൽ അംഗത്വമെടുക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതുണ്ട്.

(2) (1)-ം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപേക്ഷയിലേക്ക് ബോർഡിന്, അതിന് യുക്തമെന്ന് തോന്തുന്ന അങ്ങനെയുള്ള അനേകം നടത്താവുന്നതും അപേക്ഷക്കുന്ന നിധിയിൽ ചേർക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ എഴുതി രേഖപ്പെടുത്തിയ കാരണങ്ങളാൽ, ആയാളുടെ അപേക്ഷ നിർസ്സിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുമാണ് :

എന്നാൽ, അപേക്ഷ നിർസ്സിച്ചുകൊണ്ടുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷക്ക് പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അവസ്ഥയിൽ നടത്താവുന്നതും അപേക്ഷയായിരുന്നു : എന്നാൽ, അംഗത്വത്തിനുള്ള എത്തെങ്കിലും അപേക്ഷ നിർസ്സിക്കുന്നപക്ഷം അതുമുലം സക്കടമനുഭവിക്കുന്ന എത്തൊരാഴീക്കും സർക്കാരിന് നിർസ്സയിക്കപ്പെടാവുന്ന കാലയളവിനുള്ളിൽ അപ്പീൽ നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ഓരോ അപേക്ഷകനും അപേക്ഷാർത്ഥിസായി നുറ്റ് രൂപ നിർണ്ണയിക്കുമ്പോവുന്ന അങ്ങനെന്നുള്ള റിതിയിൽ അപേക്ഷയോടൊപ്പും നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം, 65 വയസ്സ് പുർത്തിയാകുമ്പോഴോ 25 വർഷത്തെ അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ ചെലവസ്തിന് തിരിച്ചെപ്പെട്ടിരുക്കയും സാമൈയാ പൊൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നോഴോ നിധിയിൽ അംഗത്വാധിത്തിരുന്നതാണ്.

(5) നിധിയിൽ അംഗത്വാധി ചേർന്ന ഓരോ അംഗത്വത്തിനും ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കററും അംഗദായത്തിനീളേ നിരക്ക്, രജിസ്ട്രർ പോര് ചേർത്ത തിരുന്നേ വിശദാംശങ്ങൾ, ജനനത്തീയതി, അംഗദായാ നൽകുന്നതിനുള്ള നിശ്ചിത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയും ഒരു പാള്ള് ബുക്കും രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹായം നൽകേണ്ട ഒരു സ്റ്റാൻഡാർഡ് അധികാരസഹായം അവരുടെ അധികാരപരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്ട്രർ സുക്ഷിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാന തലവന്തിൽ, നിധിയിൽ അംഗത്വാധി ചേർന്നിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ജിസ്റ്റിരിപ്പുള്ള റിശ്വാജങ്ങൾ കാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്ട്രർ സേവാർഡിനീളേ സുക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ.—(1) ഒരു അംഗം എത്രയിവും തരത്തിലുള്ള കുത്രിമം കാട്ടിയതായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകൂടുതായി ബന്ധപ്പെട്ടോ പദ്ധതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യം അംഗത്വാർഹ ലഭിക്കുന്ന തിനായോ വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴുക്കിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണാട്ടുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹായം അങ്ങനെന്നുള്ള അംഗത്വത്തിനീളേ അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാകുണ്ട് :

എന്നാൽ, അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകന് പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അറസ്റ്റം നൽകാതെ പാള്ളുക്കാൻ പട്ടംമുള്ളു.

(2) ഒരു അംഗം ആറുമാസക്കാലം തുടർച്ചയായി അംഗത്വാധം അടക്കക്കാൻ വിച്ഛൊ വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അധികാരം അംഗത്വം സ്വയാരൂപം അറസ്റ്റാനിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരംഗം ആധാരരഹസ്യത്വകാരൻ അമീറാ പാകർജ്ജുള്ളതുകാരൻ അറാവാ സ്കൂൾ വെണ്ടൽ ആയി, അതതുസംബന്ധത്തിനോടൊക്കെ, പ്രാഡിന്തിക്കൂനില്ലാതെന്ന് രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹാന്തിന് അഭിപ്രായത്തുള്ളപ്പെട്ടം, നിധിയിലെ അധികാരം അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെന്നുള്ള സംഗതികളിലെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ തീയതി രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹായം നിശ്ചയിക്കാനുണ്ടെന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹാന്തിനീളേ ഉത്തരവുകൾക്കെതിരായുള്ള അപ്പീൽ നിർണ്ണയിക്കുമ്പോൾ പുറത്തുവരുമെന്നുണ്ടെന്നോ അങ്ങനെന്നുള്ള കാരായള റിനുള്ളിൽ രജിസ്ട്രർ ട്രേഡണഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ മുന്സാക്ക ഫയൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) രജിസ്ട്രർ അധികാരസഹാന്തിന് ഒരു കാരാ സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഏറ്റവും നിധിയിൽ നിന്നും സംയോജിപ്പിക്കുന്നതാണ്. അങ്ങനെന്നുള്ള സംഗതിയിൽ, പിതിന്തുപോകൽ തീയതി അംഗം തന്റെ കാരാ നൽകിയ തീയതി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

7. അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിക്കൽ—(2)-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പിപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതു ഒരു അംഗത്വിന് അപൂർക്കാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കേണ്ടതു തീയതി മുതൽ ആറുമാസത്തിനകം പാത്രങ്ങൾ ശത്രാനം വാർഷിക പാവിശ ദോട്ടുകുടി കുടിപ്പിക അടച്ചാർ അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതാണ്.

8. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചെയ്യൽ—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, ഈ ഓർഡറിലെസ്ഥിച്ച പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടു കൂടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരത്തുള്ള ഓരോ വിജ്ഞാപനവും അത് പുറപ്പെട്ട റിച്ചിയുന്നതെന്നേഗം, നിയമസഭ സമേളനത്തിലായിരിക്കുന്നേണ്ടി സഭ മുമ്പാകെ, ഒരു സമേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനൊല്ല ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപൂർക്കാരം അത് ഏത് സമേളനത്തിൽ വയ്ക്കാനുണ്ടോ, ആ സമേളനമോ താട്ടുത്തുവരുന്ന സമേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും മുഖ്യമേഖലപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അഭ്യൂക്തിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെട്ടുവരിക്കേണ്ടില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപമാം, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിനുശേഷം, അതു സംബതിപ്പോലെ, അപൂർക്കാരം രൂപദേശപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയ പ്രകാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അമുഖം യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും, അപൂർക്കാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലോ ചോക്കലോ ആ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംശയിക്കുന്ന സാധ്യതയ്ക്ക് ഒംഗം വരുത്തു വിധിയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

9. സോർഡിന്റെ രൂപീകരണം—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി അതിൽ വിനിക്കേണ്ടപ്പെടുന്ന തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി, നിയിയുടെ രേഖ നിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിട്ടിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടി “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർദ്ദൃശ്യമുത്തുകാരുടെയും സ്വാധാരം വൈജ്ഞാംഖാനയും കേഷമനിധി സോർഡ്” എന്ന പോതിൽ ഒരു സോർഡ് രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) സോർഡ് ശാശ്വതനായ പിന്തുടർച്ചയാർക്കാശത്തോടും പൊതു മുദ്രയോടുകൂടി കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർദ്ദൃശ്യമുത്തുകാരുടെയും സ്വാധാരം വൈജ്ഞാംഖാനയും കേഷമനിധി സോർഡ് എന്ന പോതിൽ ഒരു ഏകാധിക്കുത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പോതിൽ വ്യവഹാരിക്കുകയും വ്യവഹാരിക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

(3) സോർഡിൽ ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥാപരമായ ചെയ്യുന്ന സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന ഏഴ് ഒരോദ്ദോഗിക അംഗങ്ങളും നിയിയുടെ ശുണ്ണഭാഷാക്കളെ പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന മുന്ന് അനുഭവ്യാഗ്രിക അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, നികുതിവകുപ്പ്—അദ്ദേഹം സോർഡിൽ ചെയ്യാംഗാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫ് റജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം സോർഡിൽ കൈവശ ചെയ്യാംഗാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(സി) ജോയിൻ്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഒന്നിൽ ഓഫീസിലെ ഒരു തജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഡി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദൈവപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത ധനകാര്യവകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(ഇ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദൈവപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത നികുതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(എ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ദൈവപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയല്ലാത്ത നിയമ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരയുടെ പകർപ്പുചുരുക്കാരയും സ്ഥാനം വെണ്ണൽമാരയും പ്രതിനിധാനം ചെയ്യുന്ന മുന്ന് അന്തര്ഭ്യൂഗിക അംഗങ്ങൾ.

(4) പദ്ധതിയിൽ റിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടുന്ന രീതിയിൽ ബോർഡിയ അതിൽ നികുപ്പിപ്പത്തായിരിക്കുന്ന നിയമയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണം നടത്തുന്നതാണ്.

(5) ബോർഡി, സർക്കാർബിൽനിന്ന് തുർക്കുപ്പിയുള്ള അംഗികാരത്തോടുകൂടി അതിന് യുടക്കത്തെന്ന് തോന്തുന്ന അങ്ങനെയുള്ള നിയന്ത്രണാഭ്യർഥക്കും വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയതായി നിയമയുടെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന്, അത് ആവശ്യമനുസരിച്ചു കരുതുന്ന, ഇത് ബോർഡിന്റെ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ചെയ്യിക്കാനോ സെക്രട്ടറിയോ എന്നുംപ്പറ്റിക്കൊണ്ടാവധുന്നതാണ്.

10. ബോർഡിന്റെ ഫോം:—(1) ബോർഡി, അതിന്റെ സീസിന്റെ നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞത് മുന്നു മാസത്തിൽ റിക്രൂലേഷൻിലൂം തോശം ചേരുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ ഒരു ഫോറത്തിനുംനോടിയുള്ള ക്രാറ്റ് കുറഞ്ഞത് നാല് ഏദുപ്പഗിക അംഗങ്ങളും രണ്ട് അന്തര്ഭ്യൂഗിക അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെടുത്തി ബോർഡിലെ അംഗങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ചെയ്യിക്കാനോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ഭരാന് ചെയ്യേണ്ടാണോ, ചെയ്യിക്കാണ്ടിയും വെവന് ചെയ്യിക്കാണ്ടിയും അഭാവത്തിൽ ഫോറത്തിന്റെ പരാജയത്തിനുള്ള അംഗങ്ങളായിരിക്കുന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടുന്ന ഒരു അംഗം ബോർഡിയും അഭ്യുക്ഷത വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബോർഡി ഒരു ഫോറത്തിനുമുക്കാക്ക രാത്രുന ഏതൊരു സംഗതിയും ഫോറത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ മുതിരാമശ റോട്ടിലുടെ തിരുമ്പാനിക്ക പ്രേണംബത്തും തുല്യഗാമംകളുടെ സംഗതിയിൽ, ഫോറത്തിൽ അഭ്യുക്ഷം വരുമ്പെടുന്ന ചെയ്യിക്കാനോ അഭ്യുക്കിൽ ഭരാന് ചെയ്യിക്കാനോ അഭ്യുക്കിൽ അഭാവത്തിന് ഒരു കാള്ളിംഗ് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

11. ബോർഡി അംഗങ്ങളുടെ അന്തര്ഭ്യൂഗിക കാബാറായി—(1) 9-ാം റക്കുസ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പിപ്പേക്കാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അന്തര്ഭ്യൂഗിക അംഗങ്ങൾ ബോർഡി റൂപീകരിച്ചു കൊണ്ടുള്ള റിജിസ്ട്രാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന രീതിയിൽ മുന്നു വർഷ ക്രാലത്തോട് ദൈവ്യാഗിക്കപ്പെട്ടതാണ്.

(2) ഏതെതാരു അന്തര്വോഗിക അംഗത്വത്തിനും സർക്കാരിന് ലിഖിതമായ നോട്ടീസ് നൽകിക്കൊണ്ട് താഴെ അംഗത്വം രാജിവായ്ക്കാവുന്നതും, ഏന്നാൽ, സർക്കാർ താഴി സാക്കിക്കുന്നതുവരെ അദ്ദേഹം ഒരോഗാശിക്കുന്നതു തുടങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

(3) പൊതുതാൻപ്രത്യാർത്ഥം, ഏതെങ്കിലും ഒരോഗാശിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്തിൽ തുടരുന്നത് അനുചരിതമെന്ന് സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്രൗഢത്തിക്കൊണ്ട് ഏതു സമയത്തും സർക്കാരിന് അഞ്ചെന്നെയുള്ള അംഗത്വം ഒരോഗാശിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കംചെയ്യാവുന്നതാണ്.

12. അന്തര്വോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അധോഗ്യതയും നീക്കം ചെയ്യലും.—(1) സർക്കാരിന് ബോർഡിലെ ഏതൊരു അന്തര്വോഗിക അംഗത്വതയും,

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബുദ്ധിസ്ഥിരതയില്ലെങ്കിൽ;

(ബി) അദ്ദേഹം അവിമുക്തനിർബന്ധനായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ;

(സി) അദ്ദേഹം നോർഡിന്റെ അനുവദം കൂടാതെ തുടർച്ചയായി മുന്ന് യോഗങ്ങളിൽ പറാജരാക്കാതിക്കുകയാണെങ്കിൽ;

(ഡി) അദ്ദേഹം രംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ദേഹഗ്രന്ഥിക്കുന്ന കഴിവില്ലാതെനായിത്തീർന്നുവരുന്നോ, അംഗത്വായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് ഫോറൈൽപ്പിന്റെ തതിന് പറാനികൾക്കായിത്തീരുത്താൻമാറിയം താഴെ പദവി ദൃഢപ്രയോഗപ്രൗഢത്തിനിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാരിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം;

ഒരോഗാശിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഉപവകുപ്പിപ്രകാരം ഒരു അംഗത്വത്തെ നീക്കംചെയ്യുന്നതിനുമുമ്പായി അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കാനുള്ള കാരണം കാണിക്കുന്ന തിന്ന് ആദ്ദേഹത്തിന് സ്വാധീനം നൽകുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) വണ്ണപ്രകാരം ബോർഡിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അന്തര്വോഗിക അംഗം സർക്കാർ മറ്റു വിധത്തിൽ ഉത്തരവോകാരത്തെ പക്ഷം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കംചെയ്യൽ തീയതി മുതൽ മുന്നുവർഷക്കാലവരെത്തുടർന്ന് നോർഡിലെ രംഗമായി വിശദും നീയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് യോഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (ഡി) വണ്ണപ്രകാരം നീക്കംചെയ്യപ്പെട്ട ബോർഡിലെ ഒരു അന്തര്വോഗിക അംഗം, സർക്കാർ, ഒരു ഉത്തരവുമുലം മെലിൽ അദ്ദേഹം അധോഗ്യനില്ലെന്ന് ശ്രദ്ധാവാദിക്കുന്നതുവരെ റിംബും നീയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് അർഹനായി കിട്ടുന്നതല്ല.

13. * ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഹീസ്യും ധാത്രാബത്തയും.—ബോർഡിലെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് നിർസ്സയിക്കപ്പെടാവുന്ന നിരക്കിലുള്ള സിറ്റിംഗ് ഹീസ്യും ധാത്രാബത്തയും ഭിന്നത്തയും ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിക്കുന്നതാണ്.

14. ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നീയമനം.—(1) സർക്കാരിന് ഈ ഓഫീസ് പ്രകാരമുള്ള നോർഡിന്റെ കെൽത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിൽ, സംകൂട്ടരിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നതു ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിർസ്സയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽനിന്നും ഷൈപ്പുട്ടേഷനിൽ നീയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ തിരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

15. കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ബോർഡിന്റെ അധികാരം— ബോർഡിന്, സർക്കാർഡിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരത്തോടെ സർക്കാർ റിനിഡിപ്പേഴിക്കുന്നപ്രകാരമുള്ള നിണ്ണനയ കൾക്കും ഉംബാധികൾക്കും റിയേയമായി നിധിയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കുറോടൊക്കെ, കാലാകാലങ്ങളിൽ, പണം കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

16. ബോർഡിലെ അന്നത ദോഹരിക അംഗങ്ങൾ പബ്ലിക് സർവ്വസ്ഥൈ രാഡി ആയിരിക്കുമെന്ന്— ബോർഡിലെ ഓരോ അന്നത ദോഹരിക അംഗരും ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാ നിയമസംബന്ധത്തിലെ (1860-ലെ 45-ാം ഫേഡ് അംഗ്രേസ്) 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥം വ്യാപ്തിക്കുള്ളിൽ ഒരു പബ്ലിക് സർവ്വസ്ഥൈ കരുതപ്പെടുത്താണ്.

17. ഉത്തരവിശാസപുർഖം ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് സംരക്ഷണം— ഈ റാഡിക്കിന്റെ പ്രകാരമോ പബ്ലിക്കോരോ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും നിരവേദുന്നതിനായി ഉത്തരവിശാസപുർഖം ചെയ്തത്തോ ചെയ്യാനുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ ഒരു അംഗത്തിനോ ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്ന മന്ത്രത്തിലും ആളുംനോ എത്തിരായി യാതൊരു വ്യവഹാരങ്ങോ മറ്റു നിയമനക്കടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ— സർക്കാർഡിന്, കാലാകാലങ്ങളിൽ, ബോർഡിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയത് നടപ്പിലാക്കുവാൻ ബോർഡി സാഖ്യം സമ്പൂർണ്ണമാണ്.

19. അനേകം നിയമങ്ങൾ ഉത്തരവ് പൂരിപ്പിടുവാനുള്ള അധികാരം— (1) സർക്കാർഡിന്, ഏതു സമയത്തും, ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെക്കുറിച്ച് അനേകം ക്ഷേമയ്ക്കുകയും സർക്കാർഡി സർവ്വപ്രീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാർഡി ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ്ക്കൊടുത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്ദേശഗവബന്ധന അനേകം ഉദ്യോഗസ്ഥമായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അനേകം ഉദ്യോഗസ്ഥന്, അനേകം ശർക്കാരു റിതിൽക്കിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട എല്ലാ സാക്കരുണ്ടുള്ള ബോർഡി ഏർപ്പെട്ടുത്തി കൊടുക്കേണ്ടതും അ ദ്രോഗം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ബോർഡിന്റെ കൈവശതുള്ള രേഖകളും കണക്കുകളും വിവരങ്ങളും നൽകുകയും ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

20. നിധിയുടെ കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമം ആധിക്രമം നിയമനവും— (1) നിർസ്സൈക്കലപ്പട്ടാവുന്ന രീതിയിൽ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആധിക്രമം ചെയ്യുന്നതിനായി ബോർഡി അഞ്ചെന്നുള്ള ആധിക്രമം ആധിക്രമം നിയമിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അങ്ങനെയുള്ള ആധിക്രമം ആധിക്രമം നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ഓരോ വർഷത്തിലും ഒരിക്കൽ ആധിക്രമം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

21. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമം— (1) നിധിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശശിക്കാരം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരത്തിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമം ചെയ്ത റൗറ്റ്‌ഫെംബേ സഹിതം ഓരോ വർഷവും ജൂൺവേ അവസാനത്തിനുമുമ്പ് സർക്കാർഡി സർവ്വപ്രീകരണത്തുമാണ്.

(2) റഹ്മാൻ റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുള്ളത്തെന്ന സർക്കാർ, അത് കണക്കുകളുടെ ആധിക്യ മൊത്ത ദ്രോഗ്രമെന്ന് സാരിതം, നിയമസഭയുടെ മുന്നാക്ക വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

22. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്.—ഈ ഓർഡറിന്റെസോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമോ അതിന്റെകീഴിലോ, സർക്കാരോ ഫോർമേബോ എസ്ക്രീട്ടറിലോ അല്ലെങ്കിൽ ഫോർമേബോ അധികാരപ്പെട്ടിട്ടില്ലെങ്കിലും ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തീർപ്പുക്കേണ്ടതോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം അഭിവാദി നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംബന്ധിച്ചു തീർപ്പാക്കുവാനോ, തീരുമാനിക്കുവാനോ കൈകാര്യം ചെയ്യുവാനോ നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിത യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

23. സാക്ഷിയെ വിളിച്ചുവരുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനുമുള്ള അധികാരം.—ഈ ഓർഡറിന്റെസോ കീഴിൽ അനേകംസാമ്പത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേക്കായി, ഫോർമേബോ, 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംഘിത (1908-ലെ 5-ാം കോട്ട് ആക്ക്) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുന്നോൾ ഒരു സിവിൽ കോടതിയിൽ നിർബന്ധിപ്പിക്കാവായിട്ടുള്ള അതെ അധികാരങ്ങൾ താഴെപ്പറയുന്ന സംഗതികളെ സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ഏതൊരാളെയും റാജാരാകുന്ന തിന്ന് നിർബന്ധിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ, അധികാരം സത്യപ്രതിജ്ഞയിന്തെ വിസ്തർക്കുന്നതിനും;

(ബി) പ്രമാണ അംഗൾ കണ്ണെത്തുന്ന തിന്നും റാജാരാകുന്ന തിന്നും ആവശ്യപ്പെടുത്തുന്നതിന്;

(സി) സത്യവാദമുഖ്യമാര്ത്തിന്തെ തെളിവ് സ്വീകരിക്കുന്നതിന്; കുടാരെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ വിസ്തരിക്കുന്ന തിന്നുവേണ്ടി കമ്മീഷനു നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

24. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർക്കെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനം.—(1) ഫോർമേബോ, അസ്പത്ത് തുപ മുല്യമുള്ളതു, നിർസ്സൈക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെന്നും തുപത്തിലും അങ്ങനെന്നും രീതിയിലുമുള്ളതും “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർക്കെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനം” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ സ്ഥാനവുകൾ സർക്കാർ പ്രസ്തുതി ആച്ചടിസ്ഥിരേണ്ടതാണ്.

(2) ലൈസൻസുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ്-ജിസ്ട്രാർ ആഫീസുകളിൽ, അതതുസംബന്ധി ഫോലോ, ബുള്ളക്ക് I, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ ജിസ്ട്രർ ചെയ്യുന്നതിന് റാജാരാകുന്ന ഓരോ ആധാരത്തിലും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിരേഖിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനം, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ക് (1959-ലെ 17) പ്രകാരം ചുരുത്താവുന്ന സ്ഥാനവും പ്രസ്തുതി പതിക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാരിനോ സംസ്ഥാന സർക്കാരിനോ തദ്ദേശ സാധ്യംരേണു സമാപ്പാനത്തിനോ വേണ്ടി ജിസ്ട്രർ ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയതും റാജാരാക്കിയതുമായ ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപവകുപ്പ് ബാധകമാകുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിരേഖിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം പതിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഓരോ സ്ഥാനവും, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്ക് (1959-ലെ 17) 12-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രീതിയിൽ റാഡാർക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പുപ്രകാരം അച്ചടിച്ച സ്ഥാനവുകൾ ബോർഡിൽ അധികാരത്തിലായിരിക്കേണ്ടതും, സ്ഥാനിൽ വിതരണാവും ദില്ലിപ്പനയും നിർബന്ധയിക്കേണ്ടവുമാണ് അങ്ങനെന്നുള്ള രിതിയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. വിച്ചപ്രയോ അദ്യാഗ്രഹത്തോന്തരം ഉള്ള സംഗതിയിൽ പണം നൽകാൻ.—(1) വിച്ചപ്രയോ അദ്യാഗ്രഹത്തോന്തരം കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗ അതിനോ അഥവാജുടെ നോമിനിക്കേണ്ട പാദത്തിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം വിസംഖ്യാതി ഒടുക്കിയ തുകയ്ക്കുവേണ്ടി അംഗ മുഴക്കാനുള്ളതാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിച്ച ഏതെങ്കിലൊരും അംഗ അതിനോ അയാളുടെ നോമിനിക്കേണ്ട ക്ഷേമനിധിയിൽനിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലൊരും ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിച്ച തീയതിയ്ക്കുശേഷം അംഗദായം ഏതെങ്കിലും അടച്ചിട്ടുള്ളെങ്കിൽ അത് മുഴുവനും അതിന് യാതൊരു പലിശയുമില്ലാതെ, തിരിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു അംഗമോ അധികാർഡിനും നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തയാളോ ഏതെങ്കിലും തുക ദൈറ്റായി രക്ഷപ്പറ്റിയിട്ടുള്ളെങ്കിൽ ഉച്ചിതമായ നിയമനടപാടികളില്ലാതെ, അങ്ങനെന്നുള്ള അളവിൽനിന്നും അത് വസ്തുലാക്ഷണിക്കാനും.

26. സർക്കാരിൽ അംഗദായം.—(1) ഒരു സാമ്പത്തിക റാൻസാറ്റിൽ അംഗങ്ങൾ നൽകിയ മൊത്തം അംഗദായത്തുകയുടെ പത്ര ശതമാനം അഭ്യർത്ഥിയെ ഭീരുമാരാതുടെ നോമാസ്യും അവധി പാഠാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ യാതൊണ്ടും ഒരു ശൈലിക്കും ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശനാപ്രത്യേക്കും ബന്ധാക്കും എല്ലാം പാരിക്കേണ്ടതും വഹിക്കേണ്ടതും ചെലവുകൾ, മുതൽ ഏതാണോ കുറവ്, അത് സർക്കാർ അംഗദായായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ സാമ്പത്തിക റാൻസാറ്റിൽനിന്നും അവസാനം ഭീരുമാരാതുടെ നോമാസ്യും അവധി പാഠാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, എന്നാൽ യാതൊണ്ടും ഒരു ശൈലിക്കും ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശനാപ്രത്യേക്കും ബന്ധാക്കും എല്ലാം വഹിക്കേണ്ടതും വഹിക്കേണ്ടതും ചെലവും സിക്രിട്ടി കണക്കാക്കേണ്ടതും ആയത് സർക്കാരിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) അപ്രകാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായ തിരിക്ക് പത്ര ശതമാനത്തിൽ കുടുതലാണെന്നു കണക്കാൽ ഈ തുകയുടെ അംഗ അംഗളുടെ വാർഷിക അംഗദായ അതിരിക്ക് പത്ര ശതമാനം തുകയുടെ വൃത്താസം ക്ഷേമനിധിയിൽനിന്നും പിരിവ് ലഭിക്കേണ്ടതും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിവാരിക്കുന്ന ബാധപ്പെട്ട വഹിപ്പിക്കേണ്ട അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

27. ന്യൂനത മുതലായവമുലും ബോർഡിൽ പ്രവർത്തികൾ അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ല.—ഈ ബോർഡിന്റെ പ്രകാരമോ അതിൻ കീഴിൽ ഉണ്ടാക്കിയെക്കാണുന്ന പട്ടണത്തിലും പ്രകാരമോ ബോർഡ് ചെയ്ത പ്രവർത്തിയോ നടപടിക്രമമോ,—

(എ) ബോർഡിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാക്കുന്ന ന്യൂനതയോ; അഭ്യർത്ഥിക്കുന്ന

(ബി) അതിലെ ഒരുഗമായ ഏതെങ്കിലും ആളുള്ള നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും ന്യൂനതയോ ക്രമാനുഭവം; അഭ്യർത്ഥിക്കുന്ന

(സി) ബോർഡിൽ പ്രവർത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും ന്യൂനതയോ ക്രമാനുഭവം.

കാരണമായി മാത്രം അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ല.

28. വൈഷ്ണവാർത്ഥിക നീക്കം ചെയ്ത്.—(1) ഈ ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിൽ എന്തെങ്കിലും വൈഷ്ണവം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, ആ വൈഷ്ണവം നീക്കം ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് ആവശ്യമുണ്ടെന്ന് താഴെക്കൊള്ളുന്നതും ഈ ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ വിരുദ്ധമല്ലെന്നതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാരിന് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയ ഉത്തരവുമുണ്ട് ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഓർഡിനർസിലെ പ്രകാരം തീയതി മുതൽ ഒണ്ട് വർഷത്തിനു ശേഷം അഞ്ചിന്നെയുള്ള ധാരാത്തു ഉത്തരവും പുറപ്പെട്ടുവിഹാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപരകും പ്രകാരം എറിപ്പെടുറിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസഭ മുൻപാകെ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

29. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനവും, ഈ ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാല പ്രാബല്യ തേംടുകൂടിയോ പിരുക്കാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനർസിന് പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കപ്പെടുന്ന ഓരോ ചട്ടവും, അതുണ്ടാക്കിയ ശേഷം, കഴിയുന്നതവേം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരക്കുന്നേം, സം മുൻപാകെ ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ അഭ്യന്തരിക്കുന്നതുപോലെയായ ഒണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലവത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും അപ്രകാരം, അത്, എത്ര സമ്മേളനത്തിൽ ചെയ്യുന്നതോ, തെരട്ടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതുപോലെ, നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ എത്ര കിലും രൂപരേഖപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ, അഭ്യന്തരിക്കുന്നതുപോലെ, തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിന്, അതിനുശേഷം, അതതു സംശയിക്കാം, അപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്ത തുംഭത്തിൽമാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടാക്കിയോ, അഭ്യന്തരിക്കുന്ന ധാരാത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതും അഭ്യന്തരിക്കുന്ന ധാരാത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതും അഭ്യന്തരിക്കുന്ന ധാരാത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതും ; എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപരേഖപ്പെടുത്തലോ, റോക്കലേർ, ആ ചട്ടപ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയെക്ക് ഒന്നു വരാത്ത ദിശയിലായിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ നിന്നും പഠിക്കേണ്ട ക്ഷേമരീഡി ചെയ്യുന്ന തിനും വ്യവസ്ഥ.—(1) താഴെന്നും പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തദ്ദേശത്തിലും നിയമത്തിൽ സ്വന്തമായാണ് അടഞ്ഞിയിരുന്നാലും സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന തീയതി മുതൽ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ഓർഡിനർസിൽ കൂടിയിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റു ചെയ്യുന്നതും അതിൽ വരവു കാര്യമുന്നുത്തു, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംഗദായം നായകാനുള്ള അംഗത്വത്തിനും സാധ്യതയുണ്ടെന്നുള്ളതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനർസിന് പ്രകാരം രൂപരേഖക്കുറിക്കപ്പെട്ട സോർഡിന് അത്തരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

31. റോക്കലേർ ഒഴിവാക്കലും.—(1) 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനർസ് (2012-ലെ 13) മുതൽനാൾ റോക്കലേർ ഒഴിവാക്കിയിരുന്നു.

(2) അങ്ങനെ റദ്ദാക്കിയിരുന്നാൽ തന്നെയും പ്രസ്തുത ഓർമ്മിന്നൻ പ്രകാരം ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ഓർമ്മിന്നന്ന് പ്രകാരം ചെയ്തതായോ എടുത്തതായോ കരുതുന്ന ഫേണ്ടതാണ്.

ପ୍ରକାଶକ

[3 (2) വകുപ്പ് കാണുക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. വോർഡ്, നിധിയുടെ രേഖാം നടത്തേണ്ട രീതി.
 2. അംഗങ്ങളുടെ റിസ്പ്ലേഷൻ.
 3. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗവായം, സ്ഥാനം വൈബേഴ്മാരുടെ കമ്മീഷണറീ രണ്ടു ശതമാനം എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
 4. വിവിധ മേഖലകളിൽ നിന്നും അംഗവായം, സ്ഥാനം വൈബേഴ്മാരുടെ കമ്മീഷണറീ രണ്ടു ശതമാനം എന്നിവ വസ്യലാക്ഷണം രീതി.
 5. വോർഡിനെ സഹായിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിച്ചിയുടെ തുപരാത്മകരണം.
 6. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.
 7. കണക്കുകൾ സുകാശിക്കേണ്ട രീതി, സർക്കാർ പുറപ്പെട്ടവിപ്പിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ റിനിറ്റേറിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ വകുപ്പു നിക്ഷേപിക്കലും ബാധ്യത തയ്യാറാക്കലും കണക്കുകൾ ആയിട്ട് ചൊല്ലും, സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
 8. നിധിയിൽ നിന്നും പണം പിൻറുവിക്കുന്നതിന് അനുവാദമുഖ്യമായി അതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കിഴിയ്ക്കലോ മുതൽക്കൂട്ടവോ നടത്തുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അപകാരമുള്ള കിഴിയ്ക്കലിന്റെയോ, മുതൽക്കൂട്ടവിന്റെയോ പരിവാസി തുകയും.
 9. ഒരുംഗം തന്റെയും തന്റെ കൂടുന്നവരെത്തയുംപറ്റിയുള്ള റിവാരേഞ്ച് ആവശ്യപ്പെട്ടുവേണ്ടി നൽകുന്നതുനാം ഹാറം.
 10. ഒരുംഗത്തിന്റെ മരണാതെത്തത്തുടർന്ന് ആ അംഗത്തിന് നിധിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതായ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള അള്ളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യും അതാരെ നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും പദ്ധതിപ്പാടം.
 11. അംഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് വാച്ചുപോരേണ്ട ഒഴിവുന്നുകളും രേഖാം.
 12. പാസ്സബുക്കിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റെയും തിരിച്ചറിയൽക്കാർഡിന്റെയും കാർഡിന്റെയും ഫാറിവും, അതു നൽകുകയും കൈവരം വായ്ക്കുകയും സംസ്ഥാനകമ്മുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമവും.
 13. പട്ടികയിൽ റിനിറ്റേറിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി സ്ഥാനത്തെ ഫൌം.
 14. 30-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം, കൈകാറ്റം ചെയ്യേണ്ടതുകൂടി തുകകൾ നിധിയിലേക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതിന്റെയും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിന്റെയും രീതി.
 15. അംഗങ്ങളുടെയോ അവരുടെ ആയറിതരുടെയോ ശേഷാത്തിനുവേണ്ടി, ഏതെല്ലാം കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
 16. നിധിയുടെ രേണുകിർപ്പുഹരിണാത്തിൽ ഉണ്ടാക്കാറുന്ന ചൊല്ലുകൾ റിൻകമ്മുനിനുള്ള നടപടിക്രമം.

17. നിധിയിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശ്രാവ്സ്‌കൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.
18. സേവനം വൃത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽനിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പൊൻഷേഡ്രൂം നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
19. വിച്ച വരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംശയിൽൽ അംഗദായം തിരികെ നൽകുന്ന രീതിയും നിരക്ക്.
20. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോ ഉചിതമായതോ ആയ മറ്റൊരുക്കിലും സംശയികൾ.

എച്ച്. ആർ. രേഖാജ്,

ഗവർണ്ണർ.

GOVERNMENT OF KERALA

Law (Legislation-A) Department

NOTIFICATION

No. 15553//Leg. A2/2010/Law. Dated, Thiruvananthapuram, 11th April, 2012.
22nd Chaithra 1934.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to authorise the publication in the Gazette of the following translation in English language of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (29 of 2012).

By order of the Governor,

C. K. PADMAKARAN,
Special Secretary (Law).

[Translation in English of “2012-ലെ കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വൈബോർമ്മാരുടെയും കേശമനിധി ഓഫീസ്” published under the authority of the Governor.]

ORDINANCE No. 29 OF 2012

THE KERALA DOCUMENT WRITERS', SCRIBES' AND STAMP VENDORS' WELFARE FUND ORDINANCE, 2012

Promulgated by the Governor of Kerala in the Sixty-third Year of the Republic of India.

AN ORDINANCE

to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.— WHEREAS, it is expedient to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto;

AND WHEREAS, the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (13 of 2012) was promulgated by the Governor of Kerala on the 30th day of January, 2012;

AND WHEREAS, a Bill to replace the said Ordinance by an Act of the State Legislature could not be introduced in, and passed by, the Legislative Assembly of the State of Kerala during its session which commenced on the 1st day of March, 2012 and ended on the 23rd day of March, 2012;

AND WHEREAS, under sub-clause (a) of clause (2) of Article 213 of the Constitution of India, the said Ordinance will cease to operate on the 12th day of April, 2012;

AND WHEREAS, difficulties will arise if the provisions of the said Ordinance are not kept alive again;

AND WHEREAS, the Legislative Assembly of the State of Kerala is not in session and the Governor of Kerala is satisfied that circumstances exist which render it necessary for him to take immediate action;

Now, THEREFORE, in exercise of the powers conferred by clause (1) of Article 213 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to promulgate the following Ordinance:—

1. *Short title and commencement.*—(1) This Ordinance may be called the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012.

(2) It shall be deemed to have come into force on the 31st day of January, 2012.

2. *Definitions.*—In this Ordinance unless the context otherwise requires,—

(a) "Board" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board constituted under section 9;

(b) "cessation of employment" means ceasing of employment of a licensee consequent to the cancellation or surrender of the licence obtained for doing the employment;

(c) "contribution" means the amount payable to the Welfare Fund by the members under sub-section (1) of section 4 and by the Government under sub-section (1) of section 26;

(d) "dependent" means wife or husband, minor sons, unmarried or widowed or divorced daughters, mentally or physically disabled children and father and mother who are solely dependent upon the member;

(e) "Document Writer" means a person who is engaged in the profession of preparing documents including enquiry as to title, preparation of draft deeds and engrossing the deed on stamp paper for registration as per the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(f) "Fund" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund constituted under section 3;

(g) "Government" means the Government of Kerala;

(h) "Inspector General of Registration" means the Inspector General of Registration of the Government of Kerala;

(i) "member" means a Document Writer or a Scribe or a Stamp Vendor, who has been admitted as a member of the Welfare Fund under the provisions of this Ordinance or who is continuing as a member of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991;

(j) "notification" means a notification published in the Kerala Gazette;

(k) "prescribed" means prescribed by rules made under this Ordinance;

(l) "Registering Authority" means the District Registrar (General) of the district concerned;

(m) "Scheme" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme framed under this Ordinance;

(n) "Scribe" means a person who assists a Document Writer in the preparation of documents and who possesses a valid scribe licence to transcribe the documents to be presented for registration as defined in sub-rule (5) of rule 3 of the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(o) "Secretary" means the Secretary of the Board constituted as per this Ordinance;

(p) "stamp" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund stamp printed and distributed under section 24;

(q) "Stamp Vendor" means a person who has acquired a licence as per rule 35 of the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960 and actively engaged in the profession of selling non-judicial stamps and stamp papers.

3. *Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund.*—(1) The Government shall, as soon as may be after the commencement of this Ordinance, by notification, frame a Scheme to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme" and after the framing of the Scheme, constitute a Fund to be called "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund" in accordance with the provisions of this Ordinance and the Scheme.

(2) Subject to the provisions of this Ordinance, the Scheme may provide for all or any of the matters specified in the Schedule.

(3) The following shall be credited to the Fund, namely:—

(a) contributions under section 4 and 26;

(b) application fee realised under section 5;

(c) any amount borrowed under section 15;

(d) all amounts collected by way of sale of stamp under section 24;

(e) any donation voluntarily made to the Fund by any association or institution or any other person;

(f) any profit, interest, dividend or other income on any investment made of any part of the Fund;

(g) any grants; loans or advances as may be given by the Government of India or the State Government or any other institution or organisation;

(h) two per cent of the amount being received by the Stamp Vendors as commission;

(i) amount transferred under section 30;

(j) any fees levied under the Scheme;

(k) any other amount, to be credited to the Fund under the provisions of the Scheme;

(l) any amount raised by the Board from other sources to augment the resources of the Fund.

(4) The Fund shall vest in the Board and be administered by the Board.

(5) The Fund may be utilised for all or any of the following purposes, namely:—

(a) for the payment of a fixed amount and pension to a member from the Fund on cessation of employment at such rate as may be prescribed based on the number of years of his employment;

Explanation 1.—The Board shall have the power to take decision regarding the pensionary benefits payable to a member who could not continue his employment due to ill health.

Explanation 2.—A person who had completed sixty five years of age and who had been a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor for twenty five years before the commencement of this Ordinance shall become eligible for special pension if he becomes a member and remits contribution for a period of one year under the provisions of this Ordinance.

(b) for the payment of family pension on the death of a member who had remitted contribution for not less than ten years;

(c) for the payment of financial assistance on the death of a member due to illness or accident;

(d) for the repayment of the contribution amount remitted by the members with such interest, as may be prescribed, when they are incapacitated to do work due to permanent physical disability or on the cessation of their membership in the Welfare Fund;

(e) for the payment of financial assistance to meet the expense towards medical treatment of the members affected with serious ailment;

(f) for the payment of financial assistance to meet the marriage expense of the members and their daughters and for the maternity expense of the female members;

(g) for the payment of financial assistance or loans or advances to the members for the purpose connected with their employment or for the construction of dwelling house or for the maintenance or renovation of the house or for the purchase of land for the construction of house or for the purchase of land and building and for the education, including higher education of the children of the members;

(h) for the payment of special relief to the members who suffer from physical disability;

(i) for any other purpose specified in the Scheme;

(j) for the day to day administrative expenses of the Board.

(6) The Scheme framed under sub-section (1) shall be laid, as soon as may be after it is framed, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the Scheme, the Scheme shall, thereafter have effect only in such modified form; so however, that any such modification shall be without prejudice to the validity of anything previously done under the Scheme.

4. *Contribution to the Fund.*—(1) Every Document Writer, Scribe and Stamp Vendor who is eligible to become a member shall pay one hundred rupees per month as contribution to the Fund.

(2) The Government may, by notification, from time to time, revise the rate of contribution referred to in sub-section (1) up to a maximum limit of five hundred rupees, taking into account the amount required for the management of the Scheme.

(3) The contribution shall be paid in the name of the Secretary or officer authorised in this behalf, in the manner specified in the Scheme.

5. *Membership in the Fund.*—(1) Any person holding a valid licence of Document Writer or Scribe under the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960 or a valid licence of a Stamp Vendor under the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960, as the case may be, and is below the age of 65 years on the date of application may apply to the Board for admission as a member of the Fund in such form and manner as may be prescribed:

Provided that no person employed as a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor after retiring from the service of the Central Government or any State Government or any Public Sector Undertaking or Local Authority with retirement benefits, shall be eligible for membership in the Fund.

(2) On an application under sub-section (1), the Board may make such enquiry as it deems fit and either admit the applicant to the Fund or for reasons to be recorded in writing reject the application:

Provided that, no order rejecting an application shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard:

Provided further that, any person aggrieved by an order rejecting any application for membership may prefer an appeal to the Government within such period as may be prescribed.

(3) Every applicant shall pay an application fee of one hundred rupees along with the application in such manner as may be prescribed.

(4) A member of the Fund, on completion 65 years of age or on voluntarily applying for pension by surrendering his licence after 25 years of membership, shall cease to be a member of the Fund.

(5) Every person who has been enrolled as member in the Fund shall be given a certificate of membership and a pass book recording the rate of contribution, details of enrolment in the register, date of birth, due date for payment of contribution etc., by the Registering Authority. The Registering Authority shall keep a register of the members coming under their jurisdiction and at the State level, the Secretary of Board shall keep a register of members enrolled in the Fund, showing the district-wise details of members.

6. *Cancellation of Membership.*—(1) The membership of a member shall be cancelled by the Registering Authority if it is found that a member has made manipulation of any kind or has given false information at any time in connection with the conditions for the membership or to obtain benefits as per the Scheme:

Provided that, no order of cancellation of membership shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(2) Membership in the Fund shall automatically cease if a member commits default in payment of contribution for six months continuously.

(3) If the Registering Authority is of the opinion that a member is not functioning as a Document Writer or Scribe or Stamp Vendor, as the case may be, his membership in the Fund shall be cancelled. The date of cancellation in such cases shall be, as may be fixed by the Registering Authority.

(4) Appeal against the orders of the Registering Authority shall be filed before the Inspector General of Registration within such period as may be prescribed.

(5) A member may voluntarily retire from the Fund by submitting a letter addressed to the Registering Authority. In such case, the date of retirement shall be the date on which the member has submitted his letter.

7. *Revival of Membership.*—The membership of a member which has been ceased under sub-section (2) of section 6 may be revived on payment of arrears along with interest at twelve per cent per annum within six months from the date of cessation of such membership.

8. *Amendment of the Scheme.*—(1) Government may, by notification, amend the Scheme framed under this Ordinance, either prospectively or retrospectively.

(2) Every notification under sub-section (1) shall be laid as soon as may be, after it is issued, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly agrees in making any modification in the notification or decides that the notification should not be issued, the notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that notification.

9. *Constitution of the Board.*—(1) The Government may, by notification, with effect from such date as may be specified therein, constitute a Board to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" for the administration and management of the Fund and to implement and supervise connected activities.

(2) The Board shall be a body corporate by the name "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" having perpetual succession and a common seal and shall by the said name, sue and be sued.

(3) The Board shall consist of seven official members representing the Government and three non-official members representing the beneficiaries of the Fund as may be nominated by the Government and as hereinafter provided, namely:—

(a) The Secretary to Government, Taxes Department—he shall be the Chairman of the Board;

(b) The Inspector General of Registration—he shall be the Vice-Chairman of the Board;

(c) The Joint Inspector General of Registration—he shall be the Secretary of the Board;

- (d) An officer of the Finance Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;
- (e) An officer of the Labour Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;
- (f) An officer of the Taxes Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;
- (g) An officer of the Law Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;
- (h) Three non-official members representing the Document Writers, Scribes and Stamp Vendors nominated by the Government.

(4) The Board shall administer the Fund vested in it in such manner as may be specified in the Scheme.

(5) The Board may, with the previous approval of the Government, delegate to the Chairman or to the Secretary such of its powers and functions under this Ordinance or the Scheme as it may consider necessary, for the effective management of the Fund, subject to such restrictions and conditions, as it may deem fit.

10. Meeting of the Board.—(1) The Board shall meet at least once in three months to transact its business.

(2) Six members of the Board including at least four official members and two non-official members shall form the quorum for a meeting of the Board.

(3) The Chairman or in his absence the Vice-Chairman, or in the absence of the Chairman and the Vice-Chairman, a member to be elected from among the members present at the meeting shall preside over the meeting of the Board.

(4) Any matter coming up before a meeting of the Board shall be decided by a majority of the members present and voting at the meeting and in the case of equality of votes, the Chairman or the Vice-Chairman or the member who presiding over the meeting, shall have right for a casting vote.

11. Term of Office of members of the Board.—(1) The non-official members appointed under sub-section (3) of section 9 shall hold office for a period of three years from the date of publication of the notification constituting the Board in the Gazette.

(2) Any non-official member may resign his membership by giving notice in writing to the Government, but shall continue to hold office until his resignation is accepted by the Government.

(3) The Government may at any time, for reasons to be recorded in writing, remove from office any official member, if the Government are of opinion that, in public interest it is improper to allow such member to continue in office.

12. Disqualification and removal of non-official members.—(1) The Government may remove any non-official member of the Board from office,—

(a) if he is of unsound mind;

(b) if he is adjudged as undischarged insolvent;

(c) if he, without the permission of the Board, has been absent from three consecutive meetings of the Board; and

(d) if in the opinion of the Government, he is not suitable or has become incapable of acting as a member or has so abused his position as a member so as to render his continuance as such member detrimental to public interest:

Provided that before removing a member under this sub-section, he shall be given a reasonable opportunity to show cause why he should not be removed.

(2) A non-official member of the Board removed under clause (c) of sub-section (1) shall be disqualified for re-appointment as a member of the Board for a period of three years from the date of his removal unless otherwise ordered by the Government.

(3) A non-official member of the Board removed under clause (d) of sub-section (1) shall not be eligible for reappointment until he is declared by an order of the Government to be no longer ineligible.

*13. Sitting fees, travelling allowance and daily allowance to members of the Board.—*The nominated members of the Board shall be eligible to get sitting fee, travelling allowance and daily allowance at such rate as may be prescribed.

14. Appointment of Officers and Staff.—(1) The Government may appoint such officers and staff as they may deem necessary, in such manner as may be prescribed, on deputation from the Registration Department for assisting the Secretary in the performance of the functions of the Board under this Ordinance.

(2) The Secretary of the Board shall be responsible for the implementation of the decisions of the Board.

*15. Power of the Board to borrow.—*The Board may, from time to time, with the previous approval of the Government and subject to such terms and conditions as may be specified by the Government, borrow money for the purposes of the Fund.

16. *Non-official Members of the Board to be public servants.*—Every non-official member of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code (Central Act 45 of 1860).

17. *Protection of action taken in good faith.*—No suit or other legal proceedings shall lie against any member of the Board or any other person assisting the Board in the discharge of its functions and duties in respect of anything which is in good faith done or intended to be done under this Ordinance or under the Scheme.

18. *Directions by Government.*—The Government may, from time to time, give directions to the Board, and the Board is bound to implement them.

19. *Power to order enquiry.*—(1) The Government may, at any time, appoint an officer not below the rank of a Secretary to Government as enquiry officer to enquire into the working of the Board and to submit report to the Government.

(2) The Board shall give the enquiry officer so appointed, all facilities for the proper conduct of the enquiry and furnish to such documents, accounts and informations in the possession of the Board as he may require.

20. *Audit of accounts of the Fund and appointment of auditors.*—(1) The Board shall appoint such auditors to audit the accounts of the Fund in such manner as may be prescribed.

(2) The accounts of the Fund shall be audited once in every year by such auditors.

21. *Annual report and audited statement of accounts.*—(1) The annual report of the Fund shall be prepared under the direction of the Board and after approval by the Board, a copy of the report together with audited statement of accounts shall be submitted to the Government before the end of July every year.

(2) The Government shall, as soon as the annual report is received, cause the same together with the audited statement of accounts to be laid before the Legislative Assembly.

22. *Bar on Jurisdiction of civil courts.*—No civil court shall have jurisdiction to settle, decide or deal with any question or to determine any matter which is by or under this Ordinance or the Scheme required to be settled, decided or dealt with or to be determined by the Government or the Board or the Secretary or any officer authorised by the Board.

23. *Power to summon witness and take evidence.*—The Board shall, for the purposes of enquiry under this Ordinance, have the same powers as are vested in a civil court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) in respect of the following matters, namely:—

- (a) enforcing the attendance of any person or examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and the production of documents;
- (c) receiving evidence on affidavit; and
- (d) engaging Commission for the examination of witnesses.

24. *The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp.*—(1) The Board shall get printed at the Government Press stamps of the value of fifty rupees inscribed as "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp", in such form and in such manner as may be prescribed.

(2) Every document prepared by a licensed document writer and presented in any of the Sub-Registrar Offices in the State to be registered in Book I, III or IV, as the case may be, shall be affixed with a stamp as specified in sub-section (1), in addition to the stamp duty chargeable under the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959):

Provided that this sub-section shall not apply to any document prepared and presented for registration on behalf of the Central Government or the State Government or Local Self Government Institution.

(3) Every stamp affixed as specified in sub-section (2) shall be cancelled in the manner provided for in section 12 of the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959).

(4) The custody of the stamps printed under this section shall be with the Board and, the supply and sale of stamps shall be in such manner as may be prescribed.

25. *Payment of money in case of default or disqualification.*—(1) In case of cessation of membership due to default or disqualification, the member or his nominee may apply for the amount remitted as contribution in the manner stated in the Scheme.

(2) Any member whose membership has been ceased or his nominee shall not be eligible for any benefit from the Welfare Fund.

(3) The contribution if any remitted after the date of cessation of membership, shall be refunded in full without any interest thereon.

(4) Any amount that has been received wrongly by a member or person nominated by him, shall be recovered from such person by appropriate legal proceedings.

26. *Contribution of the Government.*—(1) Ten per cent of the total amount contributed by the members during a financial year or the expenses to be incurred under the head of pay and allowances of the staff including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, whichever is less, shall be given as Government contribution.

(2) At the end of every financial year, the Secretary shall calculate the expenses including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, under the head of account of pay and allowances of the staff and shall intimate the same to the Government.

(3) If the amount so calculated is found to be more than ten per cent of the yearly contribution of the members, the difference between this amount and ten per cent of the yearly contribution of the members, shall be withdrawn from the Welfare Fund and remitted to the head of account concerned fixed from time to time.

27. *Act of Board not to be invalid by defect etc.*—No act done or proceedings taken under this Ordinance or the rules to be made thereunder by the Board shall be invalid merely by reason of,—

- (a) any vacancy or defect in the constitution of the Board; or
- (b) any defect or irregularity in the nomination of any person as a member thereof; or
- (c) any defect or irregularity in any act or proceedings of the Board.

28. *Removal of difficulties.*—(1) If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Ordinance, the Government may, by order published in the Gazette, make provisions which appear to them to be necessary and not inconsistent with the provisions of this Ordinance, for the purpose of removing the difficulty:

Provided that no such order shall be passed after the expiry of two years from the date of commencement of this Ordinance.

(2) The order issued under sub-section (1) shall be placed before the Legislative Assembly.

29. *Power to make rules.*—(1) The Government may, by notification, make rules either prospectively or retrospectively for the purpose of carrying into effect the provisions of this Ordinance.

(2) Every rule made under this Ordinance shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or decides that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

30. Provision for the transfer of Fund from the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991.—(1) Notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, on and from the date to be notified by the Government, all amounts standing in the credit of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall stand transferred to and credited to the Fund established under this Ordinance and with such date the liability of a member to pay contribution to the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall cease.

(2) All claims in respect of such fund may be determined by the Board constituted under this Ordinance.

31. Repeal and Saving.—(1) The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (13 of 2012) is hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, anything done or any action taken under the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under this Ordinance.

SCHEDULE

[See Section 3(2)]

MATTERS FOR WHICH PROVISION MAY BE MADE IN THE SCHEME

1. The manner in which the Fund is to be administered by the Board.
2. Registration of the members.
3. The manner in which the contribution and two per cent of the commission of stamp vendors shall be made to the Fund.
4. The manner in which the contribution from different sectors and the two per cent of the commission of stamp vendors may be recovered.

5. The constitution of any committee for assisting the Board.
6. Duties of the Secretary.
7. The manner in which accounts shall be maintained, the investment of money belonging to the Fund in accordance with any direction issued or conditions specified by the Government, the preparation of budget, the audit of accounts and the submission of reports to the Government.
8. The conditions under which withdrawal from the Fund may be permitted and any deduction or forfeiture may be made and the maximum amount of such deduction or forfeiture.
9. The form in which a member shall furnish particulars about himself and his family whenever required.
10. The nomination of a person to receive the benefits of a member from the Fund on his death and cancellation or verification of such nomination.
11. The registers and records to be maintained with respect to members.
12. The form of pass book, certificate and identity card and the procedure for their issue, custody and replacement.
13. The fees to be levied for any of the purposes specified in the Schedule.
14. The manner in which the amount transferred under section 30 is to be transferred and credited to the Fund.
15. The matters for which the Fund may be utilized for the welfare of the members or their dependants.
16. The procedure for defraying the expenditure to be incurred in the administration of the Fund.
17. The procedure for paying benefits, grants, advances etc., from the Fund.
18. Regularisation of the rate of pension and the amount that may be given from the Fund to the members who discontinue employment on the basis of the completed years of service.
19. The manner and rate in which the contribution is to be refunded in the case of the members who have committed default.
20. Any other matter which is necessary or proper for implementing the Scheme.

H. R. BHARDWAJ,
GOVERNOR.

KJ-14

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2012



Reg. No. ഓഡി. നമ്പർ
KL/TV(N)/12/12-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതുന്നത്

Vol. I.VII
വാല്യം 57

Thiruvananthapuram,

Monday

13th August 2012

2012 ആഗസ്റ്റ് 13

No.

1703

തിരുവനന്തപുരം,

തിംഗൾ

22nd Sravana 1934

1934 ശ്രാവണം 22

നമ്പർ

കേരള സർക്കാർ

നിയമ (നിയമനിർണ്ണാണി-റ്റ) വകുപ്പ്

വ്യജിതാവനം

നമ്പർ 1553/ബലഗ്.റ്റ്/2010/നിയമം.

തിരുവനന്തപുരം, 2012 ആഗസ്റ്റ് 13
1934 ശ്രാവണം 22

2012 ആഗസ്റ്റ് 11-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണറും വിഭാഗങ്ങളുടെ അനുബന്ധത്തിലെ താഴെ പറയുന്ന ഒഴിവിൽനിന്ന് ചൊംതും ഒരു അളവും അവിനിവേഷകായി ഇരിക്കാൻ പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിന്റെകാരം,

സി. കെ. പരമാക്രമൻ,
നിയമവകുപ്പ് സംബന്ധത്തിൽ സെക്രട്ടറി.

2012-ലെ 48-ാം നന്ദി ഓർമ്മിന്റെ

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുരുകാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടൽമാരുടെയും
ക്ഷേമനിധി ഓർമ്മിന്റെ

ഭാരത റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറൂപത്തിനുനും സംവാദമന്ത്രിൽ കേരള ഗവർണ്ണറിൽ
വിളംബരപ്പെടുത്തിയത്.

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരു
കാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും
അവർക്ക് പൊൻഷനും ഒറ്റ ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും
ആതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യ സ്വർക്കും വേണ്ടി ഒരു
ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ഓർമ്മിന്റെ

പീറിക്.—കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരു
കാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമത്തിനായും അവർക്ക്, പൊൻഷനും ഒറ്റ
ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും ആതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ
ആയ മറ്റു കാര്യ സ്വർക്കും വേണ്ടി ഒരു ക്ഷേമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നത്
യുക്തമായി മനസ്സിലെയാലും;

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരുകാരുടെയും സ്ഥാന്
വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർമ്മിന്റെ (2012-ലെ 13) 2012 ജനുവരി 30-ാം
തീയതി കേരള ഗവർണ്ണറിൽ വിളംബരപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും;

2012 മാർച്ച് 1-ാം തീയതി ആരംഭിച്ച് 2012 മാർച്ച് 23-ാം തീയതി അവസാനിച്ച
കൂർഷ സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമ്മേളനകാലാന്തർ ട്രാൻസ്ഫോർമേഷൻ കൂർഷ
നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്ഷേര്യ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ഒരു സ്ഥിര നിയമസഭയിൽ
അവത്തിള്ളിക്കുന്നതിനും പാസ്സുകുന്നതിനും കഴിയാതിരുന്നതിനാലും;

പ്രസ്തുത ഓർമ്മിന്റെ വ്യവസ്ഥകൾ നിന്നുനിർത്തുന്നതിനുംഡാണി 2012-ലെ
കൂർഷ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരുകാരുടെയും സ്ഥാന് വെണ്ടൽമാരു
ടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർമ്മിന്റെ (2012-ലെ 29) 2012 ഏപ്രിൽ 11-ാം തീയതി കേരള
ഗവർണ്ണറിൽ വിളംബരപ്പെടുത്തിയിരുന്നതിനാലും;

2012 ഫുണ്ട് 11-ാം തീയതി ആക്കിച്ചേരു 2012 ഫുണ്ട് 25-ാം തീയതി അവസാനിച്ചു കൊരു സഖസഹാ നിയമസഭയുടെ സംശയപ്രകാരം പ്രസ്തുത ഓർമ്മധിനിസിനുപരി നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്കർ കൊണ്ടുവരുന്നതിനുള്ള ഒരു ബിൽ നിയമസഭയിൽ അവത്തിന്റെ മുൻഗവുന്നതിനും കഴിയാതിരുന്നതിനുംല്ലോ;

ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണാവലിക്കയുടെ 213-ാം അനുച്ചൂദം (2)-ാം വാനാധം (എ) ഉപഭോഗ പ്രകാരം പ്രസ്തുത ഓർമ്മധിനിസ് 2012 ഫുണ്ട് 25-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിലില്ലാതായി താഴീക്കന്നതിനാലും;

പ്രസ്തുത ഓർമ്മധിനിസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ റിംഗ്കും നിലവിൽനാൽഭരിച്ചുനില്ക്കുന്നപരമായ ദിവസമുദ്ദേശ ഇണക്കാക്കുന്നതിനാലും;

കൊരു സഖസഹാ നിയമസഭ സംശയപ്രകാരം നിലവിലുണ്ടായതിനാലും താഴെ സത്തു നടപടി എംബെ ആക്കർ ആവശ്യപ്രകാരം സാഹചര്യങ്ങൾ നിലവിലുണ്ടായെന്ന് കൊരു ഗവർണ്ണറ്റ്‌ക് ബോർഡുമായിരിക്കുന്നതിനാലും;

ഈഗോൾ, അതിനാൽ, ഭാരതത്തിന്റെ ഭരണാവലിക്കയുടെ 213-ാം അനുച്ചൂദം (1)-ാം വാനാധിനിസാരം നിക്ഷേപിച്ച അധികാരങ്ങൾ റിനിയോഗിച്ചേരുമെന്നു കൊരു ഗവർണ്ണറ്റ് താഴെ പറയുന്ന ബാർഡിനിസ് വിലുംബിച്ചേരുതുന്നു—

1. ഏറ്റുമരുമേഖല പ്രാംഭിക്കു—(1). ഈ ഓർമ്മധിനിസിൽ 2012-ലെ കൊരു ആധാരമെഴുത്യുകാതുകയും പകർജ്ജുതുകാതുകയും മൂന്ന് വെണ്ണൽമാതുകയും മേഖലനിധി ബാർഡിനിസ് ഏന്ന് ഹോർ പറയാം.

(2) ഈത് 2012 ഫുണ്ട് 31-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതായി കരുതപ്പെടുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വഹന ഔദ്യോഗിക—(2). ഈ ഓർമ്മധിനിസിൽ സന്ദർഭം തദ്ദുവിയ താഴെ ആവശ്യപ്പെട്ടാതെനാലും,—

(എ) “ബന്ധാർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം റക്കുട്ട് പ്രകാരം മുപ്പിക്കരിക്കപ്പെട്ട കൊരു ആധാരമെഴുത്യുകാതുകയും പകർജ്ജുതുകാതുകയും മൂന്ന് വെണ്ണൽമാതുകയും മേഖലനിധി ബോർഡി ഏന്നാൽ മുന്നോട്ടോക്കുന്നു;

(ബി) “തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ” എന്നാൽ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിന് പാഠിച്ചിട്ടുള്ള ബെബസിനിസിന്റെ റോക്കെലിഞ്ചേയും തിരിച്ചെപ്പിക്കലിഞ്ചേയും പതിണിത പാലംബായി തുടർച്ചയിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ എന്നാൽത്തന്നൊക്കുന്നു;

(സി) “അംഗവായം” എന്നാൽ 4-ാം റക്കുട്ട് (1)-ാം ഉപരാക്കുട്ട് പ്രകാരം ക്ഷേമ നിധിയിലെ ആംഗങ്ങളും 26-ാം റക്കുട്ട് (1)-ാം ഉപരാക്കുട്ട് പ്രകാരം സർക്കാരും മേഖലനിധിയിലേക്ക് നൽകുന്നതായ തുടർച്ചയിൽത്തന്നൊക്കുന്നു;

(ഡി) “ആഗ്രഹിത്വം” എന്നാൽ ഭാര്യ അല്ലെങ്കിൽ മുത്താൻ, പ്രായപ്രാർത്ഥനി താകാതി ആണിക്കുണ്ടാണ്, അവിവാഹിതരംഗം റിംഗിക്കാതുകയും അയ പാണിക്കുണ്ടാണ്, താനസിക്കാതുകയും ശാരിരിക്കാതുകയും അവശയയന്നുവെണ്ണിക്കുണ്ടാണ് മകൾ, അംഗത്വത്ത നാലം ആശയിച്ചു. കഴിയുന്ന അപ്പേൻ, അശ എന്നാൽത്തന്നൊക്കുന്നു;

(എ) “ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ 1960-ലെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ഉടമസ്ഥിതിയുടീയുള്ള അനുബന്ധണം നടത്തുകയും ആധാരണ്ണവുടെ നായർ തയ്യാറാക്കുകയും ആധാരം ഫജില്പട്ടംശനുംഠാരി മുദ്രപ്പെത്തിരുത്തേം എഴുത്തുകയും ഉൾപ്പെടെ, ആധാരണ്ണവും തയ്യാറാക്കുന്ന ഭോഗിയിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ആർ എൻ സ്റ്റോറാകുന്നു;

(എഫ്) “നിധി” എന്നാൽ 3-ാം റക്കുസ് (1)-ാം ഉപരാകുസ് പ്രകാരം മുൻപിക്കിക്കൊള്ളുട്ട ഒക്കെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകിസ്താൻശുഖരുടെയും സ്കൂൾ വെണ്ണൽമാരുടെയും മേഖലിയി എന്നാർത്താകുന്നു;

(ഞി) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നാർത്താക്കുന്നു;

(എച്ച്) “രജിസ്ട്രഡ് സ്കൂള് ഹാൻഡിംഗ് ഇന്റർജ്” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർമിൽ ഫജില്പട്ടംശനുംഠാരി ഇൻസ്പെക്ടർ ഇന്റർജ് എന്നാർത്താകുന്നു;

(ഈ) “അംഗം” എന്നാൽ ഈ ഓർമ്മിന്നിൻ വ്യവസായ പ്രകാരം മേഖലിയിൽ അംഗത്വാർഹി ചേർക്കേണ്ടുട്ടെന്ന് 1991-ലെ ഒക്കെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും സ്കൂൾ വെണ്ണൽമാരുടെയും മേഖലിയിൽ ഒരു അംഗത്വാർഹി തുടർന്നുപോരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെനോ ഒരു പകർപ്പുശുഖരുടെയോ ഒരു സ്കൂൾ വെണ്ണൽ എന്നാർത്താകുന്നു;

(ഈഡ്) “വിജ്ഞാപനം” എന്നാൽ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിജ്ഞാപനം എന്നാർത്താകുന്നു;

(കെ) “നിർസ്സയിക്കേണ്ടത്” എന്നാൽ ഈ ഓർമ്മിന്നിൻ പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കിയാണുന്ന ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം നിർസ്സയിക്കേണ്ടത് എന്നാർത്താകുന്നു;

(എം) “രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിസ്ഥാനം” എന്നാൽ ബാധ്യപ്പെട്ട ചില്ലയിലോ വില്ലോ രജിസ്ട്രാർ (ഇന്റർജ്) എന്നാർത്താകുന്നു;

(എം) “പദ്ധതി” എന്നാൽ ഈ ഓർമ്മിന്നിൻ പ്രകാരം ആറിസ്ക്കത്തിക്കേണ്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുശുഖരുടെയും സ്കൂൾ വെണ്ണൽമാരുടെയും മേഖലിയി പദ്ധതി എന്നാർത്താകുന്നു;

(എന്റെ) “പകർപ്പുശുഖരുടെയും ആധാരണ്ണവും തയ്യാറാക്കുന്നതിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനു സഹായിക്കുകയും, 1960-ലോ ഒക്കെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ാം ചട്ടത്തിലെ (5)-ാം ഉപാട്ടത്തിൽ നിർവ്വചിപ്പിച്ചുള്ളൂട്ടുകാരം ഫജില്പട്ടംശനുംഠാരി റാജാരാമകുമാരനും ആധാരണ്ണവും പകർത്തിയെഴുതുന്ന നന്തിനുള്ള സാധ്യസ്ഥയ് നീംവെക്കണ്ണ്, ലൈസൻസ് കൈവരിക്കുപ്പുതുറായ ഒരാൾ എന്നാർത്താകുന്നു;

(എ) “സെക്രട്ടറി” എന്നാൽ ഈ ഓർമ്മിന്നിൻ പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള സെക്രട്ടറി സെക്രട്ടറി എന്നാർത്താകുന്നു;

(ഫി) “സ്കൂൾ” എന്നാൽ 24-ാം റക്കുസ് (സ്കോൾ അപ്പറ്റിഷുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന ഒക്കെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പാകിസ്താൻശുഖരുടെയും സ്കൂൾ വെണ്ണൽമാരുടെയും മേഖലിയി സ്കൂൾ എന്നാർത്താകുന്നു;

(കു) "സ്കൂള് വിശാൽ" എന്നായി 1960-ലെ കേരള സ്കൂള് നിർമ്മാണവും വിത്തുനയും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ാം പട്ടംകാരം എ ദിവസൻസ് ആംഗിച്ചിട്ടുള്ളതും നോൺ ജൂഡിഷ്യൽ സ്കൂളുകളുടെയും ഗൃഹപ്രത്യാഘടനയും റിസ്റ്ററേറ്റേറ്റുമായി ബന്ധമുണ്ട് എന്നിവിൽ, സഖിന്മായി ഏറ്റവും ടിക്കിമുന്നന്നതുവായ ഒരു എന്നാർത്ഥമാക്കുന്നു.

3. കേരള അധികാരമുള്ളതുകാരുടെയും പാകർഡ് അതുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും മേഖല നിബിഡി—(1) ഇര ഓർഡിനൻസ് പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനുശേഷം കഴിയുന്നതുവരും, സർക്കാർ, റിഞ്ചാപാനമുലം, "കേരള ആധികാരമുള്ളതുകാരുടെയും പാകർഡ് അതുകാരുടെയും സ്കൂൾ വാൺഡർമാരുടെയും മേഖല നിബിഡി പദ്ധതി" എന്ന പേരിൽ എ പദ്ധതി അനുസരിച്ചുതെരഞ്ഞെടുത്തു പദ്ധതി ആരിക്കപ്പമാരിച്ചശേഷം ഇര ഓർഡിനൻസിലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥകളുണ്ടായാൽ "മുതൽ ആദ്യത്തെമുള്ളതുകാരുടെയും പാകർഡ് അതുകാരുടെയും മേഖല നിബിഡി" എന്ന പേരിൽ എ നിബിഡർമാരുണ്ടാണ്.

(2) പദ്ധതിയിൽ, ഇര ഓർഡിനൻസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് റിഡയത്മായി പ്രക്രിയയിൽ വിനിരിച്ചുചെയ്യിട്ടുള്ള ഏല്ലാം അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്കു വാൺഡർമാരുടെ ചായ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിഡിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരുമ്പോൾ വയ്ക്കണം എന്നും, അതായത—

(എ) 4-ഽം 26-ഽം റിക്വുസ്കൾ പ്രകാരമുള്ള അംഗദായങ്ങൾ;

(ബി) 5-ഽം റിക്വുസ്കൾ പ്രകാരം റാസ്യഭാഷയിൽ അപോക്ഷാഫിസ്;

(സി) 15-ഽം റിക്വുസ്കൾ പ്രകാരം കടം വാങ്ങുന്ന ഏതെങ്കിലും തുക;

(ഡി) 24-ഽം റിക്വുസ്കൾ പ്രകാരം സ്കൂൾ റിൽഫ്റ്റന നടത്തിയ വകയിൽ ശബ്ദത്തിലുന്ന ഏല്ലാ തുകയും;

(എ) ഏതെങ്കിലും അംഗീകാരിയെ സഹാപന്നമാ മദ്ദേശത്തിലും വ്യക്തിയോ നിഡിയിലോക്കെ സ്വന്ദര്ഭാ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഭാവന;

(എപ്പ) നിഡിയുടെ ഏതെങ്കിലും ഭാഗം നിക്ഷേപിച്ചതിനേലുള്ള ഏതെങ്കിലും വാദം, പാരിശ, ലാഭവിഹിതം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ആദായം;

(ഭി) കേരള സർക്കാരും സംസ്ഥാന സർക്കാരും മറ്റ് ഏതെങ്കിലും സഹാപന്നമാ സംബന്ധമുണ്ടായാ ഏതെങ്കിലും ഗ്രാന്റ്സ്കൾ, വായ്പകൾ അല്ലെങ്കിൽ മുൻകുറുകൾ;

(എച്ച്) സ്കൂൾ വാൺഡർമാർക്ക് കമ്മിഷന്മായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ രണ്ട് ശതമാനം;

(ഒഎ) 30-ഽം റിക്വുസ്കൾ പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചായ്യാവുടുന്ന തുകകൾ;

(ഒഡ) പദ്ധതി പ്രകാരം ആദ്യത്തീയ ഏതെങ്കിലും റൈന്റ്;

(കെ) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിഡിയിലെക്കും വരുമ്പോൾ കൈമാറ്റിക്കൊണ്ട് മദ്ദേശത്തിലും തുക;

(എൽ) നിഡിയുടെ റിഭോഡേഷ്യി വർഷിറ്റീസ്മൂന്നന്തിനായി മറ്റ് നാർജ്ജിങ്ങളിൽ നിന്നും ചാംബർഡ് ശബ്ദത്തിലും തുക.

(4) നിധി ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നതും ഭോർഡ് അതിന്റെ ദരണം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുണ്ട്.

(5) നിധി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാം ഏതെങ്കിലും ആവശ്യം അഭ്യർഥിയിലൂടെയുള്ളതാണ്, അതായ്ക്ക് —

(എ) തൊഴിൽ അവസ്ഥ കുറയ്ക്കാൻ ഒരു ദിവസം നിധിയിൽ ചെയ്ത വർഷം ഒരു മാസം അടിസ്ഥാന സ്ഥാപിച്ചുത്തി പാദവിയിൽ വിനിക്കുമ്പിക്കുപ്പായും അഞ്ചെന്നുള്ള നിർക്കുകളിൽ നിശ്ചിത തുകയും വർഷം നിധിയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന്;

വിശദീകരണം 1:—അംഗാദാഹൃതം കാരണം ചോറിയിൽ തുടക്കാൻ സാധിക്കാതെ ഒരു അംഗത്വിന്റെ വാർഷിക ആനുകൂല്യവും സംബന്ധിച്ച് തീരുമാന മെടുക്കാൻ രണ്ടുവർഷിന് അധികാരാദായിമിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം 2:—ഇത് ഓർമ്മിന്നിന്റെ പ്രധാനഭാഗത്തിനു മുമ്പ് അറുപദ്ധതിയിൽ പുതിയായിട്ടുള്ളതും ഇരുപത്തിയഞ്ച് വർഷം ആധാരമെന്നതു കാരണം പകിഞ്ചുംതുക്കാമെന്നും സ്ഥാനവും വരാംഗോ ആയിരുന്ന തുമായ ആളിന് ഓർമ്മി നൽസിലെ പുറംസംകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷക്കാരം അംഗമായാൽ അടച്ചാൽ പ്രത്യേക വിവർജ്ജനം അർഹിത നടക്കാനുണ്ടാണ്.

(ബി) ഹരത്വവർഷത്തിൽ കൂനായാൽ അംഗമായാൽ അടച്ചാൽ അംഗം തിരുപ്പ പോയാൽ കുട്ടാംഗവർഷാം നൽകുന്നതിന്;

(ഭി) അസുവം അവസ്ഥയിൽ അവകാശം ഏംഗംഗത്വം ഒരു ദിവസം നിർക്കുചെയ്യാനും സാന്നിദ്ധ്യം നൽകുന്നതിന്;

(ഘി) സമിക്കായ ശാരീരിക അംഗത്വവും ചോറി ചായ്വാൽ കഴിയാതിരിക്കുകയോ ക്ഷമന്നിയിയിൽ അംഗത്വം അവസ്ഥാനില്ലെങ്കയോ, ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങളിൽ അവർ അടച്ച അംഗമായ തുക പഠിത്തിയിൽ വിനിക്കുമ്പെഴിമെന്നിട്ടായുണ്ട് പ്രകാരായും പാരിശ സഹിതം തിരിച്ചുനൽകുന്നതിന്;

(ഇ) ശുചുതരമായ ഏംഗം ലാഡിച്ചിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ വരവും ശുച്യുഷയ്ക്കുള്ള ചെലവിനായി സാന്നിദ്ധ്യിക സാന്നിദ്ധ്യം നൽകുന്നതിന്;

(എംബി) അംഗങ്ങളുടെയും അംഗങ്ങളുടെ വാൺമകളുടെയും വിവാഹം ആവശ്യത്തിനും വന്നിൽ അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രാസരം ആവശ്യത്തിനും സാന്നിദ്ധ്യിക സാന്നിദ്ധ്യം നൽകുന്നതിന്;

(എംബി) അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ തൊഴിൽ സാന്നിദ്ധ്യായ ആവശ്യത്തിനും, താമസിക്കുന്നതിനായി വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനും വീടിന്റെ അടുക്കുറുപ്പിന്കൾക്കും വീട് പുതുക്കുന്നതിനും വീട് നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സാറ്റം വാങ്ങുന്നതിനും വീടും സ്ഥലവും കൂടി നാജുക്കാനിനും അംഗങ്ങളുടെ ക്ഷമകൾ ഉന്നതിനിവ്വാദ്യാസം ഉൾപ്പെടെ വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് സാന്നിദ്ധ്യിക സാന്നിദ്ധ്യം വായ്പാടും മുൻകുറുകളോ നൽകുന്നതിന്;

(എംബിഎ) ശാരീരിക അവകാശ ആനുഭവിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക ആശ്വാസം നൽകുന്നതിന്;

(ഒറ്റ) പദ്ധതിയിൽ വിനിധിയേഴിച്ചിട്ടുള്ള മര്യാദക്ഷയിലും ആവശ്യങ്ങൾ ;
 (രഖ) സൗഖ്യികൾ, തെന്നും ഉണ്ട് ചെലവുകൾ.

(6) (1)-ം ഉറവുകളുടെ പ്രകാരം തൃജിപ്പക്കത്രിമരുപ്പട പദ്ധതി, അത് തൃജിപ്പക്കത്രിമരുപ്പട ചുതിനുംഗമശം കൂഴിയുന്നതുവേശം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിൽക്കുണ്ടോ സംരക്ഷിക്കാതെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിലേം തൃജിപ്പയായ രണ്ട് സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആക്കെ. എതിനൊഴി ദിവസക്കാരായതെങ്കിൽ വായ്ക്കേൾഡത്തും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വായ്ക്കേൾഡാണ് അ സമ്മേളനമോ അമീറാ തന്റെടുത്തുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നുമുന്താണ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ എത്തെങ്കിലും മുൻപേം വായ്ക്കേൾഡമാക്കാതെ, എതിനുംഗമശം അപ്രകാരം മുപ്പരലോ വരുത്തിയ പ്രകാരം നാത്രം പ്രാബല്യം ഇംഗ്ലാഡി കുറുന്നതും; ഏന്തൊധിരിക്കുന്ന നാത്രം പ്രാബല്യം ഇംഗ്ലാഡി കുറുന്നതും, അപ്രകാരം മുന്നും പ്രാബല്യം ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് മുന്നും വരാത്തെ

4. നീഡിയിലേക്കുള്ള അംഗവായം.—(1) ഒരു അംഗമായി തീരുക്കുന്ന അർഹതയുള്ള ഓരോ ആധാരമാക്കുന്നതുകൂടിനും പകർപ്പുപൂര്ണതുകൂടിനും സ്ഥാനം വിശദിച്ചു. പ്രതിമാസം നാറി രൂപ 'നീഡിയിലേക്ക് അംഗവായമായി' നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) സമീക്ഷാത്മകൻ, വിജ്ഞാപനം റാചി, (1)-ഓ ഉപരാക്യൂസ്റ്റിൽ പരാമർശിക്കുന്ന അംഗദായ നിർക്ക്, പാലു തിരുവുടെ നടത്തിയ്ക്കുന്ന വേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക കൂടു കണക്കിലെടുത്ത് അതോട് സഹയം പാരമാരാധി അണ്ണപുരൻ തുല വരെ എന്ന പതിയിൽക്കേൽക്കുന്നതാണ്.

(3) எவ்வளவில் விடுமிகுப்புகளையுள்ள விதியில் அங்குலம் என்று சொல்கிறோம் அதைகிடித் தூர் ஆற்றுச்சூழ்நிலைகளையில் அடிக்காண்மையுள்ளதீ யிருக்கும் ஒருங்கிணங்க வேண்டுமென்றும்.

5. நியியிலை அம்மது.—(1) 1960-ல் கெழ் அத்துக்காருடையே வெஸ்ஸன்ப் பட்டினப் பிரகாரமுடை ஏது அத்துக்காரன்தேவை அமைக்கிற ஏது காக்ரிப்பூத்துக்காரன்தேவை ஸாயுவாய் வெஸ்ஸன்ஸை அல்லது கீதி 1960-லில் கெழ் மூன்பு. நிர்ணயனாயுத் திருத்தப்பட்டினப் பிரகாரமுடை ஏது மூன்பு வெஸ்ஸன்தே ஸாயுவாய் வெஸ்ஸன்ஸை, அத்துக்காரன்தேவை, செக்காசுத்துக்காரன்தே அபேக்ஷ தீத்தியித் 65 வயத்தினுடைச் சொத்துக்காரன் எத்தானமிக்கு நியியிலை அம்மதையில் பிரகாரின்கீழ்க்கண்டு நியியிலை அம்மதையிலை பிரகாரின்கீழ்க்கண்டு நியியிலை அம்மதையிலை :

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്റെ ഏതെങ്കിലും സംസ്ഥാന സർക്കാർ സർവ്വീസിൽ നിന്റെ ഏതെങ്കിലും പൊതു ഫേബ്രുവരി സമാപനത്തിൽ നിന്റെ ദിവ്യിക്കൾ ആനുകൂല്യങ്ങളോടെ വികിപ്പ ശേഷം ഒരു ആധാരമെഴുതുകയാഗ്രഹിച്ചു എക്സ്പ്രസ് ട്രാൻസ്പോർട്ട് സ്റ്റോർ റോജറുകളായും ചൗലി ഫോറമുന്ന ധാരണാരാഖ്യമുണ്ടാക്കിയിട്ടുണ്ട്.

(2) (1)-ം ഉപരികുള്ള് പ്രകാരമുള്ള ഒരു അപോകഷയിന്ത്യൻ സൊഡിലിന്, ആതിന് യുദ്ധത്തിന്റെ തൊന്ത്രനാ അങ്ങനെന്നയുള്ള അനേകണം നടത്താറുന്നതും അപേക്ഷകരെ നിധിയിൽ ചേർക്കുകയോ അല്ലെങ്കിൽ എഴുതി. ഫേബ്രുവര്യത്തിൽ കാരണങ്ങളാൽ അയാളുടെ അപോകഷ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതുണ്ട്:

എന്നാൽ, അപേക്ഷ നിരസിച്ചുകൊണ്ടുള്ള യാത്രാരു ഉത്തരവും അപോകഷകന് പരിധാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അറാസരം നൽകാതെ പാസ്സുക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല:

എന്നുംത്രെല്ലെങ്കിൽ, അംഗത്വത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും അപോകഷ നിരസിക്കുന്ന അപേക്ഷയും സൈന്യ മനും ദാരിക്കുന്ന ഏതെങ്കാരും സർക്കാരിന് പാലതിയിൽ വിനിമയേഴ്സിക്കേജ്ട്രാവുന്ന കാലാവലിനുള്ളിൽ അസ്റ്റീരുൾ നൽകാവുന്നതാണ്.

(3) ഓരോ അപേക്ഷകനും അപോകഷാഹിസായി നൂർ രൂഹ പാലതിയിൽ വിനിമയേഴ്സിക്കേജ്ട്രാവുന്ന അങ്ങനെന്നയുള്ള രീതിയിൽ അപോകഷയോടൊപ്പം നൽകാതോണ്.

(4) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം, 25 റായ്ല്ലു് പുർത്തിയാക്കുന്നോഴാം 25 റാർക്കെത്ത് അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ വലിപ്പനൾസ് തിരിച്ചേരുത്തിക്കുകയും സ്വദേശയാ ഹാർക്കെസ് അപോകഷിക്കുകയും ചെയ്യാംവാഴോ നിധിയിൽ അംഗമ്പൂതായിത്തിരുന്നതാണ്.

(5) നിധിയിൽ അംഗമായി പോരുന്ന ഓരോ അംഗത്തിനും ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കററും അംഗദായത്തിന്റെ നിരക്ക്, രജിസ്ട്രിൽ പോർ പോർത്തത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, ഇനന്തന്ത്രിയതി, അംഗദായം നൽകുന്നതിനുള്ള നിശ്ചിത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു റായ്ല്ലു് സ്റ്റുക്കോറും രജിസ്ട്രിൽ അധികാരസ്വാനം നൽകേണ്ട താഴ്വാർ. രജിസ്ട്രിൽ അധികാരാ സ്വാനം അവരുടെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്ട്രി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും സംസാര തലമനിൽ, നിധിയിൽ അംഗയാ പേരിന്റെയുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭിറ്റിൽപ്പുള്ള റിഞ്ചറഡ്സൾ കാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്ട്രി ഫോർമാറ്റിന്റെ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ.—(1) ഒരു അംഗം ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കൃതിയിൽ കൂട്ടിയതായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിരസന്ധനകളുംഡായി സാന്നിദ്ധ്യം പാലതിനുകൊടും ആനുകൂല്യ വ്യാപിക്കുന്ന നാതിനായോ വ്യാഘ്രമായ റിവരം എഴുപ്പാശക്കിലും നാൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണഭട്ടകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്ട്രിൽ അധികാരസ്വാനം അങ്ങനെന്നയുള്ള അംഗത്തിന്റെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാകുന്നു:

എന്നാൽ, അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള യാത്രാരു ഉത്തരവും അപോകഷകന് പരിധാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അറാസരം നൽകാതെ പാസ്സുക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആറുവാസമാരം തുടർച്ചയായി അംഗദായം അടയ്ക്കാൻ വിച്ചപാ വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അയാളുടെ അംഗത്വം സംയന്നോ അഭ്യന്തരി ക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരുംഗം ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ അംഗത്വം പകർപ്പുമുട്ടുകൊണ്ട അംഗത്വ സ്ഥാപി വെണ്ണൽ ആയി, അതതുസംശയത്തിലേണ്ടാ, ട്രാൻസ്ഫോർമേറുകൾ രജിസ്ട്രിൽ അധികാരസ്വാനത്തിന് അംഗിപ്രായമുള്ളാക്കം, നിധിയിലെ അയാളുടെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെന്നയുള്ള സംഗതികളും അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ തീയതി രജിസ്ട്രിൽ അധികാരസ്വാനം നിശ്ചയിക്കുന്നതാണ് പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഒഴിയുന്നിൽ അധികാരസ്വഭവത്തിൽ ഉത്തരവുകൾക്കെതിരെയുള്ള അപ്പിൽ പദ്ധതിയിൽ റിനിസ്റ്റേഷൻമല്ലെടുത്തു അംഗങ്ങനെയുള്ള കാഡ്യൂലിനുള്ളിൽ ഒഴിസ്ക്രൈഞ്ചർ ഇൻസ്റ്റാക്കർ ജനറൽ മുന്നാക്ക റിയൽ ചൊയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) ഒഴിയുന്നിൽ അധികാരസ്വഭവത്തിൽ ഒരു കത്ത് സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഒരംഗത്തിൽ നിധിയിൽ നിന്നും സാധ്യമോ പിരിഞ്ഞുപോകാവുന്നതാണ്. അംഗങ്ങനെയുള്ള സംഗതിയിൽ, പിരിഞ്ഞുപോകൽ തീയതി അംഗം താൻ കത്ത് നശ്ചിയ തീയതി ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

7. അംഗത്വം പുനരുജാരിറിപ്പിക്കരും - (1)-ം റക്കുട്ട് (2)-ം ഉപരകുട്ടുപ്പകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കരും ഒരു അംഗത്തിൽ അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കരും തീയതി സുതർശ ആരുമാസത്തിനും പാത്രണങ്ക് ശതമാനം വാർഷിക പാരി ശ യോടുകൂടി കൂടിയും അടച്ചാൽ അംഗത്വം പുനരുജാരിപ്പിച്ചുകൊണ്ടതാണ്.

8. പദ്ധതി ദേവഗതി ചൊയ്യൽ - (1) സർക്കാരിന്, റിജിസ്ട്രാപനവാഴി, ഈ ഓർമ്മിന്റെ പ്രകാരം ആവിസ്കർമ്മരഹസ്യത്തുകൂടു പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യത്തോടു കൂടിയോ പിരിക്കാലെ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ദേവഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ം ഉപരകുട്ട് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ റിജിസ്ട്രാപനവും അത് പുറപ്പെട്ട് വിച്ഛേണം കഴിയുന്നതോടേം, നിയന്ത്രണ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുന്നവാൾ സംഖ്യാക്ക, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ, തുകർച്ചയായ ഒരു സമ്മേളനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആക്കെ പതിനൊല്ല് സ്ഥിരസ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് ദായക്കേണ്ടതും, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ ദായക്കുന്നും, ആ സമ്മേളനം തൊടുകൂടുതുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ്, നിയന്ത്രണ, പ്രാംത്യത റിജിസ്ട്രാപനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപങ്ങൾക്കുടെയുമർശി രംഗത്തുകൂടുതലോ അഭ്യൂതിക്കും റിജിസ്ട്രാപനവും പുറപ്പെട്ടുവരിക്കേണ്ട തിരുപ്പന് തിരുമാനിക്കുകയേണ്ട ചൊയ്യുന്നപരമഃ, റിജിസ്ട്രാപനത്തിൽ അതിനുശേഷം, അതതു സംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം രൂപങ്ങൾക്കുടെയുള്ളതാൽ വരുത്തിയപ്പകാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അമറാവാ യാത്രയ്ക്കു പ്രാബല്യവുമില്ലെങ്കിലും ചൊയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപങ്ങൾപ്പെടുത്തലോ ചുപ്പാക്കലോ ആ റിജിസ്ട്രാപനനിരക്കാരം രൂപം ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഒന്നം വരുത്തു വിജയത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

9. നേരംർധിക്കു തുറിക്കരണം - (1) സർക്കാരിൽ, വിജിസ്ട്രാപനവാഴി അതിൽ റിനിസ്റ്റേഷൻമല്ലെടുത്തു തീയതി സുതർശ പ്രാബല്യത്തോടുകൂടി, നിധിയുടെ രേണു നിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബാധ്യരഹസ്യ പ്രോത്സാഹനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടി “കേരള ആധാരമെച്ചത്തുകാഞ്ഞേകയും പകർപ്പുചുരുത്തുകാഞ്ഞേകയും സ്വാംഭവം ബാധാർമ്മാരുക്കെയും. മേഖമനിധി ബോർഡ്” എന്ന പോരിൽ ഒരു സോർഡ് ടുപ്പിക്കർക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അംഗമർഡ ശാഖക്കായ പിന്നുകർച്ചറാക്കാശങ്ങൾക്കാകും സംഖ്യ രൂപങ്ങലുടുകൂടി കേരള ആധാരമെച്ചത്തുകാഞ്ഞേകയും പകർപ്പുചുരുത്തുകാഞ്ഞേകയും മേഖമനിധി ബോർഡ് എന്ന പോതിലുള്ള ഒരു ഏപ്രിലിനും ഒരു ഏപ്രിലാംഗീകൃത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രാംത്യത പേരിൽ വ്യവസായികമുക്കുമയും റൂപവാഹിക്കേഡുക്കുമയും ചൊയ്യേണ്ടതുംതാണ്.

(3) സൊംഗിൽ ഭാതിനുശേഷം സ്വിറസറ ചൊയ്യുന്ന പ്രകാരം സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന സർക്കാരിൽനെ പ്രതിനിധാനം ചൊയ്യുന്ന ഏഴ് തൊണ്ടവാഗിക അംഗങ്ങളും നിധിയുടെ ഗുണാദാക്കാഫരൈ പ്രതിനിധാനം ചൊയ്യുന്ന മുന്ന് അനുബന്ധവാഗിക അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായൽ—

(എ) ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി, നികുതിരാകുട്ട്] —അദ്ദേഹം സൊംഗിൽ ചെയ്യിക്കാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഒ) ഭൂപ്രസ്ഥപാട്ടർ അനുഭി ഓഫീസർ ഫിനിസ്റ്റ് അദ്ദേഹം സൊംഗിൽ ചെയ്യിക്കാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഓ) പഞ്ചായിൽ ഭൂപ്രസ്ഥപാട്ടർ ഇനിഡൽ ഓഫീസർ ഫിനിസ്റ്റ് അദ്ദേഹം സൊംഗിൽ ചെയ്യിക്കാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഔ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചൊയ്യുന്ന ബൈപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ്ക്കാതെ ധനകാര്യവരകുട്ടിലോ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനു;

(എ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചൊയ്യുന്ന ബൈപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ്ക്കാതെ നികുതി വകുപ്പിലോ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനു;

(എഫ്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചൊയ്യുന്ന ബൈപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ്ക്കാതെ നിധി വകുപ്പിലോ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനു;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചൊയ്യുന്ന ബൈപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽ താഴെയ്ക്കാതെ നിധി വകുപ്പിലോ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനു;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചൊയ്യുന്ന ആധാരമെല്ലാത്തുകാരെയും പകർപ്പെട്ടുതന്നുകാരെയും സ്കൂൾ റിംഗാർഡാരെയും പ്രതിനിധാനം ചൊയ്യുന്ന മുന്ന് അനുബന്ധവാഗിക അംഗങ്ങൾ.

(4) പബ്ലിക്കീൽ റിനിറപ്പിക്കേഡ്യൂട്ടുന്ന റീതിയിൽ സൊംഗിൽ നാതിൽ നികൾപ്പെട്ടായിരിക്കുന്ന നിധിയുടെ രംഗാനിർമ്മിക്കണം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) സൊംഗിൽ, സർക്കാരിൽ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗികാരങ്ങളുടെ അതിന് യുക്ത മന്ത്രി തന്ത്രജ്ഞനും അഞ്ചെന്തയുള്ള നിധിപ്രകാരം സാംസ്കാരികപരമായ വിജയമായി നിധിയുടെ കാര്യമാഖരായ നടത്തിപ്പിന്, ആർ ആറുപ്പത്തിനു മുകളിൽ, മുൻ പാർഡിനേറ്റേറു പബ്ലിക്കീൽ പ്രകാരമുള്ള അഞ്ചെന്തയുള്ള അധികാരങ്ങളും ആദ്യതലകളും ചുമതലകളും ചെയ്യാൻമാറുന്ന സെക്രട്ടറിയും ഏപ്രൽ 21-ലെക്കാടുക്കാരാഡ്യൂന്നതാണ്.

10. സൊംഗിൽ ചെയ്യാം.—(1) സൊംഗിൽ, അതിലെ റിനിറപ്പിലും നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞാൽ മുന്നു നാസ്തികിൽ തെരിക്കേണ്ടിരും ചെയ്യാം ചോദണയ്ക്കുന്നതാണ്.

(2) സൊംഗിൽ ചെയ്യാം ചോദണയ്ക്കുന്നുണ്ടിയുള്ള കൊറം കുറഞ്ഞാൽ നാല് ചുമതലകളിൽ അംഗങ്ങളും ഒരു അനുബന്ധവാഗിക അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ടു സൊംഗിൽ ചെയ്യാം അതു അംഗങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ചെയ്യാൻമാറുന്ന അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ ചെവാസ് ചോദണയ്ക്കുന്ന, ചെയ്യാൻമാറുന്നുണ്ടിയുള്ള അഭാവത്തിൽ ചോദണയ്ക്കുന്ന അംഗങ്ങളും ഉൾപ്പെട്ടു സൊംഗിൽ ചെയ്യാം അഭ്യർഥത റാററിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) സൊഡിറ്റ് എല്ലാഗതിനുമുന്നാവെക ദായന ഏതൊരു സംഗതിയും അധികാരിയിൽ എണ്ണാക്കുള്ള സൊഡിറ്റ് അംഗങ്ങളുടെ ഭൗതിക വസ്തുക്കൾ ഒരുപാടം തുറവും കൂടുതലും സംഗതിയിൽ, അധികാരിയിൽ അഭ്യർഹം വൻറിയുന്ന ഒരു യർഹമാർക്ക് അഭ്യുദയിൽ പ്രവേശിച്ച് സൊഡിറ്റ് അഭ്യുദയിൽ സൊഡിറ്റ് അംഗത്വത്തിൽ ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വൈട്ടുവകർഷം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുണ്ടാണ്.

11. സൊഡിറ്റ് അംഗങ്ങളുടെ ഒരുപാടുശിക കാലഘട്ടായി.—(1) 9-ാം ദക്ഷീം (3)-ാം ഉറോട്ടിക്കുപ്പുകാരം നിയമിക്കാണുന്നതു അന്നവരുംപരിക്കുമെന്നും സൊഡിറ്റ് വൈപിക്കില്ലെന്നും കൊണ്ടുള്ള റിജിസ്ട്രാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി മുന്നു വർഷ മാരുമ്പെട്ടതാൽ ഒരുപാടുശികസ്ഥാനവും വരുന്നേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതൊരു അനുഗതിയായി അംഗത്വത്തിനും സർക്കാരിൽ വിവിധതരം അംഗീകാരം നിലനിൽക്കാണും തന്റെ അംഗത്വം ഓഫീസർമ്മാറ്റുന്നതും, ഏന്നാൽ, സർക്കാരിൽ ഒഴി സീക്രിട്ടർമ്മാറ്റുന്നതുംാണും അദ്ദേഹം ഒരുപാടുശികസ്ഥാനത്തും തുടരുന്നതാണ്.

(3) പൊതുത്വാർക്കുത്യാർത്ഥിക, ഏതൊരും ഒരുപാടുശിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്തിൽ തുടക്കുന്നത് അനുപാതത്തിൽനാണ് സർക്കാരിൽ അഭ്യൂതമുള്ളപരമായം കൂരണാഞ്ചേർ രഖിക്കുത്തിക്കൊണ്ട് ഏതു സ്ഥാനത്തും സർക്കാരിൽ അഭ്യൂതമുള്ള അംഗത്വത്തെ ഒരുപാടുശിക സ്ഥാനത്തുന്നതും, നീമംഗാധ്യാവദ്യുത്യാനാണ്.

12. അന്നവരും അംഗങ്ങളുടെ അദ്യാഗ്രഹയും നീക്കം ചെയ്യും.—(1) സർക്കാരിൽ സൊഡിറ്റിലെ ഏതൊരു അന്നവരും അംഗത്വത്തും,

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബുധവിസ്തിരിക്കുന്നിൽ;

(ബി) അദ്ദേഹം അറിവുമതനിർബന്ധനായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ;

(സി) അദ്ദേഹം സൊഡിറ്റ് അനുവദാദം കുടാതെ തുടർച്ചയായി മുന്നു അധികാരിയിൽ എണ്ണാക്കാതിരിക്കുകയാണെന്നീൽ ;

(ഡി) അദ്ദേഹം സൊഡിറ്റിലെ ഒരു ശത്രായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് ദോഗ്രമല്ലെന്നും കഴിവില്ലാത്തവനായിരുന്നതിൽനാണുന്നതോ, സൊഡിറ്റിലെ അംഗത്വായി അദ്ദേഹം തുടക്കുന്നത് സ്ഥാനത്താർക്കുത്തിരുത്തിന് പൊന്തിക്കുമ്പെടുത്തുകയാണെന്നീൽ; തന്റെ പഠി വൃത്തിശയാഗരിക്കുത്തിരുത്തിലെണ്ണെന്നും സർക്കാരിൽ അഭ്യൂതമുള്ളപരമായം;

ഒരുപാടുശിക സ്ഥാനത്തുന്നതും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ഉപരാക്കുപ്പുനുകാരം സൊഡിറ്റിലെ ഒരു അംഗത്വത്തെ നീമംഗാധ്യാന്തും അദ്ദേഹം നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കുമ്പെട്ടു, കാണം കാണിക്കുന്നതിൽ അദ്ദേഹത്തിന് ക്രമയായ ഒരുപാടും നീക്കംക്കുമ്പെട്ടാണ്.

(2) (1)-ാം ഉളാവകുപ്പ് (സി) വണ്ണധ്രകാരം സൊഡിറ്റിൽ നീനും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അന്നവരും അംഗം സർക്കാർ ദയ വിധിക്കിൽ ഉത്തരവുകായി പരമായം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കംപാശ്വത തീയതി രൂതതെ മുന്നുവരിക്കാം ഒരു ക്രമായി സൊഡിറ്റിലെ ഒരു ശത്രായി ദിണ്ടി നീക്കം നീക്കംക്കുമ്പെട്ടാണ്.

(3) (1)-ാം ഉളാവകുപ്പ് (ഡി) വണ്ണധ്രകാരം നീക്കംചെയ്യപ്പെട്ടു ഒരു അന്നവരും അംഗവരും അംഗം, സർക്കാർ, മുതു ഉത്തരവുമുണ്ടം അദ്ദേഹം അദ്യാഗ്രഹത്തിന്ന് പ്രവൃത്തിക്കുമുന്നുന്നതുവരെ ദിണ്ടി നീക്കം നീക്കംക്കുമ്പെട്ടുന്നതിന് അർഹനായി തുക്കുന്നതല്ല.

13. സൊാർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് പറീസും യാത്രാസ്വാതയും വിനബ്ദത്തുയും—സൊാർഡിലെ നാമനിർദ്ദേശം പൊതുസ്ഥാട്ട് അംഗങ്ങൾക്ക് നിർസ്സയിൽ പ്രേക്ഷണവും നിർബന്ധിച്ചുള്ള സിറ്റിംഗ് പറീസും യാത്രാസ്വാതയും പിന്നോളിയും പരിഹാരം തിന് അർഹിതയുണ്ടായിരുന്നതാണ്.

14. ഉദ്യാഗസന്ദര്ഭതയും ജിവനക്കാരുടെയും നിയമനം—(1) സർക്കാരിന്, ഈ ഓർഡറിന്റെ പ്രകാരമുള്ള സൊാർഡിലെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് അവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നതു ഉദ്യാഗസന്ദര്ഭതയും ജിവനക്കാരുടെയും നിർസ്സയിൽപ്പെടാവുന്നതാം രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽനിന്നും ദിവസ്യുട്ടുകൊണ്ടിൽ നിയമിക്കാറുന്നതാണ്.

(2) സൊാർഡിന്റെ തിരുതാന്തരം നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി സൊാർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരുന്നതാണ്.

15. കടക വാഞ്ചയുന്നതിനുള്ള സൊാർഡിന്റെ ആധികാരം—സൊാർഡിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗീകാരങ്ങളുടെ സർക്കാർ റിററ്റർജ്ജിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധന കഴിയും ഉംാധികാരിക്കും വിശയത്തായി നിയമയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കും അതു സമയം, പണം കടക വാഞ്ചാവുന്നതാണ്.

16. സൊാർഡിലെ അനാ ഫോറിക് അംഗങ്ങൾ പാസ്സിക് സർക്കാർക്കു താഴെ ആയിരിക്കുമ്പെന്ന്—സൊാർഡിലെ ഓഫീസേരിംഗും അംഗങ്ങൾ മുന്ഹായിരുന്നു അംഗീകാരങ്ങളുടെ സർക്കാർ അംഗങ്ങൾക്കും നിബന്ധന കഴിയും ഉംാധികാരിക്കും വിശയത്തായി നിയമയുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കും അതു സമയം, പണം കടക വാഞ്ചാവുന്നതാണ്.

17. ഉത്തരവിശ്വാസപ്പെട്ടും ചെയ്ത പ്രവർത്തനികൾക്ക്, സംരക്ഷണം—ഈ ഓർഡറിന്റെ പ്രകാരമോ പബ്ലിക് കാരണം ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും സ്വീകരിക്കുന്നും നിരവേദ്യതാനിനായി ഉത്തരവിശ്വാസപ്പെട്ടും, ഒരു തത്ത്വത്വം ചെയ്യുന്നും കാര്യം സംബന്ധിച്ചും സൊാർഡിലെ ഒരു ഗവർണ്ണറും സൊാർഡിനെ സഹായിക്കുന്ന മറ്റൊരുക്കുന്നതും ആളുന്നും ഏതിരായി യാത്രാവു പ്രവര്ഗാരങ്ങൾ ദ്രുതിയിടുന്നതും നിബന്ധനക്കിട്ടുന്നതും ആയിരിക്കുന്നതുണ്ട്.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ—സർക്കാരിന്, അതു സമയം, സൊാർഡിന്റെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയതു നടപ്പിലാക്കുന്ന സൊാർഡി ബാധ്യതയിൽ നിന്നുണ്ടാകുന്നതുമാണ്.

19. അദ്ദേഹം നിന്നുണ്ടാകുന്നതിനുവേണ്ടി ഉത്തരവ് പ്രാബല്യത്തിലുണ്ടും ആധികാരം—(1) സർക്കാരിന്, എത്ര സമയത്തും, സൊാർഡിന്റെ പ്രാഥമ്യത്താജ്ഞാനഭൂമി ആകയും സർക്കാരിന് റിഫറ്റർ സർക്കാരിക്കുകയും ചായുന്നതിനായി സർക്കാരിന്റെ ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദ്ധതിയിൽ താഴെയുള്ളത സ്വീകരിക്കപ്പെടും ഉദ്യാഗസന്ദരം അദ്ദേഹം നിയമിക്കുന്നതാണ്.

(2) അസ്ക്രീക്യാർ നിയമിക്കപ്പെട്ട് അദ്ദേഹം ഉദ്യാഗസന്ദരം, അദ്ദേഹം ശരിയായ തിരികെയിൽ ടട്ടിനുന്നതിനുണ്ടെങ്കിൽ എപ്പറ്റി സ്വക്കരിക്കുന്നതിനായാക്കുമെങ്കിൽ ആ ഫോറിക് അവശ്യമെന്നും ആവശ്യമെന്നും അതു ശരിയും സൊാർഡിന്റെ രേഖക്കുകളും, കണക്കുകളും, റിററ്റർജ്ജിത്തിനായാക്കുമെന്നും ആവശ്യമെന്നും അഭ്യർത്ഥിക്കുന്നതാണ്.

20. நியியுடைய களமகுக்குடை ஆயிரும் ஆயிருமாறுடை நியதநவூல்.—(1) நிரப்பியிலூடுகாடுகாடு வீதியில் நியியுடை களமகுக்கு ஆயிர் பொழுதின்காயி என்றால்வு அன்னதநவூலுடை ஆயிருமாறு நியிருமேன்னதான்.

(2) அன்னதநவூலுடை ஆயிருமாறு நியியுடை களமகுக்கு என்றால் வர்த்தன்திலும் ஏதிலை ஆயிர் பொழுதின்னதான்.

21. வாசிச்சிக ரிஷோர்ட்கு களமகுக்குடை ஆயிர் பொய்த ஸ்ரீரம்பூல்.—

(1) நியியுடை வாசிச்சிக ரிஷோர்ட்க் கோவாஸிள்கீஞ்சி நிரப்புமூலகாரம் தழுவாமேன்னதூல் கோவாஸிள்கீஞ்சி அங்கீகாரத்தினுஶேல்கஂ ரிஷோர்ட்கீஞ்சி ஏது பக்கூஜ், களமகுக்குடை ஆயிர் பொய்த ஸ்ரீரம்பூல் என்றால் என்று வர்த்தன்வூலும் அவசாநத்தினுநூல் என்றாலிரும் புத்திர்மேன்னதூலான்.

(2) வாசிச்சிக ரிஷோர்ட்க் கலிப்பாவுடுக்கீல்களை சுர்க்காலி, அது களமகுக்குடை ஆயிர் பொய்த ஸ்ரீரம்பூல் ஸாரிதம், நியமங்களுடை நூலாகை வய்வேன்னதான்.

22. ஸிரிதீ கொட்டுதிக்குடை ஆயிகாதித்தக்கி ரிலாக்ட்.—ஹூ எர்பிக்கீண்ணூ பாவதியோ பிரகாரோ அதிர்க்கிழிவோ, ஸர்க்காரோ வோந்தை ஸ்ரீக்குரியோ அலைக்கிஞ்சி வோந்தை ஆயிகாதுக்குடுதியிருஷூ ஏற்குதைகிழிவு உடேபாகநாகை நிரப்புமேன்னதை திருத்தாக்கேன்னதை கைக்குடும் பால்யாகநாகை ஆயிருஷூதை ஏற்குதைகிழிவு போக்கு அங்கோ நித்தியிக்கேள்ளதாய் ஏற்குதைகிழிவு ஸஂநதி தீர்ப்பாகுவாகோ, திருத்தாக்கைவாகோ கைக்குடும் பால்யாகநாகை நித்தியிக்கைவாகோ உதங் அயிகாதித்தாயை நிரிதீ கொட்டுதிக்குடும் உள்ளாயிதிக்கைவாக்கலை.

23. ஸாக்ஷியை ரிதிமுருதுதுக்கிடுதை நகத்துக்கிடுதை அயிகாகம்.—ஹூ எர்பிக்கீண்ணிர்க்கிழித் தைவுக்கைவுதைக்கையி, கோவாஸிள்கீ, 1908-லை ஸிரிதீ நடார்டி நியதமங்களித (1908-லை 5-ஏ கெபே ஆக்கட்டு) பெக்கால ஏது ஸிரிதீ கெக்கி ரிபார்மென் நகத்துக்கை ஏது ஸிரிதீ கொட்டுதியில் நிக்கிள்க்கையிருஷூ ஆகதே ஆயிகாதனங்கீ தாஷ்ஹார்யுக்கா ஸஂநதிக்கை ஸாக்ஷிப்பு உள்ளாயிதிக்கைவாதான், அதாயத்:—

(அ) ஏதுதை ராஜையும் பொசு ராகு நாதிக் நிர்வெந்திக்கைவுதை அலைக்கிழித் தையாகை ஸத்யப்பதியைக்கையை விஸ்தரித்துக்கைவு;

(ஆ) போதுமான என்னச் காலைத்துக்கை நாதிக்கைவுதை அதுதை அதுதை அயிகாதனங்கீ குடாகை;

(இ) ஸத்யவாங்குலதைக்கை தெளிவு ஸிரிக்கைவுதைக்கீ; குடாகை

(ஈ) ஸாக்ஷிக்கை விஸ்தரித்துக்கை நாதிக்கைவுதை அதுதை நியோகிக்கைவுதைக்கீ:

24. கேரள ஆய்வாதமைஷுத்துக்காதுகெட்டு வகுக்கைக்குடுத்துக்கெட்டு ரூபாக் கொள்ளுத்தைக்கைவு கேஷ்டாகியிலூடுகாடு ரூபாக்.—(1) கோவாஸில், அங்கோத் தூபு மூலமுதலதூல், நிரப்பியிலூடுகாடுகாடு அன்னதநவூலுடை தூபுதைக்கூலும் அன்னதநவூலுடை தீதியிலுமுதலதூல் “கேரள ஆய்வாதமைஷுத்துக்காதுகெட்டு வகுக்கைக்குடுத்துக்கெட்டு ரூபாக் வெள்ளி தொடுக்கைவு கேஷ்டாகியிலூடுகாடு” ஏற்கோ ரூபாக் வெள்ளி வய்திக்குடுத்துக்காதுகெட்டு ரூபாகு கூறு ஸாக்கால் பிரைடில் அதுக்குமேன்னதான்.

(2) ലൈസൻസുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ്-ഫീസ് ട്രാൻസ് അനോറ്റേഷുകളിൽ, അതുസംബന്ധിച്ചുവെയി, സ്വീകർ I, II, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ മണിപ്പറ ചെയ്യുന്നതിന് പറഞ്ഞാക്കുന്ന ഓഫീസും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിമേശമിച്ചിട്ടുള്ള ട്രാക്കറ്റുള്ള ഒരു സ്ഥാനം, 1959-ലെ ഒക്ടോബർ 24-ാം ദിനം ചുമതലാവുന്ന സ്ഥാനം ഡ്രൈവിംഗ് എൽഇംഗ്ലീഷിൽ പറഞ്ഞാണ്.

എന്നാൽ, കേൾസ് സർക്കാരിന്റെ സംസ്ഥാന സർക്കാരിന്റെ തയ്യാറാ സാധ്യം സ്ഥാപിക്കുന്നതിനും അവണ്ണി മണിപ്പറ ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാവിധ്യതും പറഞ്ഞാക്കിയതുശായ ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപവകുപ്പ് സാധകമാകുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിമേശമിച്ചിട്ടുള്ള ക്രമാംഗം പാതിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ക്ഷാമോ സ്ഥാനവും, 1959-ലെ ഒക്ടോബർ 24-ാം ദിനം ആക്രീഡിലെ (1959 - എം . 17) 12-ാം റാക്യൂപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന തീരീയിൽ റോഡേജേജാണ്.

(4) ഈ റാക്യൂപ്പൊക്കാം ആക്രീഡിപ്പ് സ്ഥാനവുകൾ സ്ഥാപിക്കുന്ന അധിനിക്ഷയി വായിതിരിക്കുന്നതും, സ്ഥാപിക്കുന്ന വിതരണവും റിൽഫ്ലോറുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടാറുന്ന അഞ്ചെന്നെയുള്ള രീതിയിൽ ആധിപതിക്കുന്നതുണ്ടാണ്.

25. വീഴ്ചപദ്ധതി അംഗ്യത്വത്തിലും ഉള്ള സംഗതിയിൽ പണം നൽകൽ. -(1) വീഴ്ചപദ്ധതി അംഗ്യത്വത്തോ കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗത്വിക്കുന്നതും, അവസാനിക്കുന്ന വിതരണവും റിൽഫ്ലോറുകളിൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെട്ടിട്ടാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിപ്പ് ഏതെങ്കിലും അംഗത്വിക്കുന്ന അധിനിക്ഷയാഭ്യർഥിക്കുന്ന ക്ഷമാർത്ഥിക്കുന്ന വിതരണവും ആകുകുപ്പുത്തിന് അംഗത്വിക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിപ്പ് തീയതിയ്ക്കുംഗശം അംഗദായം ഏതെങ്കിലും അടച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആത്മ മുഴുവനും അതിന് അംഗത്വാദ പാരിശയുണ്ടില്ലെതു, തിരിപ്പു നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു ആംഗദായാഭ്യർഥി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തയാണോ ഏതെങ്കിലും തുക തന്റെയി കൈക്കുറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ഉപാതിരാധ നിയർത്തകാട്ടികളിലും അഞ്ചെന്നെയുള്ള അഭിജിനിനും ആത്മ വാസ്തവാക്കുന്നതാണ്.

26. സർക്കാരിക്ക് ആംഗദായം. -(1) ഒരു സാന്നാത്തിക ദർശനത്തിൽ, അംഗദേശ നൽകിയ വൈത്തം അംഗദായാഭ്യർഥിടുടെ പത്രം ശത്രാന്തിരം അല്ലെങ്കിൽ ചീറ്റാന്താരുടെ വൈബന്നും അവാധി പാണ്ഠാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടും, എന്നാൽ ദാത്രാഭാവത്തെ ഏഴിക്കൊ, ക്ഷമാർത്ഥിക്കുന്ന കടത്തിപ്പിനും ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശന്മാത്രത്തിന്റെയും സാന്തോഷകയും പെട്ടെന്നിനും വാരിക്കേണ്ടതായ ചൗപാദികൾ, ഇതിൽ ഏതൊണ്ടാകുറി, ആത്മ സർക്കാർ അംഗദായാഭ്യർഥി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ സാന്നത്തിക വർഷത്തിണ്ടിയും അവസാനം ജീവനക്കാരുടെ ദശാബന്ധസ്ഥം അറാധി പാഠാഹാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെട്ടെട, ഏറ്റനാൽ യാത്രാബന്ധത്ത ഒഴികെ, കൈശമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏകദിനിച്ചിട്ടുള്ള ശമനാളത്തിണ്ടിയും ബന്ധത്തും എല്ലാം പാഠിക്കിയിട്ടുണ്ട്. വാറിൽക്കണ്ണതായ ചാലാൻ സെക്രട്ടറി കണക്കാക്കണംതും ആയത് സർക്കാരിനെന്ന് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) നിലോക്കാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായ തത്തിണ്ടി പാതയു ശതമാനത്തിൽ കുടുതലാബന്നനു കണാൽ ഈ തുകയുടെയും അംഗങ്ങളുടെ വാർഷിക അംഗദായത്തിണ്ടി പാതയു ശതമാനം തുകയുടെയും വ്യത്യാസം കൈശമനിധിയിൽനിന്നും പിന്നൊലിക്കേണ്ടതും അതെ സമയം നിശ്ചയിക്കുന്ന ബന്ധസ്ഥിതി എല്ലാം അടയക്കണംതുമാണ്.

27. ന്യൂനത മുതലായവയും ഭോർഡിംഗിണ്ടി പ്രവൃത്തികൾ അസാധ്യവാകുന്ന തലമുന്ന്—എന്ന ഓർഡറിന്റെ പ്രകാരമോ അതിൽ കൂടിച്ചിൽ ഉണ്ടാക്കിയെങ്കാബുന്ന പ്രജാസർ പ്രകാരമോ ഭോർഡിംഗിണ്ടി പ്രവൃത്തിയായ നടപടിക്രമങ്ങൾ,—

(എ) ഭോർഡിംഗിംഗിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന ന്യൂനതയോ; അദ്ദേഹിക്കിൾ

(ബി) അതിന്റെ രംഗമായ ഏതെങ്കിലും ആരുളു നാശനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലൂടെ ഏതെങ്കിലും ന്യൂനതയോ ക്രമങ്ങളോ; അദ്ദേഹിക്കിൾ

(സി) ഭോർഡിംഗിണ്ടി പ്രവൃത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും ന്യൂനതയോ ക്രമങ്ങളോ;

കാരണാശയി ടാറ്റോ അസാധ്യവാകുന്നതല്ല.

28. രണ്ടാമ്പത്തുണ്ട് നീരം ചെയ്യൽ—(1) ഈ ഓർഡറിന്റെസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപടി വരുത്തുന്നതിൽ ഏറ്റനാളിലും രണ്ടാമ്പത്തും ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, ആ വൈഷ്ണവം നീരം ചെയ്യുന്നതി ലോകം ആരാധ്യ മനസ്സ് തങ്ങൾക്ക് തോന്നുന്നതും ഈ ഈ ഓർഡറിന്റെസിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാരിന് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചുള്ളതും ഉണ്ടാക്കാറുമായാണ്.

എന്നാൽ, ഈ ഓർഡറിന്റെസിണ്ടി പ്രകാരം തിയതി മുതൽ രണ്ട് വർഷത്തിനു ശേഷം അഞ്ചുവേദ്യുള്ള ധാരാത്താരു ഉത്തരവും പിരിപ്പുട്ടുറിക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപാധകുട്ട് പ്രകാരം, വൃദ്ധിപ്പുട്ടുറിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസഭ തുന്നപാടു, പായ്ക്കേണ്ണതാണ്.

29. പ്രജാസർ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം—(1) സർക്കാരിന്, വിഭാഗപനാബശി, ഈ ഓർഡറിന്റെസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപടിഭാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാല പ്രാണാവ്യ അതാട്ടുകൂടിയോ പിരിക്കാം പ്രാണാവ്യങ്ങളാട്ടുകൂടിയോ പട്ടണപ്പെട്ട ഉണ്ടാക്കാറുമായതാണ്.

(2) ഈ ഓർഡറിന്റെസി പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കുന്ന ദാഖല ചട്ടവും, അതുണ്ടാക്കാതെ ശേഷം, കഴിയുന്നതുറന്നും, നിഘാസം സംശ്ലോനത്തിനായിരിക്കുന്നേശി, സം രൂപീകരിക്കുന്ന സംശ്ലോനത്തിലോ അദ്ദേഹിക്കി തുടർച്ചയായ രണ്ട് സംശ്ലോനങ്ങളിലോ വെടാവുന്ന

ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാലത്തേക്ക് റായ് ഫേണ്ടത്തും അപ്രകാരം അൽ, എൽ സാമ്മേളന്തിൽ വയ്ക്കുന്നവോ ആ സംശ്ലേഷനോ, എന്നടക്കുത്തവയുന്ന സംശ്ലേഷനോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുൻപ്, നിയർസഭ, പ്രസ്തുത ചട്ട അതിൽ എത്രതുകിലും മുപ്പറേഡ്യുടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചൊയ്യുന്നപോകഷം; ആ ചട്ടത്തിന്, അതിനുശേഷം, അതു സംഗതിപ്പോലെ, അപ്രകാരം മുപ്പറേഡ്യുടുത്തൽ വരുത്തിയപ്പോകാം ടാംഗം പ്രാബല്യം ഇണ്ടായിൽക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ യാതൊരു ട്രാബാധ്യാത്മക ഇല്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും; ഏറ്റിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള എത്രതെങ്കിലും മുപ്പറേഡ്യുടുത്തലോ റദ്ദാക്കേണ്ട ആ ചട്ടപ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള എത്രതുകിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് ഭേദം വരുത്തു വിധിതിലായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വാണിജ്യമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ നിന്നും റിണ്ട് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്ന തിന്നുള്ള വ്യവസ്ഥ—(1) തർമ്മസമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള ടറേബൽഡിലും നിയമനിൽ എന്നുതന്നെ അടങ്കിയിരുന്നാലും സർക്കാർ റിജിസ്ട്രാറം ചൊയ്യുന്ന തീരുതി മുതൽ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വാണിജ്യമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണ്ണമിൽ ഇണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ഓർഡിനർഡിനീസ് കീഴിൽ രൂപീകരിക്കുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്തിട്ടുണ്ടു് നന്നും അതിൽ വരുമ്പു വയ്ക്കുന്നതും, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വാണിജ്യമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംഗവാദം നൽകാനുള്ള അംഗത്വിലെ ശാഖയുടെ അങ്ങനെയുള്ള തീരുതി മുതൽ ഇല്ലാതാക്കുന്നതുമാണ്.

(2) ഈ ഓർഡിനർഡിന് പ്രകാരം തുറാറാർമ്മത്തിലെപ്പുട്ട് ഓർഡിനർഡിന് അത്തരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ളൂ എല്ലാ അവകാശഗ്രാഹങ്ങളും തീരുതാനിക്കാവുന്നതാണ്.

31. സാധ്യകരണം—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപി വാണിജ്യമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനർഡിന് (2012-ലെ 29) (ഇതിനുശേഷം പ്രസ്തുത ഓർഡിനർഡിനീസ് എന്നാണ് പാരാത്രശിക്കപ്പെട്ടുകൂടാം) പ്രാബല്യത്തിലില്ലാതായിത്തിരിക്കുവെന്നാൽത്തന്നെന്നായും.....

(എ) പ്രസ്തുത ഓർഡിനർഡിനീസ് കീഴിൽ ചൊയ്ത എത്രതെങ്കിലും കാര്യമോ എടുത്ത എത്രത്തുകിലും നടപടിയോ ഈ ഓർഡിനർഡിനീസ് കീഴിൽ ചൊയ്തതായോ എടുത്തതായോ കരുതപ്പെടുണ്ടതും;

(ബി) പ്രസ്തുത ഓർഡിനർഡിനീസ് പ്രാബല്യം ഇല്ലാതായിത്തിരിക്കുന്നതും ശേഷവും ഈ ഓർഡിനർഡിനീസ് ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകൃതത്തിലെ തീരുതിക്കു മുന്നും ചൊയ്ത എത്രതുകിലും കാര്യമോ എടുത്ത എത്രതുകിലും നടപടിയോ, അവ പ്രസ്തുത ഓർഡിനർഡിനീസ് പ്രാബല്യം ഇല്ലാതായിത്തിരിക്കില്ലെങ്കിലും വൈകുമായിരുന്നുവെള്ളിൽ പ്രസ്തുത ഓർഡിനർഡിനീസ് കീഴിൽ ചെയ്യുകയോ എടുക്കുകയോ ചൊയ്യുമായിരുന്നു എന്നാണോരും ഈ ഓർഡിനർഡിനീസ് കീഴിൽ ചെയ്തതായോ എടുത്തവും ആകുന്നു.

പ്രതിക

[3 (2) റക്കുസ് കാണുക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസര ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. സോർഡ്, നിധിയുടെ ഭരണം നടത്തേണ്ട രീതി.
2. അംഗങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ.
3. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗദായം, റൂംസ് വെണ്ടർമാരുടെ കമ്മീഷൻസ് റണ്ടു ശത്രാം എന്നിവാ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
4. റിററിയ മേഖലകളിൽ നിന്നും അംഗദായം, റൂംസ് വെണ്ടർമാരുടെ കമ്മീഷൻസ് രണ്ടു ശത്രാം എന്നിവാ സിസ്യൂലേഷൻസ് രീതി.
5. സോർഡിയിനെ സഹായിച്ചുന്നതിനുവേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമിതിയുടെ രൂപരീതികൾണ്ടാണ്.
6. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.
7. കണക്കുകൾ സുക്ഷിരേണ്ടെങ്കിൽ രീതി, സർക്കാർ പ്രൗഢപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ ആബോധിക്കുന്ന വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ വകുപ്പു നിഷേഷപരമല്ലെങ്കിൽ സാധ്യാർത്ഥമായാണ് കണക്കുകൾ ആധിക്ക് ചെയ്യും, സർക്കാർന്ന് റിഫ്രാർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
8. നിധിയിൽ നിന്നും പാണം പിൻഡിവിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്നതിനും അതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കിഴിയ്ക്കലോ മുതൽക്കൂട്ടലോ നടത്തുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അപ്രകാരമുള്ള കിഴിയ്ക്കലിക്കുന്നേയോ, മുതൽക്കൂട്ടലിക്കുന്നേയോ പരമാവധി തുകയും.
9. ഒരംഗം തന്റെയും തന്റെ കുടുംബത്തെയുംപറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യ പ്രട്ടുന്നോയർ നൽകേണ്ടുന്ന പഠാം.
10. ഒരംഗത്വിന്റെ മരണത്തെത്തന്ത്രീകരിക്ക് ആ അംഗത്വിന് നിധിയിൽ നിന്നും സാമ്പത്തികമായ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള അള്ളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യും അതെത്രം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പരിശോധനയും രൂപരീതിയിൽ.
11. അംഗങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച് വച്ചുപോരേണ്ട രജിസ്റ്റ്രേഷൻ രേഖകളും.
12. പാസ്സായുക്കിന്റെയും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡിന്റെയും പഠാവും, അത് നൽകുകയും കൈവരം വയ്ക്കുകയും മാറ്റിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുന്ന തിനുള്ള നടപടിക്രമവും.
13. പട്ടികയിൽ റിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമതലേണ്ട ഫോൺ.
14. 30-ാം റക്കുസ് പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യേണ്ടതിന്റെയും വരവ് വയ്ക്കേണ്ടതിന്റെയും രീതി.
15. അംഗങ്ങളുടെയോ അവരുടെ ആപ്പിന്റെയോ കൈമാറ്റത്തിനുവേണ്ടി, ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
16. നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിൽ ഉണ്ടാക്കാവുന്ന ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്ന തിനുള്ള നടപടിക്രമം.

17. നിധിയിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശ്രാംക്കുകൾ, മുൻകുറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.

18. സേവനം പുർത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽനിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പൊൻഷേറ്റും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കണം.

19. വീഴ്ച വരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംഗതിയിൽ അംഗദായം തിരികെ നൽകുന്ന രീതിയും നിരക്കും.

20. പദ്ധതി നടപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോ ഉച്ചിതമായതോ ആയ മറ്റൊക്കെല്ലം സംഗതികൾ.

എച്ച്. ആർ. ഭദ്രാജ്,

ഗവർണ്ണർ.

GOVERNMENT OF KERALA
Law (Legislation-A) Department

NOTIFICATION

No. 15553//Lcg. A2/2010/Law. *Dated, Thiruvananthapuram, 13th August, 2012*
22nd Sravana 1934.

In pursuance of clause (3) of Article 348 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to authorise the publication in the Gazette of the following translation in English language of the Kerala Document Writers', Scribcs' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (48 of 2012).

By order of the Governor,

C. K. PADMAKARAN,
Special Secretary (Law).

[Translation in English of “2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർച്ചുചുത്തുകാരുടെയും ട്രാൻസ് വാണിജ്യകാരുടെയും കേഷമനിധി സംഖ്യിന്റെ” published under the authority of the Governor.]

ORDINANCE No. 48 OF 2012

THE KERALA DOCUMENT WRITERS', SCRIBES' AND STAMP VENDORS' WELFARE FUND ORDINANCE, 2012

Promulgated by the Governor of Kerala in the Sixty-third Year of the Republic of India.

AN ORDINANCE

to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto.

Preamble.—WHEREAS, it is expedient to provide for the constitution of a Welfare Fund for the welfare of the document writers, scribes and stamp vendors in the State of Kerala, to pay pension and other benefits to them and for other matters connected therewith or incidental thereto;

AND WHEREAS, the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (13 of 2012) was promulgated by the Governor of Kerala on the 30th day of January, 2012;

AND WHEREAS, a Bill to replace the said Ordinance by an Act of the Legislature could not be introduced in, and passed by, the Legislative Assembly of the State of Kerala during its session which commenced on the 1st day of March, 2012 and ended on the 23rd day of March, 2012;

AND WHEREAS, in order to keep alive the provisions of the said Ordinance, the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (29 of 2012) was promulgated by the Governor of Kerala on the 11th day of April, 2012;

AND WHEREAS, a Bill to replace the said Ordinance by an Act of the Legislature could not be introduced in, and passed by, the Legislative Assembly of the State of Kerala during its session which commenced on the 11th day of June, 2012 and ended on the 25th day of July, 2012;

AND WHEREAS, under sub-clause (a) of clause (2) of article 213 of the Constitution of India, the said Ordinance ceased to operate on the 23rd day of July, 2012;

AND WHEREAS, difficulties will arise if the provisions of the said Ordinance are not kept alive again;

AND WHEREAS, the Legislative Assembly of the State of Kerala is not in session and the Governor of Kerala is satisfied that circumstances exist which render it necessary for him to take immediate action;

Now, THEREFORE, in exercise of the powers conferred by clause (1) of article 213 of the Constitution of India, the Governor of Kerala is pleased to promulgate the following Ordinance:—

1. *Short title and commencement.*—(1) This Ordinance may be called the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012.

(2) It shall be deemed to have come into force on the 31st day of January, 2012.

2. *Definitions.*—In this Ordinance unless the context otherwise requires,—

(a) "Board" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board constituted under section 9;

(b) "cessation of employment" means ceasing of employment of a licensee consequent to the cancellation or surrender of the licence obtained for doing the employment;

(c) "contribution" means the amount payable to the Welfare Fund by the members under sub-section (1) of section 4 and by the Government under sub-section (1) of section 26;

(d) "dependent" means wife or husband, minor sons, unmarried or widowed or divorced daughters, mentally or physically disabled children, father, mother who are solely dependent upon the member;

(e) "Document Writer" means a person who is engaged in the profession of preparing documents including enquiry as to title, preparation of draft deeds and engrossing the deed on stamp paper for registration as per the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(f) "Fund" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund constituted under sub-section (1) of section 3;

(g) "Government" means the Government of Kerala;

(h) "Inspector General of Registration" means the Inspector General of Registration of the Government of Kerala;

(i) "member" means a Document Writer or a Scribe or a Stamp Vendor, who has been admitted as a member of the Welfare Fund under the provisions of this Ordinance or who is continuing as a member of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991;

(j) "notification" means a notification published in the Kerala Gazette;

(k) "prescribed" means prescribed by rules made under this Ordinance;

(l) "Registering Authority" means the District Registrar (General) of the district concerned;

(m) "Scheme" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme framed under this Ordinance;

(n) "Scribe" means a person who assists a Document Writer in the preparation of documents and who possesses a valid scribe licence to transcribe the documents to be presented for registration as defined in sub-rule (5) of rule 3 of the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960;

(o) "Secretary" means the Secretary of the Board constituted as per this Ordinance;

(p) "stamp" means the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund stamp printed and distributed under section 24;

(q) "Stamp Vendor" means a person who has acquired a licence as per rule 35 of the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960 and actively engaged in the profession of selling non-judicial stamps and stamp papers.

3. Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund.—(1) The Government shall, as soon as may be, after the commencement of this Ordinance, by notification, frame a Scheme to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme" and after the framing of the Scheme, constitute a Fund to be called "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund" in accordance with the provisions of this Ordinance and the Scheme.

(2) Subject to the provisions of this Ordinance, the Scheme may provide for all or any of the matters specified in the Schedule.

(3) The following shall be credited to the Fund, namely:-

(a) contributions under section 4 and 26;

(b) application fee realised under section 5;

- (c) any amount borrowed under section 15;
- (d) all amounts collected by way of sale of stamp under section 24;
- (e) any donation voluntarily made to the Fund by any association or institution or any other person;
- (f) any profit, interest, dividend or other income on any investment made of any part of the Fund;
- (g) any grants, loans or advances as may be given by the Government of India or the State Government or any other institution or organisation;
- (h) two per cent of the amount being received by the Stamp Vendors as commission;
- (i) amount transferred under section 30;
- (j) any fees levied under the Scheme;
- (k) any other amount, to be credited to the Fund under the provisions of the Scheme;
- (l) any amount raised by the Board from other sources to augment the resources of the Fund.

(4) The Fund shall vest in the Board and be administered by the Board.

(5) The Fund may be utilised for all or any of the following purposes, namely:—

- (a) for the payment of a fixed amount and pension to a member from the Fund, on cessation of employment, at such rate as may be specified in the scheme, based on the number of years of his employment;

Explanation 1.—The Board shall have the power to take decision regarding the pensionary benefits payable to a member who could not continue his employment due to ill health.

Explanation 2.—A person who had completed sixty five years of age and who had been a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor for twenty five years before the commencement of this Ordinance shall become eligible for special pension if he becomes a member and remits contribution for a period of one year under the provisions of this Ordinance.

(b) for the payment of family pension on the death of a member who had remitted contribution for not less than ten years;

(c) for the payment of financial assistance on the death of a member due to illness or accident;

(d) for the repayment of the contribution amount remitted by the members with such interest, as may be specified in the scheme, when they are incapacitated to do work due to permanent physical disability or on the cessation of their membership in the Welfare Fund;

(e) for the payment of financial assistance to meet the expense towards medical treatment of the members affected with serious ailment;

(f) for the payment of financial assistance to meet the marriage expense of the members and their daughters and for the maternity expense of the female members;

(g) for the payment of financial assistance or loans or advances to the members for the purpose connected with their employment or for the construction of dwelling house or for the maintenance or renovation of the house or for the purchase of land for the construction of house or for the purchase of land and building and for the education, including higher education of the children of the members;

(h) for the payment of special relief to the members who suffer from physical disability;

(i) for any other purpose specified in the Scheme;

(j) for the day to day administrative expenses of the Board.

(6) The Scheme framed under sub-section (1) shall be laid, as soon as may be after it is framed, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the Scheme, the Scheme shall, thereafter have effect only in such modified form; so however, that any such modification shall be without prejudice to the validity of anything previously done under the Scheme.

4. *Contribution to the Fund.*—(1) Every Document Writer, Scribe and Stamp Vendor who is eligible to become a member shall pay one hundred rupees per month as contribution to the Fund.

(2) The Government may, by notification, from time to time, revise the rate of contribution referred to in sub-section (1) up to a maximum limit of five hundred rupees, taking into account the amount required for the management of the Scheme.

(3) The contribution shall be paid in the name of the Secretary or officer authorised in this behalf, in the manner specified in the Scheme.

5. *Membership in the Fund.*—(1) Any person holding a valid licence of Document Writer or Scribe under the Kerala Document Writers' Licence Rules, 1960 or a valid licence of a Stamp Vendor under the Kerala Manufacture and Sale of Stamp Rules, 1960, as the case may be, and is below the age of 65 years on the date of application may apply to the Board for admission as a member of the Fund in such form and manner as may be specified in the scheme:

Provided that no person employed as a Document Writer, Scribe or Stamp Vendor after retiring from the service of the Central Government or any State Government or any Public Sector Undertaking or Local Authority with retirement benefits, shall be eligible for membership in the Fund.

(2) On an application under sub-section (1), the Board may make such inquiry as it deems fit and either admit the applicant to the Fund or for reasons to be recorded in writing reject the application:

Provided that, no order rejecting an application shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard:

Provided further that any person aggrieved by an order rejecting any application for membership may prefer an appeal to the Government within such period as may be specified in the scheme.

(3) Every applicant shall pay an application fee of one hundred rupees along with the application in such manner as may be specified in the scheme.

(4) A member of the Fund, on completion of 65 years of age or on voluntarily applying for pension by surrendering his licence after 25 years of membership, shall cease to be a member of the Fund.

(5) Every person who has been enrolled as member in the Fund shall be given a certificate of membership and a passbook recording the rate of contribution, details of enrolment in the register, date of birth, due date for payment of contribution etc., by the Registering Authority. The Registering Authority shall keep a register of the members coming under its jurisdiction and at the State level, the Secretary of Board shall keep a register of members enrolled in the Fund, showing the district-wise details of members.

6. *Cancellation of Membership.*—(1) The membership of a member shall be cancelled by the Registering Authority if it is found that a member has made manipulation of any kind or has given false information at any time in connection with the conditions for the membership or to obtain benefits as per the Scheme:

Provided that, no order of cancellation of membership shall be passed unless the applicant has been given an opportunity of being heard.

(2) Membership in the Fund shall automatically cease if a member commits default in payment of contribution for six months continuously.

(3) If the Registering Authority is of the opinion that a member is not functioning as a Document Writer or Scribe or Stamp Vendor, as the case may be, his membership in the Fund shall be cancelled. The date of cancellation in such cases shall be, as may be fixed by the Registering Authority.

(4) Appeal against the orders of the Registering Authority shall be filed before the Inspector General of Registration within such period as may be specified in the scheme.

(5) A member may voluntarily retire from the Fund by submitting a letter addressed to the Registering Authority. In such case, the date of retirement shall be the date on which the member has submitted his letter.

7. Revival of Membership.—The membership of a member which has been ceased under sub-section (2) of section 6 may be revived on payment of arrears along with interest at twelve per cent per annum within six months from the date of cessation of such membership.

8. Amendment of the Scheme.—(1) Government may, by notification, amend the Scheme framed under this Ordinance, either prospectively or retrospectively.

(2) Every notification under sub-section (1) shall be laid as soon as may be, after it is issued, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly agrees in making any modification in the notification or decides that the notification should not be issued, the notification shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that notification.

9. Constitution of the Board.—(1) The Government may, by notification, with effect from such date as may be specified therein, constitute a Board to be called the "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" for the administration and management of the Fund and to implement and supervise connected activities.

(2) The Board shall be a body corporate by the name "Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Board" having perpetual succession and a common seal and shall by the said name, sue and be sued.

(3) The Board shall consist of seven official members representing the Government and three non-official members representing the beneficiaries of the Fund as may be nominated by the Government and as hereinafter provided, namely:—

(a) The Secretary to Government, Taxes Department—he shall be the Chairman of the Board;

(b) The Inspector General of Registration—he shall be the Vice-Chairman of the Board;

(c) The Joint Inspector General of Registration—he shall be the Secretary of the Board;

(d) An officer of the Finance Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(e) An officer of the Labour Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(f) An officer of the Taxes Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(g) An officer of the Law Department not below the rank of Deputy Secretary nominated by the Government;

(h) Three non-official members representing the Document Writers, Scribes and Stamp Vendors nominated by the Government.

(4) The Board shall administer the Fund vested in it in such manner as may be specified in the Scheme.

(5) The Board may, with the previous approval of the Government, delegate to the Chairman or to the Secretary such of its powers and functions under this Ordinance or the Scheme as it may consider necessary, for the effective management of the Fund, subject to such restrictions and conditions, as it may deem fit.

10. *Meeting of the Board.*—(1) The Board shall meet at least once in three months to transact its business.

(2) Six members of the Board including at least four official members and two non-official members shall form the quorum for a meeting of the Board.

(3) The Chairman or in his absence the Vice-Chairman, or in the absence of the Chairman and the Vice-Chairman, a member of the Board to be elected from among the members present at the meeting shall preside over the meeting of the Board.

(4) Any matter coming up before a meeting of the Board shall be decided by a majority of the members of the Board present and voting at the meeting and in the case of equality of votes, the Chairman or the Vice-Chairman or the member of the Board who presides over the meeting, shall have right for a casting vote.

11. *Term of Office of members of the Board.*—(1) The non-official members appointed under sub-section (3) of section 9 shall hold office for a period of three years from the date of publication of the notification constituting the Board in the Gazette.

(2) Any non-official member may resign his membership by giving notice in writing to the Government, but shall continue to hold office until his resignation is accepted by the Government.

(3) The Government may at any time, for reasons to be recorded in writing, remove from office any official member, if the Government are of opinion that, in public interest it is improper to allow such member to continue in office.

12. *Disqualification and removal of non-official members.*—(1)

The Government may remove any non-official member of the Board from office,—

(a) if he is of unsound mind;

(b) if he is adjudged as undischarged insolvent;

(c) if he, without the permission of the Board, has been absent from three consecutive meetings of the Board; and

(d) if in the opinion of the Government, he is not suitable or has become incapable of acting as a member of the Board or has so abused his position so as to render his continuance as member of the Board detrimental to public interest:

Provided that before removing a member of the Board under this sub-section, he shall be given a reasonable opportunity to show cause why he should not be removed.

(2) A non-official member of the Board removed under clause (c) of sub-section (1) shall be disqualified for re-appointment as a member of the Board for a period of three years from the date of his removal unless otherwise ordered by the Government.

(3) A non-official member of the Board removed under clause (d) of sub-section (1) shall not be eligible for reappointment until he is declared by an order of the Government to be no longer ineligible.

13. *Sitting fees, travelling allowance and daily allowance to members of the Board.*—The nominated members of the Board shall be eligible to get sitting fee, travelling allowance and daily allowance at such rate as may be prescribed.

14. *Appointment of Officers and Staff.*—(1) The Government may appoint such officers and staff as they may deem necessary, in such manner as may be prescribed, on deputation from the Registration Department for assisting the Secretary in the performance of the functions of the Board under this Ordinance.

(2) The Secretary of the Board shall be responsible for the implementation of the decisions of the Board.

15. *Power of the Board to borrow.*—The Board may, from time to time, with the previous approval of the Government and subject to such terms and conditions as may be specified by the Government, borrow money for the purposes of the Fund.

16. *Non-official Members of the Board to be public servants.*—Every non-official member of the Board shall be deemed to be a public servant within the meaning of section 21 of the Indian Penal Code (Central Act 45 of 1860).

17. *Protection of action taken in good faith.*—No suit or other legal proceedings shall lie against any member of the Board or any other person assisting the Board in the discharge of its functions and duties in respect of anything which is in good faith done or intended to be done under this Ordinance or under the Scheme.

18. *Directions by Government.*—The Government may, from time to time, give directions to the Board, and the Board is bound to implement them.

19. *Power to order enquiry.*—(1) The Government may, at any time, appoint an officer not below the rank of a Secretary to Government as enquiry officer to enquire into the working of the Board and to submit report to the Government.

(2) The Board shall give the enquiry officer so appointed, all facilities for the proper conduct of the enquiry and furnish to such documents, accounts and informations in the possession of the Board as he may require.

20. *Audit of accounts of the Fund and appointment of auditors.*—(1) The Board shall appoint such auditors to audit the accounts of the Fund in such manner as may be prescribed.

(2) The accounts of the Fund shall be audited once in every year by such auditors.

21. *Annual report and audited statement of accounts.*—(1) The annual report of the Fund shall be prepared under the direction of the Board and after approval by the Board, a copy of the report together with audited statement of accounts shall be submitted to the Government before the end of July every year.

(2) The Government shall, as soon as the annual report is received, cause the same together with the audited statement of accounts to be laid before the Legislative Assembly.

22. Bar on Jurisdiction of civil courts.—No civil court shall have jurisdiction to settle, decide or deal with any question or to determine any matter which is by or under this Ordinance or the Scheme required to be settled, decided or dealt with or to be determined by the Government or the Board or the Secretary or any officer authorised by the Board.

23. Power to summon witness and take evidence.—The Board shall, for the purposes of enquiry under this Ordinance, have the same powers as are vested in a civil court while trying a suit under the Code of Civil Procedure, 1908 (Central Act 5 of 1908) in respect of the following matters, namely:—

- (a) enforcing the attendance of any person or examining him on oath;
- (b) requiring the discovery and the production of documents;
- (c) receiving evidence on affidavit; and
- (d) engaging Commission for the examination of witnesses.

24. The Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp.—(1) The Board shall get printed at the Government Press stamps of the value of fifty rupees inscribed as "the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Stamp", in such form and in such manner as may be prescribed.

(2) Every document prepared by a licensed document writer and presented in any of the Sub-Registrar Offices in the State to be registered in Book I, III or IV, as the case may be, shall be affixed with a stamp as specified in sub-section (1), in addition to the stamp duty chargeable under the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959):

Provided that this sub-section shall not apply to any document prepared and presented for registration on behalf of the Central Government or the State Government or Local Self Government Institution.

(3) Every stamp affixed as specified in sub-section (2) shall be cancelled in the manner provided for in section 12 of the Kerala Stamp Act, 1959 (Act 17 of 1959).

(4) The custody of the stamps printed under this section shall be with the Board and, the supply and sale of stamps shall be in such manner as may be prescribed.

25. Payment of money in case of default or disqualification.—(1) In case of cessation of membership due to default or disqualification, the member or his nominee may apply for the amount remitted as contribution in the manner stated in the Scheme.

(2) Any member whose membership has been ceased or his nominee shall not be eligible for any benefit from the Welfare Fund.

(3) The contribution if any remitted after the date of cessation of membership, shall be refunded in full without any interest thereon.

(4) Any amount that has been received wrongly by a member or person nominated by him, shall be recovered from such person by appropriate legal proceedings.

26. Contribution of the Government.—(1) Ten per cent of the total amount contributed by the members during a financial year or the expenses to be incurred under the head of pay and allowances of the staff including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, whichever is less, shall be given as Government contribution.

(2) At the end of every financial year, the Secretary shall calculate the expenses including bonus and encashment of leave but excluding travelling allowance, assigned for the administration of the Welfare Fund, under the head of account of pay and allowances of the staff and shall intimate the same to the Government.

(3) If the amount so calculated is found to be more than ten per cent of the yearly contribution of the members, the difference between this amount and ten per cent of the yearly contribution of the members, shall be withdrawn from the Welfare Fund and remitted to the head of account concerned fixed from time to time.

27. Act of Board not to be invalid by defect etc.—No act done or proceedings taken under this Ordinance or the rules to be made thereunder by the Board shall be invalid merely by reason of,—

(a) any vacancy or defect in the constitution of the Board; or

(b) any defect or irregularity in the nomination of any person as a member thereof; or

(c) any defect or irregularity in any act or proceedings of the Board.

28. Removal of difficulties.—(1) If any difficulty arises in giving effect to the provisions of this Ordinance, the Government may, by order published in the Gazette, make provisions which appear to them to be necessary and not inconsistent with the provisions of this Ordinance, for the purpose of removing the difficulty:

Provided that no such order shall be passed after the expiry of two years from the date of commencement of this Ordinance.

(2) The order issued under sub-section (1) shall be placed before the Legislative Assembly.

29. *Power to make rules.*—(1) The Government may, by notification, make rules either prospectively or retrospectively for the purpose of carrying into effect the provisions of this Ordinance.

(2) Every rule made under this Ordinance shall be laid, as soon as may be after it is made, before the Legislative Assembly while it is in session for a total period of fourteen days which may be comprised in one session or in two successive sessions, and if, before the expiry of the session in which it is so laid or the session immediately following, the Legislative Assembly makes any modification in the rule or decides that the rule should not be made, the rule shall thereafter have effect only in such modified form or be of no effect, as the case may be, so however, that any such modification or annulment shall be without prejudice to the validity of anything previously done under that rule.

30. *Provision for the transfer of Fund from the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991.*—(1) Notwithstanding anything contained in any other law for the time being in force, from the date to be notified by the Government, all amounts standing in the credit of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall stand transferred to and credited to the Fund established under this Ordinance and with such date the liability of a member to pay contribution to the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Scheme, 1991 shall cease.

(2) All claims in respect of such fund may be determined by the Board constituted under this Ordinance.

31. *Validation.*—Notwithstanding the cessation of operation of the Kerala Document Writers', Scribes' and Stamp Vendors' Welfare Fund Ordinance, 2012 (29 of 2012) (hereinafter referred to as the said Ordinance),—

(a) anything done or any action taken under the said Ordinance shall be deemed to have been done or taken under this Ordinance;

(b) anything done or any action taken after the cessation of operation of the said Ordinance and before the date of publication of this Ordinance in the Gazette, which could have been done or taken under the said Ordinance, if the said Ordinance had not ceased to operate, shall be deemed to have been done or taken by this Ordinance.

SCHEDULE

[See Section 3(2)]

MATTERS FOR WHICH PROVISION MAY BE MADE IN THE SCHEME

1. The manner in which the Fund is to be administered by the Board.
2. Registration of the members.
3. The manner in which the contribution and two per cent of the commission of stamp vendors shall be made to the Fund.
4. The manner in which the contribution from different sectors and the two per cent of the commission of stamp vendors may be recovered.
5. The constitution of any committee for assisting the Board.
6. Duties of the Secretary.
7. The manner in which accounts shall be maintained, the investment of money belonging to the Fund in accordance with any direction issued or conditions specified by the Government, the preparation of budget, the audit of accounts and the submission of reports to the Government.
8. The conditions under which withdrawal from the Fund may be permitted and any deduction or forfeiture may be made and the maximum amount of such deduction or forfeiture.
9. The form in which a member shall furnish particulars about himself and his family whenever required.
10. The nomination of a person to receive the benefits of a member from the Fund on his death and cancellation or verification of such nomination.
11. The registers and records to be maintained with respect to members.
12. The form of pass book, certificate and identity card and the procedure for their issue, custody and replacement.
13. The fees to be levied for any of the purposes specified in the Schedule.
14. The manner in which the amount transferred under section 30 is to be transferred and credited to the Fund.
15. The matters for which the Fund may be utilized for the welfare of the members or their dependants.
16. The procedure for defraying the expenditure to be incurred in the administration of the Fund.
17. The procedure for paying benefits, grants, advances etc., from the Fund.

18. Regularisation of the rate of pension and the amount that may be given from the Fund to the members who discontinue employment on the basis of the completed years of service.
19. The manner and rate in which the contribution is to be refunded in the case of the members who have committed default.
20. Any other matter which is necessary or proper for implementing the Scheme.

H. R. BHARDWAJ,
GOVERNOR.

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2014



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2012-14

KO X
കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE
അമ്പാധാരണം
EXTRAORDINARY
ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 Vol. III	തിരുവനന്തപുരം,	2014 സെപ്റ്റംബർ 22 22nd September 2014	നമ്പർ No.
	ത്രിഖണ്ഡ് Thiruvananthapuram, Monday	1190 കന്നി 6 6th Kanni 1190 1936 ഭാദ്രാ 31 31st Bhadra 1936	

കേരള സർക്കാർ
നികുതി (ഇ) വകുപ്പ്
തിരുത്തൽ വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 159/2014/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2014 സെപ്റ്റംബർ 22.
1190 കന്നി 6.

എസ്. ആർ. എ. നമ്പർ 564/2014.—2013 മേൽ 28-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) 116/2013/നി.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സുരസ്പ്പുവിച്ചതും 2013 മേൽ 29-ാം തീയതിയിലെ 1479-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്.ആർ.എ. നമ്പർ 435/2013 ആധി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുമായ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും ദൂഢാവ് വൈണവേമംരുടെയും കേഷമനിധി സോൻഡ് രൂപവികരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ വിശദിക്രിയാക്കുന്നില്ലിൽ, ആദ്യ വാസ്തവികയിൽ,—

(എ) “പെതുളേശ്വരം” എന്നത് “പൊതു ഉദ്ദേശ്വരം” എന്ന് വായിക്കേണ്ടതാണ്.

(ബി) “ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്” എന്നത് “ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്” എന്ന് വായിക്കേണ്ടതാണ്.

സവർണ്ണന്മാരുടെ ഉത്തരവിസ്തൃതമാണ്,

എ. അജിത് കുമാർ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(ഇത് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നതല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2013-മേയ് 28-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) 116/2013/നി.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെട്ടവിച്ചതും 2013 മേയ് 29-ാം തീയതിയിലെ 1479-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്.ആർ.ഒ. നമ്പർ 435/2013 ആയി പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതിയതുമായി വിജ്ഞാപനപ്രകാരം കേരള സുഖാരമ്മശുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി വോർഷ് സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ വിശദീകരണക്കുറിപ്പിലെ ആദ്യ വാദികയിൽ “പൊതു ഉദ്ദേശ്യം” എന്നത് “പത്രുള ദേശ്യം” എന്നും “ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ള താണ്” എന്നത് “ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ള താണ്” എന്നും തെറ്റായി രേഖപ്പെട്ടതുകയുണ്ടായി. സാമ്പാർഡിനേറ്റ് ലൈജൻസേഷൻ സമിതി (2011-14)യുടെ ശൃംഖല പ്രകാരം ഈത് സംബന്ധിച്ച് തിരുത്തൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെട്ടവികാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ള താണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2014



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2012-14

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്ത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 }	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാഴം	2014 മാർച്ച് 20 20th March 2014	നമ്പർ	909
Vol. III	Thiruvananthapuram, Thursday	1189 മീനം 6 6th Meenam 1189 1935 ഫാൽഗുനം 29 29th Phalgun 1935	No.	

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഈ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 53/2014/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2014 മാർച്ച് 20,

എസ്. ആർ. എ. നമ്പർ 204/2014.—2012-ലെ കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ടെന്നും കേഷമനിയി ആക്കറിലെ (2013-ലെ 7) 30-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ, ഈ വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു തിരഞ്ഞെടുത്തു. 1991-ലെ കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ടെന്നും കേഷമനിയി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിലൂള്ള ഏല്ലാ തുകകളും, 2013 നവംബർ 5-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 191/2013/നി.വ. നമ്പരായി പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 നവംബർ 7-ാം തീയതിയിലെ 3180-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ, എസ്. ആർ. എ. നമ്പർ 885/2013 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുമായ

വിജ്ഞാപനപ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ‘കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റൂബാൻ വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി’ ദിലേഹൻ കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്നതും അതിൽ വരവ് വയ്ക്കുന്നതും ആയി ഇതിനാൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൽപ്പരകാരം,

എ. അജിത് കുമാർ,
ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(ഈ വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നതല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റൂബാൻ വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ആക്ടിലെ (2013-ലെ 7) 30-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന തീയതി മുതൽ, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റൂബാൻ വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിലെണ്ണായിരുന്ന മുഴുവൻ തുകകളും 2012-ലെ ക്ഷേമനിധി ആക്ടിന്റെ രൂപീകരിക്കുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെടുന്നതും, അതിൽ വരവുവൽക്കുന്നതുമാണെന്ന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നു. 2013 നവംബർ 11-ാം തീയതിയിലെ ആ.ഒ.പി. 191/2013/സി.വ. നമ്പരായി പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 നവംബർ 7-ാം തീയതിയിലെ 3180-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എൻ.ആർ.എ. നമ്പർ 885/2013 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതുമായ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം ‘കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റൂബാൻ വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി’ രൂപീകരിച്ചു. ആകയാൽ 1991-ലെ ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിലെഴുത്തു മുഴുവൻ തുകയും ഈ വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതും അതിൽ വരവുവൽക്കുവാനും നിശ്ചയിച്ച് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

മേഖലാഭരണ ഉദ്ദേശ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

©

കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala

2015



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

K.D.K.

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4
Vol. IV

തിരുവനന്തപുരം,
ബഹളി
Thiruvananthapuram,
Friday

2015 നവംബർ 27
27th November 2015
1191 വ്രഷികം 11
11th Vrischikam 1191
1937 അഗ്രഹായനം 6
6th Agrahayana 1937

നമ്പർ
No. 2641

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഈ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 207/2015/നി.വ. ശ്രീ തിരുവനന്തപുരം, 2015 നവംബർ 27
1191 വ്രഷികം 11

എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 804/2015.—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വാൺക്കാരുടെയും കേശമനിധി ആക്രൊഡിലെ (2013 ലെ 7) 8-ാം വകുപ്പ് (1)ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നികുതിപ്പത്തായ ആധികാരം വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ, 2013 ഫെബ്രുവരി 9-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 68/2013/നി.വ. ഉത്തരവ് (പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 ഫെബ്രുവരി 10-ാം തീയതിയിലെ 1040-ാം നമ്പർ കേരള ആസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 294/2013 ആധി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുകാരുടെയും പകർപ്പുശുഭ്രാതാകാരുടെയും സ്ഥാന വാൺക്കാരുടെയും കേശമനിധി പദ്ധതി മുൻവെ പറയുന്നപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നു, അതായത്:—

സർക്കാർ പ്രസ്തുതാട്ട സൂചനാപഠനം തിരുവനന്തപുരം ഗവൺമെന്റ് ഓഫീസിൽ പ്രസ്തുതിചെയ്യിക്കിയിട്ടുണ്ട്. 2015.

ദേശത്തിന്

പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിലെ അധ്യായം എഴു പെൻഷൻ എന്ന ശീർഷകത്തിനുകീഴിൽ വണ്ണം 24 ഉപവണ്ണം (2)-ൽ “മുന്നുറ്” എന്ന വാക്കിന് പകരം “ആയിരം” എന്ന വാക്ക് ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപുകാരം,

ഡോ. ഡബ്ല്യൂ. ആർ. റൈറ്റി,
(പ്രിൻസിപ്പൽ സൈക്രട്ടറി)

വിജ്ഞാക്കളാക്കുവിപ്പ്

(ഇത് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നതല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2013 ഏപ്രിൽ 9-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 68/2013/നി. വ. ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 ഏപ്രിൽ 10-ാം തീയതിയിലെ 1040-ാം നമ്പർ കേരള ആസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 294/2013 ആയി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തിയതുമായ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം ആവിഷ്കരിച്ചിട്ടുള്ള കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പകർപ്പുചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽ, 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പകർപ്പുചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ണൽ മാരുടെയും കേഷമനിധി ആക്കറിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതിക്കുമുൻപ് അറൂപത്തിയഞ്ച് വയസ്സ് പുർണ്ണിയായിട്ടുള്ളതും ഇരുപത്തി അഞ്ച് വർഷത്തിൽ കൂറയാതെ ആധാരമെഴുതുകാരനോ, പകർപ്പുചുതുകാരനോ, സ്ഥാനവ് വെണ്ണലോ ആയിരുന്നതുമായ ഒരാളിന് ആക്കറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷക്കാലം അംഗമായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പെൻഷൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണെന്നും, ഇപ്രകാരമുള്ള പ്രത്യേക പെൻഷൻ മുന്നുറ് രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. 2012-ലെ കേഷമനിധി ആക്കറ് പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതിനുമുൻപ് 25 വർഷം പുർണ്ണിയാക്കി തൊഴിലിൽനിന്നും വിരമിച്ച വ്യക്തികൾക്ക് കേഷമനിധി പദ്ധതി പ്രകാരം നൽകിവരുന്ന ആനുകൂല്യം മെച്ചപ്പെടുത്തണമെന്ന ആവശ്യം ഉയർന്നുവന്ന പദ്ധതിയെ അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള പ്രത്യേക പെൻഷൻതുക മുന്നുറു രൂപയിൽനിന്നും ആയിരം രൂപയായി വർദ്ധിപ്പിക്കുവാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. റി. നമ്പർ
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. II	Thiruvananthapuram,	10th April 2013	No.
വാല്യം 2	Wednesday	2013 ഏപ്രിൽ 10	1039
	തിരുവനന്തപുരം, ബുധൻ	20th Chaitra 1935 1935 മെത്രം 20	നമ്പർ

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഈ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ടി. (പി) നമ്പർ 67/2013/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2013 ഏപ്രിൽ 9.

എസ്. ആർ. എ. നമ്പർ 293/2013.—2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാര്യോഗത്തിന്റെ പരിപാലന വകുപ്പ് വൈഭാഗ്യാരുടെയും അംഗമന്നിയി ആക്കറിലെ (2013-ലെ 7) 29-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട ആധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ, താഴെപ്പറയുന്ന ചട്ടങ്ങൾ ഇതിനാൽ ഉദ്ദേശ്യപ്പെടുന്നു, അതായത്:—

ചടങ്ങൾ

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാരംഭവും.—(1) ഈ ചടങ്ങൾക്ക് 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും ട്രാൻസ് വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ചടങ്ങൾ എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഈ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർദ്ദേശനാർക്ക്.—(1) ഈ ചടങ്ങൾക്ക് സാദർഡം മറുവിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽ പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും ക്ഷേമനിധി അക്ക്‌റ്റ് (2013-ലെ 7) എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു;

(ബി) “അക്ക്‌റ്റ്” എന്നാൽ, 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും ട്രാൻസ് വെണ്ണൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി അക്ക്‌റ്റ് (2013-ലെ 7) എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു;

(ബി) ഈ ചടങ്ങളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതും പക്ഷേ, നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള തത്ത്വം എന്നാൽ ആക്രൊം നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ വാക്കുകൾക്കും പദ്ധത്യാജ്ഞാർക്കും ധമാടകമാം ആക്രൊം അവർക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള അതു അർത്ഥം തന്നെ ആയിരക്കുന്നതാണ്.

3. ഫോർമാൾ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും യാത്രാബന്ധനയും ദിനംവരെയും.—(1) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധിയാണ് ചെയ്യുന്ന ഒരുദ്യാഗ്രഹിക് അംഗങ്ങൾക്ക് ഫോർമാൾ കാര്യനിർവ്വഹണത്തിനുവേണ്ടി നടത്തുന്ന യാത്രകൾക്ക്, അവർക്ക് ബാധകമായ സർവ്വീസ് ചടങ്ങൾക്ക് പ്രകാരം അർഹതപ്പെട്ട നിർക്കിട്ടുള്ള യാത്രാബന്ധനയ്ക്കും ദിനംവരെയ്ക്കും അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും ട്രാൻസ് വെണ്ണൽമാരുടെയും പ്രതിനിധിയാണ് ചെയ്യുന്ന അനുഭവധ്യാഗ്രഹിക് അംഗങ്ങൾക്ക് ഫോർമാൾ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിനും ഫോർമാൾ കാര്യനിർവ്വഹണത്തിനുവേണ്ടി നടത്തുന്ന യാത്രകൾക്ക് സർക്കാർ സർവ്വീസിലെ ട്രാൻസ് I അർഹിസർമാർക്ക് അർഹത പ്പെട്ട നിരക്കിലുള്ള യാത്രാബന്ധനയ്ക്കും ദിനംവരെയ്ക്കും അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഫോർമാൾ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത ഒരു അനുഭവധ്യാഗ്രഹിക് അംഗത്തിന് ഓരോ യോഗത്തിനും മുന്നു് രൂപ വിതം സിറ്റിംഗ് ഫീസിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

4. ഉദ്യാതസ്ഥരുടെയും ഔവിനക്കാരുടെയും നിയമനം.—ഫോർമാൾക്കു കൂടെയും നിർദ്ദേശിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതെ ഉദ്യാതസ്ഥരുമാരും ഔവിനക്കാരും ഫോർമാൾ അപേക്ഷ പ്രകാരം അനുഭവധ്യക്കൾ വകുപ്പിൽ നിന്നും സർക്കാരിന് ബലപ്പെടുത്തിയ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്. ഉദ്യാതസ്ഥരുടെയും ഔവിനക്കാരുടെയും ശമ്പളവും അലവൻസൈക്കളും മറ്റു സേവനവും പുനരുപയോഗിക്കുന്നതിനു സമാനമായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

5. നിയമവും കണക്കുകളുടെ ആധിസ്ഥാനത്തോട് നിയമനവും—

എല്ലാ വർഷവും ആണി പതിനേണ്ടിനു മുൻപ് നിയി സംബന്ധമായ എല്ലാ കണക്കുകളും, രേണപരമായ ചെലവുകൾ ഉൾപ്പെടെ, ബോർഡ് തിരുമാനിക്കുന്ന അംഗീകൃത ചാർട്ടറ്റിൽ അക്കദാനഭ്യന്നിനെ നിയമിച്ചുകൊണ്ട് ആധിസ്ഥാനത്തോടെ പെയ്മെന്റേണ്ടതാണ്. ആധിസ്ഥാനപ്പേരിൽ ചുണ്ടിക്കൊണ്ടിക്ക്രൈപ്പുടുന്ന ഷാഖയ്ക്കുൾ എഞ്ചിനീയർ ഉണ്ടെങ്കിൽ ബോർഡ് പരിശോധിച്ചു ആവ ശരിയാക്കേണ്ടതും ആവശ്യമായ തിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ട് ആധിസ്ഥാനപ്പേരിനൊപ്പം ജുബലു 31-ന് മുൻപായി സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. ക്ഷേമനിധി സ്ക്രാം—അംഗീകരിച്ചതും സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചതും “കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും സകർപ്പുചുതുകാരുടെയും സ്ക്രാം ബൈജന്യരാജകെടയും ക്ഷേമനിധി സ്ക്രാം” എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതും, 6 സെന്റിമീറ്റർ നീളവും 3 സെന്റിമീറ്റർ വിത്തിയുമുള്ള സ്ക്രാംകൾ ആവശ്യാനുസരണം, ബോർഡ്, സർക്കാർ പ്രസ്തുതി അച്ചടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

7. സ്ക്രാംകളുടെ വിതരണവും വിൽപ്പനയും—സ്ക്രാംകൾ ബോർഡിൽ അധികാരിയിൽ അധികാരിയിലാതിരിക്കേണ്ടതും, ആവ ആവശ്യം വരുന്ന മുറയ്ക്ക് രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരസമാനത്തിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്. സ്ക്രാംകളുടെ വിൽപ്പന സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ് മുഖ്യമായ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. സബ് രജിസ്ട്രാർമാർ ആവശ്യാനുസരണം രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരസമാനത്തിൽ നിന്നും സ്ക്രാം ക്രൈപ്പുഡിണ്ടതാണ്. ലെഖാൻസുള്ള ആധാരമെഴുതുകാരും പകർപ്പുചുതുകാരും സ്ക്രാം ബൈജന്യരാജും ക്ഷേമനിധി സ്ക്രാംകൾ ആവശ്യം ആനുസരിച്ചു ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്ട്രാർമാർബ�ൽ നിന്നും വാങ്ങി ആക്ര൒ഡിലെ 24-ാം വകുപ്പ് (2)ാം ഉപവകുപ്പിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം ഓരോ ആധാരത്തിലും പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈതു സംബന്ധിച്ചു വരവുചെലവ് കണക്കുകൾ അതാര് സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസുകളിൽ സുക്ഷിക്കേണ്ടതും ഈതു സംബന്ധിച്ചു ഭാസാംതാറും രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരസമാനം മുന്ത് മാസത്തിലൊരിക്കൽ സെക്രട്ടറിക്ക് റിപ്പോർട്ട് നൽകേണ്ടതാണ്.

സവർണ്ണനുടെ ഉത്തരവിൽപ്പറാം,

എ. അജിത് കുമാർ,
സവാൻമേനോ് സെക്രട്ടറി.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(ഇത് വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതുള്ളേശ്വരം വ്യക്തമാക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും മുഖ്യ വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി ആക്കറ്റിലെ (2013-ലെ 7) 29-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട ആധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും മുഖ്യ വൈജ്ഞാനികരുടെയും ക്ഷേമനിധി ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുവാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

മേൽപ്പറഞ്ഞ ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. എൻ. റി. നം.
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്ത്

Vol. II	Thiruvananthapuram,	10th April 2013	No.
വാല്യം 2 }	Wednesday	2013 ഏപ്രിൽ 10	
	തിരുവനന്തപുരം, ബുധൻ	20th Chaitra 1935 1935 ചെപ്രതം 20	നമ്പർ
			1040

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഇ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ടി. (പി) നമ്പർ 68/2013/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2013 ഏപ്രിൽ 9.

എന്ന്. ആർ. ടി. നമ്പർ 294/2013.—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റ്റാൻഡ് വെണ്ടേർമാരുടെയും കേഷമനിധി ആക്കറ്റിലെ (2013-ലെ 7) 3-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട ആധികാരണങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ, താഴെപ്പറയുന്ന പദ്ധതി ഹതിനാൽ ആവിഷ്കരിക്കുന്നു, അതായൽ :—

അവധ്യായം വന്ന്

പദ്ധതി

1. ചുരുക്ക ഫോറും പ്രാഥം ഭവ്യം.—(1) ഈ പദ്ധതിക്ക് 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റ്റാൻഡ് വെണ്ടേർമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി എന്ന പേര് പറയാം.

(2) ഈ ഉടൻ ഘ്രാഖല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—(1) ഈ പദ്ധതിയിൽ സന്ദർഭം മറ്റു വിധത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടാൽപ്പോക്കൾ,—

(എ) “ആക്രൊ” എന്നാൽ 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്യുകാരുടെയും സ്ഥാന വൈജ്ഞാനികവുടെയും കേഷമനിധി ആക്രൊ (2013-ലെ 7) എന്നാൽത്തമാകുന്നു;

(ബി), “ചെയർമാൻ” എന്നാൽ സോർഡിന്റെ ചെയർമാൻ എന്നാൽത്തമാകുന്നു;

(സി) “ഹാറം” എന്നാൽ ഈ പദ്ധതിയുടെ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിപ്പുള്ള ഫാറം എന്നാൽത്തമാകുന്നു;

(ഡി) “അംഗീകൃത സംഘടന” എന്നാൽ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചു, ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയോ പകർപ്പുചൂത്യുകാരുടെയോ സ്ഥാന വൈജ്ഞാനികവുടെയോ സംഘടന എന്നാൽത്തമാകുന്നു.

(2) ഈ പദ്ധതിയിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ളതും പക്ഷേ, നിർവ്വചിച്ചിട്ടില്ലോ തത്ത്വം എന്നാൽ ആക്രൊയിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ളതുമായ വാക്കുകൾക്കും പ്രയോഗങ്ങൾക്കും ധ്യാക്രമം ആക്രൊയിൽ അവയ്ക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള അർത്ഥം തന്നെ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

അദ്ദൂരം രണ്ട്

കേഷമനിധി സോർഡ്

3. സോർഡിന്റെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—ആക്രൊ പ്രകാരം സോർഡിന്റെ നൽകിയിട്ടുള്ള അധികാരങ്ങൾക്ക് പുറമെ സോർഡിന്റെ താഴെ പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(i) പദ്ധതിയിൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്നതും നിയമയുടെ നടത്തിപ്പിന് ആവശ്യമായതുമായ എല്ലാ കാര്യങ്ങളുടെയും നിർവ്വഹണം;

(ii) നിയമയിൽ അംഗമാകുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്യുകാരുടെയും സ്ഥാന വൈജ്ഞാനികവുടെയും ഉജിസ്ട്ടെഷൻ;

(ിം) ആക്രൊലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥ അനുസരിച്ച് നിയമയുടെ വിനിയോഗവും ഭരണ നിർവ്വഹണവും, പദ്ധതിപ്രകാരമുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങൾ അനുവദിക്കല്ലും;

(ിവ) അത്തുസമയം, സർക്കാരിന്റെ നിർദ്ദേശാനുസരണം നിയമയുടെ വിനിയോഗത്തെ പറ്റിയുള്ള നയരൂപീകരണവും നിർവ്വഹണവും;

- (v) നിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനകുറിച്ചുള്ള വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും വാർഷിക ആധിസ്ഥാനിക റിപ്പോർട്ടും സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കൽ;
- (vi) അക്കറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കെതിരയുള്ള പ്രവൃത്തികൾ സംബന്ധിച്ച് ആവശ്യമായ നിയമനപട്ടികൾ യഥാസമയം സ്വീകരിക്കൽ;
- (vii) സർക്കാർ നൽകുന്ന പൊതുനിർദ്ദേശങ്ങൾ നടപ്പാക്കൽ;
- (viii) നിധിയുടെ വാർഷിക ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കൽ;
- (ix) നിധിയുടെ കണക്കുപരിശോധനയ്ക്കായി ഓഫീസർമാരെ നിയമിക്കൽ, വർഷിക ആധിസ്ഥാനിക നടത്തൽ;
- (x) നിധി ഉപയോഗിച്ച് ആവിഷ്കാരിക കൈ രിക്കൈപ്പുട് പലതു രഞ്ചിലുള്ള കേഷമ പരിപാടികൾ നടപ്പാക്കുന്നതിനും ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകുന്നതിനും ആവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും ഉപദേശങ്ങളും സെക്രട്ടറികൾ നൽകൽ;
- (xi) കണക്കുകൾ ശരിയായ രീതിയിൽ സുക്ഷിക്കുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കൽ;
- (xii) അപേക്ഷകളും പരാതികളും എത്രയും പെട്ടെന്ന് തീർപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കൽ;
- (xiii) പദ്ധതിക്കുകഴിലുള്ള കേഷമ പരിപാടികൾക്ക് ആനുമതി നൽകൽ;
- (xiv) സെക്രട്ടറിയുടെ ഉത്തരവുകൾക്കും തീരുമാനങ്ങൾക്കുമെതിരയുള്ള അപീലുകൾ കേട്ട തീർപ്പ് കർപ്പിക്കൽ;
- (xv) സർക്കാരിന്റെ അംഗീകാരത്തോടെ അംഗങ്ങളുടെ കേഷമതിനായി പുതിയ കേഷമ പരിപാടികൾ ആവിഷ്കരിക്കൽ;
- (xvi) സർക്കാർ ആവശ്യപ്പെട്ടുന്ന വിവരങ്ങൾ നൽകൽ, ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുതുകാരുടെയും രൂപാന്വ വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമതിനായി വശ്യമായ ശിപാർശകൾ സർക്കാരിനു സമർപ്പിക്കൽ;
- (xvii) നിധിയിലേക്ക് ലഭിക്കേണ്ടതായ ആർഹതപ്പെട്ട തുകകൾ യഥാസമയം നേടിയെടുക്കൽ;
- (xviii) ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ സാധനസാമ്പ്രദായികൾ സർക്കാരിന്റെ ആനുവാദത്തിനും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി വാങ്ങൽ;

4. സെക്രട്ടറിയുടെ അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും.—സെക്രട്ടറിക്ക് താഴെ പറയുന്ന അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്.—

(i) സോർഡിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥൻമാരുടെയും അംഗങ്ങളുടെയും മേൽനോട്ടവും നിയന്ത്രണവും;

(ii) സോർഡിനുവേണ്ടിയും സോർഡിനെതിരെയുമുള്ള കേസുകളുടെ നടത്തിപ്പ്;

(iii) അതാൾ സമയം സോർഡി അധികാരപ്പെട്ടുതുന്ന സാമ്പത്തിക പരിധിക്ക് വിധേയമായി സോർഡിന്റെ ഭരണത്തിന് ആവശ്യമായ സാധനസാമഗ്രികളും സേവനങ്ങളും ലഭ്യമാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ചെലവുകൾക്ക് തന്നിൽ നിക്ഷീപ്തമായ അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് അനുമതി നൽകൽ;

(iv) സോർഡി അധികാരപ്പെട്ടുതുന്ന മുറ ത്ത് ക്ക്, മുകളിൽപ്പെട്ട ഒന്ത അധികാരങ്ങൾക്ക് പുറമെ മറ്റ് ഭരണപരവും സാമ്പത്തികപരവുമായ അധികാരങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കൽ.

5. സോർഡിന്റെ ആസ്ഥാനം.—സോർഡിന്റെ ആസ്ഥാനം തിരുവനന്തപുരത്ത് ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

6. സോർഡി ദേശഗതിന്റെ അറിയിപ്പും കാര്യവിവര പട്ടികയും.—(1) സോർഡി അതിന്റെ ബിസിനസ്സ് നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞത് മുന്ന് മാസത്തിലോരിക്കൽ യോഗം ചേരുണ്ടതാണ്.

(2) സോർഡി ദേശഗതിനുള്ള തീയതിയും സമയവും സമലവും ചെയർമാൻ അനുമതിയോടെ നിഷയിച്ച് സെക്രട്ടറി യോഗം വിളിച്ച് കൂട്ടുണ്ടതാണ്.

(3) സോർഡി യോഗം ചേരേണ്ട തീയതിക്ക് പതിനെണ്ണു ദിവസങ്ങൾക്കു മുൻപ് ദേശഗതിന്റെ സോട്ടീസും കാര്യവിവര പട്ടികയും ഓരോ സോർഡി അംഗത്തിനും രജിസ്ട്രറിയും തപാൽ വഴിയോ ഫാക്സ്/ഇ-മെയിൽ മുഖേന്ദ്രയോ അല്ലെങ്കിൽ പ്രത്യേക ദുൽഡി വഴിയോ അയയ്ക്കേണ്ടതും, നോട്ടീസിൽ യോഗ തീയതി, സമയം, സമലം എന്നിവ വ്യക്തമായി കാണിച്ചിരിക്കേണ്ടതുമാണ് :

എന്നാൽ, അധികാരിയിൽ ദേശഗതി സമയപരിധി ബാധകമായിരിക്കുന്നതല്ല.

7. യോഗ നടപടിക്കുറപ്പ് തയ്യാറാക്കൽ.—(1) ദേശഗതപടിക്കുറപ്പുകൾ തുടിനായുള്ള നടപടിക്കുറപ്പ് പുസ്തകത്തിൽ സെക്രട്ടറി അവപ്പെടുത്തേണ്ടതും, യോഗം നടന്ന് പതിനെണ്ണു ദിവസങ്ങൾക്കും ചെയർമാൻ അംഗീകരിച്ച് നടപടിക്കുറപ്പിന്റെ പകർപ്പ് എല്ലാ സോർഡി അംഗങ്ങൾക്കും അയച്ചുകൊണ്ടതുമാണ്.

(2) ദേശഗതപടിക്കുറപ്പിൽ എന്തെങ്കിലും മാറ്റം വരുത്തുകയാണെങ്കിൽ അവ അടുത്ത ദേശഗതിയിൽ അങ്ങനെ തിരുത്തി സ്ഥിരീകരിച്ച് ചെയർമാൻ പ്രസ്തുതി ചെയ്യുണ്ടതാണ്.

8. സമിതികളുടെ രൂപരീതികൾം.—(1) ബോർഡ്, വാർഷിക ഭരണ റിപ്പോർട്ട്, ആധിക റിപ്പോർട്ട്, പലതി പദ്ധതികളിലുണ്ടായ മാറ്റത്തോടു കൂടിയിടവികളുടെ ആവിഷ്കരണം എന്നിവരേയാണ് ബോർഡ് ഉപസമിതികൾ. അംഗങ്ങൾ ഒരുമിച്ച് പഠിച്ചും കാര്യമായ പരിശീലനത്തിലേക്കൊയി ആവശ്യമുന്നുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപബന്ധിക്രഹാം രൂപരീതിക്കുന്ന ഒരു ഉപസമിതിയിൽ താഴെ പറയുന്ന അംഗങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്, അതായത്:—

(എ) ചെയർമാൻ ;

(ബി) സെക്രട്ടറി ഉൾപ്പെടുത്തി രണ്ട് ഒരുഭ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ ;

(സി) . രണ്ട് അന്നവയ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ.

(3) ചെയർമാൻ ഉപസമിതികളുടെയും ചെയർമാൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഉപസമിതിയുടെ യോഗങ്ങളിൽ കൂറഞ്ഞത് മുൻ അംഗങ്ങളെക്കില്ലും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും, അതിൽ സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധിക തിരുന്ന രണ്ട് അംഗങ്ങളെക്കില്ലും ഹാജരില്ലാതെ ധാരതാരു കാര്യപതിപാടികളും നടത്താൻ പാടില്ലെന്നതുമാകുന്നു.

(5) ഉപസമിതികളുടെ പരമാവധി ഒരുഭ്യോഗിക കാലാവധി ആറുമാസമായിരിക്കുന്നതാണ് :

എന്നാൽ, അത്യാവശ്യമാരണാന് ബോർഡ് കാണുന്നപക്ഷം, ഉപസമിതിയുടെ കാലാവധി അത്യാവശ്യമായ കാലയളവിലേക്ക് ബോർഡിന് ദിർഘിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നുമാത്രമല്ല, ഏതൊരു ഉപസമിതിയുടെയും കാലാവധി ബോർഡിന്റെ ഒരുഭ്യോഗിക കാലാവധി കഴിയുന്നതോടെ അവസാനിക്കുന്നതാണ്.

അഭ്യര്ഥിയായ മുൻ

നിധിയുടെ രേഖാചിത്രം

9. നിധി കൈകാര്യം ചെയ്യൽ:—(1) ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം സെക്രട്ടറി നിധി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതാണ്. ആക്കട്ടില്ലും പദ്ധതിയില്ലും ഭട്ടങ്ങളില്ലും പറഞ്ഞിട്ടുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി മാത്രം നിധി വിനിയോഗിക്കുന്നതാണ്.

(2) നിധി സംബന്ധിച്ചുള്ള ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതീനായി സെക്രട്ടറി ബോർഡിന്റെ അനുമതിയോടെ ദേശസാൽക്കൂത്ത് ബാങ്കിലോ ശൈഖ്യശില്പ ബാങ്കിലോ സഹകരണ ബാങ്കിലോ, സംസ്ഥാന ട്രഷറിയിലോ, സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അല്ലെങ്കിൽ കർണ്ണ അക്കൗൺ തുറക്കുന്നതാണ്.

(3) 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവിലും വാദം മന്ത്രിയിൽ പബ്ലിക്കൗണ്ടിനും കമ്മറ്റിനും നിയിയിലേക്ക് ഒക്കെമാറ്റം എല്ലാ തുകകളും ഇത് ആക്രോസ്കീഫിൽ രൂപക്രമിച്ചുപ്പെടുത്തുന്നതും അതിൽ വരവു വര്ത്ക്കുന്നതുമാണ്.

10. നിയിയിലെ പണം നികേഷപിക്കൽ — സർക്കാർ പ്രസ്താവിക്കുന്ന മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസൃതമായും ബോർഡ് തീരുമാനത്തിന് വിധേയമായ നിയിയിലെ പണം നികേഷപിക്കേണ്ടതാണ്.

അഭ്യാസം നാല്

നിയിയിലെ അംഗതവയും അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകല്ലും

11. നിയിയിലെ അംഗതവത്തിനുള്ള അപേക്ഷയും അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകല്ലും — (1) നിയിയിലെ അംഗതവത്തിനുള്ള അപേക്ഷാ ഫാറം നമ്പർ 1-ൽ ആയി രിക്വേഷൻമാരാണ്. അപേക്ഷകൾ അപേക്ഷയുടെ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ശരിയായി പുതിപ്പിച്ച്, അപേക്ഷകൾ ഷ്ടീട് അപേക്ഷ, രണ്ട് പാസ്പോർട്ട് സെസം ഫോട്ടോ, മെൽവിലാസം, ജനനത്തീയതി, വയസ്സ് എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ, ഒരു ട്രാവല് ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രേഖകൾ, ട്രാവല് ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ലൈസൻസിൽന്ന് പകർപ്പ്, ശരിയായ രീതിയിൽ പുതിപ്പിച്ച നോമിനേഷൻ ഫാറം, ആധാരമെഴുത്തുകാർ, പകർപ്പെടുത്തുകാർ, സ്ഥാനവിലേക്കേണ്ടതും രംഗത്ത് പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഒരു അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെ ശിപാർശ കത്ത്, എത് സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽന്ന് പതിയിതിലാണോ പ്രവർത്തിക്കുന്നത് ആ സബ് രജിസ്ട്രാർക്ക് ശിപാർശ കത്ത് എന്നിവ സഹിതം ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരം സ്ഥാനം മുമ്പാകെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരം സ്ഥാനം ആയത് പരിശോധിച്ച് ശിപാർശ സഹിതം ബോർഡിലേക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) അപേക്ഷാഫാസ് ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതും ആയതിന്റെ രസീറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം വര്ത്ക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) അപേക്ഷൻ അപേക്ഷയോടൊപ്പം നോമിനേഷൻ രണ്ട് പകർപ്പുകൾ നൽകേണ്ടതും രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ നോമിനേഷൻ ഒരു പകർപ്പ് അംഗത്വ സാക്ഷ്യപ്പത്രത്തിനൊപ്പം രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരം അംഗത്തിന് നൽകേണ്ടതുമാണ്.

(4) വയസ്സ്, ജനനത്തീയതി, മെൽവിലാസം എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനായി രേഖകൾ കാർഡ്, അംഗീകൃത തിരിച്ചറയൽ കാർഡ്, എസ്. എസ്. എൽ. സി. ബുക്ക്, പാസ്പോർട്ട്, പാസ്കാർഡ് എന്നിവയിലേക്കേണ്ടിലും സ്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട പേജീസെറ്റ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പോ പ്രസ്തുത രേഖകൾ ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ മെൽവിലാസം തെളിയിക്കുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട വിലേജ് ആഫീസിൽ നിന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രവും, വയസ്സും ജനനത്തീയതിയും തെളിയിക്കുന്നതിന് ഒരു ആഫീസിൽ സർജ്ജൻ പരിശീലനിൽ താഴെയല്ലാത്ത മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രമോ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) അംഗത്വത്തിനായി ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ ബോർഡ് പരിശോധിച്ചുണ്ടാണെങ്കിലും നൽകാവുന്നതും ബോർഡ് തിരുമാനം രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരി സ്ഥാനത്തെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. ബോർഡ് അംഗത്വം നൽകി ഉത്തരവായ അപേക്ഷകർക്ക് രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനം ഫാറം നമ്പർ 2-ൽ ഒരു അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് നൽകേണ്ടതും അവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ ഫാറം നമ്പർ 3-ലെ അംഗത്വ രജിസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത് സുക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്. രജിസ്റ്ററിലെ വിവരങ്ങൾ കൂടുതയേണ്ടും, അതും സമയാദാളിൽ വേണ്ട വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചും സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. സംസ്ഥാനത്തെ ലത്തിലുള്ള അംഗത്വ രജിസ്റ്റർ ഫാറം നമ്പർ 3-ൽ തന്നെ എഴുതി സെക്രട്ടറിയും സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) അപേക്ഷയുടെയും അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രത്തിന്റെയും ഓരോ പകർപ്പുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനം സുക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത രേഖകളുടെ ഓരോ പകർപ്പുകൾ സുക്ഷിക്കുന്നതിനായി സെക്രട്ടറിക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതുമാണ്. അംഗത്വത്തിന് രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനം പ്രിട്ട് രൂതിൽചെറിയിൽ കാർഡ് ഫാറം നമ്പർ 4-ലും നിശ്ചിത വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ രൂപാംഗവും നമ്പർ 20-ലും നൽകേണ്ടതാണ്.

(7) അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രമേ തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ പാസ് ബുക്കോ നഷ്ടപ്പെടുകയും അവയുടെ ഡ്യൂസ്ലി കേം ഭീ നായി അംഗം അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നപക്ഷം അവശ്യമായ സത്യവാദങ്മുളം അപേക്ഷകനിൽ നിന്നും വാണി അനേകംണ്ടതിനും സഹിരിക്കണാത്തിനും ശേഷം അതിന്റെ ഡ്യൂസ്ലിക്കോർ ബന്ധപ്പെട്ട രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനം അംഗത്വത്തിന് നൽകേണ്ടതാണ്.

12. നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യൽ.—(1) നിധിയിൽ അംഗമായി ചേരുന്ന ഏതൊരാളും അപേക്ഷയോടൊപ്പം അംഗത്വത്തിന്റെ മരണശൈഷം ഇതു പലതി പ്രകാരം അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങൾ നൽകപ്പെടേണ്ട വ്യക്തിയുടെ അമ്ഭവാ വ്യക്തികളുടെ പേരും വിശദ വിവരങ്ങളും അടങ്കിയ രൂപ നോമിനേഷൻ, ഫാറം നമ്പർ 5-ൽ നൽകേണ്ടതാണ്. എന്നാൽ, ആശ്രിതരായ എന്ന നിർവ്വചനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന ആരംഭയെങ്കിലും മാത്രമേ അപേക്ഷകൾ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളൂ.

(2) ഒരു അംഗത്വത്തിന് ഭാവിയിൽ തന്റെ കൂടുംബത്തിൽ വരുന്ന മാറ്റങ്ങൾക്കുന്നസ്ഥിച്ചോ ഉചിതമെന്നു തോന്ത്രം സമയത്തോ നോമിനേഷനിൽ മാറ്റം വരുത്താവുന്നതാണ്. അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നപക്ഷം പുതിയ നോമിനേഷൻ, ഫാറം നമ്പർ 6-ൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം നോമിനേഷനിൽ മാറ്റം വരുത്തുന്ന സംശയത്തിൽ അംഗം ഏറ്റവും അവസാനം സമർപ്പിച്ച നോമിനേഷൻ മാത്രം സാധ്യവായി നിലനിൽക്കുന്നതാണ്.

13. അംഗദായം അടയ്ക്കുന്ന തിരി.—ഓരോ അംഗവും അംഗദായമായി ഓരോ മാസവും അടയ്ക്കേണ്ട തുക ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്റ്ററാർ ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. സബ് രജിസ്റ്ററാർ അംഗദായം സ്വീകരിച്ച് സബിൽ നൽകേണ്ടതും അത് സംബന്ധിച്ച കണക്കുകളും അംഗദായുടെ വിവരങ്ങളും സുക്ഷിക്കുകയും ഓരോ മാസവും രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനം ജില്ലയിൽ നിന്നും ഓരോ മാസവും ശേഖരിച്ച റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന് അയച്ചുകൊടുക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

14. അപ്പിലിനുള്ള കാലപരിധി :—(1) നിയിതിലെ അംഗത്വത്തിനുള്ള രു അപേക്ഷ ബോർഡ് നിരസിക്കുന്ന പക്ഷം അതുമുലം സൈറ്റ് മനുവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും അങ്ങനെ നിരസിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി മുപ്പതു ദിവസത്തിനകം സർക്കാർഡ് അപ്പിൽ നൽകാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ, മുപ്പതു ദിവസക്കാലയളവിനകം അപ്പിൽ നൽകാതിരിക്കുവാൻ അപേക്ഷകൾ മതിയായ കാരണമുണ്ടായിരിന്നുവെന്ന് സർക്കാർഡ് ബോദ്ധമാകുന്നപക്ഷം കാലതാമസം മാപ്പേച്ചയ്ത് അതാരം അപ്പിൽ സീക്രിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഒരു ആധാരമെഴുത്യുകാരനോ പകർപ്പുചുത്യുകാരനോ ദ്രുതി വെണ്ണഭരാ നിയിതി അംഗമായി തുടരുന്നതിന് അർഹനാണോ അല്ലെങ്കിൽ സംബന്ധിച്ചു അംഗത്വം ദാരക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ചു അംഗത്വം പുനരുജ്ജീവിപ്പിച്ചുനൽകൽ സംബന്ധിച്ചു ഉണ്ടായെങ്കാവുന്ന രജി ദ്രുതി അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ തിരുമാനങ്ങൾക്കെതിരെ ആക്ഷേപമുള്ളപക്ഷം, അതാരം തിരുമാനം സംബന്ധിച്ചു ഉത്തരവ് പ്രകാരം സൈറ്റ് മനുവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി മുപ്പതു ദിവസത്തിനകം രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ മുൻപാകെ അപ്പിൽ മയൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ, മുപ്പതു ദിവസക്കാലയളവിനകം അപ്പിൽ നൽകാതിരിക്കുവാൻ അപേക്ഷകൾ മതിയായ കാരണമുണ്ടായിരുന്നുവെന്ന് രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറലിന് ബോദ്ധമാകുന്നപക്ഷം കാലതാമസം മാപ്പ് ചെയ്ത് അതാരം അപ്പിൽ സീക്രിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറലിനോ സർക്കാരിനോ ലഭിക്കുന്ന അപ്പിൽ അപേക്ഷകളിൽനിന്നേയേ ആവശ്യമായ അനേകം നടത്തി, അപേക്ഷകൾ പരിയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ അവസരം നൽകി, രേഖകൾ പരിശോധിച്ച് തുക്കമായ തിരുമാനമന്ത്രക്കേണ്ടതും തിരുമാനം അപ്പിൽ അപേക്ഷകൾനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

അദ്ധ്യായം അഞ്ച്

വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും ബാധ്യത്വം

15. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമ ചെയ്ത ഫോറുമെന്റീം :—

(1) നിയിത്യേ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗത്വാർത്ഥിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമ ചെയ്ത ഫോറുമെന്റ് സഹിതം ഓരോ വർഷവും ജുലൈ 31-ന് മുമ്പ് സർക്കാർഡ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുടൻ സർക്കാർ, അത് കണക്കുകളുടെ ആധിക്രമ ചെയ്ത ഫോറുമെന്റ് സഹിതം, നിയമസഭയുടെ മുൻപാകെ വര്ത്തകേണ്ടതാണ്.

16. ബഡ്ജെറ്റ് അംഗീകരിക്കൽ — (1) എല്ലാ വർഷവും ജൂലൈ മാസം അടുത്ത സമ്പത്തിക വർഷത്തോളം പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന വരവും ചെലവും കാണിക്കുന്ന ഒരു വാർഷിക ബഡ്ജെറ്റ് ബോർഡ് മുൻപാകെ സെക്രട്ടറി വർക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗീകാരം ലഭിച്ചതേഴ്സം ആ രംഭം ആനന്ദപ്പെട്ട് മാസ ത്തിൽ തന്നെ ആയത് സർക്കാരിലേക്ക് അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിനും അടിയന്തിര അടുത്തിൽ, സെക്രട്ടറിക്ക് അംഗീകരിക്കപ്പെട്ട ബഡ്ജെറ്റിൽ നിന്നും ധന പുനർവ്വിന്നേശാം നടത്താവുന്നതാണ്. ബഡ്ജെറ്റിൽ വകുക കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള ചെലവുകൾക്ക് മാത്രമേ ഇത്തരം പുനർവ്വിന്നേശാം ചെയ്യപ്പെടുന്ന തുക ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. അപേക്ഷാരം നടത്തപ്പെട്ട എല്ലാ ധന പുനർവ്വിന്നേശാണ്ടും പതിനഞ്ച് ദിവസത്തിനകം സെക്രട്ടറി ബോർഡിന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത് അംഗീകാരം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.

അഖ്യായം ആർ

കേഷമനിധി ആനുകൂല്യങ്ങൾ

17. ചികിത്സാ ധനസഹായം — (1) അംഗദായം കൃത്യമായി അടച്ചുവരുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് ചികിത്സാ ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) കൃശ്നസർ, ഹൃദയം, ക്ഷയം, മാനസികരോഗം, കൃഷ്ണം, വാതം, ശർദ്ദാശ യ രോഗം, ശസ്ത്രക്രീയ വഴി ഗർഭാശയം നീക്കംചെയ്യിൽ, അപകടംമുലം അംഗവൈകല്യം സംബന്ധിക്കൽ, സ്വഭാവികമല്ലാത്ത പ്രസ്വം എന്നീ രോഗങ്ങളാലും ബോർഡ് അംഗീകരിക്കുന്ന അംഗങ്ങളുള്ള മറ്റ് ഗുരുതര സ്വഭാവമുള്ള അസൃംഖ്യങ്ങളാലും ദുരിതമനുഭവിക്കുന്നവർക്ക് ചികിത്സാ ധനസഹായത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഈ വണ്ണിക പ്രകാരമുള്ള ധനസഹായം ഒരംഗത്തിന് പരമാവധി ഇരുപത്തൊയിരു രൂപയോ ആല്ലെങ്കിൽ പാജരാക്കുന്ന ബില്ലുകളിലെ ആകെ തുകയോ ഇവയിൽ ഏതാണോ കുറവ് അത് ആയിരിക്കുന്നതാണ്. സർക്കാർ ആശുപത്രികൾക്കുടാതെ, പദ്ധതിയോടൊപ്പം അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പട്ടിക—I-ലെ ആശുപത്രികളിൽ നിന്നുള്ള ചികിത്സകൾക്കും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബില്ലുകൾ പ്രകാരവും മേൽ പ്രസ്താവിച്ച ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) ഈ വിധത്തിലുള്ള ധനസഹായം ഒരംഗത്തിന് അംഗത്വകാലയള പിന്നുള്ളിൽ പരമാവധി അഞ്ചേ പ്രാവശ്യം അനുവദിക്കുന്നതാണ്. ഇത്തരം രണ്ട് ധനസഹായങ്ങൾ തമിലുള്ള കാലയളവ് കുറഞ്ഞത് ആർ മാസമക്കിലും ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷകൾ ചികിത്സയ്ക്കുന്നതിനു മുൻപോൾ ചികിത്സ കഴിഞ്ഞ ആർ മാസത്തിനകമേ സമർപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ് :

എന്നാൽ, അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കുവാൻ മതിയായ കാരണം ഉണ്ടായിരുന്നു എന്ന് ബോർഡിന് ബോധ്യമാകുന്ന പക്ഷം ആറുമാസ ത്തിൽ കവിയാതയുള്ള കാലതാമസം ബോർഡിന് മല്ലാക്കാവുന്നതാണ്.

(5) ചികിത്സാ ധനസഹായ അതിന് അപേക്ഷിച്ച വർ മരണമുണ്ടായെങ്കിൽ അപേക്ഷകൾക്ക് നോമിനിക്ക് ധനസഹായം നൽകേണ്ടതാണ്.

(6) ചികിത്സാ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറം നവർ 7-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ചികിത്സാ ആനുകൂല്യത്തിനായി അപേക്ഷിക്കുന്നവർ ഒരു സർക്കാർ അംഗീകൃത മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ബോർഡ് അംഗീകരിച്ച പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടാൽ സ്വകാര്യ ആശുപത്രികളിൽ ചികിത്സ നടത്തിയ അംഗങ്ങൾക്ക് നിർദ്ദിഷ്ട ചികിത്സയെ. സംബന്ധിച്ച് ബന്ധപ്പെട്ട ചികിത്സയിൽ വിദർഭനയ സർക്കാർ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയോ രജിസ്റ്ററിൽ അധികാര സ്ഥാനത്തിന്റെയോ ശിപാർശയും അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീല്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെ ശിപാർശയും ലൈസൻസിലെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, എച്ച്. പി. / എച്ച്. പി. ടിക്കറ്റ്, ഡിസ്ചാർജ്ജ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അവസാന വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ചികിത്സ തേടിയ ആശുപത്രിയിലെ മെഡിക്കൽ ആഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ ബീല്യൂകൾ ഏന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

18. വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യം.—(1) തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിച്ചതോ അഛുകിൽ അനാരോഗ്യം കാരണമോ ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാതത്തോ ആയതും അഞ്ചു വർഷത്തിൽ കൂറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ളതുമായ അംഗമാരിരുന്ന രാജീക്ക്, അയാൾ നിധിയിൽ അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗദായവും നിധിയിലെ വിഹിതവും ചേർത്ത് നൽകുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെന്നയുള്ള വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യം നൽകുന്നതിനുള്ള തുക പട്ടിക II-ൽ വിനിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരം കണക്കാക്കേണ്ടതാണ്:

എന്നാൽ, അഞ്ചുവർഷത്തിൽ താഴെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള രേഖയിൽ നിശ്ചിത തുക തിരിച്ചു ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അർഹത സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനമെടുക്കുവാൻ ബോർഡ് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതും പരമാവധി പ്രസ്തുത പട്ടികയിൽ നിശ്ചയിച്ച തുകവരെ നൽകാവുന്നതാണ്.

(2) അറൂപത്തിയിലെ വയസ്സ് പുർത്തിയാകുകയോ ഇരുപത്തിയഞ്ച് വർഷത്തെ അംഗത്വത്തിനുശേഷം താൻ ലൈസൻസ് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുകയും സമേധയാ പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന അംഗത്വിന് വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അങ്ങനെന്നയുള്ള വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷ, ഫാറം നവർ 8-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതും എല്ലാ പേജുകളിലും സബ് രജിസ്ട്രാറ് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പാസ് ബുക്ക്, അവസാന വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമുണ്ടായിരുന്നു ശിപാർശ, അസൂച്ചി അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിലെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) ശാരീരിക അവഗതമുലമുള്ള വിതരിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള അപേക്ഷ, മാറ്റം നന്ദൻ ചുമ്പ് ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ശാരീരിക അവഗതമുലം വിതരിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന അംഗം ശാരീരിക അവഗത അനുവദിക്കുന്നുവെന്നും അവഗതമുലം യാതൊരു ജോലിയും ചെയ്യാൻ കഴിയാത്ത ആളും സാന്നിംബരിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി സർക്കാർ മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സഖ്യ ജൈസ്റ്റാറുടെയും രജിസ്ട്രിൾർ അധികാരിമാനത്തിലെത്തും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാഹി, അത്തുസംബന്ധിപ്പാലെ, ആധാരമെഴുത്ത് ചെലസൻസി എന്നേ പകർപ്പുചുത്ത് ചെലസൻസി എന്നേ സ്കൂൾ വെണ്ട ചെലസൻസിയിൽനിന്നും അസ്കൂൾ, അവസാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച സൈൽ എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) അറുപത്തിയഞ്ച് വയസ്സിനുശേഷം വരിസംഖ്യ അടയ്ക്കുവാനും സിരിക്കരിക്കുവാനും പാടിപ്പാത്രത്താകുന്നു. ഇത്തരം വീഴ്ച വരുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ സഖി രജിസ്ട്രാറുടെയും അംഗത്വിലെയും വിശദീകരണം ഉൾപ്പെടെ അപേക്ഷയോടൊപ്പും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അംഗത്വം അവസാനിച്ച തീയതിക്കുശേഷം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗദായവും വീഴ്ചയോ അയയ്ക്കുന്നതയോ കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗത്വിനോ നോമിനിക്കോ നൽകേണ്ട അംഗദായ തുകയും യാതൊരു പലിശയുമില്ലാത്ത അപേക്ഷകൾ അല്ലങ്കിൽ നോമിനിക്ക് തിരിച്ചുനൽകേണ്ടതാണ്.

19. അംഗത്വിൽന്ന് മരണാനന്തരം അവകാശികൾക്ക് മരണാനന്തരാനുകൂല്യം നൽകുന്നത്.—(1) ഒരുംഗം മരണപ്പെട്ടാൽ അംഗത്വിൽന്ന് ഗോമിനിക്ക് അല്ലെങ്കിൽ അവകാശിക്ക് മരണാനന്തര ആനുകൂല്യം അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. മരണാനന്തര ആനുകൂല്യം ഒരു ലക്ഷം രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) മരണാന്തര ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള അപേക്ഷ ഫാറം നമ്പർ 10-ൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

(3) മരണാനന്തര ആളുകൂല്യം ലഭിക്കുന്നതിലേക്കായി അപേക്ഷയോടൊപ്പം രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിസ്ഥാനം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ അസ്ഥി നോമിനേഷൻ, എല്ലാ പേജുകളിലും സബ് രജിസ്ട്രാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പാസ് ബുക്ക്, അസ്ഥി അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിൽനിന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്ട്രിൽ അധികാരിസ്ഥാനത്തിന്റെയും ശിപാർശ, അസ്ഥി നോമിനേഷൻ ലഭ്യമല്ലെങ്കിൽ തഹസിൽദാർ നൽകുന്ന അനന്തരവകാൾ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഓന്റി കൂടുതൽ അവകാശികൾ ഉള്ള പക്ഷം ആവശ്യമെങ്കിൽ മറ്റ് അവകാശികൾക്കുകൂടി വേണ്ടി ഒരാൾ തുക കൈപ്പെടുന്നതിന് മതിയായ സലയ്ക്കുള്ള മുദ്രപ്പത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ മറ്റ് അവകാശികളുടെ സമർപ്പണം, നോമിനി പ്രായപൂർത്തിയാക്കാൻ ആളുണ്ടെങ്കിൽ വയസ്സ് തെളിതിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

എ. വിവാഹ ധനസഹായം—(1) കുറഞ്ഞത് രണ്ട് വർഷമെങ്കിലും നിധിയിലേക്ക് അംഗദായം അപച്ചുവരുന്ന അംഗങ്ങളുടെയും അവരുടെ പ്രായപുർത്തിയായ പെൺമകളുടെയും വിവാഹ ചെലവിനായി അയുഖിൽ തുപ വിവാഹ ധനസഹായമായി നിധിയിൽ നിന്ന് നൽകാവുന്നതാണ്. വിവാഹ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറം നമ്പർ 11-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പ്രേസ്തുത ധനസഹായത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന അംഗം വിവാഹം നിർവ്വയിച്ചു എന്നോ അമ്ഭവാ വിവാഹം നടന്നു എന്നോ തെളിയിക്കുന്നതിനായി അപേക്ഷകൾ താമസിക്കുന്ന തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സഹാപനത്തിൽന്റെ സെക്രട്ടറി, പ്രസിഡണ്ട്, ചെയർമാൻ, മേധർ, ബന്ധപ്പെട്ട എം. എൽ. എം., ഒരു ഗസറ്റല്ല ആഫിസർ, വിവാഹം രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് അധികാരമുള്ള സമുദായ സംഘടനകളുടെ അധികാരികൾ എന്നവർിൽ ആരെങ്കിലും നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം സഖ്യ രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരം സ്ഥാനത്തിൽന്റെയും അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീല്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർശ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) വിവാഹ ധനസഹായം ലഭിക്കുന്നതിന് വിവാഹനിശ്ചയം കഴിഞ്ഞ ശേഷമോ വിവാഹം കഴിഞ്ഞ അറുപത്തു ദിവസത്തിനകമേം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് :

എന്നാൽ, പ്രേസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കാൻ അപേക്ഷകൾ മതിയായ കാരണം ഉണ്ടായിരുന്നു എന്ന് ബോർഡിന് ബോധ്യമാകുന്നപക്ഷം മുപ്പതു ദിവസത്തിൽ കവിയാത്ത കാലതാമസം അതിന് മാപ്പാക്കാവുന്നതാണ്.

(4) വിവാഹിതയാകുന്ന മകൾ നിധിയിൽ അംഗമാണെങ്കിൽ കേഷമനിധി അംഗങ്ങളായ അച്ചന്നോ അമ്മയ്ക്കോ ഈ ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുവാൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(5) വിവാഹം കഴിക്കുന്ന സ്ത്രീയും പുരുഷനും നിധിയിൽ അംഗങ്ങളുണ്ടെങ്കിൽ രണ്ട് പേരുക്കും വിവാഹ ധനസഹായത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിൽ കുറുന്നതാണ്.

(6) അച്ചനും അമ്മയും നിധിയിൽ അംഗങ്ങളുണ്ടെങ്കിൽ വിവാഹ ധനസഹായത്തിന് ഒരാൾക്കു മാത്രമേ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുവാൻ അർഹതയുണ്ടായിൽ കുറുക്കയുള്ളൂ.

(7) ഒരംഗത്തിന് വിവാഹ ധനസഹായം പരമാവധി രണ്ട് പ്രാവശ്യം ഉഭിക്കുന്നതിന് മാത്രമേ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

21. പ്രസവാനുകൂല്യം.—(1) വനിതാ അംഗങ്ങളുടെ പ്രസവ ചെലവിനായി അയ്യായിരുന്നു മുപ നിധിയിൽ നിന്ന് നൽകാവുന്നതാണ്. കൂറഞ്ഞത് രണ്ട് വർഷമെങ്കിലും തുടർച്ചയായി നിധിയിലേക്ക് അംഗദായം അടച്ചുവരുന്ന വനിതാ അംഗത്വത്തിന് മാത്രമേ ഈ ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. സ്വാഭാവികമായ ഗർഭം അലസൽ സംബന്ധിച്ചാലും ഈ ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പ്രസവാനുകൂല്യത്തിനുള്ള അപേക്ഷ. ഫാറം നമ്പർ 11-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) പ്രസവാനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്ന അംഗം, അതതുസംബന്ധത്തിപോലെ, ജനനം/മരണ രജിസ്ട്രാർ നൽകുന്ന, കൂട്ടിയുടെ ജനന സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ദ്രീശ്രീ സാക്ഷ്യ പ്ല്യൂട്ടുത്തിയ പകർപ്പ് അമവാ ഗർഭം സ്വാഭാവിക മാതി അലസിയത് കാണിക്കുന്ന സർക്കാർ അംഗീകൃത മെഡിക്കൽ ആഫീസറുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിമാനമാനത്തിന്റെയും ബന്ധപ്പെട്ട അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർശ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഒരംഗത്തിന് പ്രസാഡാനുകൂല്യം പരമാവധി രണ്ട് പ്രാവശ്യം ലഭിക്കുന്നതിന് മാത്രമേ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ.

(4) പ്രസവം അമവാ ഗർഭം അലസൽ ആനുകൂല്യത്തിനുകൂടി അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് :

എന്നാൽ, പ്രസ്തുത കാലയളവിനുള്ളിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാതിരിക്കാൻ അപേക്ഷകയ്ക്ക് മതിയായ കാരണം ഉണ്ടായിയിരുന്നു എന്ന് ബോർഡിന് ബോധ്യ മാകുന്നപക്ഷം മുന്നു മാസത്തിൽ കൂവിയാതെയുള്ള കാലതാമസം ബോർഡിന് മല്ലപ്പാദാവുന്നതാണ്.

22. നിധിയുടെ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷ.—നിധിയുടെ ആനുകൂല്യ അംഗീകൂല്ല നിർസ്സംഗ്കരിച്ച ഫാറണ്ടിലുള്ള അപേക്ഷകൾ അതാർ സബ് രജിസ്ട്രാർ സർക്കാർച്ചുശേഷം അദ്ദേഹത്തിന്റെ ശിപാർശയോടുകൂടി രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിമാനത്തിന് നൽകേണ്ടതും രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിമാനം ആവശ്യമായ ശിപാർശയോടുകൂടി അത് സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിമാനം ഇത്തരത്തിൽ സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സെക്രട്ടറി വിശദമായി പരിശോധിച്ച് ഉചിതമായ തീരുമാനം താമസാവിനാ കൈക്കൊള്ളേണ്ടതാണ്.

അഭ്യാസം എഴ്

പെൻഷൻ

23. പെൻഷൻ. —(1) നിധിയിൽ അബ്യുവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള രുപ അംഗം തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിച്ചാൽ അദ്ദേഹത്തിന് പെൻഷൻ ലഭിക്കാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. എറ്റവും കുറഞ്ഞ പ്രതിമാസ പെൻഷൻ അണ്ടുറ്റിയെന്നപത് തുരന്തായിരിക്കുന്നതാണ്. ആദ്യവർഷം മുതൽ ഇരുപത്തിയൊമ്പ് വർഷം വരെയുള്ള അംഗത്വ കാലത്തുവരിന്, പുർത്തിയാക്കിയ ഓരോ വർഷത്തിനും മുപ്പത് രൂപ വിതം അധികം ലഭിക്കുന്നതിനും അപകാരം ഒരു ഗതിന് പരമാവധി ആയിരം രൂപ ദശ പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്. എന്നാൽ, ബോർഡിന്, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയുള്ള അനുമതിയോടുകൂടി, പെൻഷൻ തുക അത് തുസ മയം വർദ്ധിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അപേക്ഷ, ഫാരം നമ്പർ 12-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതും അപേക്ഷയോടൊപ്പം അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്റ്റർ അധികാരംസ്ഥാനത്തിന്റെയും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീലിയും സംക്രാംതിയും ശിപാർശ, അത് തുസ ഗതിപോലെ, ആധാര മെച്ചപ്പെടുത്തി ലൈസൻസിന്റെയോ പകർപ്പുചൂത്ത് ലൈസൻസിന്റെയോ സൂഖ്യവും വെജേറി ലൈസൻസിന്റെയോ അസ്സൽ എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അത്തുസംഗതിപോലെ, ആധാര മെച്ചപ്പെടുത്തി ലൈസൻസിനു പകർപ്പുചൂത്ത് ലൈസൻസിനു സൂഖ്യവും വെജേറി ലൈസൻസിനു ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരിയെ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കുന്ന തീയതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പെൻഷൻ ക്രാങ്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ഇരുപത്തിയഞ്ചു വർഷത്തെ അംഗത്വം പുർത്തിയാക്കിയ ശേഷം പിരമിക്കുന്ന അംഗത്തിന് പരമാവധി പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

24. പ്രത്യേക പെൻഷൻ. —(1) ആക്ടിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതിക്കുമുൻപ് അബ്യുപത്തിയെപ്പറ്റി പുർത്തിയാക്കിയുള്ളതും ഇരുപത്തിയെപ്പറ്റിയെല്ലാം കുറയാണെന്നും അധികാരം പകർപ്പുചൂത്തുകാണുന്നു സൂഖ്യവും വെജേറി അയിരുന്നതുമായ വരാളിന് ആക്ടറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി രുപ വർഷക്കാലം അംഗദായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) പ്രത്യേക പെൻഷൻ മുന്നുർ രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്. പ്രത്യേക പെൻഷൻ നൂളു അപേക്ഷ, ഫാരം നമ്പർ 13-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതും ആയൽ ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്ട്രാറും രജിസ്റ്റർ അധികാരംസ്ഥാനത്തിന്റെയും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീലിയും സംക്രാംതിയും ശിപാർശ അത് തുസ ഗതിപോലെ, ആധാര മെച്ചപ്പെടുത്തി ലൈസൻസിന്റെയോ പകർപ്പുചൂത്ത് ലൈസൻസിന്റെയോ സൂഖ്യവും വെജേറി ലൈസൻസിന്റെയോ അസ്സൽ എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ. — (1) പത്രവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗം മരിച്ചുപോയാൽ അയാളുടെ ആശ്രിതൻ കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ആശ്രിതൻ എന്ന നിർവ്വചനത്തിൽ പറഞ്ഞ ക്രമത്തിൽ കുടുംബവൈപ്പൻഷനുള്ള മുൻഗണനാക്രമം നിയുതിക്കേണ്ടതാണ്. ആശ്രിതരിൽ ഒരാൾക്കു മാത്രമേ ഒരു സമയം കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ, ഒരാൾക്ക് അർഹത നഷ്ടപ്പെട്ടാൽ, അർഹതയുള്ള അടുത്ത ആൾക്ക് പെൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പെൻഷൻ ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന അംഗമോ പ്രത്യേക, പെൻഷൻ ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന അംഗമോ മരണപ്പെട്ടാൽ അയാളുടെ ആശ്രിതരിൽ അധിവാ കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ ലഭിക്കുന്നതിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(2) കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ അംഗത്വത്തു രൂപ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(3) കുടുംബവൈപ്പൻഷനുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറം നടവർ 14-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. കുടുംബവൈപ്പൻഷനുള്ള അപേക്ഷയോടൊപ്പം അംഗങ്ങളെ സംബന്ധിക്കുന്ന, ജനന-മരണ രജിസ്ട്രാർ നൽകുന്ന മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അപേക്ഷകന് മരണാഭ്യർഥം അംഗവുമായുള്ള ബന്ധം സംബന്ധിച്ച് വരുന്നു അധികാരി നൽകുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വരുമാന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സഖ്യ രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരംസ്ഥാന അനിന്റെയും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർശ, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) പെൻഷൻകളാണ് അപേക്ഷകരെങ്കിൽ അവരുടെ വിവാഹം വരെ മാത്രമേ കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. ഇപ്പോരം പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നവർ വിവാഹം കഴിഞ്ഞാലുടൻ വിവാഹം നടന്ന വിവരം സെക്രട്ടറിയെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രായപൂർത്തി ആകാത്ത ആൺമീകളുാണ് അപേക്ഷകരെങ്കിൽ അവർ ഇരുപത്തിയൊന്ന് വയസ്സ് പൂർത്തിയാകുമ്പോൾ കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ അർഹരല്ലോ തായിത്തീരുന്നതാണ്. കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ ലഭിക്കുന്നവർ പുനർവ്വിവാഹം ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ പുനർവ്വിവാഹം വരെ മാത്രം കുടുംബവൈപ്പൻഷൻ അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്ന മകൾക്ക് ജോലിയോ മറ്റ് വരുമാനമാർഗ്ഗമോ ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആ വിവരവും സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും അനുവദിച്ച പെൻഷൻ റദ്ദുചെയ്ത് സെക്രട്ടറി ഉത്തരവാക്കേണ്ടതുമാണ്.

26. പെൻഷനുള്ള അപേക്ഷകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ട വിധം. — (1) നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറം അഭിലൃതം, പെൻഷനുള്ള അപേക്ഷകൾ അതാൽ സഖ്യ രജിസ്ട്രാർ സിക്കറിക്കുകയും ആവശ്യമായ ശിപാർശയോടുകൂടി രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരാസ്ഥാനത്തിന് നൽകേണ്ടതും രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരാസ്ഥാനം തന്റെ ശിപാർശയോടുകൂടി സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അനുവദിക്കപ്പെടുന്ന പെൻഷൻ എല്ലാ മാസവും 5-10 തീയതിക്കുമ്പുസ്ഥി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് സെക്രട്ടറി നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഇതു അഭ്യാസത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ലഭിച്ചുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന ഒരു ചെപ്പണംഗൾ ലഭിക്കുവാൻ ആർക്കൈക്കിലിലും അർഹതയില്ലെതുന്നു എന്നോ അർഹത നഷ്ടപ്പെട്ടു എന്നോ ബന്ധപ്പെട്ട സബ് റജിസ്ട്രാറിക്കോ റജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമൊന്ന് അതിനോ വിവരം ലഭിക്കുന്നപക്ഷം ആയത് അവർ സെക്രട്ടറിയെ അറിയിക്കേണ്ടതും സെക്രട്ടറി ആവശ്യമായ തുടർനടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

അഭ്യാസം ഫിട്ട്

വായ്പകൾ

27. വായ്പകൾ. —നിധിയിൽ മുടക്കം വരാതെ അംശഭായം അടയ്ക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽ നിന്നും വിവിധ വായ്പകൾ ലഭിക്കുവാൻ അർഹതയുണ്ടായി തിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ വർഷവും ബഡ്ജറ്റിൽ വകയിരുത്തുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് വായ്പകൾ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. വ്യക്തിഗത വായ്പ ഒഴികെയ്യുള്ള വായ്പകൾക്ക് ഫാറം നമ്പർ 15-ൽ നിർദ്ദിഷ്ട മാത്രക യിലുള്ള ബോണ്ട് വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒരേ സമയം ഓന്റലയിക്കുന്ന വായ്പകൾ ഒരുപോതിന് അനുവദിക്കാൻ പാടില്ലെന്നതാണ്. എന്നാൽ, വ്യക്തിഗത വായ്പ മറ്റൊരു വായ്പകളുണ്ടാകും അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്. വായ്പകൾക്കുള്ള, നിർദ്ദിഷ്ട ഫാറാറ്റിലുള്ള അപേക്ഷകൾ അന്നത് സബ് റജിസ്ട്രാർ സ്വീകരിച്ചുണ്ടോ ശിപാർശയോടുകൂടി റജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമൊന്ന് തകിനു നൽകേണ്ടതും റജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമൊന്നും തന്റെ ശിപാർശയോടുകൂടി സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. റജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമൊന്നും സമർപ്പിക്കുന്ന അപേക്ഷകൾ സെക്രട്ടറി വിശദമായി പരിശേഖിക്കേണ്ടതും അർഹരാണാനു കാണുന്ന അപേക്ഷകർക്ക് വായ്പ അനുവദിക്കേണ്ടതുമാണ്.

28. വ്യക്തിഗത വായ്പ. —(1) തൊഴിൽപരമായ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് ഓരോ അംഗത്തിനും പരമാവധി അഞ്ചായിരം രൂപവരെ വായ്പ ലഭിക്കുവാൻ അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. അഞ്ചുറിഞ്ഞ ഗുണിതങ്ങളായി മാത്രം വായ്പ അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) വ്യക്തിഗത വായ്പകൾ അപേക്ഷിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് സാധാരണഗതിയിൽ വിരുദ്ധക്കുന്നതിന് ഏറ്റവും കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷത്തെ കാലാവധിയെക്കില്ലും ബാക്കി ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത കാലയളവിനു മുൻപായി നിധിയിൽ നിന്നും സ്വയമേവ പിരിഞ്ഞു പോകുന്നതല്ലെങ്കിൽ ഉസ്സുവരുത്തുന്നതിൽ നാവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) വ്യക്തിഗതവായ്പകൾക്കുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറം നമ്പർ 16-ൽ അയിരിക്കേണ്ട താണ്. അപേക്ഷയോടൊപ്പം സബ് റജിസ്ട്രാർക്കും റജിസ്റ്ററിൽ അധികാരമൊന്നും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജീപ്പ് സെക്രട്ടറിയുടും, ശിപാർശ, ലൈസൻസിലേും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അവസാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീറ്റ്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) തിരിച്ചടവ് കാലാവധി പരമാവധി പത്ര മാസം ആയിരിക്കുന്ന താണ്. വായ്പത്തിൽ ഒൻപത് ശതമാനം വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിൽന്ന് അടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പാതുക പലിശ സഹിതം നിശ്ചിത തുല്യ മാസ തവണകളൊരു മാസംതോറും തിരിച്ചടച്ചു തുടങ്ങേണ്ടതാണ്.

(6) വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ മുടക്കം വരുത്തുന്ന പക്ഷം മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് പതിനേക്ക് ശതമാനം വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(7) അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീരുത്തി മുതൽ വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള മുൻഗണനാക്രമം നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്.

29: വിട്ട് വയ്ക്കുന്നതിനുള്ള വായ്പ.—(1) അംഗത്വം ലഭിച്ച കുറഞ്ഞത് അണ്ണവർഷം പുരിതിയാക്കിയതും വിരിക്കാൻ അണ്ണ വർഷങ്ങളിൽ കുറയാത്ത കാലയളവും ഉള്ളതുമായ ഏതൊരു അംഗത്വത്തിനും ഈ വായ്പത്തിൽ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) പ്രതിമാസ വരുമാനത്തിൽന്ന് മുപ്പത് ഇരട്ടി അല്ലെങ്കിൽ ഒഞ്ചര ലക്ഷം രൂപ അല്ലെങ്കിൽ എഴുപിംബിൽന്ന് എൺപിൽ ശതമാനം ഇവയിൽ എത്താണോ കൂറിയ അത് വായ്പ തുകയായി അനുവദിക്കാവുന്നതുമാണ്.

(3) വായ്പ രണ്ട് ഗദ്യകളൊരു അനുവദിക്കേണ്ടതാണ്. ആദ്യ ഗദ്യ തദ്ദേശ സ്വയം രണ്ടാമാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്ന അനുമതിയും എഴുപിംബിൽമുറ്റം ഹാജരാക്കിയശേഷവും രണ്ടാം ഗദ്യ വിട്ടിരുന്നു കോൺക്രീറ്റിലോ അല്ലെന്തെന്നോ ഉള്ള മേൽക്കൂരയുടെ പണി പുരിതിയാക്കിയതിന് ശേഷവും അനുവദിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) രണ്ടാം ഗദ്യ വായ്പ അനുവദിക്കുന്ന തീരു അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ സെക്രട്ടറി, സമലം സന്ദർശിച്ചു നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് അപേക്ഷകൾ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം, സമലം സന്ദർശിച്ചു റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്ന തീരുവായി സെക്രട്ടറിക്ക് ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥനെ ചുമതലപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

(5) വസ്ത്രവിഭാഗിൽന്ന് അന്റുൽ, ആധാരം ബോംഡിയിൽ പണ്ടപ്പെട്ടുതേണ്ടതും സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറണംതുമാണ്.

(6) വായ്പയുടെ രണ്ടാം ഗദ്യ ലഭിച്ച തൊട്ടട്ടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പ പലിശസഹിതം നിശ്ചിത തുല്യ മാസവരവണകളൊരു മാസംതോറും തിരിച്ചടച്ചു തുടങ്ങേണ്ടതാണ്.

(7) വിട്ട് വയ്ക്കുന്നതിനുള്ള വായ്പത്തുകൂളു അപേക്ഷ, ഫാറം നുവർ 17-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആഭായനികുതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന പാനി കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യ പ്രേട്ടുത്തിയ പകർപ്പ്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും ജിസ്റ്ററിൻഗ് അധികാരസംബന്ധിതിന്റെയും അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും റിപാർഡ്, ആവശ്യാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, ലോക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ ആ/1726/ഒ.

സമാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അനുമതിയുടെയും എറ്റവിനേരിയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, വസ്തുവിന്റെ കഴിഞ്ഞ ഇരുപത് വർഷത്തെ ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വസ്തുവിന്റെ കരം തീർത്ത് രസീത് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹിജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(8) വായ്പാട് തിരിച്ചറവ് കാലാവധി പരമാവധി അനുപത്രു മാസം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(9) വായ്പത്തുക്ക് ഒൻപതു ശതമാനം നിരക്കിൽ വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(10) വീട് പണി പുർത്തീകരിച്ച്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സമാപനത്തിൽ നിന്നും, ലഭിച്ച വീട് പുർത്തീകരിച്ചു എന്നു കാണിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപ്പത്രം ഹാജരാളക്കേട്ടും ആല്ലാത്തപക്ഷം വായ്പാട് തീയതിമുതൽ വായ്പത്തുക്ക് പതിനേക്ക് ശതമാനം നിരക്കിൽ വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതുണ്ടാണ്.

(11) വായ്പാട് തിരിച്ചറയ്ക്കാൻ മുടക്കം വരുത്തുന്നപക്ഷം മുടക്കം വരുത്തുന്ന തബണകൾക്ക് പതിനേക്ക് ശതമാനം നിരക്കിൽ പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(12) അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീയതിയുടെയും അപേക്ഷകൾ നിയമിത്തിലെ അംഗത്വം പുർത്തീകരിയതിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുൻഗണ്ഡാക്കമം നിയമത്തിലേണ്ടതാണ്.

30. വീട് പുതുക്കി പണിയുന്നതിന് വായ്പ.—(1) അംഗത്വം ലഭിച്ച കുറഞ്ഞത് അബ്ദി വർഷം പുർത്തീകരിയതും വിരുദ്ധമായി അബ്ദി വർഷത്തിൽ കുറായാൽ കാലാളവുമുള്ള ഏതൊരു അംഗത്വത്തിനും ഈ വായ്പര്യ്യക്ക് അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) വസ്തുവിന്റെയും വീടിന്റെയും അസ്ത്രം ആധാരം വേബർഡിന് പണായപ്പെട്ടു തേരണാക്കുന്ന ആധാരം സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറണംതുമാണ്.

(3) വീട് പുതുക്കി പണിയുവാൻ വായ്പാട് പണിക്കുന്ന തിന്നുള്ള അപേക്ഷ, മാറം നവമി 17-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആദായ നികുതി വകുപ്പ് നാൽകുന്ന പാഠി കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും റജിസ്ട്രിൾ അധികാരിയുടെയും അംഗികൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർശകൾ, ലോക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സമാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അനുമതിയുടെയും എറ്റവിനേരിയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വസ്തുവിന്റെ കരം തീർത്ത രസീത്, അവസാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(4) മാസവരുമാനത്തിന്റെ പത്തിരട്ടി അബ്ദുക്കിൽ അനുപത്രിനായിരം രൂപ അബ്ദുക്കിൽ എറ്റവിനേരിയും എണ്ണപത്ര ശതമാനം ഇവയിൽ ഏതാണോ കുറായ് അത് വായ്പാട് തുകയായി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(5) വായ്പയുടെ തിരിച്ചടവ് കാലാവധി പരമാവധി നാൽപത്തു മാസം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) വായ്പയുടെ ഓഫപത്ര ശതമാനം നിരക്കിൽ വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(7) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ അടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പ തുക പലിശ സഹിതം നിശ്ചിത തുല്യ മാസത്വം കുളായി മാസംതോറും തിരിച്ചടച്ചു തുടങ്ങേണ്ടതാണ്.

(8) വായ്പ തിരിച്ചട ഒന്നാം മുടക്കം വരുത്തുനാവക്ഷം മുടക്കം വരുത്തുനാവ തവണകൾക്ക് പതിനേട്ട ശതമാനം നിരക്കിൽ പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(9) അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീയതിയുടെയും അപേക്ഷകൾ നിധിയിൽക്ക് അംഗത്വം പുർത്തിയാക്കിയതിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുൻഗണനാക്രമം നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്.

31. വന്തു വാങ്ങുന്നതിനുള്ള വായ്പ.—(1) അംഗത്വം ലഭിച്ച കുറഞ്ഞത് അണ്ണവർഷം പുർത്തിയാക്കിയതും വിരമിക്കാൻ കുറഞ്ഞത് അണ്ണ വർഷത്തിൽ കുറയാതെ കാലയളവുമുള്ള ഏതൊരു അംഗത്വിനും ഈ വായ്പയുടെ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ഈ പദ്ധതി പ്രകാരം മാസവരുമാനത്തിന്റെ പത്രിട്ടി അബ്ലൈക്കിൽ അറുപ്പ് തിനായിരു രൂപ അബ്ലൈക്കിൽ വന്തുവിണ്ടെ ന്യായവില ഇതിൽ ഏതാണോ കുറവ് അത് വായ്പാം തുകയായി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) വാങ്ങുന്ന വന്തുവിണ്ടെ അസ്ത്ര ആധാരം സോർഡിന് പണയപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആധാരം സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.

(4) വന്തു വാങ്ങുവാൻ വായ്പ ലഭിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറാ നൃഥ 18-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആഭായ നികുതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന പാൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, വന്തുവിണ്ടെ കരം തീർത്ത റസീൽ, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്റ്ററിന്റെ അധികാരമൊന്നത്തിന്റെയും അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർശ, എലാക്കേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വന്തുവിണ്ടെ കഴിഞ്ഞ ഇരുപത് വർഷത്തെ ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവസാനം വരീസംവ്യ അടച്ച റസീൽ, എലസന്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(5) വായ്പയുടെ കാലാവധി പരമാവധി നാൽപത്ത് മാസം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(6) വായ്പയുടെ ഓഫപത്ര ശതമാനം നിരക്കിൽ വാർഷിക പലിശ ഇടക്കാക്കേണ്ടതാണ്.

(7) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ അടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പ തുക പലിശസഹിതം തുല്യ നിശ്ചിത മാസത്വണകളായി മാസംതോറും തിരിച്ചടക്കം തുടങ്ങേണ്ടതാണ്.

(8) വായ്പ തിരിച്ചടക്കാൻ മുടക്കം വരുത്തുന്ന പക്ഷം മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് പതിനെട്ട് ശതമാനം നിർക്കിൽ പലിശ ഇംഗ്ലാന്റേജ്താണ്.

32. വീഡോടുകൂടിയ വസ്തു വാങ്ങുന്നതിന്.—(1) അംഗത്വം ലഭിച്ച കുറഞ്ഞതൽ അണ്ട് വർഷം പുർത്തിയാക്കിയതും വിരിക്കാൻ അണ്ട് വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത കാലയളവുമുള്ള ഏതൊരു അംഗത്വത്തിനും ഈ വായ്പത്തിൽ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) മാസവരുമാനത്തിന്റെ മുപ്പതിരട്ടി അല്ലെങ്കിൽ രണ്ടാർലേക്ഷം രൂപ അല്ലെങ്കിൽ വിലയുടെ എൺപത് ശതമാനം ഇവയിൽ എത്താണോ കുറവ് അത് വായ്പ തുകയായി അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.

(3) തിരിച്ചടക്ക കാലാവധി പരമാവധി അറുപതു മാസം ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) വായ്പ തുകയ്ക്ക് ഒൻപതു ശതമാനം നിർക്കിൽ വാർഷിക പലിശ ഇംഗ്ലാന്റേജ്താണ്.

(5) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ അടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പ തുക പലിശസഹിതം നിശ്ചിത തുല്യ മാസത്വണകളായി മാസംതോറും തിരിച്ചടക്കം തുടങ്ങേണ്ടതാണ്.

(6) വസ്തുവിശേഷ അല്ലെങ്കിൽ ആധാരം ബോർഡിന് പണ്ട പ്ലേടു തേണ്ടതും ആധാരം സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.

(7) വായ്പ തിരിച്ചടക്കാൻ മുടക്കം വരുത്തുന്ന പക്ഷം, മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് പതിനെട്ട് ശതമാനം നിർക്കിൽ പലിശ ഇംഗ്ലാന്റേജ്താണ്.

(8) അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീയതിയുടെയും അപേക്ഷകൾ നിയിതിലെ അംഗത്വം പുർത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ മുൻഗണനാക്കുമെന്നും നിശ്ചയിക്കേണ്ടതാണ്.

(9) അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറി സ്ഥലം സംബന്ധിച്ച നൽകിയ റിപ്പോർട്ട് അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം സ്ഥലം സന്ദർഭിച്ച റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യംകുന്നതിനായി സെക്രട്ടറിക്ക് ഒരു ഉദ്യാഗസ്ഥനെ ചുമതലപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

(10) പ്രസ്തുത വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ, ഫോറം നമ്പർ 18-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. ആദായ നികുതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന പാൻ കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, വസ്തുവിശേഷ കുറം തീർത്ത രസിൽ, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും റജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരിസ്ഥാനത്തിന്റെയും അംഗീകൃത

സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർഡ്, ലോകേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വസ്തുവിന്റെ കഴിഞ്ഞ തുരുപത് വർഷത്തെ ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവസാനം വർസംഖ്യ അടച്ച രസീത് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

33. വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പ — (1) കുറഞ്ഞത് അണ്ട് വർഷമെങ്കിലും നിധിയിൽ അംഗത്വമുള്ള അംഗങ്ങളുടെ മക്കൾക്ക് ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പായ് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) അതായും വർഷത്തെ ബധ്യജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് വായ്പ അനുവദിക്കാംവുന്നതാണ്.

(3) പതിക്കുന്ന കോഴ്സിന് ആവശ്യമായ തുകയോ അഭ്യുക്തിൽ മുന്ന് ലക്ഷം രൂപയോ ഇവയിൽ ഏതാണോ കുറവ് അത് വായ്പ തുകയായി അനുവദിക്കാംവുന്നതാണ്.

(4) വായ്പയായി നൽകുന്ന തുകയിൽ ഒന്നര ലക്ഷം രൂപ വരെ അംഗവും പതിക്കുന്ന കൂട്ടിയും നൽകുന്ന ബോണിക്കേരീയും സ്വന്നം ആശ്രാമ്യത്തിക്കേരീയും അടിസ്ഥാനത്തിലും ബാക്കി ആവശ്യമുള്ള തുക മതിയായ വസ്തുജാമ്യത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും അനുവദിക്കാംവുന്നതാണ്. ജാമ്യവസ്തുവിന്റെ അപ്പുൽ ആയാരം ബോർഡിന് പണ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതും ആയാരം സെക്രട്ടറിക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.

(5) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ അടുത്ത മാസം മുതൽ വായ്പ തുകയ്ക്ക് എട്ട് ശതമാനം നിരക്കിൽ പലിശ മാസം, തൊടും അംഗം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

(6) പതിക്കുന്ന കോഴ്സ് പുർത്തിയാക്കി ആർ മാസത്തിനകം അഭ്യുക്തിൽ വായ്പ അനുവദിച്ച് അണ്ട് വർഷത്തിനകം ഏതാണോ ആദ്യം വരുന്നത് എ തീയതി മുതൽ തുല്പ് അറുപത് മാസത്തവണകളുായി മുതല്ലും ബാക്കി വരുന്ന പലിശ ഉണ്ടാക്കിൽ അതും തിരുച്ചയ്ക്കാംവുന്നതാണ്.

(7) അപേക്ഷകൾ ശരിയായ രീതിയിൽ വായ്പ വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ലായെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ വായ്പ അനുവദിച്ച തീയതി മുതൽ പതിനേട്ട് ശതമാനം നിരക്കിൽ പലിശ ഇടാക്കാംവുന്നതാണ്.

(8) വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ, ഫാറം നമ്പർ 19-ൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്. സബ് റജിസ്ട്രാറുടെയും റജിസ്റ്റർ അധികാരിയും അംഗിക്കൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശിപാർഡ്, കോഴ്സിന് പ്രവേശനം കുറി എന്നതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രേഖ, എസ്. എസ്. എൽ. സി. മുതല്ലുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ, മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകൾ എന്നിവയുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ, അപേക്ഷയിൽ പതിക്കുന്ന പ്രോഫീസി അംഗത്വത്തിന്റെയും വിദ്യാർത്ഥിയുടെയും ശാരോ പാസ്പോർട്ട് ദേശാന്തര ഫോട്ടോ, അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, വസ്തുവിന്റെ കരം തീരുമാന രസീത്, അവസാനം വർസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

(9) മേൽ പ്രസ്താവിച്ച പ്രകാരം വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതിൽ മുടക്കം വരുത്തായാൽ മുടക്കം വന്ന തവണകൾക്ക് പതിനെട്ട് ശതമാനം നിർക്കിൽ പലിശ ഇന്റാക്കേണ്ടതാണ്.

34. വായ്പ അനുവദിച്ചവർക്കുള്ള വിവരങ്ങൾ സുക്ഷിക്കല്ലോ പാസ് ബുക്ക് നൽകല്ലോ.—വായ്പ അനുവദിച്ച അംഗങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ ഒഴിയുറപ്പോൾ കൃത്യത വരുത്തി ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്ട്രാറും സെക്രട്ടറിയും സുക്ഷിക്കേണ്ടതും തുകയുടെ തിരിച്ചടവിനുള്ള സത്കര്യത്തിന് ആവശ്യമായ പാസ് ബുക്ക് വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതോടൊപ്പംതന്നെ നൽകേണ്ടതും പാസ് ബുക്ക് അപോഴപ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ട സബ് രജിസ്ട്രാർ കൃത്യത വരുത്തി നൽകേണ്ടതുമാണ്.

അധികാരിയായം ഒന്നിപത്

വിവരസമാഹരണം

35. അംഗദായം.— അംഗങ്ങളിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന അംഗദായം സബ് രജിസ്ട്രാർ സ്വീകരിക്കേണ്ടതും രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിയായം മുഖാന്തിരം നിധി സംബന്ധിച്ച ബോർഡിൽ അക്കൗൺറിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതുമാണ്.

36. ക്ഷേമ നിധി രൂംബന്ധം രൂംബന്ധ വെണ്ടത്രം തിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന കമ്മീഷന്റെ.—രൂംബന്ധിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന വരുമാനം സബ് രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിയായം മുഖാന്തിരം, നിധി സംബന്ധിച്ച ബോർഡിൽ അക്കൗൺറിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. രൂംബന്ധ വെണ്ടത്രം അവർക്ക് ലഭിക്കുന്ന കമ്മീഷൻ രൂപ്പേശവർത്തീ കുടി ഇതോടൊപ്പം സബ് രജിസ്ട്രാർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. പ്രസ്തുത തുക സബ് രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിയായം മുഖാന്തിരം നിധി സംബന്ധിച്ച ബോർഡിൽ അക്കൗൺറിൽ നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. രൂംബന്ധ വെണ്ടത് ഹാജരാക്കുന്ന ഏല്ലാ ഏസബും സബ് രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്ട്രിൾ അധികാരിയായം മുഖാന്തിരം, സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

36. നിധിയിലേക്ക് ലഭിക്കുന്ന തുകകളുടെ വരവും വരവും.—ആക്രീഡിലെ 3-ഓ വകുപ്പ് (3)-ം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരവും 26-ം വകുപ്പ് പ്രകാരവും നിധിയിലേക്ക് ലഭിക്കുന്ന ഏല്ലാ തുകകളും നിധി സംബന്ധിച്ച ബോർഡിൽ വരവ് വരുക്കേണ്ടതാണ്.

ഹാറം നമ്പർ 1അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാനവ് വൈണ്ടമാരുടെയും കേൾമനിയി പദ്ധതി

[വണ്ണാധിക 11 (1) കാണുക]

1. അപേക്ഷകന്റെ പേര്
 (എ) സ്ഥിരമായ മെൽവിലാസാ
 (ബി) നിലവിലുള്ള മെൽവിലാസം
 (ഫോൺ നമ്പർ സഹിതം)
 (സി) ആധാര കാർഡ് നമ്പർ (ഉണ്ടെങ്കിൽ)

ഹാർപ്പാർട്ട്
ഒസസ്
ഹോട്ടി

(ഹോട്ടി സഭ്യ ജീസ്കോർ
സംക്ഷ്യപ്പെടുത്തണമെന്ന്)

2. ജോലിയുടെ സ്ഥാവം
3. വിദ്യാഭ്യാസ രീതാഗ്രഹി
4. അച്ചുഞ്ചി/ഭർത്താവിഞ്ചി പേര്
5. സ്ത്രീ/പുത്രശാഖ
6. ആനന്ദ ത്രിയതിയും വയസ്സും
7. വൈവാഹിക പദ്ധതി/അവിവാഹിതൻ/
അവിവാഹിത/വിവാഹിത/വിധവ/വിഭാര്യൻ
8. വിവാഹിതനാണെങ്കിൽ പകാളിയുടെ
വിശദവിവരം
 (എ) പകാളിയുടെ പേര്
 (ബി) വയസ്സും ജനനത്തീയതിയും
 (സി) തൊഴിൽ
9. സ്കൂളസിംഗിഞ്ചി നമ്പറും തീയതിയും
10. തിരിച്ചറിയൽ ആടയാളം
11. എത്ര സബ്സി ജീസ്കോർ ഓഫീസിംഗിൽ
പത്രാധികാരിയാണ് ജോലി ചെയ്യുന്നത്
12. നോമിനേഷൻ ഹാറം ഉൾക്കു/ഇല്ല
13. എത്ര വർഷമായി ആധാരമെഴുത്ത്
പകർപ്പുചുത്ത്/സ്ഥാനവ് വൈണ്ട ജോലി
ചെയ്യുന്നു.

ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/
സ്ഥാനവ് വൈണ്ടൾ

സത്യപ്രശ്നങ്ങൾ

പേര് (വിലാസം)

എന്ന് ഞാൻ മുകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയും സത്യവുമാണെന്നും, ഞാൻ സർക്കാർ/അർബ സർക്കാർ പൊതുമേഖല തദ്ദേശ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നിരുന്നും എന്നിക്ക് മെൻസ് സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും പെൻഷനോ മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളോ ലഭിക്കുന്നില്ല എന്നെന്നും മറ്റ് പദ്ധതികളിലോ ക്ഷേമനിധികളിലോ അംഗമായും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സഹായം :

അപേക്ഷകൾ ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

കുറിപ്പ് :— 1. ഇന്നന് തീയതി, വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത, മെൻസിലാസം എന്നിവ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള രേഖകളുടെയും, ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസിന്റെയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, സന്ധിപ്പെട്ട അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജീലും സെക്രട്ടറിയുടെ ശിപാർഡ് കണ്ട് എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

2. ശരിയായി പുതിപ്പിച്ച് രണ്ട് സെറ്റ് അപേക്ഷ ഫോറം വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു കോപ്പി രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരി ഓഫീസിലും സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അംഗത്വ നമ്പർ

രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത അധികാരിയുടെ പേര്

സഹായം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

ഉദ്യോഗപ്പേര് :

ഹാറം നമ്പർ 2
അംഗത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
 റൂംവ് വെണ്ടർമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി

[വൺവിക 11 (5) കാണുക]

അംഗത്വ നമ്പർ :

പാസ്പേഴ്സ്
സൈന്സ്
ഫോട്ടോ

(ഫോട്ടോ റജിസ്റ്റ്രേറ്
 അധികാരിസ്ഥാനം
 സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും റൂംവ്
 വെണ്ടർമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം
 ശ്രീ/ശ്രീമതി.....(മേൽവിലാസം).....
(തീയതി മുതൽ) കേഷമനിധി അംഗമായി
 ചേർത്തിട്ടുള്ളതായി സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

അംഗത്വത്തിന്റെ മാത്രകാ ഒപ്പ് :

സ്ഥലം :
 തീയതി :

(ഒപ്പ്).
 റജിസ്റ്റ്രേറ് അധികാരിസ്ഥാനം

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഹാറം നമ്പർ 3
അംഗത്വ രജിസ്ട്രർ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാവർ വെണ്ടൽമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണനിക 11 (5) കാണുക]

(അംഗത്വ രജിസ്ട്രർ ബോർഡിന്റെ സ്വകാര്യം
രജിസ്ട്രിൽ അധികാരപദ്ധതിയും സുക്ഷിക്കേണ്ടത്)

അംഗത്വിന്റെ
ഫോട്ടോ

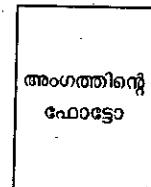
ക്രമ നമ്പർ	അംഗത്വിന്റെ പേരും മേൽപ്പിലാസവും	അധികാരി/അമധ്യക്ഷ/ ഭർത്താവിന്റെ പേര്	ജനന തീയതിയും വയസ്സും	നോമിനി/ നോമിനികളുടെ പേര്
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

അപേക്ഷയുടെ തീയതിയും നമ്പർ	അംഗത്വം നൽകിയ തീയതിയും നമ്പർ	ആനുകൂല്യം നൽകിയ തീവ്രി വിവരങ്ങൾ	വാച്ച് നൽകിയതിന്റെ വിവരങ്ങൾ	അംഗത്വം റൂക്കിയ വിവരങ്ങൾ, തീയതി	അഭിപ്രായം
(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

ഹാർഡ് നമ്പർ 4
തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ്

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാനം വെണ്ടംമാരുടെയും കേൾമനിയി പദ്ധതി

[വണ്ണിക 11 (6) കാണുക]



(രജിസ്റ്റർ രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരിസ്ഥാനം
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്)

1. അംഗത്വില്ലെം്പി പേര്
2. മേൽവിലാസം, പിൻകോഡ്,
മോൺ നമ്പർ, ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ
(ഉണ്ടെങ്കിൽ) എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ
3. അച്ചേരി/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവില്ലെം്പി പേര്
4. ഒന്നര തീയതിയും വയസ്സും
5. ജോലിയുടെ സ്വഭാവം
6. അംഗത്വ നമ്പർ
7. അംഗത്വം അനുവദിച്ച തീയതി

സ്ഥലം :

തീയതി :

(പ്രൈ, പേര്)
രജിസ്റ്റർ അധികാരിസ്ഥാനം.

(ഓഫീസ് സീൽ)

പ്രാദം നമ്പർ 5
നോമിനേഷൻ റിബാറ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
 സ്ഥാവ് വെണ്ടൽമാരുടെയും കേൾമനിധി പദ്ധതി

[വൺഡിക് 12 (1) കാണ്ണക്]

എൻ്റെ കാലശേഷം നിധിയിൽ നിന്നും എൻ്റെ പേരിലുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളും
 അർഹതപ്പെട്ട തുകയും കൈപ്പറ്റുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്ന എൻ്റെ ആശ്രിതനെ/ആശ്രിതരെ
 നാണി ഇതിനാൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	നോമിനീയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും	വയസ്സും ജനന തീയതിയും	അപേക്ഷകന്റെ മായുള്ള ബന്ധം
(1)	(2)	(3)	(4)

സ്ഥലം :
 തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പും പേരും
 അംഗത്വ നമ്പറും മേൽവിലാസവും

സാക്ഷികളുടെ ഒപ്പ്, പേര്,
 മേൽവിലാസം 1.

 2.

നോമിനേഷൻ അംഗീകരിച്ചു

സ്ഥലം :
 തീയതി :
 (ഒപ്പ്)
 രജിസ്റ്റർ അധികാര സ്ഥാനം

- കുറിപ്പ്—1. നോമിനേഷൻ പുതുക്കുന്നവർ അംഗത്വ ഉത്തരവിൽനിന്നും, അവസാന വരീസംഖ്യ, ആദ്യ നാമിൽനിന്നും
 സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട
 ജീലിംഗം സെക്രട്ടറിയുടെ ശിപാർശ എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം
 വയ്ക്കണംഞ്ഞാണ്.
 2. ശത്രിയായി പുതിപ്പിച്ച 2 സെറ്റ് അപേക്ഷ ഹോറം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു
 കോപ്പി രജിസ്റ്റർ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഓഫീസിലും ഒരു കോപ്പി
 സെക്രട്ടറിയുടെ ഓഫീസിലും സുക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ഹാറം നമ്പർ 6

സോമിനേഷൻ പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകൂട്ടുവെടയ്ക്ക് പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും
റ്റോൺ വൈബാർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണാധിക 12 (2) കാണുക]

എൻ്റെ കാലഗ്രാമം നിന്നും എൻ്റെ പേരിലുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങളും
അർഹതപ്പെട്ട തുകയും കൈപ്പറ്റുന്നതിന് താഴെപ്പറയുന്ന എൻ്റെ ആഗ്രഹിത്തെന്ന്/ആഗ്രഹിത്തെന്ന്
ഞാൻ ഇതിനാൽ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	സോമിനിയുടെ/ സോമിനികളുടെ പേരും മേൽവിലാസവും	വയസ്സും ജനന തീയതിയും	അപേക്ഷകന്റെ മായുള്ള ബന്ധം	നാമക്കണ്ണ തുകയുടെ വിഹിതം
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

സഫലം :

അപേക്ഷകൻ്റെ ഫോം പേരും

തീയതി :

അംഗത്വ നമ്പർ മേൽവിലാസവും

(സോമിനി ഉപയോഗത്തിന്)

സോമിനേഷൻ.അംഗീകരിച്ചു

സഫലം :

(ഫോം)

തീയതി :

രജിസ്റ്ററിംഗ് അധികാരസ്ഥാനം

പ്രാദം നമ്പർ 7

ചീകിൽസാ ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാവ് വൈദിക്കാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വൺഡിക് 17 (6) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. പൂർണ്ണമായ മേൽവിലാസം
3. വയസ്സും, ജനന തീയതിയും
4. അംഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സഖ്യ രജിസ്ട്രാർ എന്ന്യും ജില്ലാ രജിസ്ട്രാർ എന്ന്യും ഓഫീസ്, മേൽവിലാസവും
5. ദിലുസൻസ് നമ്പറും തീയതിയും
6. ക്ഷേമനിധി പദ്ധതിയിൽ ചേർന്ന തീയതിയും
അംഗത്വ നമ്പറും
7. അംഗത്വം റൂംക്കിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ
അംഗത്വം പൂന്തൊന്താവിച്ച അധികാരിയുടെ
ഉത്തരവ് നമ്പറും തീയതിയും
8. രോഗസ്വാധവും അതിന് വേണ്ടുന്ന
ചീകിൽസായുടെ വിവരവും (രോഗവിവരം
വ്യക്തമായി എഴുതണം)
9. ഈ പദ്ധതിപ്രകാരം മുമ്പ് ധനസഹായം
ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ വിവരങ്ങൾ
എഴുതുക
10. ചീകിൽസാക്കാഡി മെഡിക്കൽ ആഫീസർ
ശിപാർശ ചെയ്യുന്ന യഥാർത്ഥ ചെലവ്

11. അംഗം ചികിത്സ നടത്തിയ ആരോഗ്യപരിധിയുടെ
പേരും മേൽവിലാസവും :
12. ആപേക്ഷയേജുകളും പേരുകളിൽ മെഡിക്കൽ
സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ വിശദവിവരം (ചികിത്സ
നട തീയ സ്ഥാപ ന തീരു നീന്തുള്ള
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തന്നെ സമർപ്പിക്കുക)
13. ജോലിക്കൂളുള്ള ലൈസൻസിന് എത്രിന്നുണ്ടെങ്കിൽ : അധികാരമെല്ലാത്തുപകർപ്പുത്ത്/
സ്ഥാപന് വെണ്ണൽ

സഹാ :

(ഒപ്പ്)

തീയതി :

പേര്

സത്യപ്രസ്താവന

(പേര്).....

എന്ന തൊൻ, മുകളിൽ പറയ്ക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും
വിശദമായി ശരിയും സത്യവുമാണെന്ന് ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

സഹാ : (ഒപ്പ്).....

തീയതി : (പേര്).....

കുറിപ്പ്: സബ് രജിസ്ട്രേറുടെയും, രജിസ്റ്റർഡ് അധികാരിയുടെ അംഗീകൃത
സംഘടനയുടെ ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയും റിപ്പാർഡ്, രജിസ്റ്റർഡ്
അധികാരിയുടെ അംഗത്വം നൽകുന്ന അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രം, അവസാന വർഷംവേ
അടച്ച രസീത്, മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ സാക്ഷ്യ
പ്പെടുത്തിയ സില്ലുകൾ, ഐ.പി./.പി. ടിക്കറ്റ്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യ
പ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് എന്നിവ ആപേക്ഷയോടൊപ്പം വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചൂത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാപന വൈദികമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണിക 18 (2) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര് :
2. അംഗത്വ നമ്പർ :
3. മെൽവിലാസം
 - (1) വീട്ട് പേര് :
 - (2) വീട്ട് നമ്പർ :
 - (3) പ്രദേശം/വില്ലേജ് :
 - (4) പോസ്റ്റ് :
 - (5) താലുക് :
 - (6) പിൻ കോഡ് :
 - (7) ഫോൺ നമ്പർ :
 - (8) ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ (ഉൾക്കൊള്ളിൽ) :
4. ഒന്നു തീയതിയും പുർത്തിയായ വയസ്സും
5. അച്ചന്റെ/അമധ്യേതാ/ഭർത്താവിന്റെ പേര് :
6. അംഗമായ തീയതി :
7. വിരമിക്കൽ ആനുകൂല്യത്തിന് അപേക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള കാരണം
 - (എ) 65 വയസ്സ്മാസം
 -വർഷം പൂർത്തിയായി
 - (ബി) 25 വർഷ അംഗത്വ കാല തുല്യവ്മാസംവർഷം
 -പൂർത്തിയായി
 - (നി) ഞാൻ അംഗത്വംമാസംവർഷം
 -അവസാനിപ്പിക്കുന്നു. ഇതിനുള്ള കാരണം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു:

8. 65 വയസ്സിനു ശേഷം മാസവർഷംവും
അടച്ചിട്ടുണ്ടോ ? ഉണ്ടെങ്കിൽ കാലത്തുവും,
അടച്ചു തുക
9. ലൈസൻസ് നിലവില്ലെന്നോ ?

സത്യപ്രാഞ്ചിവന

മേൽപ്പറിഞ്ഞ വിവരങ്ങൾക്കും എൻ്റെ അറിവില്ലും വിശ്വാസത്തില്ലും സത്യമാണെന്ന്
ബന്ധാധിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സഹിതം :
തീയതി :

അപേക്ഷകൻ്റെ ഒപ്പ്
പേര് :

കുറിപ്പ്—സബ് റജിസ്ട്രാർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പാസ്ബുക്ക്, അസ്സിൽ അംഗത്വം സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അവസാനം വർസംവും അടച്ചു രസീത്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, സബ് റജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരിയും ശിപാർശ ഫോറിയ അപേക്ഷയോടൊപ്പം വയക്കേണ്ടതാണ്.

സബ് റജിസ്ട്രാർ നൽകേണ്ട സാക്ഷ്യപത്രവും ശിപാർശയും

..... 10 നമ്മൾ കേൾക്കുന്നിയി അംഗമായ
മാസം വർഷം തീയതിമുതൽ
മാസം വർഷം വരെ കേൾക്കുന്നിയി വരിസംവും കൃത്യമായി അടച്ചിട്ടുണ്ട്.
ശിപാർശ:

(ഒപ്പ്)

പേര്
ബഹീസിന്റെ പേര്:

(ബഹീസ് സിൽ)

രജിസ്ട്രിയർ അധികാരിയുമാന്തരിന്റെ ശിപാർശ

(ഒപ്പ്)

പേര്
ബഹീസിന്റെ പേര് :

(ബഹീസ് സിൽ)

മഹാരം നന്ദൻ 9

സ്ഥിരമായ ശാരീരിക അവശത മുലം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴായാതിരിക്കു
കയോ ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന
അംഗങ്ങൾക്ക് അംഗദായ തുക തിരിച്ചു കിടുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ
2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്കാൻ വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വിഭാഗിക 18 (3) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. അംഗത്വ നമ്പർ
3. മേൽവിലാസം
 - (1) വീട്ട് പേര്
 - (2) വീട്ട് നമ്പർ
 - (3) പ്രദേശം/വില്ലേജ്
 - (4) പോസ്റ്റ്
 - (5) താല്പര്യക്ക്
 - (6) പിൻ കോഡ്
 - (7) ഫോൺ നമ്പർ
 - (8) ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ (ഉണ്ടാക്കിൽ)
4. ജനന തീയതിയും പുർത്തിയായ വയസ്സും
5. അസ്ഥിന്റെ/അമ്മയുടെ/ഇൻതൊവിന്റെ പേര്
6. ക്ഷേമനിധി അംഗമായ തീയതിയും അംഗത്വം
പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന മാസവും
7. (എ) ക്ഷേമനിധിയിൽ അവസാനമായി
വരിസംഖ്യ ആടച്ച തീയതിയും
രസീത് നമ്പറും
- (ബി) ക്ഷേമനിധിയിൽ ആടക മാസവർ
സംഖ്യ ആടച്ച കാലയളവ്

അംഗത്വിന്റെ
ഫോട്ടോ

(ഫോട്ടോ സബ് റജിസ്ട്രാർ
സാക്ഷ്യ പ്ല്യൂട്ടേഞ്ചാബ്ദാം.)

8. ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച് തീയതി
 (തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ്
 ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരിക്ക് തിരിച്ചേൽപ്പിച്ച്
 തീയതി)
9. (എ) അധികാരമെഴുത്ത്, പകർപ്പുചുത്ത്,
 റ്റൂസ് വൈഡേൾ എന്നീ ജോലി
 ചെയ്യുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും
 ലൈസൻസ് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കാനുണ്ടോ?
 (ബി) ഉണ്ടക്കിൽ വിശദവിവരം
 എച്ചേരേണ്ടതാണ്.
10. ആക്ക പുർണ്ണത്തിയാക്കിയ അംഗത്വ കാലഘട്ടവ്
11. അവശ്രദ്ധ തുടങ്ങിയ തീയതി
12. അവശ്രദ്ധയുടെ സ്വഭാവം
13. അവശ്രദ്ധ തെളിയിക്കുന്നതിന് പാജരാക്കിയ
 ഫോകൾ
 (1)
 (2)
14. അർഹതപ്പെട്ട വിരമിക്കൽ തുക.

സത്യപ്രശ്നത്താവല

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങളും എൻ്റെ അറിവിലും വിശദാസ്ഥിലും സത്യമാണെന്ന്
 ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്വഭാവം :

തീയതി :

അപേക്ഷകർന്നു ഒപ്പ്
 പേര് :

സബ്രജിസ്ട്രാർ നൽകേണ്ട സാക്ഷ്യപത്രവും ശിപാർശവും

..... 10 നമ്പർ കേഷമനിധി
 അംഗമായ (അംഗത്വിൽ
 പേര്) തീയതി ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ലൈസൻസ് (ആധാരമെഴുത്ത്/
 പകർപ്പുചുത്ത്/റ്റൗൺ വെണ്ടൽ) തിരഞ്ഞെടുപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടിയാൻ എൻ്റെ അനിവാരം നിലവിൽ
 ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/റ്റൗൺ വെണ്ടൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതുള്ള മറ്റ്
 ലൈസൻസുകൾ നിലവിലില്ല. ടിയാൻ 10 തീയതി മുതൽ
 തീയതി വരെ അംഗത്വവർഖംവും കൃത്യമായി അടച്ചിട്ടുണ്ട്.

ശിപാർശ:

സഹിയം :

ഒപ്പ്

തീയതി :

പേര് :

ഓഫീസിൽന്നെ പേര്:

(ഓഫീസ് സൈൽ)

രജിസ്റ്റർ അധികാരണഭാന്തിന്റെ ശിപാർശ

ശിപാർശ:

സഹിയം :

ഒപ്പ്

തീയതി :

പേര് :

ഓഫീസിൽന്നെ പേര്:

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

..... തീയതി മുതൽ രൂപ വിതരം പ്രതിമാസം
 പെൻഷൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു/അപേക്ഷ താഴെ പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ
 നിരസിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

സെക്രട്ടറി

(കേഷമനിധി)

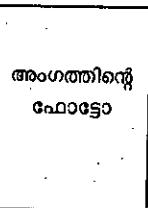
കൂറിപ്പ്—സബ്രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്റ്റർ അധികാരണഭാന്തം, അംഗത്വകുത്ത സംഘടനയുടെ
 ജില്ലാ സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ ശിപാർശ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം
 ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

മരണാനന്തര ആനുകൂല്യത്തിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാപ്ത വൈദികമാർത്തുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[പാസ്യിക് 19 (2) കാണുക]

1. അപേക്ഷകൻ്റെ/അപേക്ഷകയുടെ പേര് :
2. സ്ഥിരംശായ മേൽവിലാസം :
3. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം
(ഫോൺ നമ്പർ ഉൾപ്പെട)
4. അംഗവുമായുള്ള ബന്ധം :
5. ജനനത്തീയതിയും വയസ്സും :
6. ക്ഷേമനിധി അംഗത്വത്തിന്റെ പേര് :
7. അംഗത്വ നമ്പർ :
8. അംഗത്വത്തിന്റെ ജനന തീയതി :
9. ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായ തീയതി :
10. അംഗം മരണമടങ്ങൽ തീയതി :
11. ക്ഷേമനിധി വരിസംഖ്യ അവസാനം
അടച്ച തീയതി :



(ഫോട്ടോ സബ് രജിസ്ട്രാർ
സാക്ഷ്യ പ്ലേഡുന്നേണ്ടതാണ്.)

സത്യപ്പാട്ടവും

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എൻ്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന്
ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :

അപേക്ഷകൻ്റെ/അപേക്ഷകയുടെ ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

കുറിപ്പ്:—അണ്ണൻ അംഗത്വ ഉത്തരവ്, അണ്ണൻ നോമിനേഷൻ ഫോറം/തഹസിൽജിംസ് നൽകുന്ന
അവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, സബ് രജിസ്ട്രാർ സാക്ഷ്യപ്ലേഡുത്തിയ പാസ് ബുക്ക്,
ഒലേസർസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്ലേഡുത്തിയ പകർപ്പ്, സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും
രജിസ്ട്രാറിന്റെ അധികാരസ്ഥാനത്തിലെഴ്ത്തും ശിവാർഡ്, മരണ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്,
അവസാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച രസിൽ എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം
ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

സബ്സിഡീസ്ട്രക്ടാർ നൽകേണ്ട സാക്ഷ്യപ്പത്രവും ശീപാർല്ലും

.....നുബർ കേഷമനിയി അംഗമായ
 (അംഗത്വിന്റെ പേര്)തീയതി മരണപ്പട്ടിക്കളിൽത്താണെന്നും
 എൻ്റെ ആറിവിൽ ടിയാൻതീയതി മുതൽതീയതി
 വരെ മാസവരെ സംഖ്യ അടച്ചിട്ടുണ്ടെന്നും ടിയാൻ മരിക്കുമ്പോൾ അംഗത്വവും ലൈസൻസും
 നിലവിലുണ്ടായിരുന്നുവെന്നും ടിയാൻ അംഗത്വത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കേണ്ടിയിരുന്ന തീയതി
ആരണ്ണെന്നും സാക്ഷ്യപ്പട്ടതുനു.

ശീപാർല്ല.....

സഫലം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

ഓഫീസില്ലെന്നു പേര് :

(ഓഫീസ് സീൽ)

രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരസഹായത്തിന്റെ ശീപാർല്ല

സഫലം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

ഓഫീസില്ലെന്നു പേര് :

(ഓഫീസ് സീൽ)

പദ്ധതി നമ്പർ 11

വിവാഹ ധനസഹായം, പ്രസവാനുകൂല്യം എന്നിവയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർശ്ചപ്പുത്തുകാരുടെയും

സ്ത്രീ വൈണവർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണഡിക് 20 (1), 21 (1) എന്നിവ കാണുക]

1. അംഗത്വിരുൾ്ള പേര്
2. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം
3. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം
(ഫോൺ നമ്പർ ഉൾച്ചപ്പേട)

അംഗത്വിരുൾ്ള
ഫോഡ്രം

(ഫോഡ്രം സ്റ്റേറ്റ് ടെക്നോളജിസ്‌സ്)

4. അംഗത്വ നമ്പർ
5. ഇന്തന്ത്രിയതി, വയസ്സ്
6. ലൈസൻസിരുൾ്ള നമ്പരും തീയതിയും
7. അംഗത്വം ലഭിച്ച തീയതി
8. വിരമിക്കൽ തീയതി
9. അപ്പരുൾ്ള/ഭർത്താവിരുൾ്ള പേര്
10. അംഗത്വിരുൾ്ള മാസ വരുമാനം

11. ഏവവർധിക പദ്ധതി
12. ആധാരമെഴുത്ത്/പകർശ്ചപ്പുത്ത്/സ്ത്രീ വൈണവർമ്മാരു ജോലിയിൽ ആർപ്പുട തീയതി
13. ജോലിക്കുള്ള ലൈസൻസ് ഏതിനാശം ഉണ്ട് : ആധാരമെഴുത്ത്/പകർശ്ചപ്പുത്ത്/സ്ത്രീ വൈണവർമ്മാരു
14. വിവാഹം നടക്കുന്നതിന്/നടന്നതിന്
പദ്ധതി വണ്ണഡികയിൽ 20(2)-ൽ പറയും
പ്രകാരമുള്ള രേഖ ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടാ/
പ്രസവാനുകൂല്യത്തിന് പദ്ധതി വണ്ണഡിക
21(2)-ൽ പറയും പ്രകാരമുള്ള രേഖ
ഹാജരാക്കിയിട്ടുണ്ടാ

15. മുൻപ് ഇതു പദ്ധതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യം

ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ

(എ) ഉണ്ടെങ്കിൽ എത്ര പ്രാവശ്യം

(ബി) ആനുകൂല്യം ലഭിച്ച തിരഞ്ഞെടുപ്പിൽ
ഉത്തരവ് നമ്പരം

(ബാധകമല്ലാത്തത് വെട്ടിക്കൊള്ളുക)

സത്യപ്രാശ്നാവന

(പേര്).....

.....(മേൽവിലാസം)

എന്ന തൊൻ, മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും
വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സഹായം :

അപേക്ഷകൻ്റെ ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

കുറിപ്പ്:— ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അവസാനം വരിസംഖ്യ
അടച്ച രസീത്, സബ് ജജിസ്ട്രാറുടെയും ജജിസ്റ്ററിന്റെ അധികാരമാന
ത്തിന്റെയും അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ രസീക്രട്ടറിയുടെയും ശ്രീപാർശ്വ
കത്ത്, അംഗത്വ സാക്ഷ്യപ്പത്രം എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേ
ണ്ടതാണ്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

..... രൂപ വിവരങ്ങൾക്കും
പ്രസാധനങ്ങളുമായി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി,
കേഷമനിധി.

പൊൻഷനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സൗഖ്യ വൈജ്ഞാനികമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി

[വൺധിക 23 (1) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. അംഗത്വ നമ്പർ
3. മേൽവിലഭാസം
 - (1) വീട്ട് പേര്
 - (2) വീട്ട് നമ്പർ
 - (3) പ്രദേശം/വില്ലേജ്
 - (4) പോസ്റ്റ്
 - (5) താലുക്
 - (6) പിൻ കോഡ്
 - (7) ഫോൺ നമ്പർ
 - (8) ആധാർ.കാർഡ് നമ്പർ (ഉണ്ടെങ്കിൽ)
4. ഇന്നത്തെയെതിയും പുർത്തെതായ വയസ്സും
5. അപ്പെൻഡി/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര്
6. കേഷമനിധി അംഗമായ തീയതിയും
അംഗത്വം പ്രാഥല്പുത്തിൽ വന്ന മാസവും
7. (എ) കേഷമനിധിയിൽ അവസാനമായി
വരിസംഖ്യ അടച്ച തീയതിയും
സെറ്റിൽ നമ്പർ
- (ബി) കേഷമനിധിയിൽ ആകെ
മാസവൽ സംഖ്യ അടച്ച കാലയളവ്
8. ജോലി തീയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച
തീയതി (തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള
ബഹസ്സീസ് ബസബൾഡ് മേലധികാരിക്ക്
തിരിച്ചേൽപ്പിച്ച തീയതി)

അംഗത്വിന്റെ
ഫോട്ടോ

(ഫോട്ടോ സബ്സിഡി റജിസ്ട്രാർ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണമെന്ന്.)

9. (എ) ആധാരമെഴുത്ത്, പകർപ്പുചുത്ത്, ഉണ്ട്/ഇല്ല
സറ്റാന്റ് വെണ്ടൽ എന്നീ ജോലി
ചെയ്യുന്ന നീതിന് ഏതെങ്കിലും
വല്ലസംശയം തിരിച്ചേൽപ്പിക്കേണ്ടോ?
(ബി) ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദവിവരം
10. ഇപ്പോൾ സർക്കാരിൽ നിന്നോ മറ്റൊരുക്കില്ലും
ബോർഡിൽ നിന്നോ അപേക്ഷകൾ പെൻഷൻ
ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ?
11. ആരുകെ പൂർത്തിയാക്കിയ അംഗത്വ കാലായളവ്
12. അർഹതപ്പേട്ട പെൻഷൻ തുക

സത്യപ്രസ്താവന

മെൽപ്പറിഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എൻ്റെ അറിവിലും വിശ്വാസമായില്ലും സത്യമാണെന്ന്
ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം : അപേക്ഷകരെ പ്പേം :
തീയതി : പേര് :

കുറിപ്പ്:—സബ്രി രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരിസ്ഥാനം, അംഗീകൃത സംഘടന
യുടെ ജില്ലാ സെക്രട്ടറി എന്നവരുടെ ശിപാർശ കത്ത് അപേക്ഷയോടെപ്പോലെ
ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സബ്രി രജിസ്ട്രാർ നൽകേണ്ട സാക്ഷ്യപ്പത്വം ശിപാർശയും

.....-10 നമ്പർ കേഷമനിധി അംഗമായ
.....-10 നമ്പർ കേഷമനിധി (അംഗത്വിൽ
പേര്)തീയതി ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വല്ലസംശയ് (ആധാരമെഴുത്ത്/
പകർപ്പുചുത്ത്/സ്റ്റാന്റ് വെണ്ടൽ) തിരിച്ചേൽപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടിയാൻ എൻ്റെ അറിവിൽ
നിലവിൽ ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/സ്റ്റാന്റ് വെണ്ടൽ ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മറ്റ്
വല്ലസംശയകൾ നിലവിലില്ല. ടിയാൻ-10 തീയതി മുതൽ
തീയതി വരെ അംഗത്വ വരിസംഖ്യ കൂടുതലായി അടച്ചിട്ടുണ്ട്. ശിപാർശ.....

പ്പേം :

സ്ഥലം : പേര് :
തീയതി : ഓഫീസിൽനിന്ന് പേര് :

(ഓഫീസ് സൈൽ)

രജിസ്ട്രേഷൻ അധികാരിസമാനത്തിന്റെ ശിപാർഡ്

ശിപാർഡ് :
.....

സ്ഥലം :

ക്ലോസ് :

തീയതി :

പേര് :

ഒഫീസിലെ പേര് :

(ബഹീന്സ് സൈൻസ്)

ഒഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

.....തീയതി മുതൽ.....രൂപ വീതം പ്രതിമാസം
പെൻഷൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു/അപേക്ഷ താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ
നിരസിച്ചിരിക്കുന്നു.

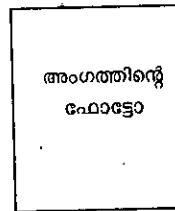
ക്ലോസ് :
സെക്രട്ടറി,
(കേൾമൺഡി)

പ്രത്യേക പെൻഷൻസൈറ്റ് അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാനവും വെണ്ടിമുതുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണിക 24(2) കാണുക]

1. അംഗത്വില്ലെങ്കിൽ പേര് :
2. അംഗത്വ നമ്പർ :
3. മെൽവിലാസം :
- (1) വിട്ടു പേര് :
- (2) വിട്ടു നമ്പർ :
- (3) പ്രാദേശം/വില്ലേജ് :
- (4) പോസ്റ്റ് :
- (5) താലുക് :
- (6) പിൻ കോഡ് :
- (7) ഫോൺ നമ്പർ :
- (8) ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ (ഉണ്ടെങ്കിൽ) :
4. ജനനത്തീയതിയും പുർത്തീയായ വയസ്സും :
5. അച്ചുരുൾഡ്/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവില്ലെങ്കിൽ പേര് :
6. ക്ഷേമനിധി അംഗമായ തീയതിയും
അംഗത്വം പ്രാബല്യത്തിൽ വന്ന മാസവും :
7. (എ) ക്ഷേമനിധിയിൽ അവസാനമായി
വരിസംഖ്യ അടച്ച തീയതിയും
രസീത് നമ്പരും :
- (ബി) ക്ഷേമനിധിയിൽ ആകെ മാസവരി
സംഖ്യ അടച്ച കാലയളവ് :
8. ജോലിയിൽ നിന്നും വിരമിച്ച തീയതി
(ഒന്നാഴിൽ ചെയ്യുന്നതിന്റെ ലൈസൻസ്
ബന്ധപ്പെട്ട മേലധികാരിക്കുന്ന തിരിച്ചേൽപ്പിലും
തീയതി)



(ഫോട്ടോ സംബന്ധിച്ചതാണ്
സംക്ഷപ്പിച്ചാണ് എഴുതാം.)

9. (എ) ആധാരമെഴുത്ത്, പകർപ്പുചുത്ത്, : ഇംഗ്ലീഷ്/ഹിന്ദി
സ്ക്രാബ് വെണ്ടൽ എന്നീ ജോലി
ചെയ്യുന്ന തിന്റെ ഏതെ കുല്യം
വെല്ലാൻസ് തിരിച്ചേൽപ്പിക്കാനുണ്ടോ?
(ബി) ഉണ്ടജിൽ വിശദവിവരം
10. ഇപ്പോൾ സർക്കാരിൽ നിന്നൊ മറ്റേതെങ്കിലും
ബോർഡിൽ നിന്നൊ അപേക്ഷകന് പെൻഷൻ
ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ?
11. അക്കെ പുരിത്തിയാക്കിയ അംഗത്വ കാലയളവ് :
12. അർഹതപ്പേട്ട പെൻഷൻ തുക :

സത്യപ്രസ്താവന

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എൻ്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന്
ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സമലം : അപേക്ഷകൻ്റെ ഒപ്പ് :
തീയതി : പേര് :

കുറിപ്പ് :—സഭ്യ രജിസ്ട്രാർ, രജിസ്റ്റർഡിനർ അധികാര സ്ഥാനം, അംഗീകൃത
സംഘടനയുടെ ജില്ലർ സെക്രട്ടറി എന്നിവരുടെ ശിപാർശ അപേക്ഷയോടൊപ്പം
ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സഭ്യ രജിസ്ട്രാർ നൽകേണ്ട സാക്ഷ്യപത്രവും ശിപാർശയും

.....-10 നമ്പർ കേഷമനിധി അംഗമായ
.....(അംഗത്തിന്റെ)തീയതി ജോലി ചെയ്യുന്നതിനുള്ള തലർച്ച വെല്ലാൻസ് (ആധാര
മെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/സ്ക്രാബ് വെണ്ടൽ) തിരിച്ചേൽപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. ടിയാൻഡ് ജോലി ചെയ്യു
ന്നതിനുള്ള വെല്ലാൻസ്തീയതി മുതൽ പ്രാബല്യത്തിലുണ്ട്. ടിയാൻ
എൻഡ് അറിവിൽ നിലവിൽ ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/സ്ക്രാബ് വെണ്ടൽ ജോലി
ചെയ്യുന്നതിനുള്ള മറ്റ് വെല്ലാൻസുകൾ നിലവിലില്ല. ടിയാൻതീയതി
മുതൽതീയതി വരെ അംഗത്വ വരിസംഖ്യ കൂട്ടുമായി
അംഗീകൃതം.

ശിപാർശ.....

ഒപ്പ് :

സമലം :

പേര് :

തീയതി :

ഓഫീസിന്റെ പേര് :

(ബാഹ്യിന്റെ സീൽ)

രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരണഭാന്തതിന്റെ ശിപാർഡ്

ശിപാർഡ് :

സഹിയം : ഒപ്പ് :

തീയതി : പേര് :

ഓഫീസിന്റെ പേര് :

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

.....തീയതി മുതൽ.....രൂപ വിതം പ്രതിമാസം
പെൻഷൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു/അപേക്ഷ താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ നിരസിച്ചിട്ട്
രിക്വുന്നു.

ഒപ്പ് :

സെക്രട്ടറി,

(കേഷമനിധി)

പ്രാം നമ്പർ 14കുടുംബ പെൻഷൻസ് അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്വന്മ വെണ്ടൽമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വൺഡിക് 25 (2) കാണുക]

1. അപേക്ഷകൾ പേര് :
2. അംഗവുമായുള്ള ബന്ധം :
3. ഒന്നു തീയതിയും പൂർത്തിയായ വയസ്സും :
4. മെത്തവിലാസം :
 - (1) വീടു പേര് :
 - (2) വീടു നമ്പർ :
 - (3) പ്രവേശം/വിശ്വാസ് :
 - (4) പോസ്റ്റ് :
 - (5) താലുക് :
 - (6) പിൻ കോഡ് :
 - (7) ഹോണ്ട് നമ്പർ :
 - (8) ആധാർ കാർഡ് നമ്പർ (ഉണ്ടെങ്കിൽ) :
5. ഇപ്പോൾ സർക്കാർത്തെ നിന്നും മറ്റൊരുക്കില്ലോ : ഉണ്ട്/ഇല്ല
 ബോർഡിൽ നിന്നും അപേക്ഷകന് /
 അപേക്ഷകയ്ക്ക് പെൻഷൻ ലഭിക്കുന്നുണ്ടോ?
6. ക്ഷേമനിധി ആധാരത്തിന്റെ പേര് :
7. അംഗത്വ നമ്പർ :
8. ക്ഷേമനിധി അംഗമായ തീയതിയും അംഗത്വം
 (പാബല്പൂർത്തിൽ വന്ന മാസവും)
9. (എ) ക്ഷേമനിധിയിൽ അവസാനമായി
 മാസ വരിസംഖ്യ അടച്ച തീയതിയും
 രസീത് നമ്പറും :
- (ബി) ക്ഷേമനിധിയിൽ ആകെ മാസവൽ
 സംഖ്യ അടച്ച കാലത്തിൽ

അപേക്ഷകൾ
ഹോട്ടു

(ഹോട്ടു നമ്പർ യജന്മപട്ടണം
 സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.)

10. അംഗം മരണമടഞ്ഞ തീയതി
11. മറ്റ് അവകാശികളുടെ പേരും അവർക്ക് അംഗവുമായുള്ള ബന്ധം
12. അപേക്ഷകൾ രേഖനാണജിൽ രക്ഷിതാവിഭാഗിൽ പേരും വിലാസവും
13. അപേക്ഷകൾക്ക് വാർഷിക കൂടുംബവത്രമാനം
14. പെൻഷൻ അവകാശപ്പെട്ട വിഭാഗത്തിൽ നന്ദിൽ കൃത്യതൽ പേരുകൾ ഉണ്ടാക്കിൽ അപേക്ഷകൾ പെൻഷൻ നൽകുന്നതിന് മറ്റ് അവകാശികളുടെ സമ്മതപത്രം എജറ്റാക്കിയിട്ടുണ്ടോ?
15. (എ) അപേക്ഷകൾ/അപേക്ഷക വികലരംഗങ്ങോ :
(50%), ബുദ്ധിമാന്യമോ ഉള്ള ആളാണോ
(ബി) ആണജിൽ, രക്ഷാകർത്താവിഭാഗിൽ പേര്, വിലാസം; മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ

സത്യപരിശീലനം

മേൽപ്പറഞ്ഞ വിവരങ്ങളെല്ലാം എൻ്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും സത്യമാണെന്ന് ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സഹായം :

തീയതി :

അപേക്ഷകൾക്ക് ഒപ്പ് :

പേര് :

കൂറിപ്പ്—അപേക്ഷകൾ പ്രായപുർത്തിയാകാതെ ആളാണജിൽ അപേക്ഷയിൽ രക്ഷാകർത്താവ് പ്ലീട്ടിരിക്കേണ്ടതാണ്.

സബ് രജിസ്ട്രാറുടെ സാക്ഷ്യപത്രവും ശിപാർശവും

.....-10 നമ്പർ കേഷമന്ത്രിയി അംഗമായിരുന്ന പരേതനായ
കേഷമന്ത്രിയി വർസംഖ്യ-10
തീയതി മുതൽ-10 തീയതി വരെ മുടക്കം കൂടാതെ അടച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഒപ്പ് :

പേര് :

ബഹീസിംഗ് പേര് :

(ബഹീസിംഗ് സീൽ)

രജസ്റ്ററിന്റെ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ശിപാർഡ്

ശിപാർഡ് :

സമയം :

ഒപ്പ്

തീയതി :

വേദം :

ഓഫീസിന്റെ വേദം :

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

.....തീയതി മുതൽ.....രൂപ വീതം പ്രതിമാസം
ചെന്തൽ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു/അപേക്ഷ താഴെപ്പറയുന്ന കാരണങ്ങളാൽ
നിർസ്വിച്ചിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

സെക്രട്ടറി,
(ക്ഷേമനിധി)

പ്രാദം നമ്പർ 15

[വണിയിക 27 കാസ്റ്റുക്ക്]

(മതിയായ തുകയ്ക്കുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടത്)

2013-ലെ കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാവ്
വെണ്ണൽക്കാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

.....-10 വർഷംമാസം-10
തീയതി, കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും, പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും, സ്ഥാവ് വെണ്ണൽ
മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ബോർഡിൽന്നെല്ലാക്കാരുടെയും സംസ്ഥാനം.....
ജില്ലതാലുക്ക്വിഭ്രജിൽ.....
.....വീട്ടിൽ.....ട മകൾ/മകൾ/
ശ്രീ/ശ്രീമതി.....എഴുതിക്കൊടുത്ത നഷ്ടങ്ങാത്തരവാദ കരാർ.

കേരള ആധാരമഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാവ് വെണ്ണൽ
മാരുടെയും ക്ഷേമനിധിയിൽ നിന്നും.....-10 വർഷംമാസം-10
-10 തീയതിറൂപ (അക്ഷരത്തിൽ
.....തീയതി കൈപ്പൂറ്റിയിൽക്കുന്നു. ടി വായ്പ തുകയായ
രൂപയും% നിരക്കിൽ പലിസയുംകൂടിസ്വന്മാസ തവണ
കളായി തിരിച്ച് അടയക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു.

യഹാസമയം ടി തുക പലിശ സഹിതം തിരിച്ചടയക്കുവാൻ വീഴ്ച വരുത്തുകയോ,
അപേക്ഷയിൽ പ്രാർഥിപ്പിച്ചിരുന്ന ആവശ്യത്തിന്നല്ലാതെ ഇതര ആവശ്യങ്ങൾക്കായി വായ്പ
തുക വിനിയോഗിക്കുകയോ, ക്ഷേമനിധിയിലേക്ക് പ്രസ്തുത തുക മറ്റ് കാരണങ്ങളാൽ
തിരിച്ചുപിടിക്കേണ്ടതായ സാഹചര്യത്തിലോ ചുവടെ പറയുന്ന ഉപാധികൾ ഞാൻ
ഇതിനാൽ അംഗീകരിക്കുന്നു.

മുതലിന്നത്തിലോ, പലിശ, പിശപലിശ ഇനത്തിലോ ഞാൻ ക്ഷേമനിധിക്ക് കടപ്പട്ടിൽ
കുറഞ്ഞ തുക ക്ഷേമനിധി ബോർഡ് ആവശ്യപ്പെട്ടുബോൾ തന്നെ നൽകിക്കൊള്ളും. അല്ലാതെ
പക്ഷം ടി തുക എന്ന് സ്ഥാവരജംമ വസ്തുകളിൽ നിന്നും ഇരട്ടക്കുന്നതിന് ഞാൻ ഇതി
നാൽ സമ്മതിച്ചിരിക്കുന്നു. താഴെ പറയുന്ന സാക്ഷികളുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ ഇന്നേ ദിവസം
ഞാൻ ഇതിൽ സ്വീച്ചിച്ചുന്നു.

പ്ല്ല

സഫലം :

തീയതി :

പേര് :

വിലാസം :

സാക്ഷികൾ

പ്ല്ല, പേര്, വിലാസം:

1.
2.

വ്യക്തിഗത വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുത്തുകാരുടെയും റൂബാൻ വൈഞ്ചർമാളുടോടെയും കേഷമനിഡി പദ്ധതി

[വണ്ഡിക് 28 (3) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം
3. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം
4. അംഗത്വ നമ്പർ
5. ജനനത്തീയതിയും, വയസ്സും
6. ലൈസൻസിന്റെ നമ്പറും, തീയതിയും
7. അച്ചടിന്റെ/ഭർത്താവിന്റെ പേര്
8. വിത്തിക്കൽ തീയതി
9. ദൈവാഹിക, പദ്ധതി
വിവാഹിതൻ/വിവാഹിത/അവിവാഹിതൻ/
അവിവാഹിത/വിധവ/വിഭാഗിൻ
10. വായ്പയുടെ ആവശ്യം
11. ആവശ്യപ്പെടുന്ന തുക (500-ന്റെ ശുണ്ടിൽ
അളവിൽ)
12. അംഗത്വിന്റെ മാസവരുമാനം

അംഗത്വിന്റെ
ഫോട്ടോ

(ഫോട്ടോ സബ് ജിന്റെക്കാർ
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തണം.)

സ്ഥലം :

ക്ഷേ

തീയതി :

പേര് :

സത്യപ്രസ്താവന

പേര്വിലാസം

എന്ന ഞാൻ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എഴുന്നോട് അറിയില്ലും വിശ്വാസത്തിലും ശരിയും സത്യവുമാണെന്ന് ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ഈ വായ്പ സംബന്ധിച്ച് ഞാൻ പ്രഭാന്തരിക്കിലും കുട്ടിക്ക വരുത്തുന്ന പക്ഷം എന്നിക്ക് ലഭിക്കാനുള്ള ആനുകൂല്യത്തിൽ നിന്നും ആയത് കുറവു ചെയ്യുന്നതിന് എന്നിക്ക് പുണ്ണ്ണസമർത്ഥമാണെന്നും ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒപ്പ് :

സഹഃ :

തീയതി :

പേര് :

- കുറിപ്പുകൾ:— 1. ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അവസാനം വരിസാവധിച്ച രസീറ്റ്, സബ് ജീന്റ്രാറൂട്ടേറ്റയും രജിസ്റ്റേഷൻ അധികാരിയാണെന്നതിന്റെയും അംഗികാരം സംഘടനയുടെ ജീലിം സെക്രട്ടറിയുടേയും ശിപാർശ, അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രം എന്നിവ അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
2. കേഷമന്ത്രിയുടെ ബജറ്റിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ചായിരിക്കുന്ന വായ്പ അനുവദിക്കുന്നത്.
3. അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീയതി വച്ചായിരിക്കുന്ന മുൻഗണനാ ഫോമ നിയുതിക്കുന്നത്.
4. വായ്പ 10 മാസത്തവണക്കുത്തായി തിരിച്ചറയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
5. വായ്പയുടെ വരവിനികപലിശ 9% ആയിരിക്കും. വായ്പ തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ മുടക്കം വരുത്തിയാൽ മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് 18% പലിശ ഇടുക്കാക്കുന്നതാണ്.
6. വായ്പ തുക 5000 രൂപ വരെ അനുവദിക്കുന്നതാണ്. (500-എന്ന ഗുണിതങ്ങളായിട്ടായിരിക്കുന്ന അനുവദിക്കുന്നത്.)

സബ് ജീന്റ്രാറൂട്ട് ശിപാർശ

ശിപാർശ:—

ഒപ്പ് :

സഹഃ.....

പേര് :

തീയതി.....

(ഓഫീസ് സീൽ)

ഓഫീസിന്റെ പേര്:

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

വായ്പ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

സഹഃ.....

ഒപ്പ് :

തീയതി.....

സെക്രട്ടറി

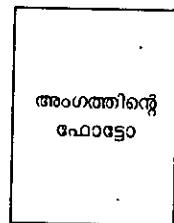
കേഷമന്ത്രി

വീട് വയ്ക്കുന്നതിനോ/പുതുക്കിപ്പണിയുന്നതിനോ ഉള്ള അപേക്ഷ

**2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാവ് വെണ്ടംമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി**

[വണ്ണാധിക 29(7), 30(3) എന്നിവ കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം
3. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം
4. ഹോം നമ്പർ
5. അംഗത്വ നമ്പർ
6. ആള്ളണ്ട്/ഭർത്താവിന്റെ പേര്
7. വൈവാഹിക പദ്ധതി
വിവാഹിതൻ/വിവാഹിത/അവിവാഹിതൻ/
അവിവാഹിത/വിധവ/വിഭാഗം
8. ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായ തീയതി
9. അംഗത്വത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന
തീയതി
10. വയസ്സും, ജനനത്തീയതിയും
11. ആധായനികൃതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന
പാർക്കാർഡിന്റെ നമ്പർ
12. വാർഷിക വരുമാനം
13. ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/സ്ഥാവ്
വെണ്ടം ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി
14. സാധ്യപയുടെ ആവശ്യം



(സബ് രജിസ്ട്രേഷൻ
ഹോം നമ്പർ സാക്ഷ്യപ്പെട്ട
ഞാമക്രമാംഗം.)

15. അംഗത്വിന്റെ വസ്തുവകകളുടെ
പുർണ്ണ വിവരം
- (എ) ആധാരത്തിന്റെ നമ്പർ
 - (ബി) സർവ്വേ നമ്പർ
 - (സി) ഈ വസ്തുവിന് സർക്കാർ
നിയമയിച്ചിരിക്കുന്ന ന്യായവില
 - (ഡി) മറ്റ് വിശദ വിവരങ്ങൾ
 - (ഇ) നിലവിൽ അംഗത്വിനുള്ള
ബഹിഭ്യതകളുടെ വിശദവിവരം
16. വീട് വയ്ക്കുന്നതിന്/വീട് പുതുക്കി
പണിയുന്നതിന് ഉദ്ദേശിക്കുന്ന
വസ്തുവിന്റെ വിശദവിവരം
- (എ) ആധാരത്തിന്റെ നമ്പർ
 - (ബി) സർവ്വേ നമ്പർ
 - (സി) ഈ വസ്തുവിന് സർക്കാർ
നിയമയിച്ചിരിക്കുന്ന ന്യായവില
 - (ഡി) വില്ലേജ്, താല്പക്ക്, ഷില്പി
 - (ഇ) വസ്തുവിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം
17. വീട് വയ്ക്കുന്നതിന്/പുതുക്കി
പണിയുന്നതിന് ഉള്ള എന്നിമേറ്റ് തുക
18. അപേക്ഷിക്കുന്ന വാത്പര തുക
19. തിരിച്ചടക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന
കാലാവധി

സത്യപ്രാർത്ഥന

പേര്

വിലാസം

എന്ന എംബേഴ്സ് മുകളിൽ പറയ്തിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും വിശദമായില്ലോ ശരിയും സത്യവുമാണെന്നും ഈ വായ്പ സംബന്ധമായി കേഷമനിധി ബോർഡിന് എത്രയാളിലും തുക പിരിഞ്ഞുകൊടും ഉണ്ടെങ്കിൽ എന്നിൽ കേഷമനിധിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ട ആനുകൂല്യത്തിൽ നിന്നോ എൻ്റെ സഹാവര ജംഗ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ ഇടംകുറ്റന്തിന് എന്നിൽ പുർണ്ണസമ്മതമാണെന്നും ഇതിനും ബോധിപ്പിച്ചു കൊള്ളുന്നു.

സഫലം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

- കൂടിപ്പ്— 1. വസ്തുവിരുദ്ധ പ്രമാണം കേഷമനിധിയുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തേണ്ട സത്യം പ്രമാണം കേഷമനിധി സൗക്രാന്തിക കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.
2. വായ്പയ്ക്ക് 9% വാർഷിക പലിശ ഇടംകുറ്റന്തായിരിക്കും.
3. വീട് പണിത്തതിന്റെ/വീട് പുതുക്കി പണിത്തതിന്റെ പുർത്തികരണ സാക്ഷ്യപത്രം തന്റെ സ്വയംഭരണസ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ഹാജരാ കാത്ത പക്ഷം മുൻകാല പ്രാബല്യത്താട്ടകുടി വായ്പയ്ക്ക് 18% പലിശ ഇടംകുറ്റന്താണ്.
4. മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് 18% പലിശ ഇടംകുറ്റന്തായിരിക്കും.
5. കേഷമനിധിയുടെ ബജറ്റ് വിഹിതത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത ആനുസരിച്ച് മാത്രമേ വായ്പ ആനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
6. അപേക്ഷ സൗക്രാന്തിക ലഭിക്കുന്ന തീയതിയുടെയും അപേക്ഷകൾ കേഷമനിധി അംഗത്വം പുർത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാന തിലായിരിക്കും മുൻഗണനാക്കമാം തീരുമാനിക്കുന്നത്.
7. വായ്പ രണ്ട് ഘട്ടമായിട്ടായിരിക്കും ആനുവദിക്കുന്നത്. എന്നാം ഘട്ടം വായ്പ ആനുവദിച്ച് കോൺക്രീറ്റ്/അമർക്കൂറയുടെ പണി കഴിഞ്ഞതായി അംഗീകൃത സംഘടനാ ജില്ലാ ജനറൽ സൗക്രാന്തികയുടെ സാക്ഷ്യപത്രം കിട്ടിയശേഷം രണ്ടാംലട്ട് വായ്പ ആനുവദിക്കുന്നതാണ്. ആവശ്യമെന്ന കണ്ണാൽ സൗക്രാന്തി ചുമതലപ്പെട്ടതുന്ന ഉദ്ദോഗസ്ഥൻ നേരിട്ട് പരിശോധന നടത്തുന്നതാണ്.

താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാമേണ്ടതാണ്

1. ആദായനികൃതിവകുപ്പ് നൽകുന്ന പാൻകാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (നിലവിൽ റിട്ടേണ്ടിന് മയൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ അവസാന വർഷത്തെ പകർപ്പ്)
2. വന്പത്രവിന്റെ 20 വർഷത്തെ ബാല്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
3. വന്പത്രവിന്റെ കരം തീർത്ഥ രസീത്
4. സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും രജിസ്റ്ററിന്റെ അധികാരിസമാനത്തിന്റെയും ശിപാർശ, അംഗീകൃത സംഘടനയുടെ ജില്ലാ ഐക്യന്തര ശിപാർശ കത്തും റിപ്പോർട്ടും, അവസാനം വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രം.
5. തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും ലഭിച്ച അനുമതിയുടെയും എന്നിമേറ്റിന്റെയും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷകന്/അപേക്ഷകയ്ക്ക്രൂപ
വായ്പത്തുണ്ടി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

പ്രസ്താവിക്കുന്ന സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്
കേൾക്കാൻ കൗൺസിൽ കേൾക്കാൻ കൗൺസിൽ

ഹാറം നമ്പർ 18

വസ്തുവോ, വിദോധകുടിയ വസ്തുവോ വാങ്ങുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുത്തുകാരുടെയും
റ്റാംഗ് വൈഡർമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി

[വാർധിക 31(4), 33(10) എന്നിവ കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം
3. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം
4. അംഗത്വ നമ്പർ
5. അംഗത്വം ലഭിച്ച തീയതി
6. അംഗത്വത്തിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന തീയതി
7. ബാക്ക് അക്കൗണ്ട് നമ്പർ
8. പാൻ നമ്പർ
9. ആളുക്കിൾ/അമ്മയുടെ/ഭർത്താവിന്റെ
പേര്
10. ജനറൽതീയതിയും, വയസ്സും
11. ഒവവാഹിക പദ്ധതി
വിവാഹിതൻ/വിവാഹിത/
അവിവാഹിതൻ/അവിവാഹിത/
വിധവ/വിഭാഗ്യൻ
12. ഒലപണിസ്ഥിന്റെ നമ്പറും തീയതിയും
13. തിരിച്ചറിയൽ അടയാളങ്ങൾ
 - (i)
 - (ii)

അംഗത്വിന്റെ
ഫോട്ടോ

(സബ് രജിസ്ട്രാർ
ഫോട്ടോ സാക്ഷ്യപ്പെ
സൂത്രണാത്മക.)

14. എത്ത് സബ്രാജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽ
പരിപ്പിയിലാണ് ജോലി ചെയ്യുന്നത്

15. വായ്പയുടെ അവസ്ഥം

16. വാങ്ങാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന വസ്തുവിൽ/
വീഡോടുകൂടിയ വസ്തുവിൽ
പുറ്റെന്നുവിവരം

(എ) അധിക നമ്പർ

(ബി) സർവ്വേ നമ്പർ

(സി) വസ്തുവിൽ വിസ്തീർണ്ണം

(ഡി) ഈ വസ്തുവിന് സർക്കാർ
നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ന്യായവില

(ഈ) വിട്ടുനമ്പർ, വിസ്തീർണ്ണം

17. അപേക്ഷിക്കുന്ന വായ്പാടുകൾ

18. അംഗത്വിൽ മാസവരുമാനം

19. തിരിച്ചടയ്ക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന
കാലാവധി

സത്യപ്രസ്താവന

പ്രേരം.....വിലാസം.....

എന്ന തൊൻ മുകളിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ എൻ്റെ അറിവിലും
വിശദാസ്ത്രിയിലും ശരിയും സത്യവുമാണെന്നും തൊൻ ഈ വായ്പ സംബന്ധമായി
കേൾക്കുന്ന വോൺഡിന് എത്രെങ്കിലും തുക പിരിഞ്ഞുകിട്ടാൻ ഉണ്ടെങ്കിൽ എന്നിക്ക്
കേൾക്കുന്ന നിന്നും ലഭിക്കേണ്ട ആനുകൂല്യത്തിൽ നിന്നോ എൻ്റെ നമ്പാവര ജംഗമ
വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ ഈടാക്കുന്നതിന് എന്നിൽ പുറ്റെന്നുസമർമ്മാണണ്ടും ഇതിനാൽ
വോൺഡിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സഹായം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പ്രേരം :

- കുറിപ്പ്— 1. വസ്തുവിന്റെ പ്രമാണം കേഷമനിധിയുടെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തു എത്തും പ്രമാണം കേഷമനിധി, സെക്രട്ടറിൽ ഒക്കമാറേണ്ടതുമാണ്.
2. വായ്പയ്ക്ക് 9% വാർഷിക പലിശ ഇടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
3. മുടക്കം വരുത്തുന്ന തവണകൾക്ക് 18% പലിശ ഇടാക്കുന്നതായിരിക്കും.
4. കേഷമനിധിയുടെ ബജറ്റ് വിഹിതത്തിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ച് മാത്രമേ വായ്പ അനുവദിക്കുകയുള്ളൂ.
5. അപേക്ഷ സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭിക്കുന്ന തീയതിയുടെയും അപേക്ഷകൾ കേഷമനിധി അംഗത്വം പുർണ്ണതയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെയും അടിസ്ഥാനത്തിലായിരിക്കും മുൻഗണനാക്രമം തീരുമാനിക്കുന്നത്.
6. ആവശ്യമെന്ന് കണ്ണാൽ സെക്രട്ടറി ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സഹായം നേരിൽ സന്ദർശിക്കുന്നതാണ്.

താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്

1. ആദായത്തികൃതിവകുപ്പ് നൽകുന്ന പാർക്കാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് (നിലവിൽ റിട്ടേൺസ് ഫയൽ ചെയ്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയതിന്റെ അവസ്ഥാ വർഷത്തെ പകർപ്പ്)
2. വസ്തുവിന്റെ 20 വർഷത്തെ ബാധ്യത സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
3. വസ്തുവിന്റെ കരം തീർത്ത രസീത്
4. സബ് റജിസ്ട്രാറുടെയും റജിസ്ട്രിൾസ് അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെയും ശിപാർശ.
5. അവസ്ഥാ വരിസംഖ്യ അടച്ച രസീത്, ലൈസൻസിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്, റജിസ്ട്രിൾസ് അധികാരസ്ഥാപനത്തിന്റെ അംഗത്വ സാക്ഷ്യപത്രം, അംഗീകൃത സംഘടനാ ഛില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെ ശിപാർശ കത്തും റിപ്പോർട്ട്.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

അപേക്ഷകർ/അപേക്ഷകൾ...റൂപ
വായ്പയായി അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

പ്രസ്താവിക്കുന്ന ഒപ്പ്:

സെക്രട്ടറി

കേഷമനിധി.

വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പയ്ക്കുള്ള അപേക്ഷ

2013-ൽ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാപന് വെளഭർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി

[വണ്ണവിക 33(8) കാണുക]

1. അംഗത്വില്ലെ പേര്

2. അംഗത്വ നമ്പർ

3. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം

4. നിലവിലുള്ള മേൽവിലാസം

അംഗത്വില്ലെ
ഹോട്ടോ

(സബ് രജിസ്ട്രേർ
ഹോട്ടോ സാക്ഷ്യ
സ്സുഭ്രാംഖണം.)

5. ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായ തീയതി

6. ആധാരമെഴുത്ത്/പകർപ്പുചുത്ത്/സ്ഥാപന്
വെളഭർ ജോലിയിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി

7. ഹോണി നമ്പർ

8. പറമ്പ് നമ്പർ

9. അംഗത്വില്ലെ മക്കളുടെ വിവരം

10. അംഗത്വില്ലെ മാസവരുമാനം

11. വിദ്യാർത്ഥിയെ സംബന്ധിച്ച വിവരം

(i) പേര്

(ii) ജനനതീയതി

(iii) വിദ്യാഭ്യാസ ത്രാശ്യത്

(iv) പഠിക്കുന്ന കോഴ്സില്ലെ
വിശദവിവരങ്ങൾ

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ
ഹോട്ടോ

(സബ് രജിസ്ട്രേർ
ഹോട്ടോ സാക്ഷ്യ
സ്സുഭ്രാംഖണം.)

- (v) പരിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ
മേൽവിലാസം
- (vi) കോഴ്സിന്റെ കാലാവധി
- (vii) കോഴ്സ് തുടങ്ങുന്ന/തുടങ്ങിയ
തീയതി
- (viii) ഈ കോഴ്സ് കഴിഞ്ഞ ശേഷം
കൂടിക്കു കിട്ടുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന
മാസവരുമാനം
- (ix) വിദ്യാഭ്യാസം ആവശ്യത്തിലേക്കുണ്ടായി
മറ്റ് വായ്പകൾ ഏതുത്തിട്ടുണ്ടോ?
ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദ വിവരങ്ങൾ
- (x) ഓരോ വർഷവും/സെമസ്റ്ററിലും
അവധുമായി വരുന്ന തുകയുടെ
വിവരവിവരങ്ങൾ
12. അപേക്ഷിക്കുന്ന വായ്പയുടെ
വിശദവിവരങ്ങൾ
- (എ) കോഴ്സിന് ആവശ്യമായ
മൊത്തം തുക
- (ബി) അപേക്ഷിക്കുന്ന വായ്പ തുക
(ബന്ധമപെട്ട വിദ്യാഭ്യാസ
സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്ന് ലഭിച്ച
രേഖയുടെ പകർപ്പ് ഉള്ളടക്കം
ചെയ്യേണ്ടതാണ്.)
13. ഈ വായ്പക്കായി ഇതുകൂടി
ഉദ്ദേശിക്കുന്ന വസ്തു വകുകളുടെ
വിശദവിവരങ്ങൾ
- (എ) സർവ്വേ നമ്പർ
- (ബി) ആധാര നമ്പർ
- (സി) ഉടമയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും
- (ഡി) ഈ വസ്തുവിന് സർക്കാർ
നിശ്ചയിച്ചിരിക്കുന്ന ന്യായവില

14. വായ്പ തിരിച്ചടക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന
വ്യവസ്ഥ

(എ) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ
പിറ്റെ മാസം മുതൽ എല്ലാ
മാസവും പലിശ കൂത്യമായി
അടയക്കുകയും അവസാന തുക
ലഭിച്ചതിന്റെ തൊട്ടടുത്ത മാസം
മുതൽ 5 മാസം എകാൾ
മുതലും പലിശയും ഉൾച്ചെടു
അടച്ചുതീർക്കുന്നതാണ്.

(ബി) വായ്പ അനുവദിക്കുന്നതിന്റെ
പിറ്റെ മാസം മുതൽ എല്ലാ
മാസവും പലിശ അടയക്കുകയും
ആദ്യ വായ്പ അനുവദിച്ച് 5
വർഷം കഴിയുമ്പോൾ/കോഴ്സ്
പൂർത്തിയാക്കി 6 മാസത്തിനും
എതാണ് കൂറവ് ആ തീയതി
മുതൽ മുതലും പലിശയും
ചേരിൽ 6 മാസത്തവണകളായി
തിരിച്ചടക്കുന്നതാണ്.

സത്യപ്രസ്താവന

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് വിലാസം

അംഗത്വിന്റെ പേര്

.....മേൽവിലാസം.....

എന്ന ത്രജിയർ മുകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ ത്രജിയുടെ അറിവിലും
വിശ്വാസത്തിലും ശരിയും സത്യവുമാണെന്നും ത്രജിയർ ഇര ആവശ്യത്തിനായി
മറ്റ് ധനകാര്യസ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വായ്പ എടുത്തിട്ടില്ലായെന്നും മോഡിപ്പിച്ച്
കൊള്ളുന്നു. വായ്പയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കേഷമനിധി അടവ് കൂട്ടിക്കൊടുക്കാനും
ഈ ത്രജിയുടെ സ്ഥാവര ജാഹാ വന്തുകളിൽ നിന്നോ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ
കേഷമനിധിയിൽ നിന്നോ നേരിട്ടോ/കോടതി മുഖ്യവന്നേയും ഇരുക്കാക്കുന്നതിന് ത്രജിയർക്ക്
പരിപൂർണ്ണ സമ്മതമാണ്.

അംഗത്വിന്റെ ഒപ്പ് :

പേര് :

വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ഒപ്പ് :

മേൽവിലാസം :

പേര് :

മേൽവിലാസം :

സബ് റജിസ്ട്രാറുടെ ശിപാർശ

ശിപാർശ.....

സഹഃ :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഓഫീസിലെ പേര് :

രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരാധികാരിപദ്ധതിക്കും ശിപാർശ

ശിപാർശ.....

സഹഃ :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

പേര് :

(ഓഫീസ് സൈൽ)

ഓഫീസിലെ പേര് :

- കുറിപ്പ്— 1. കേഷമന്ത്രിയുടെ ബജറ്റിൽ വിദ്യാഭ്യാസ വായ്പയ്ക്കായി വകുക്കാളളിച്ചിരിക്കുന്ന തുകയുടെ ലഭ്യത അനുസരിച്ചായിരിക്കും വായ്പകൾ അനുവദിക്കുന്നത്.
2. അപേക്ഷ ജില്ലാ റജിസ്ട്രാർ മുഖ്യമന്ത്രിയും സെക്രട്ടറിയും ലഭിക്കുന്ന തീയതിയായിരിക്കും അപേക്ഷയുടെ മുൻഗണനയ്ക്കായി പരിഗണിക്കുന്നത്.
3. അപേക്ഷകൾ ശരിയായ രീതിയിൽ വായ്പ വിനിയോഗിച്ചിട്ടില്ലെങ്കിലും ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ അപേക്ഷ അനുവദിച്ച തീയതി മുതൽ 18% പലിശ ഇടക്കുന്നതായിരിക്കും.

താഴെപ്പറയുന്ന രേഖകൾ കൂടി അപേക്ഷയോടൊപ്പം റാജ്യരാഷ്ട്രത്താണ്

1. S.S.L.C. മുതൽ പരിക്ലാസ് ഉള്ളശിക്കുന്ന കോഴ്സ് വരെയുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ/ മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകളുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ്.
2. കോഴ്സിന് പ്രവേശനം കിട്ടിയതിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രേഖ.
3. അപേക്ഷയിൽ പതിക്കുന്ന ഫോട്ടോയ്ക്സ് പുറമെ അപേക്ഷകരെന്തെയും വിദ്യാർത്ഥിയുടെയും ഒരു ഫോട്ടോകൂട്ടി ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
4. ആദായ നികുതി വകുപ്പ് നൽകുന്ന പാൻകാർഡിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ കോപ്പി (നിലവിൽ റിട്ടേൺസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ അവസാന വർഷത്തെ കോപ്പി)
5. സബ് രജിസ്ട്രാറുടെയും, ജില്ലാ രജിസ്ട്രാറുടെയും, അംഗീകൃത സംഘടന ജില്ലാ സെക്രട്ടറിയുടെയും ശുപാർശം.

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

1. അനുവദിക്കുന്ന വായ്പാ തുക :
2. വായ്പ അനുവദിക്കുന്ന തീയതികൾ:
3. വായ്പ തിരിച്ചടക്ക തുടങ്ങണ്ട തീയതി :

എൻ:

സെക്രട്ടറി,
കേഷമനിധി.

2013-ലെ കേരള അധികാരിമന്ത്രിത്വകാരുടെയും പക്കൽപ്പിള്ളിത്വകാരുടെയും
സ്ഥാനവ് വൈദികരണാത്മകതയും കേഷമന്ത്രി പദ്ധതി

[വണ്ണാധിക 11(6) കാണുക]

1. അംഗത്വിന്റെ പേര്
2. പൂർണ്ണ വിലാസം
3. ജനനത്തീയതി
4. വിതരിക്കൽ തീയതി
അംഗത്വ ഉത്തരവ്
5. നമ്പത്തും തീയതിയും
6. ലൈസൻസിന്റെ വിവരം
7. ഫോറ്മേറ്റ് പരിധി
(സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസ്)
8. അവകാശിയുടെ പേര്
9. പൂർണ്ണ വിലാസം
10. അവകാശിയുടെ ബന്ധം

എല്ലാമാസവും 10 തീയതിക്കും മാസവൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

അംഗത്വിന്റെ സ്പ്ര്ച്



(രജിസ്ട്രാർ അധികാരി
യുടെ ഒപ്പും സിലൂം
വൈദിക ഹോട്ടെ സാക്ഷ്യ
സ്വീകരണാവാസത്വം.)

സ്ഥലം :

തീയതി :

33/1726/3

(സീൽ)

സബ് രജിസ്ട്രാറുടെ ഒപ്പ്
(രജിസ്ട്രാർ അധികാരിസ്ഥാനം)

20.....	അടച്ച മാസം	വർഷംവും തീയതി	പിഴപ്പലിശ	ആകാ തുക	പേ
B/F					
ജനുവരി					
ഫെബ്രുവരി					
മാർച്ച്					
ഏപ്രിൽ					
മേയ്					
ജൂൺ					
ജൂലൈ					
ആഗസ്റ്റ്					
സെപ്റ്റംബർ					
ഓക്ടോബർ					
നവംബർ					
ഡിസംബർ					
C/o					

പട്ടിക-I

[വണ്ണാധിക 17 (3) കാണുക]

കേഷമനിധി അംഗങ്ങൾക്കുള്ള ചികിത്സാ ആശുപത്രികളുടെ പട്ടിക

ജീലി	ആശുപത്രിയ്ക്ക് പേര്
(1)	(2)
1. തിരുവനന്തപുരം	1. കിംസ് 2. അനന്തപുരി 3. കോസ്മോ പൊളിറ്റൻ 4. നിംസ്
2. കൊല്ലം	1. എൻ. എസ്. മെഹോറിയൽ മെഡിക്കൽ സയൻസ് 2. എസ്. എൻ. ടെസ്റ്റ് മെഡിക്കൽ മിഷൻ ഹോസ്പിറ്റൽ, കൊല്ലം 3. ബിഷപ്പ് ബൈൻസിഗൽ ഹോസ്പിറ്റൽ, കൊല്ലം
3. പത്തനംതിട്ട	1. പുഷ്പഗിരി മെഡിക്കൽ കോളേജ് ഹോസ്പിറ്റൽ 2. മുത്തുറ്റ മെഡിക്കൽ സെന്റർ 3. ഹോളിഡോസ് ഹോസ്പിറ്റൽ
4. ആലപ്പുഴ	1. സഹ്യദര്യ ഹോസ്പിറ്റൽ, തത്താപള്ളി, ആലപ്പുഴ 2. കെ. പി. എം. ഹോസ്പിറ്റൽ, ചേർത്തല 3. വി.എസ്.എം. ഹോസ്പിറ്റൽ, മാവേലിക്കര
5. കോട്ടയം	1. ഭാരത ഹോസ്പിറ്റൽ, കോട്ടയം 2. കാരിത്താസ് ഹോസ്പിറ്റൽ, തെള്ളക്കം 3. മാതാ ആശുപത്രി, തെള്ളക്കം
6. ഇടുക്കി	1. ചാഴിക്കാട് ഹോസ്പിറ്റൽ പ്രൈവറ്റ് പിമിറ്റേഡ് 2. സൗന്ദര്യ ജോണ്സൺ ഹോസ്പിറ്റൽ 3. മോൺഡ് റൂശർ ഹോസ്പിറ്റൽ
7. എറണാകുളം	1. ലേക്കംഫോർ ഹോസ്പിറ്റൽ, മരക്കാട് 2. എറണാകുളം മെഡിക്കൽ സെന്റർ, പാലാരിവട്ടം 3. അമൃത ഇൻസ്റ്റിറ്യൂട്ട് ഓഫ് മെഡിക്കൽ സയൻസ്, ഇടപ്പള്ളി

(1)	(2)
8. തൃശ്ശൂർ	<ol style="list-style-type: none"> 1. വെറ്റ് ഫോർട്ട് രജിസ്ട്രേഷൻ, തൃശ്ശൂർ 2. സെന്റ് ജ്ഞാനിംഗ് ഫോർമ്മപിറ്റൽ, ചാലക്കുട്ടി 3. ഫോറൈംഗ് ഫോർമ്മപിറ്റൽ, കൊടുങ്ങല്ലൂർ
9. പാലക്കാട്	<ol style="list-style-type: none"> 1. പാലന ആശുപത്രി 2. വള്ളുവനാട് ആശുപത്രി, ഒറ്റപ്പാലം 3. കരുണ മെഡിക്കൽ കോളേജ്, വിളയോട്ടി, ചിറ്റാർ
10. മലപ്പുറം	<ol style="list-style-type: none"> 1. എം.എ.എസ്. മെഡിക്കൽ കോളേജ്, പെരുന്താൽമല്ലൂ 2. സ്റ്റരകൾ ഫോർമ്മപിറ്റൽ, മലപ്പുറം 3. തിരുർ നിഷാൻ ഫോർമ്മപിറ്റൽ, തിരുർ
11. കോഴിക്കോട്	<ol style="list-style-type: none"> 1. മലബാർ ഇൻസ്റ്റിറ്യൂച്ചൻസ് ഓഫ് മെഡിക്കൽ സയൻസ്, പുതിയപാലം 2. ബോബി മെമോറിയൽ ഫോർമ്മപിറ്റൽ, അരയിടത്തുപാലം 3. വി.വി.എസ്. ഫോർമ്മപിറ്റൽ, കോഴിക്കോട്
12. വയനാട്	<ol style="list-style-type: none"> 1. ലിയോ ഫോർമ്മപിറ്റൽ, കൽപ്പറ്റി 2. എം.എ.എസ്. ഫോർമ്മപിറ്റൽ, സുൽത്താൻബത്തേരി 3. സെന്റ് ജ്ഞാനപം ഫോർമ്മപിറ്റൽ, മാനനവാടി
13. കണ്ണൂർ	<ol style="list-style-type: none"> 1. പരിധാരം സഹകരണ മെഡിക്കൽ കോളേജ് 2. അമൈറ്റക്കണ്ണി മെഡിക്കൽ കോളേജ് 3. തലമുള്ളി സഹകരണ ആശുപത്രി
14. കാസറഗോഡ്	<ol style="list-style-type: none"> 1. കാസറഗോഡ് ഇൻസ്റ്റിറ്യൂച്ചൻസ് ഓഫ് മെഡിക്കൽ സയൻസ് 2. മൺസുർ ഫോർമ്മപിറ്റൽ 3. തേജസ്വിനി സഹകരണ ആശുപത്രി

படிக-II

[வள்ளிக் 18 (1) காணுக]

அமூலனேஸ்கூலை விருமிக்கல் அந்தகூலயும்

வழித்தியாறு வரிச்சு	அமூலங்குகையை வளிஸுவடி	அமூலனேஸ்கூலைக்கு நன்கொள்ள துக
(1)	(2)	(3)
1	1,200	1,220
2	2,400	2,440
3	3,600	3,660
4	4,800	4,880
5	6,000	6,100
6	7,200	7,320
7	8,400	8,540
8	9,600	10,192
9	10,800	12,060
10	12,000	14,112
11	13,200	16,380
12	14,400	18,880
13	15,600	21,640
14	16,800	24,692
15	18,000	28,060
16	19,200	31,772
17	20,400	35,872
18	21,600	40,408
19	22,800	45,408
20	24,000	50,932
21	25,200	57,032
22	26,400	63,768
23	27,600	71,208
24	28,800	79,420
25	30,000	88,492

(1)	(2)	(3)
26	31,200	98,508
27	32,400	1,09,572
28	33,600	1,21,800
29	34,800	1,35,292
30	36,000	1,50,408
31	37,200	1,66,668
32	38,400	1,84,860
33	39,600	2,04,264
34	40,800	2,27,148
35	42,000	2,51,660
36	43,200	2,78,732
37	44,400	3,08,648
38	45,600	3,41,688
39	46,800	3,78,180
40	48,000	4,18,000

സവർജ്ജന ഉത്തരവിൽപ്പറയാം,

എ. അജീത് കുമാർ,
സവാൻമേനോൻകെട്ട്.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(ഈ വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നതല്ല. എന്നാൽ, അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വ്യക്തമാക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ടിമുത്തുടെയും ക്ഷേമമനിധി ആക്കറിലെ (2013-ലെ 7) 3-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം നാലേക്കപ്പട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുമുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വെണ്ടിമുത്തുടെയും ക്ഷേമമനിധി പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കുവാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

മേൽപ്പറഞ്ഞ ലക്ഷ്യം നിരവേദ്യുതിയിൽ ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വിജ്ഞാപനം.

©

കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2015



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

KD. 14

കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുന്ത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4 Vol. IV	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാധൻ Thiruvananthapuram, Wednesday	2015 ഒക്ടോബർ 7 7th October 2015 1191 കന്നി 21 21st Kanni 1191 1937 ആഷ്വിനം 15 15th Aswina 1937	നമ്പർ No. } 2284
---------------------	--	---	------------------------

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഇ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി.) നമ്പർ 183/2015/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2015 ഒക്ടോബർ 7
1191 കന്നി 21

എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 675/2015.—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാന വൈഭാഗികമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ആക്രമിക്കിയിരുന്നില്ല (2013-ലെ 7) 9-ാം വകുപ്പ് (1)-ഉം (3)-ഉം ഉപവകുപ്പുകൾ പ്രകാരം നിക്ഷിപ്തമായ അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച് കേരള സർക്കാർ, 2013 മെയ് 28-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 116/2013/നി.വ. ഉത്തരവ് (പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 മെയ് 29-ാം തീയതിയിലെ 1479-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 435/2013 ആയി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതിയതുമായ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള

ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാവ് വെണ്ണൽ മാരുടെയും കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അന്തരോഗ്യാഗിക അംഗമായ ശ്രീ. മല്ലിൻകോൺ സത്യൻ, ‘കൃപ’, മണ്ണ, നെടുമങ്ങാട് പി.ഒ.-695 541, തിരുവനന്തപുരം ജില്ല എന്ന വ്യക്തിക്ക് പകരം ശ്രീ. എസ്. കൃഷ്ണസ്വാമി പിള്ള, ജനറൽ സെക്രട്ടറി, ആർ കേരള ഡോക്യുമെന്റ് റെററേഴ്സ് ആൻഡ് സ്കൈബ്സ് അസോസിയേഷൻ എന്ന വ്യക്തിയെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തുകൊണ്ട് പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനം താഴെ പറയുംപേക്കാരം ഭേദഗതി ചെയ്യുന്നു, അതായത് :—

ഭേദഗതി

പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ പട്ടികയിൽ “II. അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ” എന്ന ശീർഷകത്തിനു താഴെ 1-ാമത്തെ ക്രമനമ്പരിനതിരെയുള്ള ഉൾക്കൂറിപ്പുകൾക്ക് പകരം താഴെ പറയുന്ന ഉൾക്കൂറിപ്പുകൾ ചേരുകേണ്ട താണ്, അതായത് :—

“ശ്രീ. എസ്. കൃഷ്ണസ്വാമി പിള്ള

ജനറൽ സെക്രട്ടറി

ആർ കേരള ഡോക്യുമെന്റ് റെററേഴ്സ് ആൻഡ്

സ്കൈബ്സ് അസോസിയേഷൻ

— അംഗം”

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിന്പ്രകാരം,

ഡോ. ഡബ്ല്യൂ. ആർ. റഹ്മാൻ

പ്രസിദ്ധീകരിച്ച സെക്രട്ടറി.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(ഈ വിജ്ഞാപനത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നതല്ല. എന്നാൽ അതിന്റെ പൊതു ഉദ്ദേശ്യം വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്.)

2013 ഫെബ്രുവരി 28-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 116/2013/നി.വ് ഉത്തരവ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 ഫെബ്രുവരി 29-ാം തീയതിയിലെ 1479-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 435/2013 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിനുമായ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാവ് വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമനിധി

ബോർഡ് സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അന്നദേഹാഗിക അംഗമായിരുന്ന ശ്രീ. മല്ലിൻകോൺ സത്യൻ, ആരോഗ്യപരമായ കാരണങ്ങളാൽ തനിക്ക് കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അംഗമായി തുടരുവാൻ കഴിയുകയിരിപ്പുന്നും ആയതിനാൽ പ്രസ്തുത സമാനം രാജിവയ്ക്കുന്നുവെന്നും സർക്കാറിനെ അറിയിക്കുകയുണ്ടായി. ശ്രീ. മല്ലിൻകോൺ സത്യൻ രാജിവയ്ക്കുന്ന ഒഴിവിൽ ആർ കേരള യോക്കുമെന്തു് റെററേഞ്ച് ആളു് സ്വീകരിക്കുന്ന അസൊസിയേഷൻ ജനറൽ സെക്രട്ടറിയായ ശ്രീ. എസ്. കൃഷ്ണസ്വാമി പിള്ളയെ കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അംഗമായി നിയമിക്കുവാൻ ടി സംഘടന സർക്കാറിനോട് ശുപാർശ ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത സാഹചര്യത്തിൽ, കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അന്നദേഹാഗിക അംഗമായിരുന്ന ശ്രീ. മല്ലിൻകോൺ സത്യൻ പകരം ശ്രീ. എസ്. കൃഷ്ണസ്വാമി പിള്ള, ജനറൽ സെക്രട്ടറി, ആർ കേരള യോക്കുമെന്തു് റെററേഞ്ച് ആളു് സ്വീകരിക്കുന്ന അസൊസിയേഷൻ-നെ പ്രസ്തുത കേഷമനിധി ബോർഡിലെ അന്നദേഹാഗിക അംഗമായി നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുവാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ്. ഈ വിജ്ഞാപനം.

©
കേരള സർക്കാർ
Government of Kerala
2015



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI
Reg. No. KL/TV(N)/634/2015-17

K.D.M
കേരള ഗസറ്റ്
KERALA GAZETTE

അസാധാരണം
EXTRAORDINARY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 4 Vol. IV	തിരുവനന്തപുരം, ത്രിക്കൽ	2015 ഡിസംബർ 7 7th December 2015 1191 വ്യഞ്ജികം 21 21st Vrischikam 1191 1937 അഗ്രഹായനം 16 16th Agrahayana 1937	നമ്പർ No. 2737

കേരള സർക്കാർ
നികുതി (ഇ) വകുപ്പ്
വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 216/2015/നി.വ. തിരുവനന്തപുരം, 2015 ഡിസംബർ 5
1191 വ്യഞ്ജികം 19.

എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 832/2015.—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാർട്ടുടെയും പകർപ്പുശുത്തുകാർട്ടുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കൈമനിയി ആക്കർണ്ണിലെ (2013-ലെ 7) 29-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട ആധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ, 2013 ഏപ്രിൽ 9-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 67/2013/നി.വ. പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 ഏപ്രിൽ 10-ാം തീയതിയിലെ 1039-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്. ആർ. ഓ. നമ്പർ 293/2013 ആയി പ്രസിദ്ധീപ്പിച്ചതിനുത്തുമായ 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാർട്ടുടെയും പകർപ്പുശുത്തുകാർട്ടുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കൈമനിയി ചട്ടങ്ങൾ ഭേദഗതി ചെയ്തുകൊണ്ട് താഴെപ്പറയുന്ന ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നു, അതായത് :—

സർക്കാർ പ്രസ്തുതം സ്വീകരിച്ച തിരുവനന്തപുരം ഗവർണ്ണറിൽ ബന്ധിക്കുന്ന ഒരു പ്രാഥികമിച്ചൽ, 2015.

ପ୍ରକାଶବଳେ

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാംഭവും.—(1) ഈ ചടങ്ങൾക്ക് 2015-ലെ കേരള ആധാരമെഴുതുകാരുടെയും പകർപ്പുചുതുകാരുടെയും സ്ഥാനവെണ്ടിരാതുകാരുടെയും ക്ഷേമനിധി (ഭേദഗതി) ചടങ്ങൾ എൻ്റെ പേര് പറയാം.

(2) ഇത് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരുന്നതാണ്.

2. ചട്ടങ്ങൾക്കുള്ള ഭേദഗതി.— 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുന്നതുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈബർമ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ചട്ടങ്ങളിൽ, 7-ാം ചട്ടത്തിൽ “സബ് രജിസ്ട്രാർമാർ ആവശ്യാനുസരണം രജിസ്റ്ററിൾ അധികാരാദ്ദോന്തത്തിൽ നിന്നും സ്ഥാനവും കൈപ്പറ്റേണ്ടതാണ്” എന്ന വാക്കുകൾക്കുശേഷം “രജിസ്റ്ററിൾ അധികാരാദ്ദോന്തത്തിൽ നിന്നും കൈപ്പറ്റുന്ന ക്ഷേമനിധി സ്ഥാനവിന്റെ സുക്ഷിപ്പ്, വിതരണം, വിൽപ്പന തുകയുടെ കണക്ക്, അതിന്റെ നികേഷപം എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് ഒരു രജിസ്റ്റർ എല്ലാ സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസുകളിലും വച്ചുപോരേണ്ടതാണ്.” എന്ന വാക്കുകൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

గవర్నర్‌రూడ్ ఉత్తరవిస్ట్‌ప్రెకారం,

മോ. ഡബ്ല്യൂ. അൽ. റൈറ്റ്,
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി.

വിശദീകരണക്കുറിപ്പ്

(இத் விஜ்ஞாபனத்திலே கொரமாகுமாறால், அதிலே பொது உடையூற் வெளியெடுத்துவிடுகிற உடையிழுக்காளங்களுக்குதான்.)

2013 ഏപ്രിൽ 9-ാം തീയതിയിലെ ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 67/2013/നി. വ. ഉത്തരവിൽ കീഴിൽ പുറപ്പെടുവിച്ചതും 2013 ഏപ്രിൽ 10-ാം തീയതിയിലെ 1039-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ എസ്.ആർ.കെ. നമ്പർ 293/2013 അധി പ്രസിദ്ധീപ്പെടുത്തിയതുമായ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം 2013-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പെഴുത്തുകാരുടെയും റ്ലാബ് വൈബർമ്മാരുടെയും കേഷമനിധി ചട്ടങ്ങൾ സർക്കാർ രൂപീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. നിയമത്തായ രൂപത്തിലും മുല്യത്തിലുമുള്ള കേഷമനിധി റ്ലാബ് കുടുംബങ്ങൾക്കു സുക്ഷിക്കാൻ പ്രത്യേക സംവിധാനം ചട്ടങ്ങിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിട്ടില്ല. എന്നും ആയതിനാൽ അവ സംബന്ധിച്ച് ഒരു പ്രത്യേക രജിസ്ട്രേറ്റുകൂടി സുക്ഷിക്കുവാൻ സബ്സിഡ്യുലേറ്റർമാർക്ക് വേണ്ട നിർദ്ദേശം നൽകുന്നതിനാവശ്യമായ വ്യവസ്ഥ കൂടി ചട്ടങ്ങളിൽ ചേർക്കണമെന്നും കേരള നിയമസഭയുടെ സഭാബാർഡിന്റെ ലഭിപ്പേഷണം സമർത്ഥി (2011-14)-യുടെ 20-ാം റിപ്പോർട്ടിൽ ശൃംഖലയെ ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത ശൃംഖല പ്രകാരം മേൽപ്പറഞ്ഞ ചട്ടങ്ങളിൽ അനുയോജ്യമായ ഭേദഗതി വരുത്തുവാൻ സർക്കാർ തീരുമാനിച്ചു.

പ്രസ്തുത ലക്ഷ്യം നിറവേറ്റുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചു കാണുള്ളതാണ് മഹാ വിജയാപനം.

©
Government of Kerala
കേരള സർക്കാർ
2013



Regn. No. KERBIL/2012/45073
dated 5-9-2012 with RNI

Reg. No. എ. നമ്പർ
KL/TV(N)/634/2012-14

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

EXTRAORDINARY

അസാധാരണം

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകൃതത്തുന്നത്

Vol. II	Thiruvananthapuram,	7th November 2013	No.
വാല്യം 2	Thursday	2013 നവംബർ 7	3180
	തിരുവനന്തപുരം, വ്യാഴം	16th Karthika 1935 1935 കാർത്തികം 16	നവംബർ

കേരള സർക്കാർ

നികുതി (ഇ) വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

ജി. ഓ. (പി) നമ്പർ 191/2013/നി.വ.

തിരുവനന്തപുരം, 2013 നവംബർ 5.

എസ്. ആർ. എ. നമ്പർ 885/2013.—2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്ത വൈഖർമ്മാരുടെയും കേഷമന്നിയി ആക്കടിലെ (2013-ലെ 7), 3-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നൽകപ്പെട്ട അധികാരങ്ങൾ വിനിയോഗിച്ച്, കേരള സർക്കാർ പ്രസ്തുത ആക്രിറ്റീഡൽസ് 2013-ലെ ‘കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്ത വൈഖർമ്മാരുടെയും കേഷമന്നി’ പദ്ധതിയുടെയും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ‘കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്ത വൈഖർമ്മാരുടെയും കേഷമന്നി’ രൂപീകരിച്ചു കൊണ്ട് ഇതിനാൽ വിജ്ഞാപനം ചെയ്തുകൊള്ളുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം,

എ. അജിത് കുമാർ,

ഗവൺമെന്റ് സെക്രട്ടറി.

விருத்திக்கணக்குவிப்பு

(ஈன் விஜ்ஞாபனத்திலே டாக்டர்குள்ளதலூ என்னால், அதிலே பொது உடனடியாக வெளியீடுத்துக்கொண்டதான்.)

2012-லே கேரள அரசாரமைச்சுத்துக்காருடையும் பகுற்றிப்புத்துக்காருடையும் ஸ்தாபன வெளியீடுத்துக்காருடையும் கேஷமனியி அங்க்கில (2013-லே 7), 3-0 வகுப்பு (1)-0 உபவகுப்பு பிரகாரம் கேரள அரசாரமைச்சுத்துக்காருடையும் பகுற்றிப்புத்துக்காருடையும் ஸ்தாபன வெளியீடுத்துக்காருடையும் கேஷமனியி பலத்தி அந்திச்சுக்களிலிருந்து “கேரள அரசாரமைச்சுத்துக்காருடையும் பகுற்றிப்பு ஆத்துக்காருடையும் ஸ்தாபன வெளியீடுத்துக்காருடையும் கேஷமனியி” என்ன பேரின் ஒரு நியிருப்பிகளிலேகண்டதான் என்ன வழங்கிடுகின்க. பிரஸ்தூத பலத்தி 2013 எழுபிள்ள 9-0 தியதியிலை ஈ. உ. (பி). 68/2013/கி.வ. நம்பி உதவைப் பிரகாரம் 2013 எழுபிள்ள 10-0 தியதியிலை 1040-0 நம்பி கேரள அரசாரமைச்சுத்துக்காருடையும் பகுற்றிப்புத்துக்காருடையும் ஸ்தாபன வெளியீடுத்துக்காருடையும் கேஷமனியி ரூபிகளில் விழ்ஞாபங்க் கொடுத்துக்கொண்டதான் இது விஜ்ஞாபங்.

மேற்பாண்டு உக்கூடும் நிர்வாயங்களிடாக உடனடியீடுக்காண்டுத்தான் இது விஜ்ஞாபங்.

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്ത വൈദികൾ
മാരുടെയും ക്ഷേമനിയി ബിൽ

©

കേരള നിയമസഭ സ്ഥാക്കണ്ടിയറ്റ്

2012

കേരള നിയമസഭ പ്രിൻ്റിംഗ് സർവ്വ.

**2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വൈഖർ
മാരുടെയും കേഷമനിധി ബിൽ**

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പു ശുത്തുകാരുടെയും
സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും
കേഷമനിധി ബിൽ

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും
പകർപ്പു ശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും
കേഷമനിന്നായും അവർക്ക് പൊൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും
നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ
ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്കും
വേണ്ടി ഒരു കേഷമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നതിന്
വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള

ഒരു

ബിൽ

പീരിക.—കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പു ശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും കേഷമനിന്നായും അവർക്ക് പൊൻഷനും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ ആനുഷംഗികമായതോ ആയ മറ്റു കാര്യങ്ങൾക്കുംവേണ്ടി ഒരു കേഷമനിധി രൂപീകരിക്കുന്നത് യുക്തമായിരിക്കുകയാൽ ;

ഈത്യന് റിപ്പബ്ലിക്കിന്റെ അറുപത്തിമൂന്നാം സംവശ്വരത്തിൽ താഴെ പറയും പ്രകാരം നിയമമുണ്ടാക്കുന്നു—

1. ചുരുക്കപ്പേരും പ്രാംബേധം.—(1) ഈ ആക്രീഡ് 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പു ശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും കേഷമനിധി ആക്രീഡ് എന്ന് പേര് പറയാം.

(2) ഈ 2012 ജനുവരി 31-ാം തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതായി കരുതപ്പേണ്ടതാണ്.

2. നിർവ്വചനങ്ങൾ.—ഈ ആക്രീഡ് സന്ദർഭം മറ്റൊരിയത്തിൽ ആവശ്യ പ്രസ്താവനപ്പെട്ട്,

(എ) “ബോർഡ്” എന്നാൽ 9-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പു ശുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടർമാരുടെയും കേഷമനിധി ബോർഡ് എന്നർത്ഥമാകുന്നു ;

(ബി) “തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ” എന്നാൽ തൊഴിൽ ചെയ്യുന്നതിന് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ലൈസൻസിന്റെ റദ്ദാക്കലിന്റെയോ തിരിച്ചേൽപ്പിക്കലിന്റെയോ പരിണിത്വമല്ലായി ഒരു ലൈസൻസിയുടെ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കൽ എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു;

(സി) “അമുഖവായം” എന്നാൽ 4-00 വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം കേഷമനിധിയിലെ അംഗങ്ങളും 26-00 വകുപ്പ് (1)-ാം ഉപവകുപ്പും പ്രകാരം സർക്കാരും കേഷമനിധിയിലേക്ക് നൽകേണ്ടതായ തുക എന്നതുമാകുന്നു ;

(బి) “ఆర్గానికల్” ఎగ్గాండ భార్య అంబెళ్ళకిం దర్తంతావు, ప్రాయ ప్రశ్నతీయంకాదు ఆసించమిశర్, ఆవివాహితంగా వియవకళ్లో వివాహ మోహితంగా ఆయ పెసించమిశర్, మాంసికమాయో శారీరికమాయో అవశేష అస్ట్రోకిఫ్స్ట్రోగ్ మిశర్, ఆంధ్రాతెలు మాత్రం ఆర్గానిక్స్కార్బిన్యూగ్ అంపున్, ఆమ ఏగ్గాండియమక్కున్ ;

(ରୁ) “ଆଯାରମ୍ଭିତକାରୀ” ଏଣାଟି 1960-ରେ କେନ୍ଦ୍ର ଆଯାରମ୍ଭିତକାରୀ ଲେଖାଳୋକ ପଢ଼ିଲେ ପକାରି ଉତ୍ସମ୍ବାଦକାଶରେ ପ୍ରତିଧିତ ଆଗେଷଣା ନକର୍ତ୍ତୁକର୍ଯ୍ୟ ଆଯାରତ୍ତାକୁ ନକର୍ତ୍ତୁ ତର୍ଫାରାକୁ କର୍ଯ୍ୟ ଆଯାରାଜ୍ୟରେ ଅନ୍ତିମ ଉତ୍ସବରେ ମୁଦ୍ରିତ ହେଲାଏବେଳେ ଏହିତରୁକର୍ଯ୍ୟ ଉତ୍ସମ୍ବାଦ, ଆଯାରତ୍ତାରେ ତର୍ଫାରାକୁ ଜୋଲିକିରି ଏହିପ୍ରତିକିର୍ଷା ଆର୍ଥି ଏଣାରେମାକୁଣ୍ଣା;

(എയ്) “നിധി” എന്നാൽ 3-ാം വകുപ്പ് (1)-ാം ഉവരകുപ്പ് പ്രകാരം രൂപീകരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുഴുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വാസന്തമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി എന്നർത്ഥമാക്കുന്നു ;

(ജി) “സർക്കാർ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(എച്ച്) “രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ” എന്നാൽ കേരള സർക്കാർവിന്റെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഇൻസ്പെക്ടർ ജനറൽ എന്നർത്ഥമാകുന്നു;

(ഐ) “അംഗം” എന്നാൽ ഈ ആക്രമിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം ക്ഷേമനിധിയിൽ അംഗമായി ചേർക്കപ്പെട്ടതോ 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തു കരുതിക്കയും പകർപ്പുചുരുക്കംരുടെയും സ്കാൻ വെണ്ടർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധിയിൽ ഒരു അംഗമായി തുടർന്നുപോരുകയോ ചെയ്യുന്ന ഒരു ആധാരമെഴുത്തു കാരണം ഒരു പകർപ്പുചുരുക്കാരനോ ഒരു സ്കാൻ വെണ്ടരോ എന്നാൽമാറ്റുന്നു;

(ഒ) “വിജ്ഞാപനം” എന്നാൽ കേരള ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കപ്പെട്ട വിജ്ഞാപനം എന്നതുമായാണ് ;

(କେ) “ନିର୍ମୟ ଯିକ ପ୍ରସ୍ତୁତ” ଏଣ୍ଟାଇ ହୁ ଅକ୍ଷ୍ୟ ପ୍ରକାର ଛାଳାକଣ୍ଠରେଯକରିବୁଣ୍ଣ ପଢ଼ିବାର ନିର୍ମୟିକଣ୍ଠରେଟି ଏଣ୍ଟାଇବାକୁଣ୍ଣ ;

(എൽ) “രജിസ്ട്രർ അധികാരമുണ്ട്” എന്നാൽ വസ്തുപ്പുട ആലോചനയിലെ അലൂറം രജിസ്ട്രാർ (അനറൽ) എന്നാൽത്തമാക്കുന്നു ;

(എ) “പദ്ധതി” എന്നാൽ ഈ ആക്രൊ പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വൈണവർ മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്നാൽത്തമാകുന്നു ;

(എൻ) “പകർപ്പുചുത്തുകാരൻ” എന്നാൽ ആധാരങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്ന തിൽ ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരനെ സഹായിക്കുകയും, 1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ് ചട്ടങ്ങളിലെ 3-ാം ചട്ടത്തിലെ (5)-ാം ഉപചട്ടത്തിൽ നിർവ്വചിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകാരം റജിസ്ട്രേഷൻവേണ്ടി ഹാജരാക്കുന്നതിനുള്ള ആധാരങ്ങൾ പകർത്തിയെഴുതുന്നതിനുള്ള സാധ്യവായ സ്വഭാവം ലൈസൻസ് ലൈസൻസ് കൈവശമുള്ളതുമായ രീശർ എന്നാൽത്തമാകുന്നു ;

(ഓ) “സെക്രട്ടറി” എന്നാൽ ഈ ആക്രൊ പ്രകാരം രൂപീകരിച്ചിട്ടുള്ള ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി എന്നാൽത്തമാകുന്നു ;

(പി) “സ്ഥാപ്യ” എന്നാൽ 24-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം അച്ചടിക്കുകയും വിതരണം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്ന കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വൈണവർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി സ്ഥാപ്യ എന്നാൽത്തമാകുന്നു ;

(ക്കു) “സ്ഥാപ്യ വൈണവർ” എന്നാൽ 1960-ലെ കേരള സ്ഥാപ്യ നിർമ്മാണവും വിൽപ്പനയും ചട്ടങ്ങളിലെ 35-ാം ചട്ടപ്രകാരം ഒരു ലൈസൻസ് ആർഡിഷിഡ്യൂളുള്ള സോൺ ആധിക്യമുണ്ടാക്കുന്നതുമായും മുദ്രപ്രത്യാളുടെയും വിൽപ്പനയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തൊഴിലിൽ സജീവമായി ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതുമായ രീശർ എന്നാൽത്തമാകുന്നു.

3. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വൈണവർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി.—(1) ഈ ആക്രൊ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നതിനു ശേഷം കഴിയുന്നതവേഗം, സർക്കാർ, വിജ്ഞാപനമുലം, “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വൈണവർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി” എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കരിക്കേണ്ടതുമായ പദ്ധതി ആവിഷ്കരിച്ചശേഷം ഈ ആക്രൊലെയും പദ്ധതിയിലെയും വ്യവസ്ഥ കളനുസരിച്ച് “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ്യ വൈണവർമാരുടെയും ക്ഷേമനിധി” എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) പദ്ധതിയിൽ, ഈ ആക്രൊലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കു വിധേയമായി പട്ടികയിൽ വിനിററ്റേശിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാമോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കാര്യങ്ങൾക്കുവേണ്ടി വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

(3) നിധിയിൽ താഴെ പറയുന്നവ വരവ് വയ്ക്കണംതാണ്, അതായൽ —

(എ) 4-ഉം 26-ഉം വകുപ്പുകൾ പ്രകാരമുള്ള അംഗീകാരങ്ങൾ ;

(ബി) 5-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം വസ്തുലാക്കിയ അപേക്ഷാഫലിന് ;

(സി) 15-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം കടം വാങ്ങുന്ന ഏതെങ്കിലും രൂക്ക് ;

(ഡി) 24-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം ട്രാൻസ് വിൽപ്പന നടത്തിയ വകയിൽ ശേഖരിക്കുന്ന എല്ലാ തുകകളും ;

(ഇ) എത്തെങ്കിലും അബ്ദാസിയേഷനോ സ്ഥാപനമോ മറ്റേതെങ്കിലും വ്യക്തിയേം നീഡിയിലേക്ക് സ്വന്മേധ്യം കൊടുത്തിട്ടുള്ള എത്തെങ്കിലും സംശാവന ;

(എഫ്) നീഡിയുടെ എത്തെങ്കിലും ഭാഗം നികേഷപിച്ചതിനേല്ലെങ്കിലും എത്തെങ്കിലും ലാഭം, പലിശ, ലാഭവിഹിതം അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ആദായം ;

(ഡി) കേന്ദ്ര സർക്കരേ സംസ്ഥാന സർക്കാരേ മറ്റ് എത്തെങ്കിലും സ്ഥാപനമോ സംഘടനയോ നൽകിയേക്കാവുന്ന എത്തെങ്കിലും ശ്രാദ്ധകൾ, പാഠപകൾ അല്ലെങ്കിൽ മുൻകുറുകൾ ;

(എച്ച്) ട്രാൻസ് വൈബോർമാർക്ക് കമ്മീഷനായി ലഭിക്കുന്ന തുകയുടെ ഒരു ശതമാനം ;

(ഡബ്ലിਊ) 30-ാം വകുപ്പുപ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്തപ്പെടുന്ന തുകകൾ ;

(ജെ) പദ്ധതി പ്രകാരം ചുമതലിയ എത്തെങ്കിലും ഫീസ് ;

(കെ) പദ്ധതിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരം നീഡിയിലേക്ക് വരവ് കൈംപ്പൂട്ടിക്കേണ്ട മറ്റേതെങ്കിലും തുക ;

(എൽ) നീഡിയുടെ വിഭവഗൈഷി വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനായി മറ്റ് മംർഗ്ഗാദ്ധിക്രമി നിന്നും ഫോർഡ് ശേഖരിച്ച എത്തെങ്കിലും തുക.

(ഡി) നീഡി ബോർഡിൽ നികേഷപത്തമാകുന്നതും ബോർഡ് അതിന്റെ ഭരണം നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ട) നീഡി താഴെ പറയുന്ന എല്ലാമോ എത്തെങ്കിലുമോ ആവശ്യ ഘടിഷ്ഠാനി ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്, അതായത്—

(എ) തൊഴിൽ അവസാനിക്കുന്നോടോൾ ഒരംഗത്തിന് അയാൾ തൊഴിൽ ചെയ്ത വർഷങ്ങളുടെ എല്ലാം അടിസ്ഥാനപ്പെടുത്തി നിർസ്സയിക്കപ്പെടാ വുന്ന അഞ്ചെന്നയുള്ള നിരക്കുകളിൽ നിശ്ചിതതുകയും പെൻഷനും, നീഡിയിൽ നിന്നും നൽകുന്നതിന് :

വിശദീകരണം 1.—അനാരോഗ്യം കാരണം ജോലിയിൽ തുടരാൻ സാധിക്കാതെ ഒരു അംഗത്വത്തിന്റെ പെൻഷൻ ആനുകൂല്യങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് തീരുമാനമെടുക്കാൻ ബോർഡിന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

വിശദീകരണം 2.—ഈ ആക്രമിക്കേണ്ട പ്രാരംഭത്തിനുമുൻവ് അറുപത്തിയഞ്ച് വയസ്സ് പുതഞ്ഞിയായിട്ടുള്ളതും ഇരുപത്തിയഞ്ച് വർഷം അധാരമെഴുത്തുകാരന്നോ പകർപ്പുചെയ്യുന്നതുകാരന്നോ ട്രാൻസ് വൈബോർഡം ആയിരുന്നതുമായ ആളിന് ആക്രമിക്കുന്ന വ്യാവസ്ഥകൾ പ്രകാരം അംഗമായി ഒരു വർഷകാലം അംഗരായം അടച്ചാൽ പ്രത്യേക പെൻഷൻ അർഹത നേടാവുന്നതാണ്.

(ബി) പത്തുവർഷത്തിൽ കുറയാതെ അംഗദായം അടച്ചിട്ടുള്ള അംഗം മതിച്ചുപോയാൽ കുടുംബപരിഷക്രിയ നൽകുന്നതിന് ;

(സി) അസുവം അല്ലെങ്കിൽ അപകടമുലം ഒരുംഗം മരണപ്പെടുത്തി സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(ഡി) സ്ഥിരമായ ശാരിരിക അവസ്ഥമുലം ജോലി ചെയ്യാൻ കഴിയാതിരിക്കുകയോ കേൾമനിധിയിൽ അംഗത്വം അവസാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് അവർ അടച്ച അംഗദായ തത്തുക നിർണ്ണയിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള പലിശ സഹിതം തിരിച്ചു നൽകുന്നതിന് ;

(ഇ) ഗൃത്യത്രമായ രോഗം ബാധിച്ചിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ വൈദ്യ ശുശ്രൂഷയ്ക്കുള്ള ചെലവിനായി സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(എഫ്) അംഗങ്ങളുടെയും അംഗങ്ങളുടെ പെൺമകളുടെയും വിവാഹ ആവശ്യത്തിനും വനിതാ അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രസവ ആവശ്യത്തിനും സാമ്പത്തിക സഹായം നൽകുന്നതിന് ;

(ജി) അംഗങ്ങൾക്ക് അവരുടെ തൊഴിൽ സംബന്ധമായ ആവശ്യ ത്വിനോ, താമസിക്കുന്നതിനായി വിട്ട നിർമ്മിക്കുന്നതിനോ വിടിരീറ്റ് അറകുറ്റ പ്ലാറിക്കൾക്കോ വിട്ട പുതുക്കുന്നതിനോ വിട്ട നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി സ്ഥലം വാങ്ങുന്നതിനോ വിട്ടും സ്ഥലവും കൂടി വാങ്ങുന്നതിനോ അംഗങ്ങളുടെ മകൾക്ക് ഉന്നതവിഭ്യാഭ്യാസം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിദ്യാഭ്യാസത്തിന് സാമ്പത്തിക സഹായമോ വായ്പകളോ മുൻകുറുകളോ നൽകുന്നതിന് ;

(എച്ച്) ശാരിരിക അവസ്ഥ അനുഭവിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് പ്രത്യേക ആശാസം നൽകുന്നതിന് ;

(ഐഎ) പദ്ധതിയിൽ വിനിറപ്പിച്ചിട്ടുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും ആവശ്യ ത്വിന് ;

(ഒ) വേദിയിൽ ദാനം ദാന ചെലവുകൾക്ക്.

(6) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി, അത് ആവിഷ്കരിച്ചതിനുശേഷം കഴിയുന്നതെവെം, നിയമസഭ സമേഖനത്തിലായി രിക്കുംബാർ സഭ മുമ്പാകെ, ഒരു സമേഖതന്ത്രിലോ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേഖനഞ്ചാലിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പതിനാല് ദിവസക്കാല അന്താക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതും, അപേക്ഷാരം അത് എത്ര സമേഖനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ അംഗമേഖനമോ അമവാ തൊട്ടുത്തുവരുന്ന സമേഖനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനു മുമ്പ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത പദ്ധതിയിൽ എത്രെങ്കിലും രൂപരേഖ വരുത്തുന്ന പക്ഷം പദ്ധതിക്ക് അതിനുശേഷം അപേക്ഷാരം രൂപരേഖ വരുത്തിയ പ്രകാരം മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും; എന്നിരുന്നാലും, അപേക്ഷാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപരേഖപ്പെടുത്തൽ പദ്ധതി പ്രകാരം മുമ്പ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സാധ്യതയ്ക്ക് അംഗം വരാത്തവിധ ത്വിന് ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

4. நியியிலேக்குத் தொங்காய்.—(1) ஒரு அம்மூலையின்கீரன் அறிவுத்துறை காலே ஆயாரமெழுத்துக்காரனுட் பக்கிப்புஷுத்துக்காரனுட் ஸ்தாப் வெள்ளூர் பிரதிமாஸு நூர் ரூப நியிலேக் தொங்காயமாயி நல்கேள்ளதான்.

(2) ஸ்தாபனாரிக், விஜ்ஞாபனங்வசி, (1)-10 உபவகு ஸ்தில் பறம்பிக்குநை அம்மாய நிரக்கி, பலுதியுடை நடத்திப்பிடுவேள்ளி ஆவசூ மாய துக்க கணக்கிலெடுத் தொல்காலனைஜித் பறமாவயி அன்றூர் ரூபவரை ஏன் பதியிதினேத் பறிச்சுரீக்காவுடைதான்.

(3) பலுதியித் தீவிரம்போன்ற நீதியின் அம்மாய ஸ்தாபநியூரை பேர்க்கி அல்லூக்கித் தூ ஆவசூத்திலேக்காயி அயிக்காறப்படு அதியிதிக்குநை உரைங்காவுடைத் தேவீக்கி நல்கேள்ளதான்.

5. நியியிலே அம்மாய.—(1) 1960-லை கேரத் தொயாரமெழுத்துக்காருடை ஸ்தாபனாரிஸ் பட்டங்கி பேக்காரமுத்து ஒரு ஆயாரமெழுத்துக்காரர்க்கேயோ அல்லூக்கித் தூ பக்கிப்புஷுத்துக்காரர்க்கேயோ ஸாயுவாய லெஸ்கிஸோ அல்லூக்கித் 1960-லை கேரத் ஸ்தாப் நிரமாஸாவுட் வித்திப்புநயுட் பட்டங்கி பேக்காரமுத்து ஒரு ஸ்தாப் வெள்ளூரை ஸாயுவாய லெஸ்கிஸோ, அத்து ஸங்கிரீவாலை, கேக்வஶமுத்துமை அபேக்ஷாத்தியனியின் கீ வத்திப்புநயால் பொய்முத்துமாய ஏதொர்க்கூர் நியியித் தொங்காயி பிவேசிக்குநைத் தீவிரயித்தெப்புநயுடை அன்னென்றைத் தொடர்த்திலும் ரீதியிலும் வோரியி வேக்கி அபேக்ஷிக்காவுடைதான்:

ஏனால், கேட்ட ஸ்தாபனார் ஸ்திலீஸித் தீவோ ஏதெக்கிலும் ஸ்தாபநாம ஸ்தாபனார் ஸ்திலீஸித் தீவோ ஏதெக்கிலும் பொதுமேவலா ஸ்தாபநாத்தின் தீவோ தடுக்காயிகார ஸ்தாபநாத்தின் தீவோ விரமிக்கீ ஆநூகுலப்புண்ணுதை விரமித்தேஷப் பூ ஆயாரம் ஏஶுத்துக்காராயோ பக்கிப்புஷுத்துக்காராயோ ஸ்தாப் வெள்ளாயோ ஜோலி நோக்குநை தாதொர்க்கூர் நியியித் தொங்காமெடுக்குநைத் தீவிரத்துமைக்குநைத்தல்.

(2) (1)-10 உபவகுப்பு ப்ரகாரமுத்து ஒரு அபேக்ஷயினேத் வோரியின், அதின் தூக்கத்தை தோன்றுநை அன்னென்றைத் தொண்புக்களை நடத்தாவுடைதும் அபேக்ஷக்கள் நியியித் தேவீக்கையோ அல்லூக்கித் தூத்துக்கீர்த்தி வேப்பூத்திய காரணங்களால் ஆயாலுடை அபேக்ஷ நிரஸிக்கையோ செழுவங்காடுமான் :

ஏனால், அபேக்ஷ நிரஸித்துக்காணுத்து யாதொரு உதவும் அபேக்ஷக்கள் பாயாக்குத்துத் பரியுவால் ஒரு அவசரம் நல்காதை பார்த்துக்கீர்த்தி :

ஏனாலும்தமிழ் அம்மாத்தைத்திக்குத்து ஏதெக்கிலும் அபேக்ஷ நிரஸிக்குநை பக்கம் அத்துமுலங் ஸ்தாபமாக்குவிக்கூர் ஏதொர்க்கூர் ஸ்தாபனாரிக் நிர்ணயித்தெப்புநயுடை காலத்துவிடுத்துக்கீர்த்தி அப்பீர் நல்காவுடைதான்.

(3) காலே அபேக்ஷக்காரும் அபேக்ஷாபிஸாயி நூர் ரூப நிர்ணயித்தெப்புநயுடை அன்னென்றைத் தொடர்த்து நல்கேள்ளதான்.

(4) നിധിയിലെ ഒരു അംഗം, 65 വയസ്സ് പുർത്തിയാകുമ്പോഴേ 25 വർഷത്തെ അംഗത്വത്തിനുശേഷം തന്റെ ലൈസൻസ് തിരിച്ചുപ്പിക്കുകയും സ്വന്മേധ്യം പെൻഷൻ അപേക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോഴോ നിധിയിൽ അംഗമല്ലാതായിത്തീരുന്നതാണ്.

(5) നിധിയിൽ അംഗമായി ചേർന്ന ഓരോ അംഗത്തിനും ഒരു അംഗത്വാസ്ഥാനിലൂടെ നിരക്ക്, രജിസ്ട്രർ പേര് ചെർത്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, അനന്തരായിൽ, അംഗത്വാധികാരിയുടെ നിബന്ധിത തീയതി മുതലായവ രേഖപ്പെടുത്തിയ ഒരു പാറ്റ് ബ്യൂക്കും രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനം നൽകേണ്ടതാണ്. രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനം അതിന്റെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന അംഗങ്ങളുടെ ഒരു രജിസ്ട്രർ സുക്ഷിക്കേണ്ടതും സംസ്ഥാന തലവന്തിൽ, നിധിയിൽ അംഗമായി ചേർന്നിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭീമ്പ തിരിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ കാണിക്കുന്ന ഒരു രജിസ്ട്രർ ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി സുക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.

6. അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ.—(1) ഒരു അംഗം ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള കുത്രിമം കാട്ടിയതായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടു പലതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായോ വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴെങ്കിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണഞ്ഞുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനം അങ്ങനെയുള്ള അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാകുന്നു:

എന്നാൽ അംഗത്വം റദ്ദാക്കിക്കാണുള്ള യാതൊരു ഉത്തരവും അപേക്ഷകൾ പറയുവാനുള്ളത് പറയുവാൻ ഒരു അവസ്ഥം നൽകാതെ പാസ്സാക്കാൻ പാടുള്ളതല്ല.

(2) ഒരു അംഗം ആനുകൂല്യാധികാരം തുടർച്ചയായി അംഗത്വാധികാരം അടയ്ക്കാൻ വിച്ചപറതുത്തുകയാണെങ്കിൽ നിധിയിലെ അധാരു അംഗത്വം സ്വയമേഖലാവാനിക്കുന്നതാണ്.

(3) ഒരു അംഗം ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ അമവാ പകർപ്പുചൂതുകാരൻ അമവാ റൂഡാബ് വൈബർ ആയി, അതുസംഗതിപോലെ, പ്രവർത്തിക്കുന്നില്ലോ ദൈനന്ദിന രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനത്തിന് അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം, നിധിയിലെ അധാരു അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടതാണ്. അങ്ങനെയുള്ള സംഗതികളിലെ അംഗത്വം റദ്ദാക്കൽ തീയതി രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനം നിശ്ചയിക്കാവുന്ന പ്രകാരം ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

(4) രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനത്തിന്റെ ഉത്തരവുകൾക്കെതിരെയുള്ള അപ്പീൽ നിർണ്ണയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള കാലയള്ള വിനൃതിയിൽ രജിസ്ട്രേഷൻ ഫുസിപ്പപെട്ട് ഇന്നോടെ മുമ്പാകെ പ്രയതി ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

(5) രജിസ്ട്രർ അധികാരസ്ഥാനത്തിന് ഒരു ക്രത് സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഒരംഗത്തിന് നിധിയിൽ നിന്നും സ്വയമേഖലാവാനിലെ പിരിഞ്ഞുപോകൽ തീയതി അംഗം തന്റെ കത്ത് നൽകിയ തീയതി ആയിരിക്കുന്നതാണ്.

7. അംഗത്വം പുന്നരുജ്ജീവിപ്പിക്കൽ.—(1)-ാം വകുപ്പ് (2)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട ഒരു അംഗത്വത്തിന് അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട തീയതിമുതൽ ആറുമാസത്തിനകം പ്രതിഃ്തി ശതമാനം മുൻഷിക പലിശയോടുകൂടി കൂടിയും, അടച്ചാൽ അംഗത്വം പുന്നരുജ്ജീവിപ്പിച്ചു നൽകാവുന്നതാണ്.

8. പദ്ധതി ഭേദഗതി ചെയ്യൽ.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, ഈ ആക്കറ്റ് പ്രകാരം ആവിഷ്കർത്തികൾപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാബല്യ തൊംടുകൂടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്താട്ടുകൂടിയോ ഭേദഗതി വരുത്താവുന്നതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരമുള്ള ഓരോ വിജ്ഞാപനവും അത് പുറപ്പട്ടാട്ടിപ്പശ്ശേഷ കഴിയുന്നതെവേശം, നിയമസഭ സമ്മേളനത്തിലായിരിക്കുന്നുണ്ടാണ് സഭ മുസ്വാകെ, ഒരു സമ്മേളനത്തിലോ, തുടർച്ചയായ ഒരു സമ്മേളന അഭിഭേദം പെടാവുന്ന ആരുകെ പത്രികാവ് ദിവസാക്കാലത്തേക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതോ, അപ്രകാരം അത് ഏത് സമ്മേളനത്തിൽ വയ്ക്കുന്നുവോ, അ സമ്മേളനമോ തൊംടുകൂതുവരുന്ന സമ്മേളനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുമ്പ്, നിയമസഭ, പ്രസ്തുത വിജ്ഞാപനത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനം പുറപ്പട്ടവിക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപ്പോൾ, വിജ്ഞാപനത്തിന് അതിനുശേഷം, അതതുസംബന്ധിപ്പാലോ, അപ്രകാരം രൂപദേശപ്പെടുത്തൽ വരുത്തിയപ്രകാരം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ അമുഖം യാതൊരു പ്രാബല്യവുമില്ലാതിരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും, എന്നിരുന്നാലും, അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപദേശപ്പെടുത്തലോ അ വിജ്ഞാപനപ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംശയിയുടെ സാധ്യതയെങ്കിൽ ഓംഗംഘരാതവിധിയത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

9. ബോർഡിൽ രൂപീകരണം.—(1) സർക്കാരിന്, വിജ്ഞാപനംവഴി, അതിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെടുന്ന തീയതിമുതൽ പ്രാബല്യത്താട്ടുകൂടി, നിയിയുടെ ഒരുന്നിനിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേഖലോടും വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടി “കേരള ആധാര മെഴുത്തുകരാരുടേയും പകർപ്പുശുത്തുകരാരുടേയും സ്ഥാപ്ത വൈഭവരമാരുടേയും കൈമനിധി ബോർഡ്” എന്ന പേരിൽ ഒരു ബോർഡ് രൂപീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡ് ശാഖയാമായ പിന്നുടർച്ചാവകാശത്തോടും പൊതു മുദ്രാധാരാവുംകൂടി കേരള ആധാരമെഴുത്തുകരാരുടേയും പകർപ്പുശുത്തുകരാരുടേയും സ്ഥാപ്ത വൈഭവരമാരുടേയും കൈമനിധി ബോർഡ് എന്ന പേരിലുള്ള ഒരു സ്ഥാപനമാർക്കുത നികായമായിരിക്കുന്നതും പ്രസ്തുത പേരിൽ വ്യവഹരിക്കുകയും വ്യവഹരിക്കപ്പെടുത്തുമാണ്.

(3) ബോർഡിൽ ഇതിനുശേഷം വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നപ്രകാരം, സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന, സർക്കാരിനെ പ്രതിനിധിയാം ചെയ്യുന്ന ഏഴ് ഉദ്യോഗിക അംഗങ്ങളും നിയിയുടെ ഗുണാഭ്യാസത്താക്കലെ പ്രതിനിധിയാം ചെയ്യുന്ന മുന്നാഞ്ചേരിക അംഗങ്ങളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്, അതായത് —

(എ) ടെലിക്രമേഖലയിൽ നിന്നുള്ള അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ ചെയർമാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ബി) ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ് ഓഫീസ് റജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ വൈസ് ചെയർമാനായിരിക്കുന്നതാണ്;

(സി) ജോയിന്റ് ഇൻസ്പെക്ടർ ഓഫീസ് ഓഫീസ് റജിസ്ട്രേഷൻ—അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ സെക്രട്ടറിയായിരിക്കുന്നതാണ്;

(ഡി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ബെപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽത്താഴയല്ലാത്ത ധനകാര്യ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(ഇ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ബെപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽത്താഴയല്ലാത്ത തൊഴിൽ വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(എഎ) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ബെപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽത്താഴയല്ലാത്ത നികുതി വകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(ജി) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ബെപ്പുട്ടി സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽത്താഴയല്ലാത്ത നിയമവകുപ്പിലെ ഒരു ഉദ്യോഗസ്ഥൻ;

(എച്ച്) സർക്കാർ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യുന്ന ആധാരമെഴുത്തുകാരയും പകർപ്പുചുതുകാരയും സ്ഥാപ്ത വൈഭാഗമെഴുത്തുകാരയും പ്രതിനിധിയാം ചെയ്യുന്ന മുന്ന് അന്വേഷാഗിക അംഗങ്ങൾ.

(4) പദ്ധതിയിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടുന്ന റിതിയിൽ ബോർഡ് അതിൽ നികച്ചിപ്പത്തായിരിക്കുന്ന നിധിയുടെ ഭരണനിർദ്ദേശാം നടത്തേണ്ടതാണ്.

(5) ബോർഡിൽ, സർക്കാർക്കിൽനിന്ന് മുൻകൂട്ടിയുള്ള അംഗികാരങ്ങളാടുകൂട്ടി അതിന് യുക്തമെന്നു തൊന്ത്രുന്ന അങ്ങനെയുള്ള റിയൽറേഞ്ചേർക്കും വ്യവസായ കൾക്കും വിധേയമായി നിധിയുടെ കാര്യക്ഷമമായ നടത്തിപ്പിന്, അത് ആവശ്യമെന്നു കരുതുന്ന, ഈ ആക്രോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമുള്ള അതിന്റെ അങ്ങനെയുള്ള അധികാരങ്ങളും ചുമതലകളും ചെയർമാന്റോ സെക്രട്ടറിക്കോ ഏൽപ്പിച്ചുകൊടുക്കാവുന്നതാണ്.

10. ബോർഡിൽ യോഗം.—(1) ബോർഡ്, അതിൽനിന്ന് ബിസിനസ്സ് നടത്തിപ്പിനായി കുറഞ്ഞത് മുന്നുമാസത്തിൽ ഒരിക്കലെക്കിലും യോഗം ചേരേണ്ടതാണ്.

(2) ബോർഡിൽനിന്ന് ഒരു യോഗാളിനിന്നുവേണ്ടിയുള്ള കോറോ കൂറഞ്ഞത് നാല് ഔദ്യോഗിക അംഗങ്ങളും രണ്ട് അന്വേഷാഗിക അംഗങ്ങളുമുൾപ്പെടുത്തുന്ന ബോർഡിലെ ആറാംഗങ്ങളായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

(3) ചെയർമാന്റോ അദ്ദേഹത്തിന്റെ അഭാവത്തിൽ വൈസ് ചെയർമാന്റോ, ചെയർമാന്റെയും വൈസ് ചെയർമാന്റെയും അഭാവത്തിൽ യോഗാളിനിൽ പരാജയിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളും നിന്നും തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടുന്ന ഒരു ബോർഡ് അംഗമോ ബോർഡ് യോഗത്തിന്റെ അദ്ദേഹത്തെ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ബോർഡിൽ ഒരു യോഗത്തിനു മുമ്പാകെ വരുന്ന ഏതൊരു സംഗതിയും യോഗത്തിൽ ഹാജരായിട്ടുള്ള അംഗങ്ങളുടെ ഭൂപരക്ഷ വോട്ടിലുടെ തീരുമാനിക്കപ്പേണ്ടതും തുല്യവോട്ടുകളുടെ സംഗതിയിൽ, യോഗത്തിൽ അംഗങ്ങൾക്കും വഹിക്കുന്ന ചെയർമാൻ അല്ലെങ്കിൽ അംഗത്തിന് ഒരു കാസ്റ്റിംഗ് വോട്ടവകാശം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

11. ബോർഡ് അംഗങ്ങളുടെ ഒരുദ്ദോഗിക കാലാവധി.—(1) 9-ാം വകുപ്പ് (3)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങൾ ബോർഡ് രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള വിജ്ഞാപനം ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ മുന്നുവർഷക്കാലത്തേക്ക് ഒരുദ്ദോഗിക സ്ഥാനം വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ഏതൊരു അനൗദ്യോഗിക അംഗത്തിനും സർക്കാർ ലിഖിതമായ സോഴ്സിൽ നൽകിക്കൊണ്ട് തന്റെ അംഗത്വം രാജിവത്തോടുകൂടി വരുന്നതും, സർക്കാർ രാജി സ്പീകരിക്കുന്നതുവരെ അദ്ദേഹം ഒരുദ്ദോഗിക സ്ഥാനത്ത് തുടങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

(3) പൊതു താൽപര്യരാർത്ഥം, ഏതെങ്കിലും ഒരുദ്ദോഗിക അംഗം പ്രസ്തുത സ്ഥാനത്തിൽ തുടരുന്നത് അനുച്ചിതമെന്ന് സർക്കാർ അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം കാരണങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് ഏതു സമയത്തും സർക്കാർ അഭിനന്ദനയുള്ള അംഗത്തിൽ ഒരുദ്ദോഗിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

12. അനൗദ്യോഗിക അംഗങ്ങളുടെ അധ്യാധ്യതയും നീക്കംചെയ്യലും

(1) സർക്കാർ ബോർഡിലെ ഏതൊരു അനൗദ്യോഗിക അംഗതയും,—

(എ) അദ്ദേഹത്തിന് ബുദ്ധിസ്ഥിരതയില്ലെങ്കിൽ ;

(ബി) അദ്ദേഹം അവിമുഖതന്നിർബന്ധനായി വിധിക്കപ്പെട്ടാൽ ;

(സി) അദ്ദേഹം ബോർഡിൽ അനുവാദ കൂടാതെ തുടർച്ചയായി മുൻ യോഗങ്ങളിൽ ഹാജരാക്കാതെയിരിക്കുകയാണെങ്കിൽ ;

(ഡി) അദ്ദേഹം ബോർഡിലെ ഒരംഗമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് യോഗ്യനല്ലെന്നും കഴിവില്ലാതെവന്നായി തീരുമാവേണ്ടോ, ബോർഡിലെ അംഗമായി അദ്ദേഹം തുടരുന്നത് പൊതു താൽപര്യത്തിന് ഹാനികരമായി തീരുത്തകവിധിയാണെന്നും തന്റെ പദവി ദ്രുതപര്യാഗപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നോ സർക്കാർ അഭിപ്രായമുള്ളപക്ഷം ; ഒരുദ്ദോഗിക സ്ഥാനത്തുനിന്നും നീക്കം ചെയ്യാവുന്നതാണ് :

എന്നാൽ ഈ ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം ബോർഡിലെ ഒരു അംഗത്തെ നീക്കം ചെയ്യുന്നതിനു മുമ്പായി അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്യാതിരിക്കാനുള്ള കാരണം കംൺിക്കേറ്റാതിന് അദ്ദേഹത്തിന് ന്യായമായ രീതിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് (സി) വണ്ണധപകാരം ബോർഡിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട ഒരു അനൗദ്യോഗിക അംഗം സർക്കാർ മറ്റൊരിയത്തിൽ ഉത്തരവംകുറ്റപക്ഷം അദ്ദേഹത്തെ നീക്കം ചെയ്ത തീയതിമുതൽ മുന്നു പരിഷക്കാലത്തേക്ക് ബോർഡിലെ ഒരംഗമായി വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെടുന്നതിന് ഫയംഗ്യനായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) (1)-10 ഉപവകുപ്പ് (ഡി) വണ്ണപ്രകാരം നീക്കം ചെയ്യപ്പെട്ട് ബോർഡിലെ ഒരു അന്തരോഗ്യാഗ്രിക അംഗം, സർക്കാർ, ഒരു ഉത്തരവുമുള്ള മെലിൽ അദ്ദേഹം അധ്യാത്മകമല്ലെന്ന് പ്രവ്യാഹിക്കുന്നതുവരെ വീണ്ടും നിയമിക്കപ്പെട്ടുന്നതിന് അർഹനായിരിക്കുന്നതല്ല.

13. ബോർഡിലെ അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസും ധാത്രാബത്തയും ദിനംവരതയും — ബോർഡിലെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്ക് നിർസ്സയിക്കപ്പെടാവുന്ന നീക്കിലില്ലെങ്കിൽ സിറ്റിംഗ് ഫീസും ധാത്രാബത്തയും ദിനംവരതയും അംഗത്വത്തുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

14. ഉദ്യാഗസ്ഥമരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നീയമനം — (1) സർക്കാരിന് ഈ ആക്രൊ പ്രകാരമുള്ള ബോർഡിന്റെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്നതു ഉദ്യാഗസ്ഥമരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും നിർസ്സയിക്കപ്പെടാവുന്നപ്രകാരം രജിസ്ട്രേഷൻ വകുപ്പിൽ നിന്നും ബഹുമുഖ്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

(2) ബോർഡിന്റെ തിരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി ബോർഡിന്റെ സെക്രട്ടറി ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാണ്.

15. കടം വാങ്ങുന്നതിനുള്ള ബോർഡിന്റെ ആധികാരം — ബോർഡിന്, സർക്കാരിന്റെ മുൻകൂട്ടിയിലില്ലെങ്കിൽ അംഗികാരാരേത്തംട സർക്കാർ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിബന്ധനകൾക്കും ഉപാധികൾക്കും വിധേയമായി നിയമിച്ചെടുത്ത അവധിങ്ങൾക്കുവേണ്ടി, കാലാകാലങ്ങളിൽ, പണം കടം വാങ്ങാവുന്നതാണ്.

16. ബോർഡിലെ അന്തരോഗ്യാഗ്രിക അംഗങ്ങൾ പബ്ലിക് സർവ്വസ്വഭാവിക്കുമ്പോൾ — ബോർഡിലെ ഓരോ അന്തരോഗ്യാഗ്രിക അംഗവും ഇന്ത്യൻ ശിക്ഷാനിയമസംബന്ധിതയിലെ (1860-ലെ 45-ാം കോഡ് ആക്രൊ 21-ാം വകുപ്പിന്റെ അർത്ഥവ്യാപ്തിക്കുള്ളിൽ വരുന്ന ഒരു പബ്ലിക് സർവ്വസ്വായി കരുതപ്പേണ്ടതാണ്.

17. ഉത്തമവിശ്വാസപൂർവ്വം ചെയ്ത പ്രവൃത്തികൾക്ക് സംരക്ഷണം — ഈ ആക്രൊ പ്രകാരമേ പദ്ധതിപ്രകാരമേ ഉള്ള കർത്തവ്യങ്ങളും ചുമതലകളും നിരവേദ്യുന്നതിനായി ഉത്തമവിശ്വാസപൂർവ്വം ചെയ്തതോ ചെയ്യാനുദ്ദേശിച്ചതോ ആയ ഏതെത്തെ കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ രണ്ട് ഗതിക്കേന്ന ബോർഡിനെ സഹായിക്കുന്ന മറ്റൊരുക്കിലും ആളിക്കോ ഏതിരായി ധാരണാരുവ്യവഹാരമോ മറ്റ് നിയമനടപടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ല.

18. സർക്കാർ നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ — സർക്കാരിന്, കാലാകാലങ്ങളിൽ, ബോർഡിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാവുന്നതും ആയൽ നടപ്പിലാക്കുവാൻ ബോർഡി ബാധ്യസ്ഥമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

19. അനേകണ്ണണ താതി നു വേണ്ടി ഉത്തരവ് പറുപ്പെട്ടുവികരി നുള്ള അധികാരം — (1) സർക്കാരിന്, ഏത് സമയത്തും, ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കുന്നും അനേകണ്ണിക്കുകയും സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാരിന്റെ ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദവിയിൽത്താഴെയായില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്യാഗസ്ഥമരുടെയോ ഉദ്യാഗസ്ഥമായി നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അപകാരം നിയമിക്കപ്പെട്ട അന്തേഷണ ഉദ്യോഗ സ്ഥല്, അനേപാഷണം ശരിയായ രീതിയിൽ നടത്തുന്നതിനുവേണ്ട എല്ലാ സഹകരണങ്ങളും ബോർഡ് ഏർപ്പെട്ടുത്തിക്കൊടുക്കുന്നതും അദ്ദേഹം ആവശ്യപ്പെടുന്ന ബോർഡിന്റെ കൈവശമുള്ള രേഖകളും കണക്കുകളും വിവരങ്ങളും നിർക്കുകയും ചെയ്യണമെന്നതുമാണ്.

20. നിധിയുടെ കണക്കുകളുടെ ആധിസ്ഥാനിക്കു ആധിസ്ഥാനിക്കു നിയമനവും—
(1) നിർമ്മായികപ്പെട്ടാവുന്ന രീതിയിൽ നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആധിസ്ഥാനിക്കു ചെയ്യുന്നതിനായി ബോർഡ് അഞ്ചെന്നയുള്ള ആധിസ്ഥാനിക്കു നിധിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) അഞ്ചെന്നയുള്ള ആധിസ്ഥാനിക്കു നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ഓരോ വർഷത്തിലും ഒരിക്കൽ ആധിസ്ഥാനിക്കു ചെയ്യണമെന്നതാണ്.

21. വാർഷിക റിപ്പോർട്ടുടെ കണക്കുകളുടെ ആധിസ്ഥാനിക്കു ചെയ്ത ഫോറ്മേറ്റും—(1) നിധിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ബോർഡിന്റെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും ബോർഡിന്റെ അംഗികാരത്തിനുശേഷം റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒരു പകർപ്പ്, കണക്കുകളുടെ ആധിസ്ഥാനിക്കു ചെയ്ത ഫോറ്മേറ്റും സഹിതം ഓരോ വർഷവും ജുഡലെ അവസ്ഥാന്തരത്തിനുമുന്ത് സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(2) വാർഷിക റിപ്പോർട്ട് ലഭിച്ചാലുണ്ടതനെ സർക്കാർ, അത് കണക്കുകളുടെ ആധിസ്ഥാനിക്കു ചെയ്ത ഫോറ്മേറ്റും സഹിതം, നിയമസഭയുടെ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

22. സിവിൽ കോടതികളുടെ അധികാരിതയ്ക്ക് വിലക്ക്—ഈ ആക്രോ പദ്ധതിയോ പ്രകാരമോ അതിന്റെക്ഷിലോ, സർക്കാരേ ബോർഡേ സെക്രട്ടറിയോ അല്ലെങ്കിൽ ബോർഡ് അധികാരപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തീർപ്പുംശേഖരതോ തിരുമാനിക്കേണ്ടതോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രത്യന്ത അമവാ നിശ്ചയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംഗതി തീർപ്പുക്കുവാനോ തിരുമാനിക്കുവാനോ കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ട നിശ്ചയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിയാൽ യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

23. സാക്ഷിയെ വിളിച്ചുവരുത്തുന്നതിനും തെളിവെടുപ്പ് നടത്തുന്നതിനും അധികാരം—ഈ ആക്രോക്കിശിൽ അനേപാഷണത്തിന്റെ ആവശ്യത്തിലേ കണയി, ബോർഡിന്, 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംഹിത (1908-ലെ 5-ാം കേസ് ആക്രോ) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുവോൾ ഒരു സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അതേ അധികാരം ഒഴിവുണ്ട് സംബന്ധിച്ചുവരുന്നതാണ്, അതായത് :

(എ) ഏതൊരുഭേദയും ഹാജരാകുന്നതിന് നിർബന്ധിക്കുന്നതിനും അല്ലെങ്കിൽ അയാളെ സത്യപ്രതിജ്ഞയിരുത്തി വിസ്തരിക്കുന്നതിനും ;

(ബി) പ്രമാണങ്ങൾ കണക്കുന്നതിനു ഹാജരാകുന്നതിനും ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് ;

(സി) സത്യവാദമുലത്തിനേൽ തെളിവ് സീക്രിക്കറ്റുന്നതിന് ; കൂടാതെ

(ഡി) സാക്ഷികളെ വിസ്തരിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി കമ്മീഷൻ നിയോഗിക്കുന്നതിന്.

24. കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമന്ത്യി സ്ഥാനവും—(1) ബോർഡ്, അസ്റ്റപ്പട്ട രൂപമുല്യമുള്ളതും, നിർദ്ദിശയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള രൂപത്തിലും അങ്ങനെയുള്ള ദിതിയില്ലമുള്ളതും “കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വെണ്ണൽമാരുടെയും കേഷമന്ത്യി സ്ഥാനവും” എന്ന് മുഹമ്മദ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതുമായ സ്ഥാനവും കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ പ്രസ്തുതി അച്ചടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

(2) ലൈസൻസുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ തയ്യാറാക്കുന്നതും സംസ്ഥാനത്തെ ഏതെങ്കിലും സബ് രജിസ്ട്രാർ ആഫീസുകളിൽ, അതതു സംഗതിപോലെ, ബുക്സ് I, III അല്ലെങ്കിൽ IV-ൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് ഹാജരാക്കുന്ന ഓരോ ആധാരത്തിലും (1)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാനവും, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്കർ (1959-ലെ 17) പ്രകാരം ചുമതലാവുന്ന സ്ഥാനവും ഡ്രൈവ് പുറമെ പതിക്കേണ്ടതാണ് :

എന്നാൽ, കേരള സർക്കാരിനേന്നു സംസ്ഥാന സർക്കാരിനേന്നു തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനത്തിനോവേണ്ടി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്നതിന് തയ്യാറാക്കിയതുമായ ഏതെങ്കിലും ആധാരത്തിന് ഈ ഉപവകുപ്പ് ബാധകമാക്കുന്നതല്ല.

(3) (2)-ാം ഉപവകുപ്പിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം പതിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ഓരോ സ്ഥാനവും, 1959-ലെ കേരള മുദ്രപ്പത്ര ആക്കർലെ (1959-ലെ 17) 12-ാം വകുപ്പിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്തിരിക്കുന്ന രിതിയിൽ റോക്കേണ്ടതാണ്.

(4) ഈ വകുപ്പ് പ്രകാരം അച്ചടിച്ച സ്ഥാനവും ബോർഡിന്റെ അധിനിയമത്തിലായിരിക്കേണ്ടതും സ്ഥാനവും വിൽപ്പനയും നിർദ്ദിശയിക്കപ്പെടാവുന്ന അങ്ങനെയുള്ള ദിതിയിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

25. വിച്ചയോ അയാൾഗ്യതയെ ഉള്ള സംഗതിയിൽ പണം നൽകൽ.—(1) വിച്ചയോ അയാൾഗ്യതയോ കാരണം അംഗത്വം അവസാനിക്കുന്ന സംഗതിയിൽ അംഗത്വത്തിനോ അയാളുടെ നോമിനിക്കോ പദ്ധതിയിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള പ്രകാരം അംഗദായമായി ഒടുക്കിയ തുകയ്ക്കുവേണ്ടി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

(2) അംഗത്വം അവസാനിച്ച ഏതെങ്കിലും അംഗത്വത്തിനോ അയാളുടെ നോമിനിക്കോ കേഷമന്ത്യിയിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും ആനുകൂല്യത്തിന് അർഹത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

(3) അംഗത്വം അവസാനിച്ച തീയതിക്കുശേഷം അംഗദായം ഏതൊക്കെല്ലാം അടച്ചിട്ടുള്ളെങ്കിൽ അത് മുഴുവനും അതിന് യാതൊരു പലവിധയുമില്ലാതെ തിരിച്ചു നൽകേണ്ടതാണ്.

(4) ഒരു അംഗദമുഖ്യമായ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തയാളോ ഏതെങ്കിലും തുക തെറ്റായി കൈപ്പറ്റിട്ടുള്ളെങ്കിൽ ഉച്ചിതമായ നിയമനടപടികളിലും അങ്ങനെയുള്ള ആളിൽനിന്നും അത് വസ്തുലാക്കേണ്ടതാണ്.

26. സർക്കാരിന്റെ അംഗദായം.—(1) ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അംഗദായം നൽകിയ മൊത്തം അംഗദായത്തുകയുടെ പത്ര ശതമാനം അല്ലെങ്കിൽ ജീവനക്കാരുടെ ബോണാസും അവധി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, ഏറ്റാൽ യാത്രാബന്ധം ഒഴികെ, കേഷമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി എൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശമ്പള തിരിന്തെയും ബന്ധകളുടെയും ഫെറ്റിൽ നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവുകൾ, മുതിര്ക്കുന്ന ഏതാണോ കുറവ്, അത് സർക്കാർ അംഗദായമായി നൽകേണ്ടതാണ്.

(2) ഓരോ സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന്റെയും അംഗദാന്തരം ജീവനക്കാരുടെ ബോണാസും അവധി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ, ഏറ്റാൽ യാത്രാബന്ധം ഒഴികെ, കേഷമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി എൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ശമ്പളതിരിന്തെയും ബന്ധയുടെയും ഫെറ്റിൽ നിന്നും വഹിക്കേണ്ടതായ ചെലവ് സെക്രട്ടറി കണക്കാക്കേണ്ടതും ആയത് സർക്കാരിനെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(3) അപകാരം കണക്കാക്കിയ തുക അംഗദായുടെ വർഷത്തിൽ അംഗദായ അനിന്ത്യ പത്ര ശതമാനത്തിൽ കുടുതലാണെന്ന് കണാൻ ഈ തുകയുടെയും അംഗദായുടെ വാർഷിക അംഗദായത്തിന്റെ പത്ര ശതമാനം തുകയുടെയും വ്യത്യാസം കേഷമനിധിയിൽ നിന്നും പിൻവലിക്കേണ്ടതും കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന ബന്ധപ്പെട്ട ഫെറ്റിലേക്ക് ആയയുണ്ടാക്കുന്നതുമാണ്.

27. നൃന്തര മുതലായവയുലും ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തികൾ അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ലെന്ന്.—ഈ ആക്ട് പ്രകാരമോ അതിന്റെ ഉണ്ടാക്കിയെങ്കാവുന്ന പ്രഞ്ചസ്ഥി പ്രകാരമോ ബോർഡ് ചെയ്ത പ്രവൃത്തിയോ നടപടിക്രമമോ,—

(എ) ബോർഡിലെ ഏതെങ്കിലും ഒഴിവോ രൂപീകരണത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന നൃന്തരയോ; അല്ലെങ്കിൽ

(ബി) അതിലെ ഒരംഗമായ ഏതെങ്കിലും ആളെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്തതിലുള്ള ഏതെങ്കിലും നൃന്തരയോ ക്രമങ്കേടോ; അല്ലെങ്കിൽ

(സി) ബോർഡിന്റെ പ്രവൃത്തിയിലോ നടപടിയിലോ ഉണ്ടായ ഏതെങ്കിലും നൃന്തരയോ ക്രമങ്കേടോ;

കാരണമായി മാത്രം അസാധ്യവാക്കുന്നതല്ല.

28. വൈഷ്ണവാർ നീക്കം ചെയ്യൽ.—(1) ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിൽ ഏതെങ്കിലും വൈഷ്ണമും ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം, ആ വൈഷ്ണമും നീക്കം ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് ആവശ്യമെന്ന് താഴെക്കു തന്നെന്നതും ഈ ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്തതുമായ വ്യവസ്ഥകൾ, സർക്കാർ നിന്ന് ശസ്ത്രിയും പ്രസിദ്ധപ്പെട്ടതിന്റെ ഉത്തരവുമുലും ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്:

എന്നാൽ, ഈ ആക്ടിന്റെ പ്രാരംഭ തീയതി മുതൽ ഒണ്ട് വർഷത്തിനു ശേഷം അഞ്ചെന്നെയുള്ള ധാതനാരു ഉത്തരവും പറിപ്പെടുവിക്കുന്ന പാടുള്ളതല്ല.

(2) (1)-ാം ഉപവകുപ്പ് പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവ് നിയമസഭ മുൻപാകെ വയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

29. ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ള അധികാരം—(1) സർക്കാർ, വിജ്ഞാപനം വഴി, ഈ ആക്രമിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാലപ്രാബല്യത്താട്ടകൂടിയോ പിൽക്കാലപ്രാബല്യത്താട്ടകൂടിയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കാനുള്ളതാണ്.

(2) ഈ ആക്രമിക്കേണ്ട പ്രകാരം ഉണ്ടാക്കപ്പെട്ടുന്ന ഓരോ ചട്ടവും, അതുണ്ടാക്കിയ ശേഷം, കഴിയുന്നതുവേഗം, നിയമസഭ സമേഖനത്തിലായിരിക്കുമ്പോൾ, സഭ മുൻപാകെ ഒരു സമേഖനത്തിലോ അല്ലെങ്കിൽ തുടർച്ചയായ രണ്ട് സമേഖനങ്ങളിലോ പെടാവുന്ന ആകെ പത്രിനാലും ദിവസക്കാലത്തെക്ക് വയ്ക്കുന്നുവോ അ സമേഖനമോ, തൊട്ടട്ടുത്തുവരുന്ന സമേഖനമോ അവസാനിക്കുന്നതിനുമുൻപ് നിയമസഭ പ്രസ്തുത ചട്ടത്തിൽ ഏതെങ്കിലും രൂപയാദപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തുകയോ അല്ലെങ്കിൽ ആ ചട്ടം ഉണ്ടാക്കേണ്ടതില്ലെന്ന് തീരുമാനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്ന പക്ഷം, ആ ചട്ടത്തിന്, അതിനുശേഷം, അതതുസംഗതിപോലെ, അപ്രകാരം ഭേദഗതി ചെയ്ത രൂപത്തിൽ മാത്രം പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കുകയോ, അല്ലെങ്കിൽ ധാരാളരു പ്രാബല്യവും ഇല്ലാതിനിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതും; എന്നിരുന്നാലും അപ്രകാരമുള്ള ഏതെങ്കിലും രൂപരേഖപ്പെടുത്തലോ, റൂഡക്കലോ, ആ ചട്ടപ്രകാരം മുൻപ് ചെയ്തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും സംഗതിയുടെ സംബന്ധത്തിൽ ഒരു വരുത്ത വിധത്തിൽ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.

30. 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടയും പകർപ്പുത്തുകാരുടു ടെയ്യം സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനിക്കാരുടുടയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽനിന്നും ഫലം കൈമാറും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള വ്യവസ്ഥം—(1) തത്സമയം പ്രാബല്യത്തിലുള്ള മറ്റൊത്തെങ്കിലും നിയമത്തിൽ ഏന്തുതന്നെ അടങ്കിയിരുന്നാലും, സർക്കാർ വിജ്ഞാപനം ചെയ്യുന്ന തീയതി മുതൽ, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടയും പകർപ്പുത്തുകാരുടുടയും സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനിക്കാരുടുടയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയുടെ കണക്കിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന എല്ലാ തുകകളും ഈ ആക്രമിക്കേണ്ടിൽ രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറും ചെയ്യപ്പെടുന്നതും അതിൽ വരവ് വയ്ക്കുന്നതും, 1991-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടയും പകർപ്പുത്തുകാരുടുടയും സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനിക്കാരുടുടയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽ അംഗദായം നൽകാനുള്ള അംഗത്വത്തിന്റെ ബാധ്യത അങ്ങനെയുള്ള തീയതി മുതൽ ഇല്ലാതാക്കുന്നതുമാണ്.

(2) ഈ ആക്രമിക്കേണ്ട രൂപവൽക്കരിക്കപ്പെട്ട ഫോർമാറ്റിന് അന്തരം പദ്ധതികൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എല്ലാ അവകാശവാദങ്ങളും തീരുമാനിക്കാവുന്നതാണ്.

31. റൂഡക്കലും ഒഴിവാക്കലും—(1) 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടുടയും പകർപ്പുത്തുകാരുടുടയും സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനിക്കാരുടുടയും കേഷമനിധി ഓർഡർ നിന്നും (2012-ലെ 29) ഇതിനാൽ റൂഡക്കിയിരിക്കുന്നു.

(2) അങ്ങനെ റൂഡക്കിയിരുന്നാൽ തന്നെയും പ്രസ്തുത ഓർഡർ നിന്നും പ്രകാരം ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും കാര്യമോ ഏടുത്ത ഏതെങ്കിലും നടപടിയോ ഈ ആക്രമിക്കേണ്ട പ്രകാരം ചെയ്തതായോ ഏടുത്തതായോ കരുതപ്പെടുണ്ടതാണ്.

പട്ടിക

[3 (2) വകുപ്പ് കാണുക]

പദ്ധതിയിൽ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യാവുന്ന കാര്യങ്ങൾ

1. ബോർഡ് നിധിയുടെ ഭരണം നടത്തേണ്ട രീതി
2. അംഗങ്ങളുടെ റജിസ്ട്രേഷൻ
3. നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗങ്ങയും, സ്കൂൾ വാൺമാരുടെ കമ്മിഷൻറെ രണ്ട് ശതമാനം എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള രീതി.
4. വിവിധ മേഖലകളിൽ നിന്നും അംഗങ്ങയും, സ്കൂൾ വാൺമാരുടെ കമ്മിഷൻറെ രണ്ട് ശതമാനം എന്നിവ വസ്തുലംക്രോണേ രീതി.
5. ബോർഡിനെ സഹാ യിക്കുന്ന തിനു വേണ്ടി ഏതെങ്കിലും സമർത്ഥയുടെ രൂപവൽക്കരണം.
6. സെക്രട്ടറിയുടെ ചുമതലകൾ.
7. കണക്കുകൾ സുക്ഷിക്കേണ്ട രീതി, സർക്കാർ പുറപ്പെടുപിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും നിർദ്ദേശങ്ങളോ അല്ലെങ്കിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകളോ അനുസരിച്ച് നിധിയുടെ വക പണം നിക്ഷേപിക്കലും, ബഡ്ജറ്റ് തയ്യാറാക്കലും, കണക്കുകൾ ആയിര്ക്കും ചെയ്യലും, സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കലും.
8. നിധിയിൽ നിന്നും പണം പിൻവലിക്കുന്നതിന് അനുവദിക്കുന്ന തിനും അതിൽ നിന്നുള്ള ഏതെങ്കിലും കിഴിക്കലോ, മുതൽ കുട്ടലോ നടത്തുന്നതിനുമുള്ള വ്യവസ്ഥകളും അപ്രകാരമുള്ള കിഴിക്കലിന്റെയോ, മുതൽക്കുട്ടലിന്റെയോ പരമാവധി തുകയും.
9. ഒരംഗം തലസ്ത്രയും തലസ്ത്ര കൂട്ടാബത്തെയും പറ്റിയുള്ള വിവരങ്ങൾ ആവശ്യപ്പെട്ടുനോക്കാൻ നൽകേണ്ടുന്ന ഫാറം.
10. ഒരംഗത്തിന്റെ മരണത്തെ തുടർന്ന് ആ അംഗത്തിന് നിധിയിൽ നിന്നും ലഭിക്കേണ്ടതായ അനുകൂല്യങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുവാനുള്ള ആളിനെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യലും അത്തരം നാമനിർദ്ദേശത്തിന്റെ പതിശോധനയും രോഗക്കലും.
11. അംഗ ഓരോ സംബന്ധിച്ച് വച്ചു പോരോടെ റജിസ്ട്രേറുകളും രേഖകളും.
12. പാസ്സുകൾഒന്തിയും സർട്ടിഫിക്കറ്റില്ലെന്തിയും തിരിച്ചറിയൽ കാർഡി ഒന്നിയും ഫാറംവും, അത് നൽകുകയും കൈവഹം വയ്ക്കുകയും മാറ്റിക്കൊടുക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമവും.
13. പട്ടികയിൽ വിനിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ചുമതേണ്ട ഫീസ്.

14. 30-ാം വകുപ്പ് പ്രകാരം കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്പെട്ട തുകകൾ നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യണമെന്തിണ്ടിയും വരവുവയ്ക്കേണ്ടതിണ്ടിയും ഹിതി.
15. അംഗങ്ങളുടെയോ, അവരുടെ അംഗിതരുടെയോ കൈമാറ്റിനു വേണ്ടി, ഏതെല്ലാം കാര്യങ്ങൾക്ക് നിധി ഉപയോഗിക്കാമെന്ന്.
16. നിധിയുടെ ഭരണനിർവ്വഹണത്തിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന ചെലവുകൾ വഹിക്കുന്നതിന്റെ നടപടിക്രമം.
17. നിധിയിൽ നിന്നും ആനുകൂല്യങ്ങൾ, ശാന്തികൾ, മുൻകൂറുകൾ എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള നടപടിക്രമം.
18. സേവനം പുർത്തിയാക്കിയ വർഷത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തൊഴിൽ അവസാനിപ്പിക്കുന്ന അംഗങ്ങൾക്ക് നിധിയിൽ നിന്നും നൽകാവുന്ന തുകയുടെയും പെൻഷൻ്റെയും നിരക്ക് ക്രമീകരിക്കൽ.
19. വിച്ചവരുത്തിയ അംഗങ്ങളുടെ സംഗതിയിൽ അംഗദായം തിരികെടുത്തുകൂന്ന രീതിയും നിരക്കും.
20. പദ്ധതി നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായതോ ഉച്ചിതമായരോ ആയ മറ്റൊരുക്കിലും സംഗതികൾ.

ഉദ്ദേശ്യകാരണങ്ങളുടെ വിവരണം

കേരള സംസ്ഥാനത്തെ ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനികവും കൈമാറ്റിനായും അവർക്ക് പെൻഷൻ്റും മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങളും നൽകുന്നതിനായും അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് കാര്യങ്ങൾക്കായും ഒരു കൈമനിയി രൂപീകരിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഒരു നിയമം ആവശ്യമാണെന്ന് സർക്കാർ കരുതുന്നു.

2. കേരള നിയമസഭ സമേഖനത്തിലാക്കിരുന്നതിനാലും പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് ഉടൻ പ്രാബല്യം നൽകേണ്ടിയിരുന്നതിനാലും 2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവും വൈജ്ഞാനികവുടെയും കൈമനിയി ഓർഡിനർസ് 2012 അനുവരി 30-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തുകയും ആയത് 2012-ലെ 13-ാം നമ്പർ ഓർഡിനർസ് 2012 അനുവരി 31-ാം തീയതിയിലെ 221-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്തു.

3. പ്രസ്തുത ഓർഡിനർസിനുപകരം സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ ഒരു ആകർഷ്ണകാണ്ഡവുന്നതിനുള്ള ഒരു ബിൽ 2012 മാർച്ച് 1-ാം തീയതി ആരംഭിച്ച 2012 മാർച്ച് 23-ാം തീയതി അവസാനിച്ച കേരള സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ സമേഖനത്തിൽ അവത്തിപ്പിക്കുവാനോ പാസ്സാക്കുവാനോ കഴിഞ്ഞില്ല. അതിനാൽ പ്രസ്തുത ഓർഡിനർസിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നിലവനിർത്തുന്നതിനുവേണ്ടി

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടെൻ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ഓർഡിനൻസ് 2012 ഏപ്രിൽ 11-ാം തീയതി കേരള ഗവർണ്ണർ വിളംബരപ്പെടുത്തുകയും ആയത് 2012-ലെ 29-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസ് 2012 ഏപ്രിൽ 11-ാം തീയതിയിലെ 731-ാം നമ്പർ കേരള അസാധാരണ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുകയും ചെയ്തു.

4. 2012-ലെ 29-ാം നമ്പർ ഓർഡിനൻസിനുപകരം സംസ്ഥാന നിയമസഭയുടെ ഒരു ആക്ഷേര്യ കൊണ്ടുവരുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ ബിൽ.

യന്ത്രകാര്യ മെമ്മോറാൻഡം

2012-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടെൻ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി ബിൽ നിയമമാക്കുകയും പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരികയും ചെയ്താൽ മാസ വർഷം പ്രാബല്യത്തിൽ 100 രൂപ വിത്തം എഴുപ്പായിരം അംഗങ്ങളിൽ നിന്ന് 84 ലക്ഷം രൂപ രൂപ വർഷം ലഭിക്കുമെന്ന പ്രതിക്ഷീക്കുന്നു. ബില്ലിലെ 26-ാം വാൾഡം (1)-ാം ഉപവാൾഡം പ്രകാരം ഒരു സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ അംഗങ്ങൾ നൽകിയ മൊത്തം അംഗദായത്തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ, ഫോൺസും അബദി പണമാക്കുന്നതും ഉൾപ്പെടെ ക്ഷേമനിധിയുടെ നടത്തിപ്പിനായി ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ധാര്യാബദ്ധത ഒഴികെ ശമ്പളത്തിന്റെയും ബന്ധകളുടെയും ഹൈപ്പൂരിൽനിന്നും ഘടിക്കേണ്ടതായ ചെലവുകളോ ഇതിൽ ഏതൊണ്ടാം കൂറിയ അതു സർക്കാർ അംഗദായത്തിനാൽ, സംസ്ഥാന സഖ്യിതനിധിയിൽ നിന്നും പ്രതിവർഷം ആവർത്തക ചെലവായി ഏകദേശം 8.4 ലക്ഷം രൂപ നൽകേണ്ടിവരും.

എല്പിച്ചുകൊടുത്ത നിയമനിർമ്മാണാധികാരം സംബന്ധിച്ച മെമ്മോറാൻഡം

കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടെൻ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി പദ്ധതി എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനവാഴി ആവിഷ്കരിക്കുവാനും കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടെൻ്മാരുടെയും ക്ഷേമനിധി എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി രൂപീകരിക്കുവാനും സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 3-ാം വാൾഡം (1)-ാം ഉപവാൾഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

2. പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക കണക്കിലെടുത്ത കാലാകാലങ്ങളിൽ പരമാവധി അഞ്ചുരുൾ രൂപവരെ എന്ന പരിധിയിൽനേരുള്ള അംഗദായ നിരക്ക് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനവാഴി പരിഷ്കരിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 4-ാം വാൾഡം (2)-ാം ഉപവാൾഡം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

3. നിധിയിൽ അംഗമായി പ്രവേശിക്കുന്നതിനുള്ള ഫാറിവും അപേക്ഷിക്കേണ്ട രിതിയും നിർബ്ബന്ധ ക്രമീകരിക്കുന്നതിനും അംഗത്വത്തിനുള്ള ഏതെങ്കിലും അപേക്ഷ നിരസിക്കുന്നപകം അതുമുലം സകടമനുഭവിക്കുന്ന ഏതൊരാൾക്കും സർക്കാരിന് അപ്പിൽ നൽകുന്നതിനുള്ള കാലയളവ് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ അധികാരപ്പെടുത്താൻ അധികാരം ബില്ലിലെ

5-10 വണ്ണം തിരുന്ന് (1)-10 ഉപവണ്ണം, (2)-10 ഉപവണ്ണം തിരുന്ന് രണ്ടാംതിരുന്ന് കൂപ്പത്തിനിബന്ധന. എന്നിവ കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു. അംഗത്വത്തിനുള്ള അപേക്ഷ യോടൊപ്പം നൽകേണ്ട അപേക്ഷയാമീസ് നൽകേണ്ട രീതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 5-10 വണ്ണം (3)-10 ഉപവണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

4. അംഗത്വം റദ്ദുചുറ്റാത് സംഖ്യാധിച്ച് രജിസ്ട്രിംഗ് അധികാരം മാറ്റിക്കൊടുത്തിരുത്തുള്ള അപ്പിൽ ഒരുപ്പും ഡിസ്ട്രിക്ട് ഹൗസ് പെക്കർ ആനന്ദം മുന്നാകെ ഫയൽ ചെയ്യും എത്തിനുള്ള കാലാധിക്ക് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 6-10 വണ്ണം (4)-10 ഉപവണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

5. ആക്കർ പ്രകാരം ആവിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ മുൻകാല പ്രാഥമ്യ തോടുകൂടിയോ പിൽക്കാല പ്രാഥമ്യതോടുകൂടിയോ ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി ഭേദഗതി വരുത്തുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 8-10 വണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

6. നിധിയുടെ രേണുനിർവ്വഹണത്തിനും നടത്തിപ്പിനും ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുംവേണ്ടി വിജ്ഞാപനംവഴി അതിൽ വിനിർദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതിമുതൽ കേരള ആധാര മെച്ചപ്പെടുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചെടുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടത്രമാറ്റുകയും കേഷമനിധി ബോർഡ് എന്ന പേരിൽ ബോർഡ് രൂപീകരിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 9-10 വണ്ണം (1)-10 ഉപവണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

7. ബോർഡിലെ നാമനിർദ്ദേശം ചെയ്യപ്പെട്ട അംഗങ്ങൾക്കുള്ള സിറ്റിംഗ് ഫീസിന്റെയും യാത്രാബന്ധനയുടെയും ദിനവിന്തയുടെയും നിരക്ക് നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 13-10 വണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

8. ബോർഡിലെ കർത്തവ്യങ്ങൾ നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് സെക്രട്ടറിയെ സഹായിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമെന്ന് കരുതുന്ന ഉദ്ദേശഗമ്യമാരായും ജീവനക്കാരെയും ഒരുപ്പും വകുപ്പിൽ നിന്നും ദൈവ്യാട്ട ഷനിൽ നിയമിക്കുന്ന രീതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 14-10 വണ്ണം (1)-10 ഉപവണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

9. നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആധിക്കർ ചെയ്യുന്നതിനായി ബോർഡ് ആധികർമ്മാർ നിയമിക്കേണ്ട രീതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 20-10 വണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

10. ബോർഡ്, സർക്കാർ പ്രസ്തുതി അച്ചടിക്കേണ്ട അവർ രൂപ മുല്യമുള്ളതും കേരള ആധാരമെച്ചപ്പെടുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചെടുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാനവ് വെണ്ടത്രമാറ്റുകയും കേഷമനിധി സ്ഥാനവ് എന്ന് മുദ്ദണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതു മായ സ്ഥാനവിന്റെ രൂപവും രീതിയും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്പെടുത്താൻ ബില്ലിലെ 24-10 വണ്ണം (1)-10 ഉപവണ്ണം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

അച്ചടിച്ച റൂംവിന്റെ വിതരണവും വില്പനയും സംബന്ധിച്ച രീതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരാദ്ദേശത്താൻ പ്രസ്തുത വണ്ഡിത്തിലെ (4)-ാം ഉപവണ്ഡിയം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

11. ആക്കറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിൽവരുത്തുന്നതിന് ഏതെങ്കിലും വൈഷമ്യം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആ വൈഷമ്യം നീക്കേം ചെയ്യുന്നതിലേക്കായി ആക്കറിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിരുദ്ധമല്ലാത്ത വ്യവസ്ഥകൾ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധ പ്ലെട്ടുത്തിര ഉത്തരവുമുലം പുറപ്ലെട്ടുവിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരാദ്ദേശിക്കുന്നു.

12. ആക്കറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി, മുൻകാല പ്രാബല്യ തെതാട്ടുകൂട്ടിയോ പിൽക്കാല പ്രാബല്യത്തോടുകൂടിയോ ചട്ടങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്ലെട്ടുത്താൻ ബില്ലിലെ 29-ാം വണ്ഡിയം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

13. 1891-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുഴുത്തുകാരുടെയും റൂംവ് വെഞ്ചീരമാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതിയിൽ ഉണ്ടായിരുന്ന ഏല്ലാ തുകകളും ഇല്ല ആക്കറിന്കൈശിൻ രൂപീകരിക്കപ്പെടുന്ന നിധിയിലേക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യപ്ലെട്ടുന്നതിനുള്ള തീയതി നിശ്ചയിച്ച് വിജ്ഞാപനം പുറപ്ലെട്ടുവിക്കുന്നതിന് സർക്കാരിനെ അധികാരപ്ലെട്ടുത്താൻ ബില്ലിലെ 30-ാം വണ്ഡിയം കൊണ്ടുദ്ദേശിക്കുന്നു.

14. ഏതു കാര്യങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചാണോ ചട്ടങ്ങളോ പദ്ധതിയോ ഉണ്ടാക്കാവുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ വിജ്ഞാപനങ്ങളോ ഉത്തരവുകളോ പുറപ്ലെട്ടുവിക്കാ വുന്നത്, അവ നടപടിക്രമം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളും സാധാരണമോ ഭരണ പരമേഖലയും സാഭാരതോടുകൂടിയതുമാണ്. കൂടാതെ, അപേക്ഷാരമുള്ള ചട്ടങ്ങളും പദ്ധതിയും ഉത്തരവുകളും നിയമസഭയുടെ സുക്ഷ്മപരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയവു മാറ്റ്. ആയതിനാൽ, ഏപ്പിച്ചുകൊടുത്ത നിയമനിർമ്മാണാധികാരം സാധാരണ സംഭാവനയാടുകൂടിയതാണ്.

അനുപ് ജേക്കേ.

വണ്ണഭാജ്ഞാലൈമേല്ലുള്ള കുറിപ്പുകൾ

വണ്ണധം 2.—ബിള്ളിൽ ഉപയോഗിച്ചിട്ടുള്ള ചില വാക്കുകളും പദ്ധത്യാജ്ഞങ്ങളും നിർവ്വചിക്കുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകാണുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 3.—കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ വെണ്ടർമ്മാരുടെയും കേഷമനിധി പദ്ധതി എന്ന പേരിൽ ഒരു പദ്ധതി ആവിഷ്കർത്തിക്കുവാനും കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുത്തുകാരുടെയും സ്ഥാപ വെണ്ടർമ്മാരുടെയും കേഷമനിധി എന്ന പേരിൽ ഒരു നിധി തുപികൾക്കുവാനും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുകാണുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 4.—നിധിയിലേക്കുള്ള അംഗങ്ങളുടെ അംഗദായം പ്രതിമാസം നുറ്റ് രൂപയായി നിശ്ചയിച്ചുകൊണ്ടും പദ്ധതിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ആവശ്യമായ തുക കണക്കിലെടുത്ത് കാലാകാലങ്ങളിൽ പരമാവധി അണ്ടുന്ന്, രൂപവരുപ്പു പരിധിയിൽനിന്ന് അംഗദായ നിരക്ക് ഗസറ്റ് വിജ്ഞാപനംവഴി പരിഷക്കരിക്കുന്നതിനും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുവാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 5.—1960-ലെ കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെ ലൈസൻസ്, പട്ടണംപ്രകാരമുള്ള ഒരു ആധാരമെഴുത്തുകാരൻ്റെയോ അല്ലെങ്കിൽ ഒരു പകർപ്പുചുത്തുകാരൻ്റെയോ സാധ്യവായ ലൈസൻസോ അല്ലെങ്കിൽ 1960-ലെ കേരള സ്ഥാപ നിർജ്ജാണവും വിൽപ്പനയും പട്ടണംപ്രകാരമുള്ള ഒരു സ്ഥാപ വെണ്ടറുടെ സാധ്യവായ ലൈസൻസോ, അതുപെടെ സംഗതിപോലെ, കെടവശമുള്ളതും അപേക്ഷാതീയതിയിൽ ഒരു വയസ്സിനുതാഴെ പ്രായമുള്ളതുമായ ഏതൊരാൾക്കും ചില നിബന്ധനകളോടെ നിധിയിൽ അംഗമായി പ്രാപണിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 6.—ഒരു അംഗം സ്കൂളേതകിലിലും തരത്തിലുള്ള കൃതിമം കാട്ടിയ തായോ അംഗത്വത്തിനുള്ള നിബന്ധനകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടോ പദ്ധതിപ്രകാരം ആനുകൂല്യങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായോ വ്യാജമായ വിവരം എപ്പോഴെങ്കിലും നൽകിയിട്ടുണ്ടെന്നോ കണ്ണത്തുകയാണെങ്കിൽ, രജിസ്റ്ററിൽ അധികാരിമാന്നം അണ്വനെന്നയുള്ള അംഗത്വിൽനിന്ന് അംഗത്വം റദ്ദാക്കേണ്ടത് സംബന്ധിച്ച് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 7.—അനുമാസകാലം തുടർച്ചയായി അംഗദായം അകയ്ക്കാൻ വിച്ഛവരുത്തുന്നതുമുലം അംഗത്വം ഓഫസാനിക്കപ്പെട്ട രംഗത്തിന്, അപ്രകാരം അംഗത്വം അവസാനിപ്പിക്കപ്പെട്ട തീയതിമുതൽ അനുമാസത്തിനകം, പന്ത്രണ്ട് ശതമാനം വാർഷിക പലിശ യോടുകൂടി കൂടിയും അടച്ച അംഗത്വം പുനരുജിവിപ്പിക്കപ്പെടുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതുണ്ട് ഈ വണ്ണധം.

വണ്ണധം 8.—സർക്കാരിന്, പദ്ധതിയിൽ മുൻകാലപ്രാബല്യത്താട്ടകൂടിയോ പിൽക്കാലപ്രാബല്യത്താട്ടകൂടിയോ ദേഹത്തിവരുത്താമെന്ന വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉദ്ദേശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വണ്ണധം.

வள்ளுவுட் 9.—நியிடுவதை கண்ணிர்வுமானத்தினும் நடத்திப்பினும் வரவேப்பட்டு பிரதமன் மேற்கொடு வரவிசூடுகினும் நடப்பிலாகவும் தீர்மானம் செய்து சூரிய விழுதாபதாக அதில் விதிர்வேஷிக்கும் தீயதி முதல் கேற்ற அதிர்வேஷிக்கும் காருடையும் பக்ரப்புஷுத்திகாருடையும் ஸ்ரீவீஷாம்ரமாஷுத்தையும் கேசமனியி வோர்வீ் ஏற்கா பேரில் வோர்வீ் ஸ்ரீபிக்ரிவீ் நாதிர் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 10.—வோர்வீ், அதிர்வீ் விசிட்டின்றீ் நடத்திப்பினாயி யோகா சேர்வேஷத்துஸங்பாயிச்சு் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 11.—வோர்வீ் விசிட்டின்றீ் நடத்திப்பினாயி யோகா சேர்வேஷத்துஸங்பாயிச்சு் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 12.—ஏழாதாரு அனாநேஷாநிக அங்஗தத்தையும் அரயோஷுதையும் கஷ்டால் ஸ்ரீக்காரித்து நீக்கம் செய்யுந்தின் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 13.—வோர்வீலை நாமனிர்வேஶம் செய்யப்பட்டு அங்஗தங்களுக்குத் தீர்மானம் செய்யுந்தின் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 14.—வோர்வீர்வீ் கர்த்த வழங்க நிர்வுப்பிக்கும் நடத்திப்பின்றீ் செக்ரீடியை ஸஹாதிஸ்ரீகூடுதின் அதுவழைமன் கருத்துறை உண்மையைக்குத் தீர்மானம் செய்யுந்தின் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 15.—வோர்வீர்வீ், ஸர்க்காரிர்வீ் முஞ்கூட்டியுத்து அங்஗ீகாரத்தைக் கூட்டுத் தீர்மானம் விவரமாயி நியிடுவதை அதுவழைமன்கூடுவேளி, காலாகாலங்களில், பள்ள கடக வண்ணவழுகூடுதின் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 16.—வோர்வீலை ஓரோ அனாநேஷாநிக அங்஗வும் ஹனுஸ் ஸிக்ஷாநியமஸங்பாரதியை (1860-லை 45-ாம் கேட்டு அங்க்கு) 21-ாம் வகுப்பிரீத்து அந்தநாவழுப்பதிகூடுத்தின் வருடம் ஒரு பழாக் ஸர்வதீர்வீயி கருதப்பூடேஷ்டதொள்ளுத் தீர்மானம் வழங்குவதை பொருள்வீ் உடேஶிச்சுக்காளூத்தாள் ஹு வள்ளுவுட்.

வள்ளுவுட் 17.—அங்க்கு பிரகாரமோ பலத்திப்பிரகாரமோ உத்த கர்த்தவழு வண்ணும் புதுமலக்குதும் நிரவேஷுகூடுதினாயி உத்தமவிஶாஸபூர்ப்பும் செய்ததோ

ചെയ്യാനുള്ളശിച്ചതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കാര്യം സംബന്ധിച്ച് ബോർഡിലെ ഒരംഗ്മഞ്ചിനോ ബോർഡിനെ സ്വഭാവികമായി മറ്റൊരെങ്കിലും ആളുംനോ ഏതിരായി യാതൊരു വ്യവസ്ഥാരൂപം മറ്റ് നിയമനടപടിയോ നിലനിൽക്കുന്നതല്ലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 18.—സർക്കാരിന്, കാലാകാലശ്രദ്ധിൽ ബോർഡിന് നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകാമെന്നും ആയത് നടപ്പിലെങ്കിലും ബോർഡ് ബോധ്യസ്ഥമായിരിക്കുമെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 19.—സർക്കാരിന്, ഏത് സമയത്തും, ബോർഡിന്റെ പ്രവർത്തന ഔദ്യോഗികമായി അനുസരിക്കുന്നതിനും, സർക്കാരിന് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നതിനായി സർക്കാരിന്റെ ഒരു സെക്രട്ടറിയുടെ പദ്ധതിയിൽ താഴ്യയല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനെ അനുസരിച്ചാണ് ഉദ്യോഗസ്ഥനായി നിയമിക്കുന്നത് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുവാൻ ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 20.—നിധിയുടെ കണക്കുകൾ ആയിട്ട് ചെയ്യുന്നതിനായി ബോർഡ് ആധികാരിമാരുടെ നിയമിക്കേണ്ട രീതി നിർണ്ണയിക്കുന്നതിന് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 21.—നിധിയുടെ വാർഷിക റിപ്പോർട്ടും കണക്കുകളുടെ ആയിട്ട് ചെയ്ത സ്ഥൂലമെന്തും സർക്കാരിന് സമർപ്പിക്കണമെന്നത് സംബന്ധിച്ച് വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 22.—ആക്രോ പദ്ധതിയോടുപകാരമോ അതിനുകൂണിക്കിഴിഞ്ഞാണോ, സർക്കാരോ ബോർഡോ സെക്രട്ടറിയോ എല്ലാക്കിൽ ബോർഡ് ആധികാരപ്പെടുത്തണി തിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തീർപ്പാക്കേണ്ടതോ തീരുമാനിക്കേണ്ടതോ ഒക്കെയും ചെയ്യേണ്ടതോ ആയ ഏതെങ്കിലും പ്രസ്താവം അമൈം നിക്ഷയിക്കേണ്ടതായ ഏതെങ്കിലും സംശയി തീർപ്പാക്കുവാനോ, തീരുമാനിക്കുവാനോ, കൈകാര്യം ചെയ്യു വാനോ നിക്ഷയിക്കുവാനോ ഉള്ള അധികാരിത യാതൊരു സിവിൽ കോടതിക്കും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ലോ വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 23.—ആക്രോ കീഴിൽ അനുസരിക്കുന്നിലേക്കും ആവശ്യനിലേക്കും ബോർഡിന്, 1908-ലെ സിവിൽ നടപടി നിയമസംബില (1908-ലെ 5-ാം കോഡ് ആക്രോ) പ്രകാരം ഒരു സിവിൽ കേസ് വിചാരണ നടത്തുമ്പോൾ ഒരു സിവിൽ കോടതിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ള അതെ അധികാരങ്ങൾ ഏതൊരുക്ക സംഗതി കളെ സംബന്ധിച്ച് ഉണ്ടായിരിക്കുമെന്ന് വ്യക്തമായുള്ളനിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

വാദം 24.—ബോർഡ്, സർക്കാർ പ്രസ്തുതി അച്ചടിക്കേണ്ട, അപ്പോൾ തുപ മുല്യമുള്ളതും കേരള ആധാരമെഴുത്തുകാരുടെയും പകർപ്പുചുരുക്കാരുടെയും സ്ഥാനം വെണ്ടംമാരുടെയും കേഷമനിധി സ്ഥാനം എന്ന് മുദ്രണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതു മായ സ്ഥാനിന്റെ തുപവും രീതിയും നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനും അച്ചടിച്ച സ്ഥാനിന്റെ വിതരണവും വിശ്വസ്യയും സംബന്ധിച്ചും സ്ഥാനം പതിക്കേണ്ട ആധാരം ഏതൊക്കെ യെന്നും വ്യവസ്ഥ ചെയ്യുന്നതിന് ഉള്ളശിച്ചുകൊണ്ടുള്ളതാണ് ഈ വാദം.

வள்ளுயம் 25.—வித்தியோ அயோஸுதயோ காலனா அங்கதும் அவசரானி கூடும் ஸங்கதியில் அங்கத்தினோ அயாலுடை நோமினிகோ பலுதியில் பரிணதிடுதுதுப்பகாரம் அங்கதாயமாயி டடுக்கிய துக திரிச்சுநன்கான் அபேக்ஷிக்கோவூன்தாளென்ற் வழவும் செய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 26.—நியிதிலேக்க் ஸர்க்காரிலீடு அங்கதாயம் நல்குநாடு வழவும் செய்யுந் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 27.—அங்க்குற்ற ப்ரகாரமே அதின்கீழில் உள்ளாக்கும் பட்ஜெல் பிரகாரமே வேங்கல்ய் செய்த பிரயூதியோ நடபடிக்கமே நூற்றுமூலம் அளவுயுபாகுந்தலீடுந் வழவும் செய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 28.—அங்க்குறிலை வழவும் கால் நடப்பில்லவருத்துந தின் ஏற்கெனக்கில்லூ வெவசமும் உள்ளாகுநபக்ஷம் அ வெவசமும் நிக்கம் செய்யுநன்தி லேக்காயி அங்க்குறிலை வழவுமைக்கிள் விருவுமல்லாத வழவுமைக்கி ஸப்பிள்கீஸ்பூடுத்திய உதவுவெழுமூலம் புரபூடுவிக்குநதின் ஸர்க்காரின் அயிக்காரம் நல்குநாதின் வழவும் செய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 29.—அங்க்குறிலை வழவுமைக்கி நடப்பிலாக்குநாதினாயி, முன்கால பிராஸ்பூடுத்தாடுகுடியோ பிற்காலப்பாவுபூதேதாடுகுடியோ பட்ஜெல் உள்ளாக்குநாதின் ஸர்க்கார் அயிக்காரம் நல்குநாதின் வழவும் செய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 30.—1991-லை கேரள அயாரமைஷுத்துகாருடெயும் பகரீஸ்புஷுத்து காருடெயும் ஸ்தாப வெள்ளமாருடெயும் கேஷமனியி பலுதியூடை கள்கில் உள்ளாயி நூடை ஏழூடு தூக்கலும் அங்க்குறின்கீழில் ருபிக்ரிக்கெபூடுந நியிதிலேக்க் ஸர்க்கார் விழ்தொபாங் செய்யுந தீயதி முதல் கெக்மாரும் செய்யூடுமென்ற் வழவும் செய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.

வள்ளுயம் 31.—2012 -லை கேரள அயாரமைஷுத்துகாருடெயும் பகரீஸ்புஷுத்துகாருடெயும் ஸ்தாப வெள்ளமாருடெயும் கேஷமனியி ஓர்யினஸ்ஸ் (2012-லை 29) எடுக்குநாதினும் பிரபுதை ஓர்யினஸ்ஸ் ப்ரகாரம் செய்த கருணாஷ்தும் நடபடிகத்தும் ஸாயுக்கிக்குநாதினும் வழவுமைசெய்யுநன்தின் உடுஞிச்சுகொளுத்தாள் ஹு வள்ளுயம்.